**ACTA N°**

FECHA: Bogotá, 18 de marzo 2026

HORA: 8:30 am a 12:00 pm

LUGAR: Centro Día el Bosque

TEMA: Mesa PVD marzo de 2026

ASISTENTES:

Abogada Locales
Gestoras Locales
Profesionales Psicología Jardines Infantiles Diurnos
Responsables de Unidades Operativas Jardines
Responsable de Centro Amar Engativá
Profesional Equipo Cero Tolerancia
Profesional creciendo juntos

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y Verificación de Quorum
2. Presentación de casos: Jardines Infantiles
3. Presentación de casos: Centro Amar
4. Presentación de casos: Creciendo juntos
5. Varios
6. Cierre

DEARROLLO:

1. **Bienvenida y verificación de quórum:**

Siendo las 8:30 a.m., se da inicio a la Mesa Local de Presuntas Vulneraciones de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes de la Localidad de Engativá, correspondiente al mes de marzo de 2026. Esta mesa tiene como propósito identificar, coordinar y articular acciones de acompañamiento y direccionamiento frente a casos reportados de presuntas vulneraciones de derechos, con el fin de garantizar una respuesta oportuna, efectiva y centrada en la protección integral de la infancia y la adolescencia.

La abogada local da apertura a la jornada, dando la bienvenida a los asistentes y resaltando la importancia del espacio para el abordaje interinstitucional de estos casos.

## 2. Presentación de casos-Jardines infantiles:

Se procede a realizar la presentación de los casos en estado abierto, teniendo en cuenta los acompañamientos y seguimientos realizados durante el presente periodo, con el fin de socializar avances, identificar alertas y coordinar acciones interinstitucionales que permitan fortalecer la atención y protección integral de los niños, niñas y adolescentes involucrados.

### Caso No. 1:

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | ARIADNA VALENTINA QUINTERO LARIO | **Estado** |
| **Documento** | 1019160428 | Abierto en seguimiento |
| **Psicóloga encargada** | Milena Huertas | |
| **Fecha activación** | 10/03/2025 | |
| **Motivo activación** | Presunta negligencia | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Jardín Infantil Villa Cristina | 1. Seguimiento<br>2. Reportar cualquier novedad al ICBF |
| **Acciones realizadas** | El 02/03/2026 En Comité Local de seguimiento se expone el caso, la delegada del ICBF, manifiesta que no se abrió PARD, pero debido a que los acontecimientos de presunta negligencia persisten el delegado de personería, solicita que el caso se reactive nuevamente en ICBF. La niña asiste con regularidad al jardín, sigue con la misma cuidadora Sra. María Casas, pero cambia de acudiente para llevarla y recogerla en el jardín infantil. Se radica oficio en ICBF 17 marzo Rad N.20263401300021856 2. Reactivación caso presunta negligencia. | |
| **Entidad competente a la que se reporta** | ICBF | |

### Caso No. 2

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | MARÍA ANTONELLA HERNANDEZ LUNA | **Estado** |
| **Documento** | RC. No. 1014317522 | Abierto en seguimiento |
| **Psicóloga encargada** | Milena Huertas | |
| **Fecha activación** | 10/09/2025 | |
| **Motivo activación** | Presunta violencia intrefamiliar | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Jardín Infantil Villa Cristina | 1. Seguimiento |
| **Acciones realizadas** | El 05/03/2026. Asiste a la citación de comisaria de Engativá I, se indaga vía WhatsApp, refiere que se encuentra en la comisaria de Engativá I, esperando ser atendida. El 12/03/2026. Se radicó alcance ante Comisaria de Familia - I2026007836 se informa que, en seguimientos realizados a la familia, se evidencia presencia de menor de 9 años, hermano de la niña, que no se encuentra vinculado a educación formal, se evidencia vivienda con falta de rutinas de limpieza. El 20/03/2026 se realizó seguimiento a la Sra. Wendy | |

| | | |
|---|---|---|
| | informa que el caso sigue abierto y en seguimiento, que su próxima citación para septiembre 10, informa que su hijo Naifer ya se encuentra inscrito en el colegio Simón Bolívar. La niña está asistiendo al jardín y ha mejorado su presentación personal, atencional, se evidencia más participativa de las actividades propuestas por la profesional de atención a la primera infancia. | |
| **Entidad competente a la que se reporta** | Comisaria de familia I | |

**Caso No. 3:**

| **Nombre** | IKER ELIAS CHIRINOS PIÑA | **Estado** |
|---|---|---|
| **Documento** | RC 1016971947 | ***Cerrado*** |
| **Psicóloga encargada** | Yuly López | |
| **Fecha activación** | 10/29/2025 | |
| **Motivo activación** | Presunta violencia sexual | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Jardín infantil los Cerezos | |
| **Acciones realizadas** | Según información suministrada por referente de familia Diana Pedraza En seguimiento para audiencia de fallo que se debe realizar a más tardar el 29 de abril del 2026. ***EGRESO 20/02/2026*** | |
| **Entidad competente a la que se reporta** | ICBF, salud | |

**Caso No 4:**

| **Nombre** | MATIAS CASTIBLANCO CONTRERAS Y EMILIANO CASTIBLANCO CONTRERAS | **Estado** |
|---|---|---|
| **Documento** | RC 1233700786 RC 1233702015 | Abierto en Seguimiento. |
| **Psicóloga encargada** | Jenny Pineda | |
| **Fecha activación** | 11/10/2025 | |
| **Motivo activación** | Presunta violencia intrafamiliar (Violencia Física y Psicológica) | Compromisos |
| **Reportado por** | Jardin infantil Afro La Pájara Pinta | 1. Seguimiento |
| **Acciones realizadas** | El 09/03/2026, la progenitora se comunica por medio de mensajería Whats App, para referir que se Comunicó Comisaria de Familia II, con ella para efectuar el debido seguimiento y reprogramar audiencia el 20 de marzo. Respuesta Radicado I2026006062 el 10/03/2026. Se logro conocer el seguimiento de SIVIM donde se trabajó con la señora Luisa | |

| | | |
|---|---|---|
| | Fernanda enfocado en la recuperación emocional, fortalecimiento de la autoestima y ruptura del ciclo de violencia. Garantizar seguimiento psicológico para los menores, priorizando la reparación emocional por la exposición a violencia intrafamiliar, Cierre el 20/02/2026. Se realizó visita en medio familiar 13/03/2026, donde se logró reconocer factores adecuados, higiene y aseo en óptimas condiciones | |
| Entidad competente a la que se reporta | ICBF, SIVIM, secretaria de la mujer | |

**Caso No 5:**

| **Nombre** | EMANUEL VILLAMIL SALCEDO | **Estado** |
|---|---|---|
| **Documento** | RC.1014317747 | Abierto en Seguimiento |
| **Psicóloga encargada** | Yuly López | |
| **Fecha activación** | 02/11/2026 | |
| **Motivo activación** | Presunta violencia en el contexto familiar | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Jardín Infantil San Marcos | 1- Seguimiento<br>2- Pendiente Visita en Medio Familiar |
| **Acciones realizadas** | El 17/03/2026, Se realiza acciones de seguimiento al caso, asisten a citas de psicología, por parte de su EPS, pendiente visita domiciliaria en medio familiar por temas de tiempo de la señora carolina, por conformar fecha la próxima semana | |
| **Entidad competente a la que se reporta** | ICBF | |

**Caso No. 6:**

| **Nombre** | GABRIEL LEÓN BUITRAGO | **Estado** |
|---|---|---|
| **Documento** | RC. 1150190298 | Abierto en Seguimiento |
| **Psicóloga encargada** | Yuly López | |
| **Fecha activación** | 20/02/2026 | |
| **Motivo activación** | Presunta Violencia Sexual | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Jardín Infantil Satélite las Ferias | |

| | | |
|---|---|---|
| **Acciones realizadas** | El 02/03/2026, se socializa en el comité local de casos, sector salud deja compromiso de priorizar cita para psicología, se hace reporte a SIVIM el 09/03/2026 | 1- Seguimiento<br>2- Pendiente Visita en Medio Familiar |
| **Entidad competente a la que se reporta** | ICBF | |

**Caso No. 7:**

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | ISABELL DAIAN QUESADA CHICANGANA | **Estado** |
| **Documento** | RC. 1031187968 | Abierto en Seguimiento |
| **Psicóloga encargada** | Jenny Pineda M | |
| **Fecha activación** | 13/03/2026 | |
| **Motivo activación** | Presunta Violencia Física en el Contexto Familiar | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Jardín Infantil Afro la Pájara Pinta | 1. Sensibilización al progenitor<br>2. Visita en Medio Familiar |
| **Acciones realizadas** | El 13/03/2026. Se realizó activación de ruta en la Comisaria de la Familia II, para informar los hechos ocurridos en horas de la mañana del día de hoy. Durante el relato manifestó, que: "(...) su hija habría sido agredida físicamente por su madrastra, la señora Leidy Katherine Méndez, quien presuntamente le propinó un golpe en la nariz (...)". 16/03/2026, se reportó a SIVIM el caso para desplegar las acciones | |
| **Entidad competente a la que se reporta** | COMISARIA DE FAMILIA II, SIVIM | |

**Caso No. 8:**

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | IAN PAUL ROMERO COMBARIZA | **Estado** |
| **Documento** | RC. 1020010591 | Abierto en seguimiento |
| **Psicóloga encargada** | Jasmín Pulido | |
| **Fecha activación** | 17/03/2026 | |
| **Motivo activación** | Presunta violencia intrafamiliar | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Jardín Infantil Satélite Estrada | 1. Reportar caso secretaria de la Mujer SIVIM<br>2. Seguimiento<br>3. Visita en Medio Familiar<br>4. Plan de Acompañamiento (Cero Tolerancia) |
| **Acciones realizadas** | El 14/03/2026, el padre del niño se comunica con la maestra informando que su pareja lo agredió física y verbalmente a lo que el también responde a la media noche ya que llego en estado de embriaguez; la policía llega al lugar de los hechos y la señora se retira. El señor pone denuncia vía internet ante la fiscalía el día 14/03/2026, sin embargo, en orientación presencial el día 16 de marzo, indica no querer realizar denuncia en comisaría de familia ya que dialogo con la esposa. | |

| | |
|---|---|
| **Entidad competente a la que se reporta** | COMISARIA DE FAMILIA |

Una vez finalizada la presentación de casos con afectación directa a niños y niñas, se procede a realizar la socialización de dos (2) casos de violencia en el contexto familiar sin afectación a los niños y niñas:

**Caso No. 1:**

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | THOMAS RICARDO FRANCO CHAVEZ | **Estado** |
| **Documento** | RC. 1014316125 | Abierto en seguimiento |
| **Psicóloga encargada** | Milena Huertas | |
| **Fecha activación** | 10 /09/2025 | |
| **Motivo activación** | Presunta violencia intrafamiliar | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Jardín Infantil Garces Navas | 1. Seguimiento |
| **Acciones realizadas** | El 07/03/2026, se da respuesta al Memorando I2025043844, dónde se informa sobre los seguimientos realizados 11 feb, se realiza verificación de citación del 9 dic, la Sra. Yessica refiere que la MP sigue activa, y que conviven nuevamente con su esposo desde noviembre del 2025. El 24 de febrero se realiza visita domiciliaria, evidenciando que los padres del niño están conviviendo, manifiesta que no se han presentado nuevos hechos de violencia. 11 marzo se realiza seguimiento con la Sra. Yesica Chávez, con el fin de evidenciar si existe alguna novedad, en su medio familiar, refiere que se encuentra un poco cargada frente al roll de madre, esposa y las labores domésticas, se indaga frente al proceso terapéutico con psicología, manifiesta que no lo están tomando en este momento aun, ya que por la EPS, no ha sido fácil obtener citas ya que son demoradas, se recuerda sobre la importancia de tener terapia familiar, para mantener herramientas de manejo emocional, fortalecimiento del vínculo afectivo etc. se acuerda pedir citas ya sea en su EPS o recurrir a consulta particular de acuerdo a la última conversación sostenida en la visita domiciliaria. | |
| **Entidad competente a la que se reporta** | COMISARIA DE FAMILIA<br>SECRETARIA DE LA MUJER | |

**Caso No. 2:**

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | AMBER LUCIANA HERNANDEZ ALVAREZ | **Estado** |
| **Documento** | RC. 1032516421 | Abierto en seguimiento |
| **Psicóloga encargada** | Milena Huertas | |
| **Fecha activación** | 29/07/2025 | |
| **Motivo activación** | Presunta violencia intrafamiliar | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Jardín Infantil Garces Navas | 1. Visita en medio |

| | | |
|---|---|---|
| **Acciones realizadas** | El 05/03/2026, se cita a la mamá Sra. Tania Álvarez informó que asistieron a cursos y proceso con psicología. Pareja vive en el mismo domicilio, Se acordó copia recibo público del nuevo domicilio y realizar visita para cierre. | familiar<br>2. Informe para cierre |

### 3. Centro Amar

## Caso No. 1:

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | ROXIMAR ESTHER SANCHEZ ARIAS | **Estado** |
| **Documento** | PPT 8200476 | Cerrado en la Mesa PVD marzo |
| **Equipo psicosocial** | Johanna Chacón, Emilly Cocuy, Sandra Cubillos | |
| **Fecha activación** | 09/12/2025 | |
| **Motivo activación** | Presunta negligencia | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Centro Amar | 1- Remitir informe como anexo al caso al ICBF.<br>2- Informe OJ para solicitud de cierre. |
| **Acciones realizadas** | 1. 04/03/2026. La participante fue valorada por la Estrategia Entre Pares, quien fu incluida a la estrategia.<br>2. 05/03/2026: Se da continuidad al proceso de terapias de psicología individual por parte de la entidad de salud. En esta sesión se establece que el próximo encuentro se llevará a cabo en modalidad familiar, con la participación de la progenitora y su pareja actual. 3. 14/03/2026: Se realiza prueba cognitiva a Roximar como parte del proceso de salud, la cual fue aplicada en cuatro sesiones. Se le informa a la progenitora que los resultados serán entregados en un plazo de 15 días hábiles.<br>4. 16/03/2026. En alcance a los compromisos de la Mesa PVD de febrero, se oferta el servicio de Comedores, sin embargo, la señora informa que se vinculó laboralmente, por tanto, desiste de la oferta institucional. | |
| **Entidad competente a la que se reporta** | SALUD - ICBF | |

**Caso No. 2**

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | DANNA CAMILA VARON ORTIZ | **Estado** |
| **Documento** | TI 1026579271 | Abierto en Seguimiento |
| **Equipo psicosocial** | Johanna Chacón, Emilly Cocuy, Sandra Cubillos | |
| **Fecha activación** | 16/01/2026 | |
| **Motivo activación** | Conductas sexualiizadas inapropiadas – violencia sexual | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Centro Amar Engativá | 1. Continuar con el seguimiento, en el marco del plan de atención individual y familiar. |
| **Acciones realizadas** | 1. 02/03/2026 En el marco del proceso de restablecimiento de derechos y articulación interinstitucional, se gestionó, a través del delegado de la Oficina de Convivencia Escolar (OCE) y Trabajadora Social de Centro Amar Engativá, el cambio de institución educativa de Danna y su hermana de 8 años al Colegio IED General Santander en jornada tarde, como estrategia orientada a la mitigación del riesgo identificado en la ruta de desplazamiento hacia el plantel anterior. 2. 05/03/2026 Se da continuidad del proceso terapéutico en psicología, con la asistencia a sesiones de atención individual en acompañamiento de la progenitora. 3. 14/03/2026 Asiste a la sesión de terapia programada por Instituto Colombiano de Bienestar Familiar a la Fundación Psicorehabilitar IPS, en el marco de la continuidad de su proceso de atención psicosocial. 4. Desde las acciones del CLSC, se articuló con Secretaria de Gobierno para un taller focal "El cuerpo como territorio de derechos Humanos" en torno al Cuerpo, poder y control social, Violencias inscritas en el cuerpo, Cuerpo, cuidado y bienestar psicosocial, Descolonizar el cuerpo, resistencias, saberes y memorias como fecha proyectada para el 15 de abril de 2026. | |
| **Entidad competente a la que se reporta** | SALUD - ICBF | |

## 4. Presentación de casos: Creciendo juntos

# ACTA No. 08

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA, HORA Y LUGAR:** | 18 de marzo del 2026 SDIS | 08:00 – 11:00 am | CENTRO EL BOSQUE |
| **DEPENDENCIA:** | Servicios Sociales – Creciendo Juntos | | |
| **LÍDER:** | Lady Patricia Rincón Lizarazo | | |
| **RELATOR:** | Lady Patricia Rincón Lizarazo | | |
| **ASISTENTES:** | Listado de Assistencia | | |

## OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar socialización de las rutas activas del servicio Creciendo Juntos de la localidad de Engativá.

## CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Se elabora acta de mesa PVD realizada el día 18 de marzo del 2026. Donde se presentan y socializan cada uno de los casos en estado abiertos del año 2026 en el servicio Creciendo Juntos, por parte de la profesional de monitoreo Lady Rincón Lizarazo.

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | DIANA MARCELA BETANCOURT ESCOBAR | **Estado** |
| **Documento** | 1023935087 | ABIERTO |
| **Psicólogo encargado** | Esteban Rodríguez | |
| **Fecha activación** | 20/08/2025 | |
| **Motivo activación** | Presuntos hechos de violencia en el contexto familiar. | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Creciendo Juntos | |
| **Acciones realizadas** | En 02 de diciembre del 2025, profesional psicosocial realiza seguimiento. Durante el seguimiento sucede:<br>1. Diana Betancourt niega que actualmente se estén presentando hechos de violencia dentro o fuera del contexto familiar.<br>2. Diana Betancourt refiere que el pasado 27 de octubre del 2025 se le indicó " se procede a dar cierre por el área de seguimiento" en comisaría de familia.<br>3. Profesional psicosocial no identifica y/o tampoco le refieren eventos o situaciones que evidencien alerta o alarma.<br>4. A la fecha, durante el mes de diciembre, la participante asistió a encuentro grupal el 02/12/2025, donde se abordaron las siguientes temáticas:<br>A. vínculos afectivos.<br>B. Recursos institucionales: Promoción de canales y líneas de atención.<br>5. No se identifican factores de riesgo.<br><br>Febrero<br>El 11/02/2026 el seguimiento termina en calidad de fallido. Al parecer por cuestiones de salud. | 1. Realizar informe de alcance a la entidad Comisaria de Familia para dar cierre al caso.<br>2. Notificación Subdirección local<br>3. Todo bajo validación de las coordinaciones CAFAM. |
| **Entidad competente a la que se reporta** | Comisaría dos de Engativá | |

Adicional, se remite a la mesa los siguientes casos que no cumplen criterios para ser ruta externa, pero se solicita orientación para el abordaje de cada uno de ellos.

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | VISBAL GONZALEZ AITHAN JOSE | **Estado** |
| **Documento** | 1145231925 | ABIERTO |
| **Psicólogo encargado** | Esteban Rodríguez | |
| **Fecha activación** | No aplica | |
| **Motivo activación** | Participante que se encuentra presuntamente bajo medida de protección en ICBF. | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Creciendo Juntos | |
| **Acciones realizadas** | Progenitora del aspirante en el mes de febrero indica durante el proceso de re-identificación de familias para inicio de actividades 2026 que el participante se encuentra en ICBF. Actualmente, el participante se encuentra en calidad de suspendido. El proceso de activación de ruta no se realizo por parte del servicio Creciendo Juntos, sin embargo, se trae a la mesa PVD para conocimiento y fines pertinentes. | 1. Se establece el compromiso de realiza visita domiciliaria para validar condiciones de habitabilidad y identificar el relato de la progenitora frente a los presuntos hechos.<br>2. Todo bajo validación de las coordinaciones CAFAM. |
| **Entidad competente a la que se reporta** | No aplica | |

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | ROJAS ALFONSO AARON | **Estado** |
| **Documento** | 1022453865 | ABIERTO |
| **Psicóloga encargada** | Esteban Rodríguez | |
| **Fecha activación** | No aplica | |
| **Motivo activación** | Factores de riesgo | **Compromisos** |
| **Reportado por** | Creciendo Juntos | |
| **Acciones realizadas** | El 11 de febrero del 2026 durante el desarrollo del encuentro suceden las siguientes novedades:<br>1. Progenitora indica “Profe mi hijo está pasando situaciones que yo viví y por las cuales tuve proceso con IBF”, al indagar progenitora no refiere el hecho puntual.<br>2. Progenitora indica que el niño presenta conductas agresivas con otros niños y desafía autoridades, refiere que el progenitor refuerza las conductas.<br>3. Se identifica en encuentro en casa que el bisabuelo materno del participante se encuentra en prisión domiciliaria.<br>4. Profesional realiza reporte anónimo en ICBF el 13/02/2026, por medio, de la línea 141. Informa las situaciones anteriormente mencionadas, sin embargo, ICBF indica “no vemos ninguna vulneración de derecho, se desconoce el hecho puntual”. | 1. Mesa orienta a profesional indicando que acorde a lo reportado no se identifica un hecho concreto de vulneración. Por tanto, se recomienda realizar visita domiciliaría para reconocer condiciones de habitabilidad del participante y abordar a progenitora para que refiera hechos concretos y actuar en consecuencia según protocolo.<br>2. Todo bajo validación de las coordinaciones CAFAM. |
| **Entidad competente a la que se reporta** | Comisaría dos de Engativá | |

| **COMPROMISOS** | **FECHA** | | | **RESPONSABLE** |
|---|---|---|---|---|
| | **Asignación** | **Límite** | **OK** | |
| Realizar entrega del acta a la monitoria de Engativá | 18/02/2025 | 23/02/2025 | ok | Esteban Rodríguez |

| | |
|---|---|
| **FECHA, HORA Y LUGAR DELA PRÓXIMA REUNIÓN:** | No aplica |

| | |
|---|---|
| **Firma Líder** | **Firma Relator** |

**Varios**

La gestora Paola Martínez consulta sobre el reporte de casos en la herramienta PVD, debido a que se han evidenciado comunicaciones enviadas de manera cordial y respetuosa por parte de la profesional de Cero Tolerancia, en relación con el debido proceso. Sin embargo, esta herramienta ha generado malestar en las profesionales que, de manera juiciosa, han realizado el cargue de la información, ya que desde el soporte técnico la única solución planteada ha sido volver a cargar los datos desde cero.

Por su parte, la profesional de Cero Tolerancia Daniela Vega, manifiesta su disposición para acompañar este proceso, en caso de ser necesario. Asimismo, propone remitir un correo en el que se plantee una alternativa de solución, indicando que se cuenta con los documentos respectivos en cada una de las historias sociales. Finalmente, la coordinadora de Centro Amar Yisset Diaz, refiere que, a través de la referente de infancia, se gestione la creación de un drive que contenga los debidos soportes, junto con la remisión correspondiente mediante oficio del subdirector local. Durante el cierre de la Mesa la Profesional de Cero Tolerancia a las Violencias junto con las psicólogas que tenían dificultades en el registro de cierre de casos en la herramienta PVD, lograron subsanarlos.

Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| Asistir próxima Mesa PVD Marzo | Participantes de la mesa | Abril 2026 |

Elaboro: Jenny Pineda – Psicóloga de Jardines Infantiles. Yisset Díaz- Responsable del servicio Centro amar. Lady Patricia Rincón - Profesional de Monitoreo Creciendo Juntos

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa de Seguimiento local a casos — 2. Lugar o Localidad o Sede: Centro día El Bosque — 3. Fecha y hora: 17/03/2026 8:30 am.

4. Nombre responsable: — 5. Dependencia responsable: Equipo Infancia local.

| 6 Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Adriana Valbuena Molina | CC | 52.124.992 | JIA Pájaro Pinta | Responsable | Contratista | aavnarpajaropinta@g | 3183696511 | |
| 2 | Paola Yamile Martínez Rozo | CC | 53166096 | SLIS Engativá | Gestora local | Contratista | pmartinezrozo@sdis.gov.co | 3006408185 | |
| 3 | Cristina Garcia | CC | 52449715 | JI Villa Cristina SLIS Engativá | Responsable | Planta | jvillacristina@gmail.com | 3008201444 | |
| 4 | Claudia E. González | CC. | 52480066 | SLIS Engativá | Gestora local | Contratista | cgonzalezd@sdis.gov.co | 3042388704 | |
| 5 | ADRIANA RAMIREZ G. | CC. | 52330071 | JI SATELITE CERITAS | RESPONSABLE | CONTRATISTA | sisteliteferias@gmail.com | 3205764142 | |
| 6 | Luisa Fernanda Cadavid | CC | 1061703496 | JI Garces Navas | Responsable | Planta | jigarcesnavas@sdis.gov.co | 3042014303 | |
| 7 | Bibiana Jiménez | CC | 41576854 | SLIS Engativá | Abogada | Contratista | mjimenez@sdis.gov.co | 3013340194 | |
| 8 | Jasmin Angelica Pulido | CC | 1073239903 | SLIS Engativa | Psicologa | Contratista | jasminpulidor@gmail.com | 3125135153 | |
| 9 | Yuly López | CC | 1022794471 | SLIS engativa | Psicologa | Contratista | Ylopezzie hotmail.com | 3014736071 | |
| 10 | Lady Patricia Rincon Lizarazo | CC | 1014184789 | Creciendo Juntos | Profesional de monitoreo | Contrato | lprinconl.pa@gmail.com | 3103067658 | |
| 11 | Angie Perez Otero | CC | 1015440385 | SLIS Engativá | Psicologa | Contratista | Perezoteroangie@gmail.com | 3137187732 | |
| 12 | milena Huertas Aguirre | CC | 52188326 | SLIS Engativa | Psicóloga | contratista | milhuag@gmail.com | 3209631004 | |
| 13 | Daniela Vega Duarte | CC | 1023964038 | Cero tolerancia | Psicóloga | Contratista | avcad@sdis.gov.co | 3023167588 | |
| 14 | Jenny Pineda Moyano | CC | 52910735 | SLIS Engativá | Psicologa | Contratista | Psicojenny1216@gmail.com | 3205999998 | |
| 15 | Aussi Patricia G. | CC | 24048353 | J. SATEL. ESTRADA | Coordinadora | planta | Jsatelite.estrada@gmail.com | 3157791684 | |
| 16 | Gloria Rincón | CC | 52036833 | SLIS ENGAT | Psicologa | Contratista | rincon9096@gmail.com | 3008567934 | |
| 17 | Jennifer Paola Diaz Vargas | CC | 1014240417 | SLIS Nocturno Pájaro Pinta | Responsable | Contratista | jennifer1707@gmail.com | 3133704717 | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner

# ACTA N° 1

FECHA: Bogotá, marzo 04 de 2026.

HORA: 10:30 a.m.

LUGAR: Taller Pedagógico María Elena Walsh

TEMA: PETIA-PRUUNNA, Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil Ampliado - Prevención del Reclutamiento, Uso y Utilización de Niños, Niñas y Adolescentes Barrios Unidos

ASISTENTES: Firmantes planilla de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida, verificación de quórum
2. Misionalidad mesa PETIA – PRUUNNA
3. Plan de Acción mesa PETIA – PRUUNNA
4. Escuelas de Memoria y Paz – Atrapasueños
5. Lectura de realidades - Ciudad Niñez
6. Recorridos interinstitucionales mensuales
7. Varios

DESARROLLO:

1. Bienvenida y verificación del quorum.

Se da inicio a la sesión ordinaria de la mesa PETIA-PRUUNNA, Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil Ampliado, Prevención del Reclutamiento, Uso y Utilización de Niños, Niñas y Adolescentes del mes de marzo, dando la bienvenida a los y las asistentes al espacio. La referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, Yira Sicachá Cortés, se presenta y realiza la verificación del quorum.

| Entidades, programas y proyectos asistentes | SI | NO |
|---|---|---|
| SDIS Infancia | X | |
| Jardines Infantiles SDIS | X | |
| Ciudad Niñez | X | |
| Centro Amar | X | |
| Atrapasueños | X | |
| Comisaría de Familia | | X |
| Alcaldía Local | X | |
| Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud | X | |
| Instituto Distrital de Recreación y Deporte | X | |
| Instituto Distrital de las Artes - Nidos | | X |
| Instituto Distrital de La Participación y Acción Comunal | X | |
| Instituto Colombiano de Bienestar Familiar | X | |
| Secretaria de Salud - Subred | X | |

| | | |
|---|---|---|
| Secretaría de Educación – DLE | X | |
| Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte | | X |
| Secretaría del Hábitat | X | |
| Secretaria de Gobierno | X | |
| Secretaría de la Mujer | | X |
| Secretaría de Movilidad | X | |
| Secretaría de Ambiente | | X |
| Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia | | X |
| Secretaría Distrital de Desarrollo Económico | | X |
| Secretaría de Hacienda | | X |
| Secretaría Distrital de Planeación | | X |
| IDIGER | | X |
| Transmilenio | | X |
| Empresa Metro de Bogotá | | X |
| Consejo Tutelar | | X |
| Policía de Infancia y Adolescencia – Policía Nacional | | X |
| SENA | | X |
| Organizaciones civiles y padres de familia | | X |
| Organizaciones No Gubernamentales | | X |
| Organizaciones Religiosas | | X |
| Universidades públicas o privadas | | X |
| Personería | | X |
| Veeduría | | X |

2. Misionalidad mesa PETIA – PRUUNNA

La Secretaría Técnica informó a los presentes que las mesas PETIA-PRUUNNA, Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil Ampliado, y Prevención del Reclutamiento, Uso y Utilización de Niños, Niñas y Adolescentes constituyen espacios clave de articulación interinstitucional enfocados en la prevención, sensibilización y mitigación de vulneraciones a los derechos de niños, niñas y adolescentes en entornos vulnerables. Estos escenarios promueven entornos protectores y libres de violencias mediante el fortalecimiento de capacidades familiares, sociales e institucionales, garantizando así el ejercicio pleno de sus derechos.

La mesa PETIA distrital ha caracterizado las siguientes formas de trabajo infantil ampliado:

- Actividades de reciclaje, desde la selección y transporte hasta el almacenamiento de los productos.
- Actividades en plazas de mercado, como acompañamiento laboral de la primera infancia, ventas desde los 4 a 10 años y roles de cargueros o "coteros" en adolescentes.

- Venta ambulante y/o estacionaria, entendida como venta informal de bienes y/o servicios realizada o acompañada por niños, niñas y adolescentes; la venta ambulante ocurre en el espacio público sin asiento fijo, mientras que la estacionaria se realiza en kioscos, casetas, chazas o mesas ubicadas en el espacio público.
- Encierro parentalizado, que implica asumir roles domésticos propios de adultos, afectando principalmente a niñas y adolescentes por su mayor susceptibilidad a trabajos de cuidado y el mantenimiento de roles tradicionales de género.
- Mendicidad propia y ajena, principalmente en el acompañamiento de la primera infancia por parte de familias pertenecientes a pueblos indígenas migrantes, como el Embera.

Asimismo, conforme al CONPES 27 de 2023 y en el marco específico de las mesas PRUUNNA, se especifican estas mesas como espacios locales de articulación interinstitucional que operan con la misionalidad para coordinar acciones preventivas y de asistencia técnica a población vulnerable. Se especificaron las siguientes definiciones en materia de reclutamiento, uso y utilización:

- **Reclutamiento** de niñas, niños y adolescentes, separación física de su entorno familiar y comunitario para la participación directa de niñas, niños y adolescentes en actividades bélicas o militares o en actividades tácticas, de sustento o cualquier otro rol en relación con los combatientes de los grupos armados organizados o grupos delincuenciales.
- **Utilización de niñas, niños y adolescentes**, es la participación indirecta de niñas, niños y adolescentes en otras formas de participación o vinculación, sea permanente u ocasional, en los grupos armados organizados o grupos delincuenciales sin ser separado de su entorno familiar y comunitario y que están relacionadas directamente con diferentes fines, sean de carácter ilegal o informal.
- **Uso**, se define como aquellas prácticas o comportamientos de quienes promuevan, induzcan, faciliten, financien, colaboren o participen en que niñas, niños y adolescentes intervengan en cualquier actividad ilegal de los grupos armados organizados o grupos delictivos organizados, recurriendo a cualquier forma de violencia, amenaza, coerción o engaño que conlleve a la vulneración o falta de garantía de sus derechos, con el propósito de obtener provecho económico o cualquier otro beneficio. El Código Penal en su artículo 188 D tipifica esta conducta como el delito de “uso de menores de edad”.

3. Plan de Acción mesa PETIA-PRUUNNA

Yira Sicachá recordó a las y los presentes que el Plan de Acción de la instancia COLIA, junto con sus mesas adscritas RIAPI y PETIA-PRUUNNA, fue presentado y aprobado durante la sesión ordinaria ampliada del COLIA del mes de febrero. En dicho Plan de Acción, particularmente en las acciones dirigidas a la Mesa PETIA-PRUUNNA, se prioriza la ejecución de ejercicios territoriales integrales que respondan a las acciones conjuntas identificadas en el Consejo Local de Política Social (CLOPS) de agosto de 2025. Estas acciones enfatizan la sensibilización y prevención de posibles vulneraciones de niños, niñas y adolescentes.

La referente Yira Sicachá hizo un llamado a todas las entidades participantes para asegurar el cumplimiento y seguimiento riguroso del Plan de Acción, destacando que la territorialización efectiva de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia representa una corresponsabilidad compartida entre todos los actores involucrados. Adicionalmente, reiteró que el Plan de Acción 2026 debe contribuir estratégicamente a la socialización, prevención y mitigación de la Alerta Temprana 004-24, especialmente en sus recomendaciones 06 y 14, que vinculan directamente al COLIA, sus mesas técnicas y participantes, con intervenciones focalizadas en los riesgos identificados para la población objetivo.

En consecuencia, se presentan las acciones aprobadas que serán desarrolladas a lo largo del año por la Mesa PETIA-PRUUNNA.

| Plan de Acción COLIA - RIAPI - PETIA - PRUUNNA 2026 Barrios Unidos | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Objetivos** | **Líneas de Acción** | **Acciones** | **Productos** | **Indicador** | **Meta** | **Responsables** | **Instancia** |
| **Reducir las situaciones de amenaza, inobservancia, y vulneración de los derechos de gestantes, niñas, niños y adolescentes** | Fortalecimiento Técnico | Socialización que permitan reconocer las canalizaciones solicitadas y realizadas en cabeza de la Subred a las diferentes entidades pertenecientes al COLIA. | Un (1) informe trimestral. | Número de informes que evidencies las canalizaciones intersectoriales. | 4 | Subred Norte<br>COLIA | COLIA<br>RIAPI<br>PETIA-PRUUNNA |
| | Articulación Intersectorial | Realizar recorridos interinstitucionales mensuales, desde el mes de febrero hasta el mes de noviembre, de focalización e identificación de niños, niñas y adolescentes que se encuentren en riesgo o en trabajo infantil ampliado u otras posibles vulneraciones. | Un (1) recorrido interinstitucional mensual. | Número de recorridos interinstitucionales mensuales. | 10 | Ciudad Niñez<br>Subred Norte<br>ICBF<br>SLIS J.I. | PETIA |
| | | Socialización de la Alerta Temprana 004-24 a niñas, niños, | Una (1) jornada semestral de socialización de la Alerta | Número de jornadas de | 2 | Ciudad Niñez<br>SDG | PETIA |
| **Fortalecer la arquitectura inter institucional para la gestión de la política que permita las realizaciones de la primera infancia, infancia y adolescencia** | Fortalecimiento Técnico | Fortalecer el funcionamiento del COLIA de como instancia de articulación interinstitucional para la gestión de la PPPIIA. | Un (1) informe semestral de gestión del COLIA de Barrios Unidos. | Número de informes realizados. | 2 | Ref. PPPIIA | COLIA<br>RIAPI<br>PETIA-PRUUNNA |
| | Fortalecimiento Técnico | Fortalecer las capacidades técnicas de los actores interinstitucionales para la gestión de la PPPIIA en la localidad de Barrios Unidos. | Un (1) material técnico elaborado y socializado sobre roles interinstitucionales en la PPPIIA. | Número de materiales técnicos socializados. | 1 | Ref. PPPIIA | COLIA<br>RIAPI<br>PETIA-PRUUNNA |
| | Articulación Intersectorial | Movilización Social de Prevención de Violencias | # () articulaciónes intra e intersectoriales en los dialogos de saberes, en donde a través del juego, la lúdica y pedagogía. | Número de articulaciones realizadas | | Ciudad Niñez<br>COLIA | PETIA |
| | Articulación Intersectorial | Escuelas de Memoria | # () de articulaciones intra e intersectoriales en los diálogos de las Escuelas de Memoria | Número de articulaciones realizadas | | Atrapasueños | PRUUNNA |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fechas conmemorativas** | Movilización Social | Conmemoración Dia Internacional de las manos rojas | Planeación y ejecución de la conmemoración | Cumplimiento de la conmemoración | 1 | Mesa PETIA-PRUUNNA Atrapasueños Centro Amar SLIS J.I. | PRUUNNA |
| | Movilización Social | Conmemoración Día Mundial Contra el Trabajo Infantil | Planeación y ejecución de la conmemoración | Cumplimiento de la conmemoración | 1 | Mesa PETIA-PRUUNNA Ciudad Niñez SDG Centro Amar | PETIA |
| | Movilización Social | Conmemoración Día Internacional contra la Explotación Sexual Comercial de Niñas, Niños y Adolescentes (ESCNNA) | Planeación y ejecución de la conmemoración | Cumplimiento de la conmemoración | 1 | Mesa PETIA-PRUUNNA Ciudad Niñez SDG | PRUUNNA |

4. Escuelas de Memoria y Paz – Atrapasueños

Leonardo Bernal, humanista del equipo Atrapasueños de la Secretaría Distrital de Integración Social, da a conocer a la instancia que las "Escuelas de Memoria y Paz", son encuentros periódicos con un grupo focal de niños, niñas y adolescentes, los cuales buscan sensibilizar y fortalecerlos frente a problemáticas específicas de su entorno, culminando en la elaboración colectiva de un "escudo mágico" como producto simbólico de empoderamiento.

En dichos encuentros, los niños, niñas y adolescentes identifican las problemáticas que les afectan en la localidad, detallando los lugares donde ocurren y sus características. En este punto, se hace un llamado a las entidades presentes para articular acciones conforme al plan de acción de la instancia, mediante ejercicios dinámicos que permitan a la población focalizada reconocer rutas de atención, estrategias de prevención y minimización de riesgos. Se enfatizó la importancia de un diálogo horizontal que incluya respuestas a preguntas, dinámicas pedagógicas, información sobre canales de atención, requisitos de acceso, así como temas de salud sexual y reproductiva, y prevención del consumo de sustancias psicoactivas.

El equipo Atrapasueños confirma que la fecha de este encuentro es el miércoles 18 de marzo a las 4:00 p.m. en la fundación Levántate y Anda, para lo cual Secretaría de Educación, ICBF y Subred Norte dan a conocer su disposición por participar.

5. Lectura de realidades - Ciudad Niñez

Diana Huertas, profesional de la estrategia Ciudad Niñez, informa que actualmente se encuentra en proceso de elaboración un documento técnico denominado “Lectura de Realidades”, el cual tiene como propósito consolidar y analizar información relevante sobre las principales dinámicas sociales que afectan a niñas, niños y adolescentes en la localidad. Este documento se construye a partir de la recopilación, sistematización y análisis de diversas fuentes oficiales de información, entre las que se encuentran plataformas institucionales como SaluData, Bogodatos, así como otros repositorios estadísticos y administrativos disponibles a nivel distrital.

La información que se incorporará en este ejercicio de análisis corresponde principalmente a registros y datos actualizados a partir del segundo semestre del año 2025, lo que permitirá contar con una aproximación reciente y contextualizada de las problemáticas presentes en el territorio. En este sentido, el documento tendrá un énfasis particular en la identificación y caracterización de

la violencia intrafamiliar que afectan a la niñez y la adolescencia, teniendo en cuenta que esta problemática ha sido priorizada por el equipo de la estrategia Ciudad Niñez debido a los altos índices reportados en la localidad de Barrios Unidos, según los sistemas de información consultados.

El ejercicio de Lectura de Realidades busca no solo presentar datos cuantitativos, sino también generar un análisis territorial que permita comprender la distribución de estas problemáticas en el territorio, identificar factores de riesgo, reconocer dinámicas sociales asociadas y establecer posibles focos de atención prioritaria. De esta manera, el documento se constituye como una herramienta técnica de apoyo para la toma de decisiones y la planificación de acciones interinstitucionales orientadas a la prevención y mitigación de las violencias que afectan a niñas, niños y adolescentes.

Finalmente, Diana Huertas señala que, una vez el documento se encuentre consolidado y validado, este será socializado con la instancia con el fin de que sirva como insumo para la construcción de un mapeo territorial que facilite la identificación de sectores críticos o prioritarios. Este mapeo permitirá orientar de manera más estratégica los recorridos interinstitucionales de prevención de violencias, los cuales se realizan de forma mensual en la localidad, fortaleciendo así la articulación institucional y la focalización de las acciones preventivas en los territorios con mayor necesidad de intervención.

6. Recorridos interinstitucionales mensuales

El pasado jueves 26 de febrero se llevó a cabo el segundo recorrido interinstitucional de focalización e identificación de niñas, niños y adolescentes en riesgo de trabajo infantil ampliado y otras posibles vulneraciones de derechos, el cual inició a las 10:00 a. m. en el barrio La Esperanza. Esta jornada liderada por Ciudad Niñez contó con la participación de representantes de Subred Norte, IDIPRON e IDPAC en el marco de las acciones de articulación territorial orientadas a la prevención y detección temprana de situaciones que puedan afectar el bienestar y la garantía de derechos de la niñez y la adolescencia en la localidad.

Durante el desarrollo del recorrido, el equipo de la estrategia Ciudad Niñez no identificó casos de presuntas vulneraciones. Se realizaron socializaciones para la prevención de la Explotación Sexual Comercial en la zona de moteles de la calle 63 y se dio a conocer a la comunidad la oferta de servicios de las entidades que acompañaron la jornada.

El equipo de la estrategia Ciudad Niñez hace un llamado especial a las entidades que integran la instancia para fortalecer su participación activa y articulada en estos recorridos territoriales, dado que estos espacios no solo permiten la identificación de posibles vulneraciones de derechos, sino también la socialización de la oferta institucional y programática disponible en la localidad, promoviendo así el acceso oportuno de la comunidad a los servicios y rutas de atención existentes.

Karen Cuchigay, trabajadora social del Centro Amar Chapinero, informa que desde el servicio se han realizado diversos recorridos en la Plaza de Mercado del Siete de Agosto, con el objetivo de socializar y extender la oferta institucional a las familias que realizan acompañamiento laboral con niños, niñas y adolescentes en los restaurantes de este sector. Durante estos recorridos se ha

brindado información sobre los servicios disponibles y las alternativas de apoyo para la garantía de los derechos de la niñez. No obstante, señala que, pese a que se ha ofrecido incluso la posibilidad de transporte para los niños, niñas y adolescentes que estudian en el colegio Heladia Mejía, hasta el momento no se han concretado vinculaciones efectivas al servicio y continúa evidenciándose la presencia de acompañamientos laborales en el lugar. Frente a esta situación, Diana Castro, referente del SNBF, indica que, en caso de persistir estas dinámicas que pueden constituir una vulneración de derechos, se realicen los reportes correspondientes a través de la línea 141 para activar las rutas de atención pertinentes.

Diana Huertas, profesional del equipo de Ciudad Niñez, propone la realización del próximo recorrido interinstitucional el día miércoles 25 de marzo a las 2:00 p.m. en el sector del barrio La Esperanza, con el propósito de impactar a la población que frecuenta este sector en el marco de la Alerta 004-24, orientada a la prevención de la Explotación Sexual Comercial de Niñas, Niños y Adolescentes (ESCNNA), así como a la sensibilización frente al trabajo infantil ampliado. Esta propuesta se formula en concordancia con los lineamientos de la Subdirección Local y de la Dirección Poblacional de la Secretaría Distrital de Integración Social, quienes acompañarían la jornada teniendo en cuenta el alto número de casas de lenocinio presentes en el sector.

Si bien la mesa acuerda la realización de este recorrido de sensibilización en el lugar y horario propuestos, con el fin de contar con el acompañamiento de la Dirección Poblacional, desde el ICBF se enfatiza que este tipo de acciones preventivas en esta zona se desarrollan de manera constante en horarios nocturnos, lideradas por la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia y la Alcaldía Local. Asimismo, se precisa que para el ingreso a dichos establecimientos es necesaria la presencia de un Defensor de Familia, conforme a los protocolos establecidos.

De igual manera, la mesa reitera que los recorridos interinstitucionales que se desarrollan en el territorio tienen como finalidad principal la sensibilización para la prevención del trabajo infantil ampliado y la identificación de posibles situaciones de vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes. Se amplía la convocatoria a todas las entidades, proyectos y servicios presentes en la instancia para que participen en estos recorridos interinstitucionales, orientado a visibilizar y socializar la oferta programática institucional en el marco de la alerta temprana, dirigida a la población que se proyecta abordar durante la intervención territorial.

7. Varios

Secretaría de Educación: Paola Piracoca, perteneciente al convenio de cobertura de la Secretaría da a conocer que desde el convenio se tiene como objetivo minimizar las brechas de niños, niñas y adolescentes que se encuentran desescolarizados, por lo cual, amplía su disposición por articular con ejercicios que permitan la vinculación efectiva de la población que se tenga focalizada desde los diferentes servicios, proyectos y entidades, asimismo, informa su disposición por participar en recorridos, ferias o eventos pertinentes.

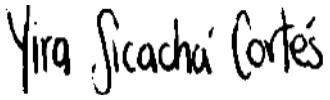
IDRD: El gestor Juan Pablo Montoya informa que el próximo 8 de marzo debido a las elecciones que se realizaran en el distrito, no se contara con el servicio de ciclovía.

Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| Envío acta de la sesión | Yira Sicachá Cortés | 18 de marzo de 2026 |
| Envío de convocatoria PETIA-PRUUNNA abril | Yira Sicachá Cortés | 01 de abril de 2026 |
| Confirmación fecha reunión preparatoria Escuelas de Memoria y Paz | Atrapasueños | Marzo de 2026 |
| Participar en el recorrido interinstitucional mensual | Todas las entidades asistentes a la mesa | 25 de marzo de 2026 |

Convocatoria. Se propone la sesión del próximo mes para el día 08 de abril de 2026. La fecha es modificada por solicitud de los asistentes al ser el miércoles santo el primer miércoles de abril.

Anexos: Planilla de asistencia

| ACCIÓN | NOMBRE | FIRMA |
|---|---|---|
| **Elaboró** | Yira Elizabeth Sicachá Cortés<br>Referente Local del Equipo de Territorialización de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia |  |
| **Revisó:** | David Andrés Medina Rodríguez<br>Líder de seguimiento equipo territorial de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia | |
| **Aprobó:** | David Andrés Medina Rodríguez<br>Líder de seguimiento equipo territorial de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

# PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

## FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: PETIA - PRUNNA Barrios Unidos Mar20
2. Lugar o Localidad o Sede: María Elena Walsh
3. Fecha y hora: Miercoles 04 Mar20
4. Nombre responsable: Yira Sicachá Cortés
5. Dependencia responsable: SDIS - Infancia

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Yira Sicachá Cortés | C.C | 1030685263 | SDIS - Infancia | Ref. PPPIIA | Contratista | yscortes22@gmail.com | 3057120358 | Yira Sicachá C. |
| 2 | Juan Pablo Montoya | CC | 1020794074 | IDRD | Gestor Territorial | Contratista | marlis.guidos@idrd.gov.co | 3155552371 | |
| 3 | Diana Cristina Bo | CC | 1014222319 | ICBF | Ref SNBF | Planta | diana.castro@icbf.gov.co | 3175380572 | |
| 4 | Ana María Rodríguez Mayano | CC | 1032454309 | SDIS BU-T | Gestor local I | Contratista | anmrodriguez@sdis.gov.co | 3019125572 | |
| 5 | Bob Barrera | CC | 32[illegible]470 | ALCALDÍA | PROFESIONAL | CONTRATISTA | ginz.barrera@gobierno.gov.co | 3143049100 | |
| 6 | Daniela Arias Ospina | CC | 33366417 | SDIS - Infancia | Educadora | CPS | dlarias-2604@hotmail.com | 3124066[illegible] | |
| 7 | Claudia Jimenez | CC | 52325502 | IDPAC | Articulador | Contratista | cajimenez@participacionbogota.gov.co | 3134304496 | |
| 8 | Paola Picasso Marín | CC. | 1016085713 | SED | P. Alianzas | Planta temporal | jpicasso@mariinoplan | 3214474901 | |
| 9 | Deisy Alejandra Garzón | CC | 1023828840 | Creciendo Juntos | Profesional Nutrición | | dgarzon.pm@gmail.com | 3214247442 | |
| 10 | Yeinny Guerrero C | Ce | 41371670 | SDHT/UAERC | Gestora Territorial | | lizguerrero@habitatbogota.gov.co | 3203120343 | |
| 11 | Sonia Rodríguez | CC | 53501919 | D Local Bu | Auxiliar | Planta | scrodriguez@[illegible] | 3133958555 | |
| 12 | MIGUEL ANGEL ARCINIEGAS | CC | 1030514976[illegible] | IDIPRON | P P | Contratista | [illegible] | 3112552070 | |
| 13 | Karen Cuchiguy Monty | CC | 1023970242 | Centro Amar | Trabajadora social | Contratista | kcuchiguy@sdis.gov | 3703693136 | |
| 14 | Gina Alejandra Sierra | CC | 1019076932 | SDG | DD HH | Contratista | Gina.sierra@gobierno.gov | 3142006719 | |
| 15 | Sara Arias | CC | 52314354 | S. Cultura | Apoyo Territorial | Contratista | apoyotecnicole@scrd.gov.co | 3133386970 | |
| 16 | Bryan D Cuellar Garcia | CC | 9857049[illegible] | Subred Norte | Tutor PAI | Contratista | [illegible] | 3103679[illegible] | |
| 17 | Juan Camilo Perez | CC | 1013668839 | Subred N. | Delegado P | Contratista | infancia.barrios.unidos2024@gmail.com | 3162657083 | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

# ACTA No.

| | |
|---|---|
| FECHA, HORA Y LUGAR: | Jueves 26 de Marzo de 2026 / Subdirección Local Engativá 9:00 am |
| DEPENDENCIA: | Servicios sociales - Creciendo Juntos |
| LÍDER: | Yuly Andrea Sánchez Velásquez |
| RELATOR: | Lady Patricia Rincon Lizarazo |
| ASISTENTES: | Listado de asistencia. |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Realizar el seguimiento continuo a la gestion que se esta llevando a cabo desde el servicio Creciendo Juntos mediante el cumplimiento de metas y ejecucion de acciones operativas y territoriales.

**CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS**

Siendo las 9:00 am del día Jueves 26 de marzo de 2026, se da inicio a reunión con supervisor del servicio de nivel Central Manuel Torres, referente de infancia Beatriz Helena Arias, profesional de monitoreo Lady Rincon y coordinadora Yuly Sanchez.

A continuación se relacionan los puntos a tratar en la reunión.

1. Presentación
2. Cobertura
3. Tamizajes
4. Rutas - seguimientos nutricionales
5. Correspondencia - Recepción
6. Articulaciones mesas
7. Bases generadas desde Infancia
8. Informe terminación del convenio
9. Horarios de atención al ciudadano

Desarrollo de la agenda:

1. Cobertura = Para la localidad de Engativá hay actualmente una cobertura asignada de 682 participantes, pero por el momento a la fecha hay 479 participante en Atención. Actualmente, los profesionales de territorio se encuentran realizando jornadas de focalización para lograr cumplimiento del 100% de la misma.

2. TAMIZAJES = A la fecha faltan 90 participantes por proceso de tamizaje, pese a las diferentes convocatorias que se han realizado a las familias, estas no han asistido. El proceso a realizar desde el servicio de Creciendo Juntos es realizar busqueda a la familia y por consiguiente



Scanned with CamScanner

activación de ruta con el respectivo egreso administrativo.
3. RUTAS DE SEGUIMIENTO NUTRICIONALES = A partir del proceso realizado con los datos antropométricos se han identificado algunos seguimientos pertinentes a realizar por malnutrición.
* Obesidad = 3 Riesgos x DNT = 37 Ruta activa x DNT = 7.

4. Correspondencia - Recepción = La coordinadora Yuly Sanchez manifiesta el proceso que esta pendiente el proceso de egresos de la vigencia 2023. Engativá tiene 47 cajas con 467 historias sociales. Por tanto, se solicita de manera urgente y prioritaria que se asigne una persona para llevar a cabo la revisión correspondiente con la Finalidad de trasladar estas historias Sociales al archivo de la subdirección. Por consiguiente la referente de Infancia Beatriz Helena realiza la articulación correspondiente para poder llevar a cabo el proceso. Es importante mencionar que la persona que se asigne para este ejercicio debe asistir al punto CGD de Florista para llevar a cabo la revisión.

5. Bases generadas de Infancia - Subdirección = Al momento se ha compartido en base de referidos potenciales, con la finalidad de realizar contacto y realizar proceso de inscripción al servicio Creciendo Juntos. El proceso se ha cumplido con los seguimientos correspondientes.

6. Articulaciones mesas = Desde la subdirección, específicamente por la referente de Infancia se ha realizado convocatoria a mesa PVD, sin embargo, se solicita poder asistir a las mesas COLIA, puesto que allí se establecen articulaciones con otras entidades, por tanto, la referente Beatriz Helena realizo articulación con la persona encargada, con la Finalidad de que a partir del mes de abril se de inicio a la participación de la misma.
7. Informe de terminación Contrato = Se informa que el convenio tendra un periodo de ejecución hasta el 31 de Julio de 2026.
8. Horarios de Atención = martes y jueves de 8:00 am a 4:00 pm. sin novedad.

Anexos: Listada de asistencia

| COMPROMISOS | FECHA | | | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| | Asignación | Límite | OK | |
| Continuar con la gestión de metas - | 26/03/2026 | Hasta terminar Convenio | | Profesional de monitoreo |
| Participación mesa Colin a partir de la convocatoria que realizará la Subdirección | 26/03/2026 | Todos los meses | | Subdirección y profesional de monitoreo |
| Asignar un profesional para la gestión de revisión de historia Sociales Egresas 2023 | 26/03/2026 | | | Subdirección |

**FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:**

Firma Líder | Firma Relator



Scanned with CamScanner

CAFAM

**SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**
**SECCIÓN DESARROLLO DE PERSONAL**
**PLANILLA ASISTENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| SUBDIRECCIÓN RESPONSABLE DE LA CAPACITACIÓN: | Engativá | DEPENDENCIA | Creciendo Juntos |
| MODALIDAD: CAPACITACIÓN ☐ | REUNIÓN ☐ | APLICA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS | SI ☐ NO ☐ |
| NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN: Seguimiento Subdirección Local | LUGAR: | Subdirección local de Engativá | |
| ENTIDAD QUE CAPACITA: CAFAM ☐ OTRO ☐ ¿CÚAL? | FECHA INICIAL | 26/03/2026 | FECHA FINAL 26/03/2026 |
| NOMBRE FACILITADOR: Lady Patricia Rincon Lizarazo | HORA INICIAL | 9:00 am | HORA FINAL 9:50 am |

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES DEL PARTICIPANTE | CÉDULA | CARGO | SUBDIRECCIÓN | CECO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Rincon Lizarazo Lady Patricia | 1014184789 | Profesional de monitoreo | Servicios Sociales | | |
| 2 | Beatriz Elena Arias D | 24869467 | Referente Infancia | Engativá | | |
| 3 | Torres Barreto Manuel | 79463740 | Profesional Apoyo Supervisión | Infancia | | |
| 4 | Mesa Barua Lilia Rosa | 52994271 | Instructor | Engativá | | |
| 5 | Sanchez Velasquez Yoly A. | 1152694834 | Coordinadora | Servicios Sociales | 5055 | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |



Scanned with CamScanner

# ACTA N° 1

FECHA: Bogotá, marzo 04 de 2026.

HORA: 10:00 a.m.

LUGAR: Taller Pedagógico María Elena Walsh

TEMA: RIAPI, Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia, Barrios Unidos

ASISTENTES: Firmantes planilla de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida, verificación de quórum
2. Misionalidad mesa RIAPI
3. Plan de Acción mesa RIAPI
4. Articulaciones jardines ICBF, SDIS, Creciendo Juntos
5. Varios

DESARROLLO:

1. Bienvenida y verificación del quorum.

Se da inicio a la sesión ordinaria de la mesa RIAPI, Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia del mes de marzo, dando la bienvenida a los y las asistentes al espacio. La referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, Yira Sicachá Cortés, se presenta y realiza la verificación del quorum.

| Entidades, programas y proyectos asistentes | SI | NO |
|---|---|---|
| SDIS Infancia | X | |
| Jardines Infantiles SDIS | X | |
| Ciudad Niñez | X | |
| Centro Amar | X | |
| Atrapasueños | X | |
| Comisaría de Familia | | X |
| Alcaldía Local | X | |
| Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud | X | |
| Instituto Distrital de Recreación y Deporte | X | |
| Instituto Distrital de las Artes - Nidos | | X |
| Instituto Distrital de La Participación y Acción Comunal | X | |
| Instituto Colombiano de Bienestar Familiar | X | |
| Secretaria de Salud - Subred | X | |
| Secretaría de Educación – DLE | X | |
| Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte | X | |
| Secretaría del Hábitat | X | |
| Secretaria de Gobierno | X | |

| | | |
|---|---|---|
| Secretaría de la Mujer | | X |
| Secretaría de Movilidad | X | |
| Secretaría de Ambiente | | X |
| Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia | | X |
| Secretaría Distrital de Desarrollo Económico | | X |
| Secretaría de Hacienda | | X |
| Secretaría Distrital de Planeación | | X |
| IDIGER | | X |
| Transmilenio | | X |
| Empresa Metro de Bogotá | | X |
| Consejo Tutelar | | X |
| Policía de Infancia y Adolescencia – Policía Nacional | | X |
| SENA | | X |
| Organizaciones civiles y padres de familia | | X |
| Organizaciones No Gubernamentales | | X |
| Organizaciones Religiosas | | X |
| Universidades públicas o privadas | | X |
| Personería | | X |
| Veeduría | | X |

2. Misionalidad mesa RIAPI

La Secretaría Técnica le da a conocer a los y las presentes que las mesas RIAPI, constituyen espacios interinstitucionales de articulación territorial para la implementación y seguimiento de la Ruta Integral de Atenciones a la Primera Infancia. Estas mesas reúnen a entidades locales con el propósito de garantizar la atención integral a niños y niñas de 0 a 5 años, personas gestantes y sus familias, aterrizando los lineamientos distritales en acciones concretas adaptadas al contexto de cada territorio.

Entre sus funciones principales se encuentran el análisis de datos territoriales sobre cobertura, brechas y riesgos en primera infancia, lo que permite orientar la planeación, priorización de servicios y decisiones locales para superar inequidades. Asimismo, coordinar acciones conjuntas asegurando la continuidad de las atenciones en salud, nutrición, educación inicial, entornos enriquecidos, corresponsabilidad familiar, entre otras, que dan cumplimiento a las realizaciones que brindan garantía de derechos de la primera infancia de la localidad.

Se enfatiza que las realizaciones de los niños y niñas de primera infancia son:

1. Cada niño y niña cuenta con padre, madre o cuidadores principales que lo acogen y ponen en práctica pautas de crianza que favorecen su desarrollo integral.
2. Cada niño y cada niña vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.
3. Cada niño y cada niña goza y mantiene un estado nutricional adecuado.
4. Cada niño y cada niña crece en entornos que favorecen su desarrollo.

5. Cada niño y cada niña construye su identidad en un marco de diversidad.
6. Cada niño y cada niña expresa sentimientos, ideas y opiniones en sus entornos cotidianos y estos son tenidos en cuenta.
7. Cada niño y cada niña crece en entornos que promocionan sus derechos y actúan ante la exposición a situaciones de riesgo o vulneración.

3. Plan de Acción mesa RIAPI

Yira Sicachá recordó a las y los presentes que el Plan de Acción de la instancia COLIA, junto con sus mesas adscritas RIAPI y PETIA-PRUUNNA, fue presentado y aprobado durante la sesión ordinaria ampliada del COLIA del mes de febrero. En dicho Plan de Acción, particularmente en las acciones dirigidas a la Mesa RIAPI, se prioriza la ejecución de ejercicios territoriales integrales que respondan a las acciones conjuntas identificadas en el Consejo Local de Política Social (CLOPS) de agosto de 2025. Estas acciones enfatizan la vinculación activa de niños y niñas de primera infancia para fortalecer su participación infantil y garantizar la implementación efectiva de las estrategias definidas.

La referente Yira Sicachá hizo un llamado a todas las entidades participantes para asegurar el cumplimiento y seguimiento riguroso del Plan de Acción, destacando que la territorialización efectiva de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia en la primera infancia en la localidad representa una corresponsabilidad compartida entre todos los actores involucrados. Adicionalmente, reiteró que el Plan de Acción 2026 debe contribuir estratégicamente a la socialización, prevención y mitigación de la Alerta Temprana 004-24, especialmente en sus recomendaciones 06 y 14, que vinculan directamente al COLIA, sus mesas técnicas y participantes, con intervenciones focalizadas en los riesgos identificados para la población objetivo.

En consecuencia, se presentan las acciones aprobadas que serán desarrolladas a lo largo del año por la Mesa RIAPI.

| **Plan de Acción COLIA - RIAPI - PETIA - PRUUNNA 2026 Barrios Unidos** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Objetivos** | **Líneas de Acción** | **Acciones** | **Productos** | **Indicador** | **Meta** | **Responsables** | **Instancia** |
| **Reducir las situaciones de amenaza, inobservancia, y vulneración de los derechos de gestantes, niñas, niños y adolescentes** | Fortalecimiento Técnico | Socialización que permitan reconocer las canalizaciones solicitadas y realizadas en cabeza de la Subred a las diferentes entidades pertenecientes al COLIA. | Un (1) informe trimestral. | Número de informes que evidencies las canalizaciones intersectoriales. | 4 | Subred Norte COLIA | COLIA RIAPI PETIA-PRUUNNA |
| | Gestión del Conocimiento | CLOPS 2025. Acción conjunta 2<br><br>Adelantar espacios de formación (virtual) para padres de familia sobre comunicación asertiva y crianza respetuosa, que brinden herramientas en derechos sexuales y reproductivos, prevención de consumo de SPA, salud mental y capacidad de agencia de niños, niñas y adolescentes que promuevan la confianza y empatía en el entorno familias. Realizar 3 cine foros en colegios oficiales de la localidad. | Una (1) jornada semestral que permita promover la salud mental de las personas lactantes, niños, niñas y adolescentes de la localidad. | Número de jornadas de promoción realizadas. | 2 | Subred Norte DLE Fundaciones | COLIA RIAPI |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Reconocer la capacidad de agencia de las niñas, niños y adolescentes para la construcción y desarrollo de su autonomía a partir de sus subjetividades y diversidades** | Movilización Social | CLOPS 2025. Acción conjunta 1<br><br>Fomentar la apropiación y resignificación de 2 parques, mediante jornadas participativas que involucren a las familias y a la comunidad, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia, la seguridad y la convivencia. | Cinco (5) jornadas orientadas a sensibilizar a los niños y niñas sobre la importancia de cuidar el entorno y garantizar una movilidad segura. | Número de jornadas de apropiación del espacio público realizadas. | 5 | SDM<br>H.I ICBF<br>J.I SDIS | RIAPI |
| | | | Cinco (5) jornadas de apropiación del espacio público, orientada a sensibilizar a los niños y niñas sobre la importancia de cuidar el servicio integrado de transporte Transmilenio | Número de jornadas de apropiación del espacio público realizadas. | 6 | Transmilenio<br>H.I ICBF<br>J.I SDIS | RIAPI |
| | | CLOPS 2025. Acción conjunta 3<br><br>Promover la desconexión digital para conectar en familia mediante jornadas de integración con niñas, niños y adolescentes para priorizar el tiempo de calidad a través de un recorrido ambiental, un picnic que promueva la alimentación saludable y una feria de juegos tradicionales. | Ocho (8) jornadas de movimiento guiado por parte de IDRD a los J.I y H.I en donde se haga un énfasis en la importancia y reconocimiento del movimiento corporal de la primera infancia. | Número de jornadas de movimiento guiado realizadas. | 8 | IDRD<br>H.I ICBF<br>J.I SDIS<br>DLE | RIAPI |
| | Movilización Social | | Una (1) jornada que promueva la alimentación saludable mediante un picnic educativo y una feria de juegos tradicionales, dirigido a niños, niñas, adolescentes y sus familias | Número de jornadas de promoción realizadas. | 1 | Alcaldía Local<br>UAT<br>SDA<br>Subred Norte<br>IDRD<br>Creciendo Juntos | COLIA<br>RIAPI |
| | | | Una (1) jornada semestral orientadas al uso adecuado y responsable de herramientas tecnológicas dirigidas a padres y madres de familia. | Numero de jornadas de fortalecimiento de capacidades realizadas. | 2 | SDSCJ<br>DLE<br>H.I ICBF<br>J.I SDIS | RIAPI |
| | | Realizar jornadas que garanticen las Transiciones Efectivas y Armónicas de los niños y niñas de primera infancia de la localidad. | Dos (2) visitas por jardín infantil priorizado a colegios de la localidad | Numero de encuentros realizados en colegios oficiales | Por definir jardines priorizados | DLE<br>H.I ICBF<br>J.I SDIS | RIAPI |
| **Fortalecer la arquitectura inter institucional para la gestión de la política que permita las realizaciones de la primera infancia, infancia y adolescencia** | Fortalecimiento Técnico | Fortalecer el funcionamiento del COLIA de como instancia de articulación interinstitucional para la gestión de la PPPIIA. | Un (1) informe semestral de gestión del COLIA de Barrios Unidos. | Número de informes realizados. | 2 | Ref. PPPIIA | COLIA<br>RIAPI<br>PETIA-PRUUNNA |
| | Fortalecimiento Técnico | Fortalecer las capacidades técnicas de los actores interinstitucionales para la gestión de la PPPIIA en la localidad de Barrios Unidos. | Un (1) material técnico elaborado y socializado sobre roles interinstitucionales en la PPPIIA. | Número de materiales técnicos socializados. | 1 | Ref. PPPIIA | COLIA<br>RIAPI<br>PETIA-PRUUNNA |
| **Fechas Conmemorativas** | Movilización Social | Conmemoración Dia de la Niñez | Planeación y ejecución de la conmemoración | Cumplimiento de la conmemoración | 1 | COLIA | COLIA<br>RIAPI |
| | Movilización Social | Conmemoración Semana Mundial de la Lactancia Materna | Planeación y ejecución de la conmemoración | Cumplimiento de la conmemoración | 1 | Mesa RIAPI COLSAN<br>Creciendo Juntos<br>H.I ICBF<br>J.I SDIS | RIAPI |

4. Articulaciones jardines ICBF, SDIS, Creciendo Juntos

Las responsables de jardines infantiles y hogares infantiles presentes propusieron la elaboración de un material dinámico e informativo que permita conocer de manera clara y accesible las

diversas ofertas de entidades, proyectos y servicios dirigidos a niños, niñas, personas gestantes y lactantes. Esta iniciativa tiene como finalidad facilitar la articulación de agendas y acciones conjuntas a lo largo del año, fortaleciendo la coordinación interinstitucional en beneficio de la primera infancia.

La Referente Yira Sicachá se compromete a diseñar y desarrollar dicha pieza gráfica clara y visual que detalle la oferta programática de las entidades involucradas. Dicho material será revisado y validado por representantes de jardines infantiles, hogares infantiles y servicios afines, con el objetivo de garantizar su precisión y utilidad para promover sinergias efectivas entre los actores.

5. Varios

Subred Norte: Bryan Guevara, líder PAI de la Subred Norte para la localidad, da a conocer su completa disposición para articular según sea necesario en temas de vacunación en Jardines Infantiles o donde se requiera.

Secretaría de Educación: Paola Piracoca, perteneciente al convenio de cobertura de la Secretaría da a conocer que desde el convenio se tiene como objetivo minimizar las brechas de niños, niñas y adolescentes que se encuentran desescolarizados, por lo cual, amplía su disposición por articular con ejercicios que permitan la vinculación efectiva de la población que se tenga focalizada desde los diferentes servicios, proyectos y entidades, asimismo, informa su disposición por participar en recorridos, ferias o eventos pertinentes.

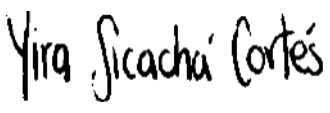
IDRD: El gestor Juan Pablo Montoya informa que el próximo 8 de marzo debido a las elecciones que se realizaran en el distrito, no se contara con el servicio de ciclovía.

Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| Envío acta de la sesión | Yira Sicachá Cortés | 18 de marzo de 2026 |
| Envío de convocatoria RIAPI abril | Yira Sicachá Cortés | 01 de marzo de 2026 |
| Realización pieza grafica oferta programática primera infancia | Yira Sicachá Cortés | Marzo de 2026 |

Convocatoria. Se propone la sesión del próximo mes para el día 08 de abril de 2026. La fecha es modificada por solicitud de los asistentes al ser el miércoles santo el primer miércoles de abril.

Anexos: Planilla de asistencia

| ACCIÓN | NOMBRE | FIRMA |
|---|---|---|
| **Elaboró** | Yira Elizabeth Sicachá Cortés<br>Referente Local del Equipo de Territorialización de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia |  |
| **Revisó:** | David Andrés Medina Rodríguez<br>Líder de seguimiento equipo territorial de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia | |

| | | |
|---|---|---|
| **Aprobó:** | David Andrés Medina Rodríguez<br>Líder de seguimiento equipo territorial de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL**

**FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA**

| | |
|---|---|
| Código: | FOR-GD-023 |
| Versión: | 2 |
| Fecha: | Memo I2024018963 - 12/07/2024 |
| Página: | 1 de 1 |

1. Tema: RIAPI Barrios Unidos Marzo
2. Lugar o Localidad o Sede: María Elena Walsh
3. Fecha y hora: Miercoles 04 Marzo
4. Nombre responsable: Yira Sicachá Cortés
5. Dependencia responsable: SDIS - Infancia

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Yira Sicachá Cortés | C.C | 1030685263 | SDIS-Infancia | REF. PPPIA | Contratista | yscortes22@gmail.com | 3057120358 | Yira Sicachá C. |
| 2 | Sara Ariza | CC | 52314354 | S. Cultura | Apoyo Territorial | Contratista | apoyotecnico1@scrd.gov.co | 3133386970 | Sara Ariza |
| 3 | Juan Pablo Montoya | CC | 1020944074 | IDRD | Gestor Territorial | Contratista | barriosunidos2@idrd.gov.co | 3153552371 | |
| 4 | Diana Castro Bocanegra | CC | 1019222319 | ICBF | Ref SNBF | Planta | diana.castro@icbf.gov.co | 3175380513 | |
| 5 | Ana María Rodríguez | CC | 1032459309 | SDS BUT | Gestor local I | Contratista | anmrodriguez@sdis.gov.co | 3014125572 | |
| 6 | Bola Barrero | CC | 52788470 | ALCALDÍA | Profesional | contratista | gina.bazile@gobo.gov.co | 3193043508 | |
| 7 | Jonathan Ibarra Osorio | CC | 3336647 | SDIS-Infancia | Educador | CPS | diana.s-2004@hotmail | 3124066492 | |
| 8 | Claudia Jimenez | CC | 52325502 | IDPAC | Articuladora | contratista | cajimenez@participacionbogota.gov.co | 3143044996 | |
| 9 | Paola Pirateque Nuñez | CC | 1016085713 | SED | P. Aliados | Planta Temp | jpirateque@educacionbogota.edu.co | 3214474901 | |
| 10 | Jaime Leonardo Bernal Mendez | CC | 1018422532 | SDIS Inspección | Humanista | Contratista | arzobispo.atropa.supercar@gmail.com | 3102573273 | |
| 11 | Melanie Parra | CC | 1102807176 | SDIM-CEGSA | orientadora | contratista | orientadores.chicos@movilidad.gov.co | 3006850266 | |
| 12 | Alejandro Garzón Cañón | CC | 1023888040 | Creando Juntos | Profesional Monitoreo | | dagarzon4.pm@gmail.com | 3214274742 | |
| 13 | Yenny Guerrero C. | CC | 46371670 | SDIS DPRC | Gestora Territorial | Contratista | lzgguerrero@habitatbogota.gov.co | 3205120343 | |
| 14 | Sonia C. Rodriguez | CC | 63301719 | D. Local BK | Aux Admo | Planta | scrodriguezz@educacionbogota.edu.co | 3133985375 | |
| 15 | MIGUEL ANGEL ARCINIEGAS | CC | 1030549764 | IDIPRON | P.P. | contratista | Participacion.cristal.donaciones@IDIPRON.GOV.CO | 3112552070 | |
| 16 | Karen Cochrigay Mafla | CC | 1073470242 | Centro Amar | Trabajadora Social | contratista | kcochrigay@sdis.gov.co | 3203693436 | |
| 17 | Jose Alejandro Sierra Ruiz | CC | 1019026932 | SDG-DDHH | DD HH | Contratista | gina.sierra@gobo.gov.co | 3142006719 | |
| 18 | Bryan D Carmona G | CC | 98570480 | Subred PAI | Subred Norte | Contratista | patricia.pinzon@subredsur.gov.co | 3003679014 | |
| 19 | Juan Camilo Perez | CC | 1013668839 | Subred N. | Delegado PP | Contratista | [illegible] | 3162617083 | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

# ACTA No.

| | |
|---|---|
| FECHA, HORA Y LUGAR: | 26 de marzo de 2026 / Subdirección Local Engativá 8:00 am - 4:00 pm |
| DEPENDENCIA: | Creciendo Juntos |
| LÍDER: | Lady Patricia Rincon Lizarazo |
| RELATOR: | Lady Patricia Rincon Lizarazo |
| ASISTENTES: | Lilia Rosa Mejia - |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Realizar el proceso de atención a la ciudadanía con la finalidad de orientar las inquietudes y/o novedades por parte del servicio Creciendo Juntos de la subdirección local de Engativá.

**CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS**

Siendo las 4:00 pm del día Jueves 26 de Febrero del 2026, se deja como evidencia y constancia los días en los que asistió el talento humano del servicio Creciendo Juntos a la subdirección local de Engativá, con la finalidad de brindar atención a la ciudadanía. Por tanto, se relacionan los días en los que se tuvo atención:

* martes 03
* Jueves 05
* martes 10
* Jueves 12
* martes 17
* Jueves 19
* martes 24
* Jueves 26
* Los días de atención se llevaron a cabo en el horario de 8:00am - 12:30 pm y de 1:30 pm - 4:00 pm, sin presentar ninguna novedad.



Scanned with CamScanner

TA No

Anexos:

| COMPROMISOS | FECHA | | | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| | Asignación | Límite | OK | |
| Continuar con la atención al ciudadano en los días y horarios establecidos. | 03/03/2026 | 26/03/2026 | | Lady Encañ |
| | | | | |
| | | | | |

| FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN: | |
|---|---|

| Firma Líder | Firma Relator |
|---|---|



Scanned with CamScanner

# ACTA N° 3

FECHA: Bogotá, marzo 04 de 2026.

HORA: 9:00 a.m.

LUGAR: Taller Pedagógico María Elena Walsh

TEMA: COLIA, Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia, Barrios Unidos

ASISTENTES: Firmantes planilla de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida, verificación de quórum
2. Aprobación del acta del mes de febrero
3. Revisión cumplimiento compromisos mes anterior
4. Canalizaciones primer bimestre - Subred Norte
5. Conmemoración Día de la Niñez
6. CCLONNA
7. Georreferenciación IDIPRON
8. Varios

DESARROLLO:

1. Bienvenida y verificación del quorum.

Se da inicio a la sesión ordinaria del COLIA del mes de marzo dando la bienvenida a los y las asistentes al espacio. La referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, Yira Sicachá Cortés, se presenta y realiza la verificación del quorum.

| Entidades, programas y proyectos asistentes | SI | NO |
|---|---|---|
| SDIS Infancia | X | |
| Jardines Infantiles SDIS | X | |
| Ciudad Niñez | X | |
| Centro Amar | X | |
| Atrapasueños | X | |
| Comisaría de Familia | | X |
| Alcaldía Local | X | |
| Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud | X | |
| Instituto Distrital de Recreación y Deporte | X | |
| Instituto Distrital de las Artes - Nidos | | X |
| Instituto Distrital de La Participación y Acción Comunal | X | |
| Instituto Colombiano de Bienestar Familiar | X | |
| Secretaria de Salud - Subred | X | |
| Secretaría de Educación – DLE | X | |
| Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte | X | |

| | | |
|---|---|---|
| Secretaría del Hábitat | X | |
| Secretaria de Gobierno | X | |
| Secretaría de la Mujer | X | |
| Secretaría de Movilidad | X | |
| Secretaría de Ambiente | X | |
| Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia | | X |
| Secretaría Distrital de Desarrollo Económico | | X |
| Secretaría de Hacienda | | X |
| Secretaría Distrital de Planeación | | X |
| IDIGER | | X |
| Transmilenio | | X |
| Empresa Metro de Bogotá | | X |
| Consejo Tutelar | | X |
| Policía de Infancia y Adolescencia – Policía Nacional | | X |
| SENA | | X |
| Organizaciones civiles y padres de familia | | X |
| Organizaciones No Gubernamentales | | X |
| Organizaciones Religiosas | | X |
| Universidades públicas o privadas | | X |
| Personería | | X |
| Veeduría | | X |

2. Aprobación acta del mes de febrero

Los y las asistentes a la presente sesión del COLIA, informan que recibieron y leyeron el acta de la sesión del COLIA ampliado, RIAPI y PETIA-PRUUNNA del mes de febrero, la cual fue enviada con anterioridad por la referente Yira Sicachá; al no haber sugerencias en el tiempo acordado, el acta es aprobada.

3. Revisión cumplimiento compromisos mes anterior

Se realiza la lectura de los compromisos pactados en la sesión del mes de febrero, los cuales se cumplieron a cabalidad por los responsables.

4. Canalizaciones primer bimestre - Subred Norte

En aras de dar cumplimiento al Plan de Acción de la instancia y, en particular, al Objetivo 3 de la Política Pública, el cual busca fortalecer la arquitectura interinstitucional para la gestión de la política que permita las realizaciones de la primera infancia, infancia y adolescencia, el delegado de políticas de la Subred Norte, Juan Camilo Parra, informó a los presentes sobre las canalizaciones realizadas desde la Subred Norte hacia los servicios y entidades del COLIA, incluyendo sus mesas técnicas RIAPI y PETIA-PRUUNNA.

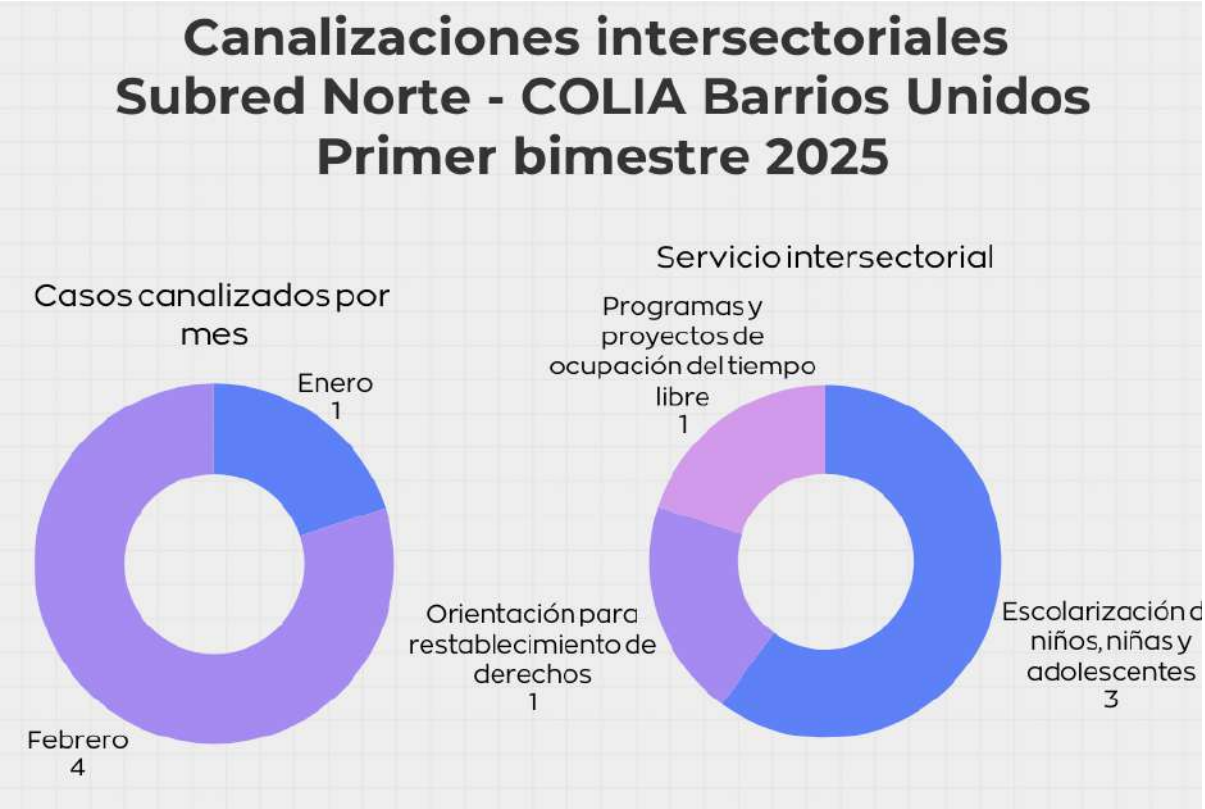
Durante su intervención, Juan Camilo explicó que este proceso tiene como objetivo garantizar el acceso oportuno, integral y continuo a los servicios de salud para las personas que son identificadas en diferentes escenarios comunitarios, institucionales o sectoriales. Asimismo, destacó que estas canalizaciones permiten orientar de manera adecuada a la ciudadanía hacia las rutas de atención disponibles dentro del sistema de salud. Juan Camilo enfatiza que el proceso inicia con la identificación de los casos, la cual puede darse en jornadas territoriales, abordajes comunitarios, espacios intersectoriales, demanda espontánea o a través de reportes de vigilancia en salud pública. Posteriormente, se realiza una caracterización inicial del caso que permite identificar el nivel de riesgo, prioridad y el tipo de atención requerida por la persona. A partir de esta valoración, se brinda orientación al usuario o a su acudiente sobre los servicios disponibles y se activa la ruta de atención correspondiente, que puede incluir servicios como salud mental, salud sexual y reproductiva, crecimiento y desarrollo, salud oral, manejo de enfermedades crónicas o atención por consumo de sustancias psicoactivas.

Se enfatiza que todas las canalizaciones son registradas en los instrumentos institucionales definidos por la Subred, lo cual permite llevar un control y trazabilidad de cada caso, incluyendo datos básicos del usuario, el servicio al cual se remite, la fecha de la canalización y el profesional responsable del proceso. Este registro facilita realizar seguimientos periódicos para verificar la asistencia a las citas, el acceso efectivo al servicio y la continuidad del tratamiento cuando así se requiera.

Finalmente, Juan Camilo resalta la importancia del seguimiento y cierre de los casos, especialmente en situaciones consideradas prioritarias como riesgos en salud mental, violencias, gestantes adolescentes o casos de desnutrición, donde se requiere un acompañamiento más cercano y articulación intersectorial. El cierre del caso se realiza una vez se evidencia que la persona accedió al servicio requerido y que se garantiza la continuidad en la ruta de atención correspondiente, dejando documentada toda la gestión realizada.

Se resaltó la importancia de que todas las entidades, proyectos y proyectos corresponsables en la instancia den cumplimiento al tercer objetivo específico de la Política Publica, ya que permite una mejor coordinación entre entidades para llevar servicios directamente a la población, garantizando que los niños, niñas y adolescentes reciban protección, educación y oportunidades de manera oportuna y equitativa. A corte del 28 de febrero de 2026, se registraron 5 canalizaciones en total, lo que muestra el compromiso concreto de la Subred Norte con estas acciones.

Durante enero y febrero, estas canalizaciones incluyeron el restablecimiento de derechos al Centro Zonal del ICBF, la oferta de proyectos para ocupación del tiempo libre por parte del IDRD y Centro Amar, y la escolarización en colegios oficiales de la localidad. Estas gestiones fortalecen el trabajo conjunto del COLIA y contribuyen a la disminución de presuntas vulneraciones en la localidad.




5. Conmemoración Día de la Niñez

Yira Sicachá recordó a los presentes que en el mes de abril se conmemorará el Día de la Niñez, proponiendo su realización en el marco del Acuerdo 887 de 2023 de la Alcaldía Mayor de Bogotá. Con el propósito de garantizar una participación activa de la comunidad y acciones de impacto por parte de las entidades involucradas, se acordó con el IDRD, llevar a cabo esta conmemoración integrada a la jornada de Consejo Local de Deporte, Recreación, Actividad Física, Escenarios y Equipamientos Deportivos, DRAFE al parque, programado para el sábado 18 de abril de 2026, desde las 9:00 a.m. en el Parque Recredeportivo El Salitre.

El gestor del IDRD, Juan Pablo Montoya, informó que durante la sesión ordinaria del DRAFE, realizada el pasado lunes 23 de febrero, se socializó y aprobó la posibilidad de articular la conmemoración del Día de la Niñez con el DRAFE al Parque del mes de abril. Esta articulación se plantea teniendo en cuenta que dicha estrategia tiene como componente central la participación activa de las familias de la localidad.

En este sentido, Juan Pablo señaló que para el desarrollo de la jornada se contará con elementos de psicomotricidad, actividades para el desarrollo polimotor y juegos tradicionales, los cuales permitirán generar espacios de recreación, participación y fortalecimiento de habilidades motrices en la niñez. Asimismo, indicó que estas acciones se enmarcan en el cumplimiento de la agenda estratégica del CLOPS de infancia correspondiente al año 2025.

Se informa que, en las próximas semanas se convocará una mesa de trabajo interinstitucional, con el propósito de coordinar los aspectos metodológicos, logísticos y de articulación necesarios para la adecuada realización de la conmemoración. Esta mesa permitirá definir responsabilidades, tiempos y estrategias que faciliten el desarrollo exitoso de la actividad.

Expresan su interés por participar las siguientes entidades:

Secretaría de Ambiente: Estrategia Auambari

IDPAC: Reutilización creativa en taller de máscaras.

Subred Norte: Vacunación. CuidArte. Tamizaje para niños y niñas.

Secretaría de Movilidad: Obras de teatro.

IDIPRON: Actividad lúdico pedagógica enfocada en boxeo

La convocatoria se extenderá a los Hogares Infantiles del ICBF, Jardines Infantiles de la SDIS, Fundaciones, Centro Amar, familias del servicio Creciendo Juntos y comunidad en general.

El gestor Juan Pablo Montoya informa que en aras de poder articular de manera adecuada el DRAFE al parque con la conmemoración del día de la niñez, es oportuno dar a conocer las diferentes dinámicas, acciones y objetivos que se trabaja desde el Consejo DRAFE a las entidades participantes del COLIA, por lo cual, se proyecta realizar esta socialización en el COLIA del mes de abril

6. CCLONNA

La Secretaría Técnica informó que se incorpora un punto específico sobre el Consejo Consultivo Local en la agenda del Comité Operativo Local debido a la limitación de tiempo en las cuatro sesiones anuales del CCLONNA, las cuales deben desarrollarse de manera ágil y puntual, centrándose exclusivamente en los temas priorizados por sus consejeros y consejeras. De esta forma, los asuntos logísticos y metodológicos se abordarán según las necesidades en el marco del COLIA, optimizando el uso del tiempo y garantizando el enfoque en las prioridades estratégicas de sus miembros.

Se da a conocer que, de acuerdo al Decreto 121 de 2012, artículo 6, en las cuatro sesiones del CCLONNA se requiere la presencia de:

- Alcaldesa local o su delegación
- Subdirector o Subdirectora Local
- Secretaría Distrital de Gobierno.
- Secretaría Distrital de Salud - Subred Norte
- Secretaría de Educación del Distrito - DLE
- Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte
- Secretaría Distrital de Movilidad
- Secretaría Distrital del Hábitat.
- Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.
- Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC

- Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON
- Centro Zonal de ICBF
- Dos representantes de las organizaciones de la sociedad civil que asisten al Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia.

Yira Sicachá informa que, en el Grupo Territorial de Participación Infantil (GTPI) realizado el pasado jueves 19 de febrero de 2026, los consejeros y consejeras manifestaron su interés en que la iniciativa local para este año sea el cuidado animal. Asimismo, los consejeros y consejeras priorizaron temas del Plan de Acción para tratarse durante el presente año, tales como reconocimiento de las universidades presentes en la localidad y su oferta institucional, cuidado ambiental, salud mental y fortalecimiento de la participación infantil.

La delegada del equipo de participación de la Alcaldía Local, Gina Paola Barrera, informa que desde la Alcaldía Local se priorizó la participación de los consejeros y consejeras del CCLONNA en el marco del convenio "Ente de Control por un Día". En este sentido, como primer acercamiento, el operador del convenio solicita realizar una reunión virtual con las entidades que, de acuerdo con el Decreto 121 de 2012, hacen parte del CCLONNA, con el propósito de socializar los objetivos, alcances y actividades previstas para el desarrollo de esta iniciativa con los consejeros y consejeras. Las entidades presentes aprueban que dicha reunión se lleve a cabo de manera virtual el lunes 16 de marzo a las 4:00 p.m.

Asimismo, Gina Paola informa que la semana prevista para la realización de la actividad con los consejeros y consejeras sería del 20 al 24 de abril. De igual manera, se comunica que el operador proporcionará insumos y elementos que permitan evidenciar y fortalecer el ejercicio pedagógico desarrollado por los participantes en los roles de Edil/Edilesa, Alcalde/Alcaldesa o Personero/Personera por un día.

Por ello, se propone el siguiente cronograma de acciones a tratar en los GTPI y CCLONNA de 2026.

| | | |
|---|---|---|
| **Febrero** | **GTPI** | • Acuerdos instancias distritales<br>• Propuestas priorizadas CCLONNA 2026 |
| **Marzo** | **CCLONNA** | • Primera jornada "Ente de Control por un día"<br>• Entrega insumos a consejeros - SDIS |
| **Abril** | **GTPI** | • Segunda jornada "Ente de Control por un día" |
| **Mayo** | **CCLONNA** | • Entrega insumos ALBU<br>• Cuidado animal |
| **Junio** | **GTPI** | • Fortalecimiento participación infantil |
| **Julio** | **GTPI** | • Visita CREA Salamanca interlocal Barrios Unidos – Teusaquillo - SCRD |
| **Agosto** | **GTPI** | • Reconocimiento universidades |
| **Septiembre** | **CCLONNA** | • Salud Mental – Subred Norte |
| **Octubre** | **GTPI** | **Por definir** |
| **Noviembre** | **CCLONNA** | • Educación ambiental - SDA |

Se informa que, por agenda de la alcaldía local y subdirectora local encargada, la fecha de ejecución de la primera sesión del CCLONNA Barrios Unidos 2026 es el martes 24 de marzo desde las 3:00 p.m. en la alcaldía local.

7. Georreferenciación IDIPRON

Por solicitud de la Personería Local en el mes de febrero, el delegado del IDIPRON, Miguel Arciniegas, realizó la socialización de la estrategia “Calle Adentro: Rostros y Rutas de la Niñez. Dinámicas Urbanas en la Niñez y la Adolescencia- Análisis Georreferenciado de los Contextos en Calle en Bogotá 2024–2025”, la cual busca comprender las dinámicas territoriales que afectan a niñas, niños y adolescentes en contextos de calle en la ciudad. Esta iniciativa integra análisis social, tecnología y trabajo territorial para identificar riesgos, realidades y oportunidades, permitiendo visibilizar las situaciones que enfrentan los niños, niñas y adolescentes y generar información confiable para la toma de decisiones institucionales orientadas a la protección de sus derechos.

Durante la presentación se explicó la metodología del ejercicio de georreferenciación, que incluye la caracterización de la población, el diseño de instrumentos de recolección de información, el trabajo de campo en diferentes contextos como calle y sistema de transporte, así como el análisis cuantitativo y cualitativo de los datos obtenidos. A partir de esta información se elaboran mapas, análisis espaciales y narrativas territoriales que permiten identificar patrones de presencia, actividades y factores de riesgo asociados a la permanencia de niños, niñas y adolescentes en calle.

Asimismo, Miguel Arciniegas indicó que el estudio ha permitido identificar principales factores de vulnerabilidad que inciden en esta problemática, entre ellos la dinámica del transporte como espacio de aglomeración, el rebusque y la economía informal, los riesgos asociados al consumo y la explotación, la presencia de población flotante, los procesos migratorios y las condiciones territoriales que favorecen la permanencia en calle. En este marco, también se presentó la plataforma digital y el geovisor desarrollados por IDIPRON, donde se pueden consultar los mapas, análisis y relatos asociados al ejercicio.

Finalmente, el delegado de IDIPRON señaló algunos datos específicos para la localidad de Barrios Unidos, en donde el análisis georreferenciado identifica presencia de niñas, niños y adolescentes en determinados puntos del territorio y dinámicas asociadas principalmente a zonas de tránsito y actividad comercial. Esta información busca servir como insumo para fortalecer la articulación interinstitucional y orientar acciones preventivas y de atención integral en la localidad, promoviendo entornos más protectores para la niñez y la adolescencia.

8. Varios

Secretaría de Hábitat: La gestora Yeinny Guerrero, da a conocer que en la ultima feria de vivienda se entregaron para la localidad de Barrios Unidos 20 subsidios “Ahorro para mi casa”, 37 subsidios “Reactiva tu compra, reactiva tu hogar” y 107 subsidios “Reduce tu cuota”.

IDRD: El gestor Juan Pablo Montoya informa que el próximo 8 de marzo debido a las elecciones que se realizaran en el distrito, no se contara con el servicio de ciclovía.

Subred Norte: Bryan Guevara, líder PAI de la Subred Norte para la localidad, da a conocer su completa disposición para articular según sea necesario en temas de vacunación en Jardines Infantiles o donde se requiera.

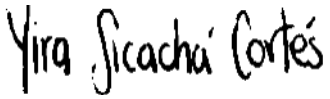
Secretaría de Educación: Paola Piracoca, perteneciente al convenio de cobertura de la Secretaría da a conocer que desde el convenio se tiene como objetivo minimizar las brechas de niños, niñas y adolescentes que se encuentran desescolarizados, por lo cual, amplía su disposición por articular con ejercicios que permitan la vinculación efectiva de la población que se tenga focalizada desde los diferentes servicios, proyectos y entidades, asimismo, informa su disposición por participar en recorridos, ferias o eventos pertinentes.

Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| Envío acta de la sesión | Yira Sicachá Cortés | 18 de marzo de 2026 |
| Envío de convocatoria COLIA abril | Yira Sicachá Cortés | 01 de abril de 2026 |
| Confirmación de participación Día de la Niñez | IDRD<br>IDPAC<br>Subred Norte<br>Secretaría de Gobierno<br>Secretaría de Ambiente<br>Secretaría de Movilidad | Marzo de 2026 |
| Confirmación y participación fecha mesa de trabajo Día de la Niñez | IDRD<br>IDPAC<br>Subred Norte<br>Secretaría de Gobierno<br>Secretaría de Ambiente<br>Secretaría de Movilidad | Marzo de 2026 |
| Participar en la reunión de preparación CCLONNA “Ente de control por un día” | Entidades participantes al CCLONNA según Decreto 121 de 2012 | 16 de marzo de 2026 |
| Participar en la primera sesión CCLONNA | Entidades participantes al CCLONNA según Decreto 121 de 2012 | 24 de marzo de 2026 |
| Socialización del DRAFE en el COLIA | Delegación DRAFE | 08 de abril de 2026 |

Convocatoria. Se propone la sesión del próximo mes para el día 08 de abril de 2026 a las 9:00 a.m. La fecha es modificada por solicitud de los asistentes al ser el miércoles santo el primer miércoles de abril.

Anexos: Planilla de asistencia

| ACCIÓN | NOMBRE | FIRMA |
|---|---|---|
| **Elaboró** | Yira Elizabeth Sicachá Cortés<br>Referente Local del Equipo de Territorialización de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia |  |
| **Revisó:** | David Andrés Medina Rodríguez<br>Líder de seguimiento equipo territorial de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia | |
| **Aprobó:** | David Andrés Medina Rodríguez<br>Líder de seguimiento equipo territorial de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

| Código: FOR-GD-023 |
|---|
| Versión: 2 |
| Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 |
| Página: 1 de 1 |

1. Tema: COVA Barrios Unidos Marzo
2. Lugar o Localidad o Sede: María Elena Walsh
3. Fecha y hora: Miercoles 04 Marzo 9:00 a.m
4. Nombre responsable: Yira Siracha Cortés
5. Dependencia responsable: SDIS - Infancia

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Sara Ariza | CC | 52314354 | Secretaría de Cultura | Apoyo Territorial | Contratista | apoyotecnico1@scrd.gov.co | 313 3386970 | |
| 2 | Juan Pablo Montoya | CC | 1020784074 | IDRD | Gestor Territorial | Contratista | | 3153552371 | |
| 3 | Diana Castro Baena | CC | 1014222314 | ICBF | Icbf SNBF | Planta | | 3175380573 | |
| 4 | Bob Barrera | CC | 52788470 | Alcaldía | Profesional | Contratista | | 3143043908 | |
| 5 | Diana Huertas Ospina | CC | 33366417 | SDIS Infancia | Educadora | Contrato | | 3124066492 | |
| 6 | Claudia Jimenez | CC | 52325502 | IDPAC | Articuladora | Contratista | | 3134304996 | |
| 7 | Jaime Leonardo Bernal M | CC | 1018427532 | SDIS Infancia | Humanista | Contratista | | 3102525273 | |
| 8 | Pedro Piracoca Muñoz | CC | 1016085713 | Secretaría Educación | Profesional Aliados | Planta Temporal | | 3214474901 | |
| 9 | Deisy Alejandra Camacho | CC | 1023888040 | Crecemos Juntos Colsubsidio | Profesional Monitoreo | | | 3214774742 | |
| 10 | Yeimy Yaneth Camacho | CC | 46371670 | SDIS/OPEC | Gestora Territorial | Contratista | | 3203120343 | |
| 11 | Rosa María Romero Moreno | CC | 35504703 | SDMujer/B.U | Referente | - | | 3007014574 | |
| 12 | Sonia Rodriguez | CC | 63301719 | Dirección Local Bolívar | Auxiliar Administrativo | Planta | | 3133983375 | |
| 13 | MIGUEL ANGEL ARCINIEGAS | CC | 1030549764 | IDIPRON | S.T.L.P. | CONTRATISTA | | 3112552070 | |
| 14 | Liam Pérez | CC | 1067410676 | SDA-OPEL | Gestor | Cont. | | 3045931008 | |
| 15 | Ana Maria Rodriguez M | CC | 1032459304 | SDIS - BU-T | Gestor L. | Contratista | | 3014123572 | |
| 16 | Juan Camilo Parra J. | CC | 1013 668839 | Subred N. | Delegado P.P. | Contratista | | 3162657083 | |
| 17 | Mercure Acosta | CC | 1102857176 | SDM-EESL | Orientadora | Contratista | | 3006850266 | |
| 18 | Gloria Alejandra Sandoval | CC | 1019020932 | SDG - DDHH | Profesional | Contrato | | 3142067718 | |
| 19 | Karen Cubillos Montes | CC | 1023970247 | Centro Amar | Trabajadora Social | Contratista | | 3203493436 | |
| 20 | Bryan D Caicedo G | CC | 9857048 | Subred Norte | Líder PAI | Contratista | | 3103679014 | |

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

# ACTA N° 1

FECHA: Bogotá, 11 de marzo de 2026

HORA: 8:00 pm – 10 :00 am

LUGAR: Casa de la participación

TEMA: Mesa RIAPI Bosa ( Ruta integral de atención para la primera infancia ) marzo

ASISTENTES: Firmantes listado de asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y verificación de quórum
2. Balance de los proyectos de atención a la primera infancia a nivel local
3. Estrategia Dime yo te escucho
4. Subred sur occidente
5. Agenda estratégica primera infancia SLIS

DESARROLLO:

**1. Bienvenida y verificación del quorum.**

Se da inicio a la sesión ordinaria de la mesa RIAPI del mes de marzo de 2026 dando la bienvenida a las y los asistentes al espacio. El referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, quien acompaña esta mesa técnica , procede a la presentación de los asistentes (públicas, privadas y/o comunitarias) que hacen parte de la mesa y de esta manera, se hace la respectiva presentación del delegado o delegada para la verificación del quórum.

| Entidades, programas y proyectos asistentes | SI | NO |
|---|---|---|
| Jardines Infantiles SDIS | x | |
| Centro Amar | | x |
| Entrepares SDIS | | x |
| Creciendo juntos | X | |
| Secretaria de Salud -Subred sur occidente | X | |
| Secretaría de Educación – Educación inicial | | x |
| NIDOS -IDARTES | X | |
| Alcaldía Local | X | |
| Centro zonal ICBF | X | |
| EIH ICBF | X | |
| Policía nacional | x | |
| Programa semillas de apego U javeriana | x | |

## 2. Balance de los proyectos de atención a la primera infancia a nivel local

Se da comienzo a la sesión ordinaria del mes de marzo de la Mesa RIAPI (Ruta Integral de Atenciones a la Primera Infancia). El primer punto estuvo orientado a revisar cada uno de los proyectos, servicios y entidades que trabajan con la primera infancia, con el fin de reconocer cuáles serán las estrategias que se desarrollarán en la mesa, teniendo en cuenta la participación activa de los diferentes servicios.

De esta manera, se reconoce la participación de la estrategia NIDOS  IDARTES, así como de la estrategia Creciendo Juntos CAFAM – SDIS , el Hogar Infantil para la Primera Infancia del ICBF, así como el programa de la Universidad Javeriana Semillas de apego.

Asimismo, se menciona la importancia de que durante las sesiones de cada mes estén presentes cada una de estas entidades, servicios y estrategias, con el propósito de organizar una acción articulada que dé respuesta a las atenciones de la primera infancia en la localidad de Bosa.

## 3. Estrategia Dime yo te escucho

El segundo punto de la agenda estuvo orientado a contextualizar a los delegados de la mesa sobre los avances que, a nivel local, se han venido desarrollando en la construcción y organización metodológica de la estrategia “Dime, yo te escucho”, orientada a la prevención de la violencia sexual en la primera infancia.

En el espacio se menciona que esta propuesta ya cuenta con contenidos y metodologías definidos para ser abordados en los diferentes escenarios establecidos. En este sentido, se realiza la socialización de los tres escenarios en los que se implementará la estrategia: el entorno de atención a la primera infancia con niños y niñas; un espacio de fortalecimiento dirigido a docentes, maestras y profesionales que atienden a la primera infancia; y, finalmente, un espacio de trabajo con las familias de los niños y las niñas.

Posteriormente, se procede a realizar una lectura de los principales contenidos que serán movilizados en los diferentes espacios. Luego de este ejercicio, el referente de política pública de primera infancia, infancia y adolescencia propone una actividad orientada a priorizar los escenarios donde se implementará la estrategia, así como a definir los responsables de su implementación por parte de las diferentes entidades, servicios y estrategias.

De esta manera, y posterior a un diálogo y reflexión frente a la importancia de este ejercicio, se procede a priorizar los siguientes escenarios.

**SDIS**

Jardín social Porvenir

Jardín la libertad

Rueda de colores

**ICBF**

Modalidad familia ICBF

CDI Emanuel

Sueños mágicos

EIH porvenir

**FAMILIAS**

Creciendo juntos

Se realizara una jornada de fortalecimiento técnico para los equipos implementadores

**¿Quiénes implementaran?**

Estrategia Entrapares SDIS

Subred suroccidente

creciendo juntos CAFAM-SDIS

Educación inicial en el hogar ICBF

Programa Semilla de apego. U javeriana

NIDOS – IDARTES

**Contenidos que tendrá la estrategia**

**COMPONENTE PEDAGÓGICO – NIÑOS Y NIÑAS**

**10 Talleres Cortos (30–40 minutos)**

**1. Taller: "Mi voz es importante"**

- Objetivo: Reconocer que lo que digo tiene valor.
- Actividad: El micrófono mágico (cada niño habla y es escuchado sin interrupciones).
- Mensaje clave: "Siempre puedo contar lo que siento."

**2. Taller: "Mi cuerpo me pertenece"**

- Actividad: Silueta corporal y zonas privadas.
- Mensaje: "Nadie puede tocar mi cuerpo sin mi permiso."

**3. Taller: "Semáforo del sentir"**

- Actividad: Identificar emociones con colores.
- Mensaje: "Si algo me hace sentir rojo, debo contarlo."

**4. Taller: "Secretos buenos y secretos malos"**

- Actividad: Clasificación de tarjetas.
- Mensaje: "Los secretos que me asustan se cuentan."

**5. Taller: "Adultos de confianza"**

- Actividad: Dibujar 3 adultos seguros.
- Mensaje: "Siempre hay alguien que me escucha."

**6. Taller: "Decir NO con fuerza"**

- Actividad: Juego de roles.
- Mensaje: "Puedo decir NO cuando algo no me gusta."

**7. Taller: "Mi espacio personal"**

- Actividad: Burbuja invisible.
- Mensaje: "Mi espacio se respeta."

**8. Taller: "Si algo me incomoda"**

- Actividad: Historias ilustradas.

- Mensaje: “Lo cuento inmediatamente.”

**9. Taller: “Escuchar también es cuidar”**

- Actividad: Trabajo en parejas.
- Mensaje: “Escuchar a mis amigos es proteger.”

**10. Taller: “DIME, yo te escucho”**

- Actividad central: Simulación donde el adulto se detiene.
- Mensaje final: “Cuando hablo, me protegen.”

**B. COMPONENTE FAMILIAR**

**5 Talleres Cortos (60 minutos)**

**1. Taller: “Detenerse es prevenir”**

- Reflexión sobre multitarea y desconexión.
- Ejercicio práctico de escucha activa.

**2. Taller: “Escucha empática en casa”**

- Diferencia entre oír y escuchar.
- Frases que validan emociones.

**3. Taller: “Prevención situacional en el hogar”**

- Supervisión consciente.
- Normas claras en visitas, transporte y uso digital.

**4. Taller: “Cómo actuar si mi hijo me revela algo”**

- Mantener la calma.
- No interrogar.
- Activar rutas institucionales.

**5. Taller: “Secretos, límites y consentimiento”**

- Educación temprana sobre autonomía corporal.

**C. COMPONENTE COMUNICACIONAL**

**30 Piezas Gráficas – Tips Preventivos para WhatsApp**

Formato sugerido: Imagen cuadrada con ilustración sencilla + frase corta.

**Serie 1: Escucha Activa**

1. “Cuando tu hijo habla, deja el celular.”
2. “Míralo a los ojos: eso lo protege.”
3. “Escuchar sin juzgar fortalece la confianza.”
4. “Interrumpir corta la prevención.”
5. “Tu atención es su seguridad.”

**Serie 2: Prevención Situacional**

6. “Supervisión no es desconfianza, es protección.”
7. “Conoce siempre con quién está tu hijo.”
8. “Las puertas abiertas generan seguridad.”
9. “En familia hablamos de todo.”
10. “La rutina protege.”

**Serie 3: Límites Corporales**

11. “El cuerpo de tu hijo es suyo.”
12. “Nadie debe obligarlo a saludar con besos.”
13. “Respeta su NO.”
14. “Enseña que puede retirarse.”
15. “El consentimiento se aprende desde pequeños.”

**Serie 4: Señales de Alerta**

16. “Cambios bruscos merecen escucha.”
17. “El silencio también comunica.”
18. “Las pesadillas pueden decir algo.”
19. “La prevención comienza con preguntas abiertas.”
20. “Cree primero, investiga después.”

**Serie 5: Protección Digital**

21. “Supervisa dispositivos.”
22. “No compartas fotos íntimas de tus hijos.”
23. “Internet también requiere acompañamiento.”
24. “Enséñale a decir NO en línea.”
25. “La privacidad es protección.”

**Serie 6: Cultura de Escucha**

26. “DIME, yo te escucho.”

27. “Escuchar es el primer acto de amor.”
28. “Detente. Escucha. Protege.”
29. “Tu tiempo vale más que cualquier tarea.”
30. “Escuchar hoy evita daños mañana.”

**5. RUTA DE IMPLEMENTACIÓN**

1. Socialización con directivos.
2. Capacitación inicial a docentes.
3. Entrega de kit pedagógico.
4. Implementación mensual de talleres.
5. Envío semanal de pieza gráfica por WhatsApp.
6. Encuentro local de socialización de experiencias.

**6. RESULTADO ESPERADO**

- Niños que hablan con confianza.
- Padres que saben escuchar.
- Docentes que detectan señales tempranas.
- Entornos educativos protectores.
- Reducción de riesgos situacionales.

**7. MENSAJE INSTITUCIONAL FINAL**

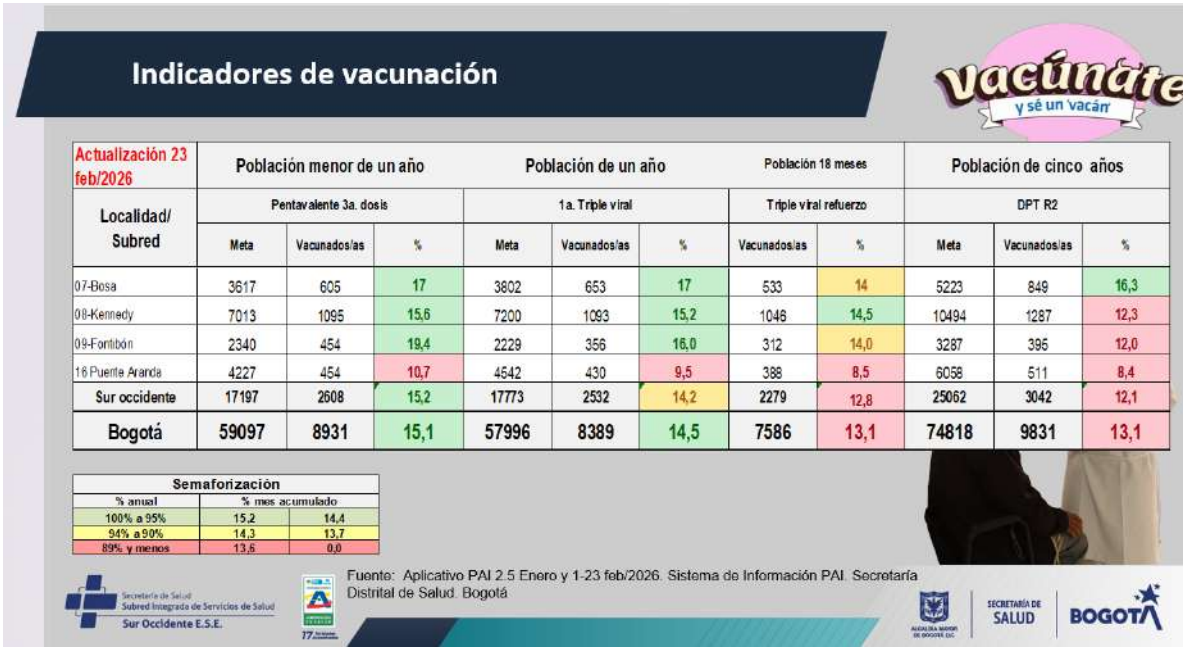
“Cada vez que un adulto dice ‘DIME, yo te escucho’, está cerrando la puerta a la violencia y abriendo un camino seguro para la infancia.”

**4. Subred sur occidente**

**INTERVENCION PAI**

La delegada de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia de la Subred Sur Occidente socializa la importancia de la prevención de la obesidad desde la primera infancia, la cual se basa en la adopción de hábitos de vida saludables desde edades tempranas y su mantenimiento a lo largo del tiempo. Esto incluye llevar una alimentación equilibrada, rica en frutas, verduras, proteínas de calidad y baja en alimentos ultraprocesados, azúcares y grasas saturadas. Además, es fundamental realizar actividad física de manera regular, al menos 150 minutos a la semana, así como reducir el sedentarismo limitando el tiempo frente a pantallas. También influyen factores como el descanso adecuado, el manejo del estrés y la educación nutricional, que ayudan a tomar decisiones informadas. La combinación de estos elementos no solo contribuye a mantener un peso saludable, sino que también previene enfermedades asociadas y mejora la calidad de vida.

La jefe María Elena Grajales, realiza la intervención mencionando los resultados en las coberturas de vacunación con corte a 23 de febrero de 2026.

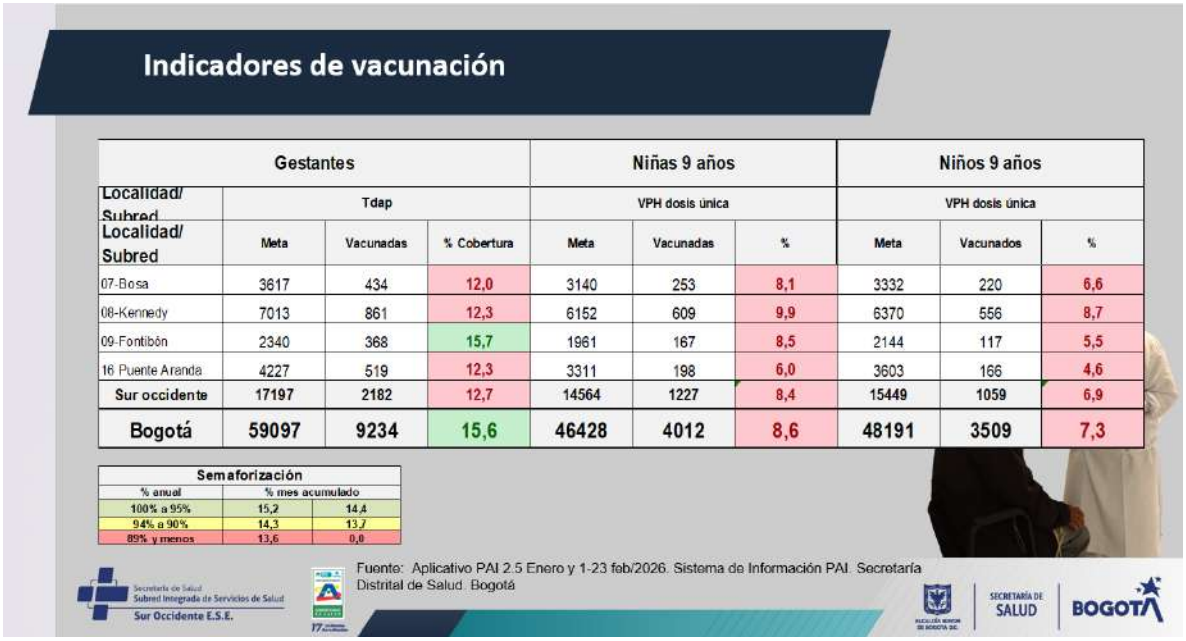



| Actualización 23 feb/2026 | Población menor de un año | | | Población de un año | | | Población 18 meses | | Población de cinco años | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Localidad/ Subred | Pentavalente 3a. dosis | | | 1a. Triple viral | | | Triple viral refuerzo | | DPT R2 | | |
| | Meta | Vacunados/as | % | Meta | Vacunados/as | % | Vacunados/as | % | Meta | Vacunados/as | % |
| 07-Bosa | 3617 | 605 | 17 | 3802 | 653 | 17 | 533 | 14 | 5223 | 849 | 16,3 |
| 08-Kennedy | 7013 | 1095 | 15,6 | 7200 | 1093 | 15,2 | 1046 | 14,5 | 10494 | 1287 | 12,3 |
| 09-Fontibón | 2340 | 454 | 19,4 | 2229 | 356 | 16,0 | 312 | 14,0 | 3287 | 395 | 12,0 |
| 16 Puente Aranda | 4227 | 454 | 10,7 | 4542 | 430 | 9,5 | 388 | 8,5 | 6056 | 511 | 8,4 |
| Sur occidente | 17197 | 2608 | 15,2 | 17773 | 2532 | 14,2 | 2279 | 12,8 | 25062 | 3042 | 12,1 |
| Bogotá | 59097 | 8931 | 15,1 | 57996 | 8389 | 14,5 | 7586 | 13,1 | 74818 | 9831 | 13,1 |

| Semaforización | | |
|---|---|---|
| % anual | % mes acumulado | |
| 100% a 95% | 15,2 | 14,4 |
| 94% a 90% | 14,3 | 13,7 |
| 89% y menos | 13,6 | 0,0 |



Se informa que en trazadores, la localidad de Bosa cumple con la cobertura de terceras dosis de pentavalente para la población menor de 1 año. Lo mismo ocurre con la cobertura, para la población de triple viral de 12 meses y DPT R2. Quedó en amarillo el indicador de Triple viral de 18 meses.



## Indicadores de vacunación

| Localidad/ Subred | Gestantes Tdap Meta | Gestantes Tdap Vacunadas | Gestantes Tdap % Cobertura | Niñas 9 años VPH dosis única Meta | Niñas 9 años VPH dosis única Vacunadas | Niñas 9 años VPH dosis única % | Niños 9 años VPH dosis única Meta | Niños 9 años VPH dosis única Vacunados | Niños 9 años VPH dosis única % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 07-Bosa | 3617 | 434 | 12,0 | 3140 | 253 | 8,1 | 3332 | 220 | 6,6 |
| 08-Kennedy | 7013 | 861 | 12,3 | 6152 | 609 | 9,9 | 6370 | 556 | 8,7 |
| 09-Fontibón | 2340 | 368 | 15,7 | 1961 | 167 | 8,5 | 2144 | 117 | 5,5 |
| 16 Puente Aranda | 4227 | 519 | 12,3 | 3311 | 198 | 6,0 | 3603 | 166 | 4,6 |
| Sur occidente | 17197 | 2182 | 12,7 | 14564 | 1227 | 8,4 | 15449 | 1059 | 6,9 |
| Bogotá | 59097 | 9234 | 15,6 | 46428 | 4012 | 8,6 | 48191 | 3509 | 7,3 |

| Semaforización | | |
|---|---|---|
| % anual | % mes acumulado | |
| 100% a 95% | 15,2 | 14,4 |
| 94% a 90% | 14,3 | 13,7 |
| 89% y menos | 13,6 | 0,0 |

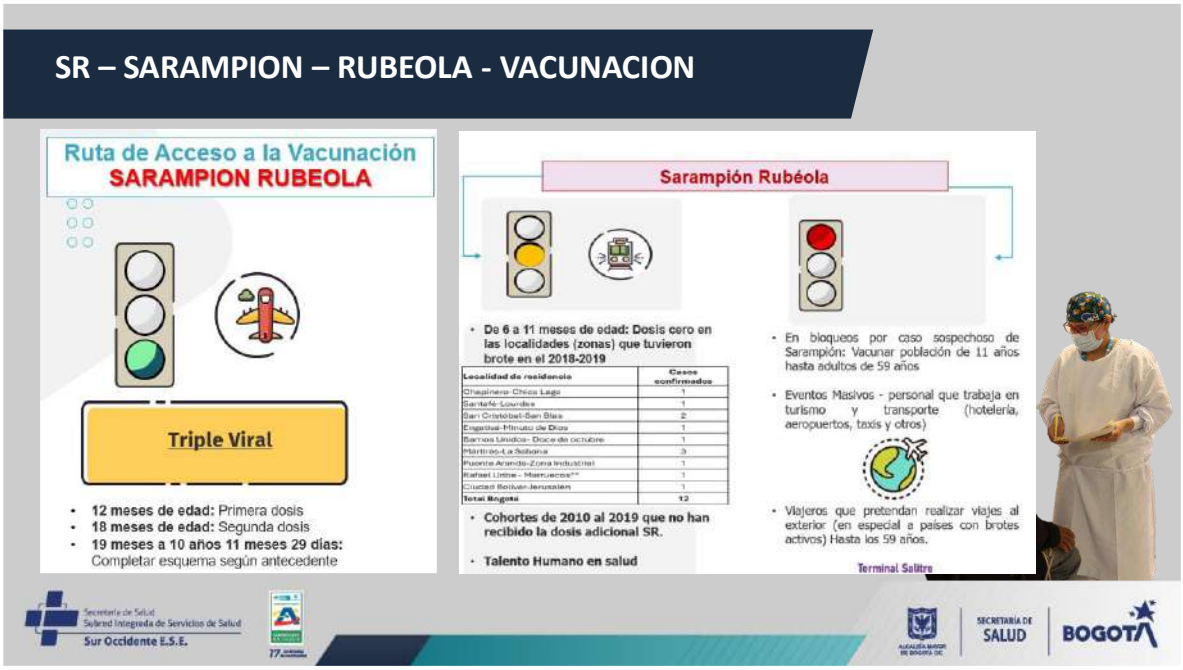
Fuente: Aplicativo PAI 2.5 Enero y 1-23 feb/2026. Sistema de Información PAI. Secretaría Distrital de Salud. Bogotá

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

SECRETARÍA DE SALUD BOGOTÁ

A la fecha de corte, la subred no cumple con la cobertura para VPH en niños y niñas de 9 años.

Se enfatiza en la importancia de vacunar contra el VPH, es la única vacuna actualmente disponible para prevenir cáncer de vulva, vagina, cuello uterino, orofaríngeo, pene y ano y la dificultad de ingresar a las instituciones educativas como una estrategia para aumentar las coberturas para este biológico.




Se socializa la alerta  para sarampión y rubeola y estrategia para vacunar con este biológico.

Los niños, deben recibir 2 dosis de triple viral a los 12 y 18 meses de edad,  Se administrará una dosis adicional de triple viral a niños y niñas que tengan entre 7 y 10 años de edad.

También se vacunarán viajeros de 6 meses a 59 años que no tengan antecedente vacunal, al igual que personal del gremio transportador, hotelero, trabajadores de aeropuerto y terminales. La vacuna de viajeros de aplicará únicamente en puntos viajeros: terminal sur, salitre y aeropuerto

**FIEBRE AMARILLA**

Se habla sobre la nueva emergencia por Fiebre Amarilla, desde el mes de enero y se Socializa la circular 001 de 2026, que autoriza refuerzo de vacuna en algunos grupos de riesgo.




Se dan a conocer puntos de vacunación a viajeros, a mayores de 60 años y gestantes.



## Acciones de respuesta

**Personas mayores de 60 años y mujeres gestantes**

La ciudad ha dispuesto, para esta población de mayor riesgo, un trabajo articulado con aseguradores y prestadores de servicios de salud, a través del cual se han habilitado 47 puntos de atención exclusivos para la valoración y orientación en vacunación contra la Fiebre Amarilla.
Estos puntos pueden ser consultados en el siguiente enlace:
https://www.saludcapital.gov.co/Documents/Home/Ptos_vacuna_fiebre-amarilla.pdf

**Personas de 9 meses a 59 años**

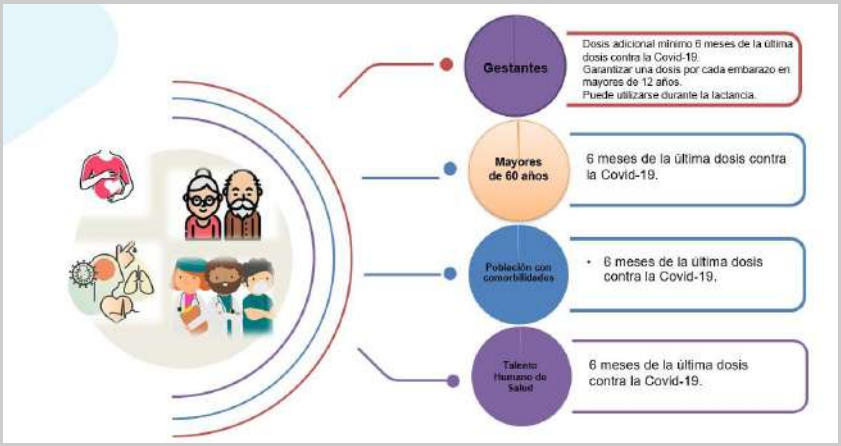
En los más de 200 puntos de vacunación de la ciudad.



Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. | SECRETARÍA DE SALUD | BOGOTÁ

Y se socializa nueva llegada de vacuna covid y se dan a conocer grupos priorizados para aplicar esta vacuna.

**Vacuna Pfizer Comirnaty LP.8.1** - Resolución 118 de 27 enero de 2026 y 235 de 10 de febrero de 2026






Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. | SECRETARÍA DE SALUD | BOGOTÁ

## 5. Agenda estratégica primera infancia SLIS

La referente de infancia en su intervención socializa a la mesa las acciones estratégicas que desde la subdirección local de Bosa que se quiere realizar con el propósito de posicionar acciones con la primera infancia. De esta manera, se menciona la estrategia “renacuajos del futuro” para fortalecer las habilidades de natación que fortalezca el derecho a la recreación de la primera infancia.

Por otro lado, se menciona que desde la subdirección local y la secretaria distrital se contribuirá a la implementación de la estrategia “Dime, yo te escucho” con la priorización de las unidades operativas y el despliegue de los equipos de atención a nivel local.

Finalmente se busca implementar la estrategia de la historia del transporte de Bogotá con aporte de actores y comunidades locales, así como con el despliegue de las unidades operativas de primera infancia.

Todas estas iniciativas estarán en permanente seguimiento desde la mesa RIAPI

Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| Se realizará una mesa técnica para organizar la implementación de la estrategia “Dime ,yo te escucho” distribuyendo los responsables en la implementación de acuerdos a los escenarios priorizados. | Referente PPPIA | marzo |
| Se realizará seguimiento a los avances de la implementación de la estrategia renacuajos del futuro. | Referente PPPIA | abril |
| Se realizará una jornada de fortalecimiento técnico a los implementadores de la estrategia dime yo te escucho , así como a maestras , | Referente PPPIA | abril |

| | | |
|---|---|---|
| psicosociales y responsables de la atención a primera infancia. | | |

CONVOCATORIA.

Anexos: Planilla de asistencia

| ACCIÓN | NOMBRE | FIRMA |
|---|---|---|
| Elaboró | Jose Neuta - Referente local de PPPIIA |  |
| Revisó | | |
| Aprobó | | |

| | | |
|---|---|---|
| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | Código: FOR-GD-023<br>Versión: 2<br>Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024<br>Página: 1 de 1 |

1. Tema: MESA RIAPI MARZO 2. Lugar o Localidad o Sede: Casa de la participación Fecha y hora: 11/03/2025.

4. Nombre responsable: 5. Dependencia responsable:

| 6. Item | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Olga Lucy Garcia | CC | 52169155 | Subred Sur Occidente | Delegada PP Infancia y Rel. | OPS | infonuoredsuroccidente2@gmail.com | 3125775565 | |
| 2 | Yesica Niño Sanchez | CC | 1023029556 | Semillero de apego | Gestora territorial | — | Y.ninosanchez@uniandes.edu.co | 3160175872 | |
| 3 | Laura Ximena Barrios Cristy | C.C. | 1030537850 | ICBF CZ Bosa | Referente SNBF | Planta | laura.barrios@icbf.gov.co | 3008543081 | |
| 4 | Stephanya Galvis Niño | CC | 1022422149 | EITI DIM Porvenir | Psicosocial | OPS | Ps.cos.porvenir@gmail. | 3164047496 | |
| 5 | Yenny Torres Gonzalez | CC | 52759959 | Infantil SLN | Contratista | Referente | Ytorresp@sdis.gov.co | 3212339248 | |
| 6 | Paola Lorena Rojas | CC | 52485466 | SDIS Bosa | Gestora | Contrato | mrojo@sdis.gov.co | 3146716055 | |
| 7 | Alfonso Rey Polania | CC | 1032423688 | EITI | Psicosocial | OPS | jose.rey@icbf.gov.co | 3138392311 | |
| 8 | Ingrid Gisell Saavedra | CC | 1023901076 | CAFAM | Profesional Monitoreo | — | isaavedra.pm@gmail.com | 3197376031 | |
| 9 | Eduard Serrano Reyes | CC. | 91524146 | Personería Local Bosa I | Profesional | Planta. | Personeriabosa@personeriabogota.gov.co | 3124848741 | |
| 10 | Edith Perea Arenas | CC | 1030669179 | Referente EDIS | Referente Infancia | Contratista | edith.perea@sdis.gov.co | 3134511061 | |
| 11 | Luis Eduardo Rubio M | CC | 79664917 | Idartes Nidos | Gestor Territorial. | Contratista | luis.rubio@idartes.gov.co | 3194661331 | |
| 12 | Yenifer calderon | CC | 1098133324 | Ponal | Ponal | Ponal | yp.calderon@correo | 3147354747 | |
| 13 | Lina Constanza Segura | CC | 1022376327 | EITI-Localidades ICBF | Psicosocial | Contratista | lina.segura@icbf.org | 7104828296 | |
| 14 | MARIA ELENA GRANADOS | CC | 30.391947 | SDIS SUR OCCIDENTE | LIDER PAI. | OPS | profapso@gmail.com | 3115532372 | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

# ACTA Nº 003 DE 2026

FECHA: Bogotá D.C, 12 de marzo de 2026
HORA: 8:00 am- 11: 30 am
LUGAR Centro Zonal Santa Fe
TEMA Comité Local de Infancia y Adolescencia
ASISTENTES: firmantes planillas de asistencia

ORDEN DEL DIA

1. Bienvenida y verificación del quorum
2. Revisión de compromisos
3. CLOPS de Infancia
4. Socialización del Plan de Acción Integral – PAI
5. Socialización del mapa de calor C.N
6. Varios y compromisos

DESARROLLO

1. Bienvenida y verificación del quorum

Se inicia la sesión de Comité Local de Infancia - COLIA para el mes de marzo de CANDELRIA dando la bienvenida a las y los asistentes al espacio. Seguidamente la referente local de seguimiento de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, la contratista Sandra Flórez de SDIS, quien realiza la secretaria técnica de la instancia, procede a la revisión de las entidades (públicas, privadas y/o comunitarias) que hacen parte de la instancia y la respectiva presentación del delegado o delegada para la verificación del quorum.

| Entidades, programas y proyectos asistentes | SI | NO |
|---|---|---|
| SDIS Infancia | X | |
| Jardines infantiles SDIS | X | |
| Ciudad Niñez | X | |
| Atrapasueños | X | |
| Centro amar | X | |
| Centro abrazar | X | |
| Subdirección para las familias SDIS | | |
| Comisaria de Familia | | |
| IDIPRON | X | |
| Secretaria de Salud- Subred Centro Oriente | X | |

| | | |
|---|---|---|
| Secretaria de Educación - DILE | X | |
| Secretaria de Cultura Recreación y Deporte | X | |
| IDRD | X | |
| IDARTES | | |
| Secretaria de Hábitat | | |
| Secretaria de Gobierno | X | |
| Alcaldía Local | X | |
| IDPAC | | |
| Secretaria de Desarrollo Económico | | |
| Secretaria de la Mujer | X | |
| Secretaria de Movilidad | X | |
| Secretaria de Seguridad Convivencia y Justicia | | |
| Secretaria de Ambiente | | |
| IDGER | | |
| Secretaria de Hacienda | | |
| Secretaria Distrital de Planeación | | |
| ICBF | X | |
| Transmilenio | X | |
| Consejo Consultivo Local de Niñas, Niños y Adolescentes – CCLONNA | | |
| Consejo Tutelar | | |
| Policía de Infancia y Adolescencia | | |
| Organizaciones civiles y padres de familia | | |
| Organizaciones No Gubernamentales | | |
| Organizaciones Religiosas | | |
| Universidades públicas o privadas | | |
| Personería | | |
| Veeduría | | |

2. Revisión de compromisos

| COMPROMISO | RESPONSABLE | AVANCE |
|---|---|---|
| El Equipo Ciudad Niñez realizará la socialización del mapa de calor. | Ref. Ciudad niñez | En sesión COLIA |
| IDIPRON presentará la caracterización de la localidad. | Ref. IDIPRON | Próxima Sesión |
| Se adelantará una concertación con el Centro | Ref. PPIIA | En sesión COLIA |

| | | |
|---|---|---|
| Amar para desarrollo de taller participación. | | |
| Acuerdos de gestión: Se concertó que las sesiones del COLIA continuarán realizándose el segundo jueves de cada mes en la mañana. Las mesas PETIA y PRUNNA se desarrollarán de manera interlocal el tercer jueves de cada mes, y la mesa RIAPI se llevará a cabo el último martes de cada mes. (Todas en la mañana) | Todos los referentes del COLIA | En sesión COLIA |
| Identificar los colegios en los que están ubicados los consejeros, con el fin de verificar si corresponden a instituciones priorizadas en la localidad. | Ref. PPPIIA<br>Ref. DILE | Se realizo envío de correo a la delegada. |

3. CLOPS de Infancia

La referente de la Política Publica de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia socializa los a cuerdos a los que se llegó en la sesión de la UAT del día 3 de marzo de 2026, en los que se abordó que uno de los ejes temáticos que se abordaran en las sesiones de CLOPS 2026 será el de infancia. Como lo exige el decreto una de las sesiones debe estar en el marco de la Política Publica de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia. Que teniendo en cuenta la agenda que se está desarrollando de la vigencia 2025 esta podría ser una de las primeras sesiones a desarrollarse.

El CLOPS Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia abordará como temática la prevención de violencias contra niñas, niños y adolescentes, previó a su realización se realizarán dos o tres encuentros preparativos con la comunidad.

Se recordó que la agente territorial enfatizó que los temas y la agenda del CLOPS de Santa Fe se socializara esta elección con el alcalde local, y que a su vez se espera poder definir una agenda concertada entre la presidencia y la secretaria técnica da la instancia; y así poder empezar a adelantar las sesiones preparatorias de CLOPS.

4. Socialización del Plan de Acción Integral – PAI

En atención a la agenda definida, se realizó la revisión de los compromisos establecidos en el Plan de Acción de la instancia, con el fin de identificar el estado de avance de las actividades programadas para el mes de marzo y revisar las acciones previstas para el mes de abril. Este ejercicio permitió fortalecer el seguimiento a los acuerdos, promover la articulación interinstitucional y asegurar el cumplimiento de los productos definidos en el marco de las funciones del COLIA.

A continuación, se relacionan los productos de cumplimiento del mes de marzo, por parte de cada uno de los responsables de las entidades en el marco del Plan de Acción 2026:

1- En cumplimiento del eje “Protección integral de derecho de la Politica Publica de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia”, y su linea estrategica “Prevención y atención integral frente a situaciones de vulneración de derechos”, respecto a la actividad “Articular con Subred Centro Oriente, SDIS, ICBF y SED acciones orientadas a la promoción de la salud integral y la vacunación”, que se cumplió mediante la acción mencionada por la profesional Laura Ruiz realiza socialización de la accion conjunta Sembrando Bienestar con el fin de articular acciones desde el COLIA , Teniendo en cuenta una realidad territorial como lo es la mal nutricion en niños, niñas y adolescentes. Se realizó socializacion de coberturas. (Evidencias drive)
2- En cumplimiento del eje “Protección integral de derecho de la Politica Publica de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia”, y su linea estrategica “Prevención y atención integral frente a situaciones de vulneración de derechos”, respecto a la actividad “Visibilizar riesgos priorizados en el territorio diferentes vulneraciones” se espuso que en la PETIA: Socialización de la herramienta Mapa de Calor . PRUUNNA: Atención a la Alerta 004, mediante la realización de dos (2) talleres de prevención de reclutamiento, uso y utilización de niños, niñas y adolescentes, con la estrategia atrapasueños y Ref PPIIA. La referente del DILE apoya la disposición del espacio y realizará la revisión del sistema de alertas para definir la priorización correspondiente. Desde el COLIA se articulara con el equipo atrapasueños para dar respuesta a la alerta 004 con talleres.
3- En cumplimiento del eje “Articulación intersectorial y fortalecimiento de capacidades institucionales” y su linea estrategica “Movilización social y corresponsabilidad territorial” se manifestó que para el mes de de abril en el que se conmemora el dia de los niños, en el cual se realizá un Festival en la localidad de Santa Fe, que cuenta con los recursos del Fondo de Desarrollo Local y se ejecutá mediante un operador logistico, las Entidades que participan en el COLIA se competen que para el 24 de abril, prestaran los sguientes servicios o actividades lúdicas:

- pendiente  musical ciudad niñez -
- cultura queda pendiente hasta que sepa el lugar y fecha  se debe contar con transporte
- transmilenio - gestion de actiividad
- tejiendo mundos de igualdad
- movilidad-juegos aporpiacion del espacio público
- taller box
- jardines van a mirar si los niños pueden ir
- alcaldia santa fe  carpas  decir numero de carpas y posible sonido
- idrd - recreacion
- jumbao- abrazar posible

5. Socialización del mapa de calor Ciudad Niñez

Se realizó la presentación de los mapas de calor correspondientes a las localidades de Santa Fe y La Candelaria, como herramienta de análisis territorial orientada a la identificación de dinámicas sociales, factores de riesgo y situaciones asociadas a la garantía y protección de los derechos de la niñez y la adolescencia en estos territorios.

Durante el espacio, se socializó la herramienta territorial para el análisis de la situación de niños, niñas y adolescentes, la cual permite visualizar de manera georreferenciada los principales eventos y problemáticas que afectan a esta población, facilitando la toma de decisiones, la focalización de acciones institucionales y el fortalecimiento del trabajo intersectorial.

En la jornada se presentaron las cifras relacionadas con Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes (ESCNNA), Presencia de Niños, Niñas y Adolescentes en Riesgo de Utilización (PRUNNA), Trabajo Infantil y diferentes formas de violencias que impactan el desarrollo integral de esta población. El análisis de la información permitió reconocer zonas priorizadas para la intervención preventiva y el acompañamiento institucional.

Asimismo, se reiteró la importancia de activar oportunamente las rutas de atención frente a cualquier presunción de vulneración de derechos, resaltando la corresponsabilidad de la comunidad, las entidades y los actores territoriales en la protección integral de los niños, niñas y adolescentes, así como de madres gestantes y lactantes. Se enfatizó en la necesidad de realizar denuncias a través de los canales oficiales, promoviendo la detección temprana, la atención inmediata y la garantía efectiva de derechos.

6. Varios y compromisos

- La delegada de la Política de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia de la Subred Centro Oriente, localidad de Santafé, realiza su intervención señalando que, en el marco de las acciones de promoción y prevención en salud, desde el sector se viene socializando información orientada a fortalecer el conocimiento y la prevención de riesgos en la población, especialmente en mujeres gestantes, así como en niños, niñas y adolescentes.

  Inicialmente, se presentó la pieza comunicativa relacionada con los signos de alarma durante el embarazo, en la cual se destacan síntomas que requieren atención inmediata en los servicios de salud, tales como sangrado vaginal, dolor de cabeza intenso, visión borrosa, fiebre, vómito excesivo, dificultad para respirar, hinchazón de manos, pies o cara, dolor en el bajo vientre, contracciones, pérdida de líquido por vagina, molestias al orinar y la ausencia de movimientos del bebé después de la semana 22 de gestación. En este sentido, se enfatizó la importancia de que, ante la presencia de cualquiera de estos signos, las gestantes acudan de manera inmediata a los servicios de urgencias con el fin de prevenir posibles complicaciones.




  Posteriormente, se socializó la pieza comunicativa referente a los signos de alarma durante el posparto, resaltando la importancia de continuar con el cuidado de la salud de la madre después del nacimiento del bebé. En esta se mencionan síntomas como fiebre, dolor de cabeza, visión borrosa, tristeza o depresión, dolor intenso en el abdomen, sangrado vaginal abundante, dolor o enrojecimiento en las mamas, dolor o ardor al orinar, hinchazón en manos, pies o cara, y fatiga o dolor en el pecho. Asimismo, se destacó la importancia de asistir a los controles posparto y de planificar adecuadamente un nuevo embarazo mediante la consulta preconcepcional.




Seguidamente, se socializaron las piezas comunicativas correspondientes a la estrategia “Soy Generación Más Sonriente”, en el marco de los Días de Intensificación del 11 al 14 de marzo de 2026**,** iniciativa que busca promover el cuidado de la salud bucal en niños y niñas de 1 a 12 años, adolescentes de 13 a 17 años y adolescentes gestantes. Durante estas jornadas, las EPS y hospitales públicos brindan de manera gratuita servicios como la aplicación de barniz de flúor **y** educación para el cuidado de la salud bucal, promoviendo hábitos saludables y la prevención de enfermedades bucales desde edades tempranas.



Finalmente, se socializó información sobre una investigación relacionada con la violencia económica contra la mujer y su impacto en la salud mental. Se explicó que esta investigación tiene como propósito recopilar información sobre los posibles efectos de la violencia económica en la salud mental de las mujeres, especialmente en el ámbito intrafamiliar, con el fin de comprender mejor esta problemática y aportar a la generación de acciones que promuevan su bienestar y la garantía de sus derechos.

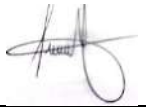
Asimismo, se informó que para el desarrollo de la investigación se han dispuesto dos instrumentos de recolección de información: una encuesta virtual, a la cual se puede acceder mediante un código QR, y entrevistas de aproximadamente una hora de duración, con un máximo de dos encuentros. Se aclaró que las preguntas no abordan aspectos íntimos, sino que se enfocan en las relaciones actuales o pasadas con la familia y la pareja, la forma en que se toman las decisiones económicas en el hogar y el nivel de participación de las mujeres en dichas decisiones.
De igual manera, se indicó que la encuesta busca indagar sobre cómo se obtiene el dinero en el hogar, quién realiza los mayores aportes económicos y de qué manera la falta de participación en estas decisiones puede afectar la salud mental de las mujeres. La invitación está dirigida a mujeres o mujeres trans mayores de 18 años que hayan residido en la ciudad al menos durante el último año**.**

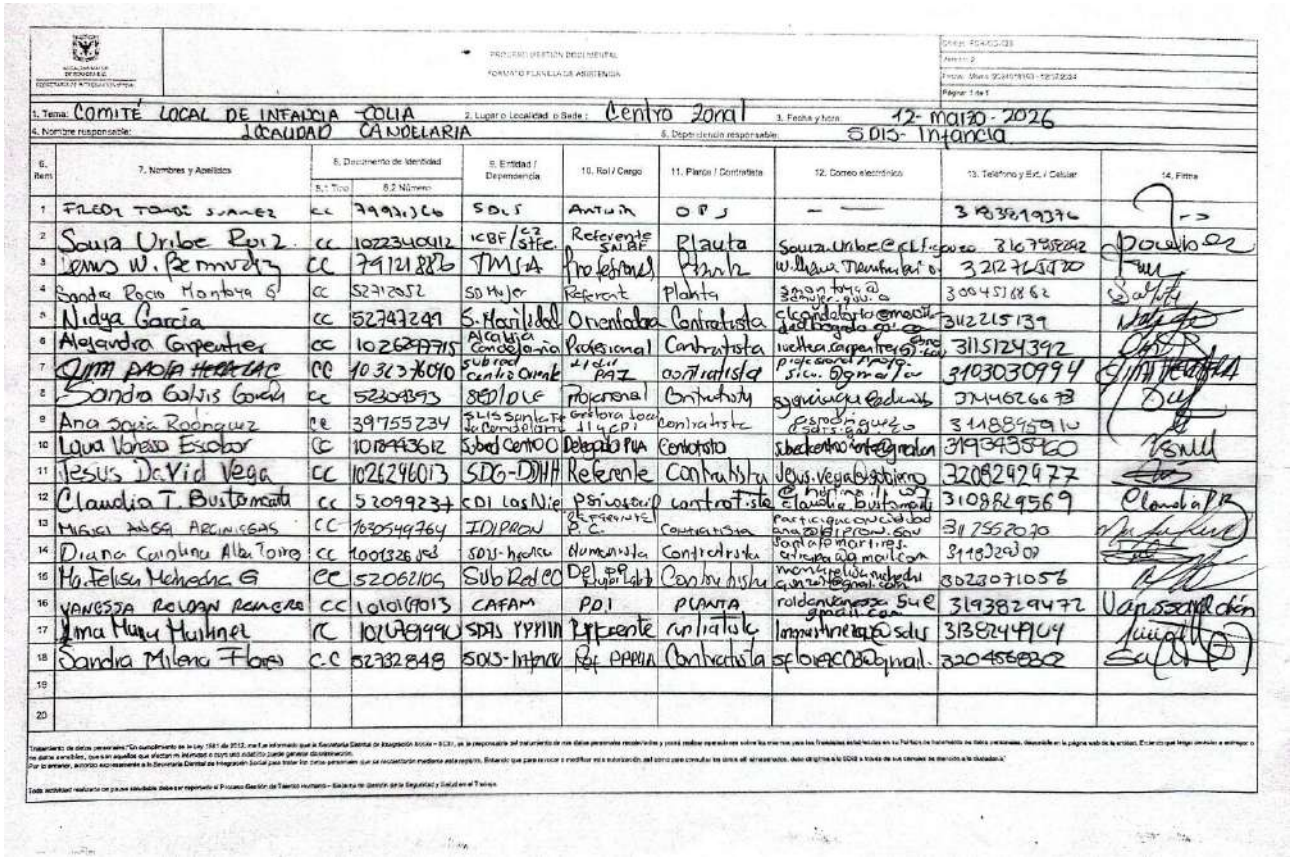
Para finalizar, se invitó a las participantes a difundir la información y compartir la encuesta con mujeres de su familia, amigas y compañeras de trabajo**,** con el fin de fortalecer la participación y contribuir a la generación de conocimiento que permita avanzar en la prevención de las violencias económicas contra las mujeres.



- El delegado de IDIPRON realiza socialización del ejercicio previo realizado por ciudad niñez en la identificación de vulnerabilidades de los niños niñas y adolescentes de la localidad de santa fe, dónde el IDIPRON realizó un estudio a nivel distrital de las nuevas dinámicas territoriales que se presentaron en las diferentes localidades, El cual cuenta con 88 mapas de puntos, de calor y de variables, adicional se tiene en estudio de 463, hojas, un mapa interactivo y un geovisor para filtra con diferentes variables, según la necesidad de la información solicitada, se queda en el compromiso de socializar esta herramienta en el COLIA.

CONVOCATORIA Se convoca a reunión ordinaria el próximo 10 de abril de 2026

| ACCION | NOMBRE | FIRMA |
|---|---|---|
| Elaboró | Lina María Martñinez Ardila- Ref. PPPIIA |  |
| Revisó | David Andrés Medina Rodríguez-Líder de seguimiento | |
| Aprobó | David Andrés Medina Rodríguez-Líder de seguimiento | |



PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FO-GDO-035
Versión: 2
Fecha: Marzo 9/2021 - 12/12/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: COMITÉ LOCAL DE INFANCIA COLIA 2. Lugar o Localidad o Sede: Centro Zonal 3. Fecha y hora: 12- marzo - 2026

4. Nombre responsable: LOCALIDAD CANDELARIA 5. Dependencia responsable: SDIS- Infancia

| 6. Rem. | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de Identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | FLEOR TOMÉ SUAREZ | cc | 79931C6 | SDIS | ANTIVIH | OPS | — | 3138819376 | |
| 2 | Souza Uribe Ruiz | cc | 1022340412 | ICBF/Sitec. | Referente SNBF | Planta | Souza.Uribe@icbf.gov.co | 3167358682 | |
| 3 | JENS W. Bermudez | CC | 79121886 | JMSA | Profesional | Planta | W.Bermudez@jmsa.org.co | 3212765570 | |
| 4 | Sandra Pacio Montoya G | cc | 52712052 | SDMujer | Referent | Planta | spacio@sdmujer.gov.co | 3004516862 | |
| 5 | Nidya García | cc | 52747241 | S. Movilidad | Orientadora | Contratista | ctcandelaria@movilidadbogota.gov.co | 3142215139 | |
| 6 | Alejandra Carpentier | cc | 1026279715 | Alcaldía Candelaria | Profesional | Contratista | avelhercarpentier@gmail.com | 3115124392 | |
| 7 | [illegible] | CC | 1030376010 | Subred centro oriente | 24/7 PAZ | contratista | profesional.psicosocial@gmail.com | 3103030994 | |
| 8 | Sandra Galvis García | cc | 52304893 | SED/OLE | Profesional | Contratista | sgalvisg@educacionbogota.edu.co | 3146266778 | |
| 9 | Ana Sofía Rodríguez | CC | 39755234 | Gestora local de Corresponsables | Gestora local 11 y CPI | Contratista | Psicologiaguez@gmail.com | 3118849410 | |
| 10 | Lyda Vanessa Escobar | CC | 1018443612 | Subred Centro O | Delegado PIA | Contratista | sbackenhoveg@gmail.com | 3193435960 | |
| 11 | Jesús David Vega | CC | 1026246013 | SDG-DDHH | Referente | Contratista | Jesus.vega@gobierno | 3208292977 | |
| 12 | Claudia T. Bustamante | cc | 52099237 | CDI Los Nie | psicosocial | contratista | claudia.bustamante@[illegible] | 3108829569 | |
| 13 | MIGUEL ANGEL ARCINIEGAS | CC | 1030549764 | IDIPRON | Referente P.C. | Contratista | participacionciudadana@idiprom.gov | 3117552030 | |
| 14 | Diana Carolina Alba Torres | cc | 1001326163 | SDIS-Infancia | Humanista | Contratista | dianapatricia.alba@gmail.com | 3149329309 | |
| 15 | Ma. Felisa Hernández G | CC | 52062105 | Subred CO | Del. Equipo Local | Contratista | monicapelaez.nutricion@gmail.com | 3023071056 | |
| 16 | VANESSA ROLDAN RENGIFO | CC | 1010178013 | CAFAM | PDI | PLANTA | roldanvanessa54@gmail.com | 3193829472 | |
| 17 | Ana María Martínez | CC | 1024589990 | SDIS PPPIIA | Referente | contratista | Ingresotrabajo@sdis.gov.co | 3135244104 | |
| 18 | Sandra Milena Flórez | C.C | 52732848 | SDIS-Infancia | Ref PPPIIA | Contratista | sflorezc08@gmail.com | 3204556852 | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me he informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entre otros que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar mis datos personales, así como los derechos a no suministrar mis datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan mediante este registro. Entiendo que para conocer o modificar mis autorización, así como para consultar los usos del almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada con grupo vulnerable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Subsistema de Gestión para la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

ACTA Nº 003 DE 2026

FECHA: Bogotá D.C, 12 de marzo de 2026
HORA: 8:00 am- 11: 30 am
LUGAR Centro Zonal Santa Fe
TEMA Comité Local de Infancia y Adolescencia
ASISTENTES: firmantes planillas de asistencia

ORDEN DEL DIA

1. Bienvenida y verificación del quorum
2. Revisión de compromisos
3. CLOPS de Infancia
4. Socialización del Plan de Acción Integral – PAI
5. Socialización del mapa de calor C.N
6. Varios y compromisos

DESARROLLO

1. Bienvenida y verificación del quorum

Se inicia la sesión de Comité Local de Infancia - COLIA para el mes de marzo de CANDELRIA dando la bienvenida a las y los asistentes al espacio. Seguidamente la referente local de seguimiento de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, la contratista Sandra Flórez de SDIS, quien realiza la secretaria técnica de la instancia, procede a la revisión de las entidades (públicas, privadas y/o comunitarias) que hacen parte de la instancia y la respectiva presentación del delegado o delegada para la verificación del quorum.

| Entidades, programas y proyectos asistentes | SI | NO |
|---|---|---|

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| SDIS Infancia | X | |
| Jardines infantiles SDIS | X | |
| Ciudad Niñez | X | |
| Atrapasueños | X | |
| Centro amar | X | |
| Centro abrazar | X | |
| Subdirección para las familias SDIS | | |
| Comisaria de Familia | | |
| IDIPRON | X | |
| Secretaria de Salud- Subred Centro Oriente | X | |
| Secretaria de Educación - DILE | X | |
| Secretaria de Cultura Recreación y Deporte | X | |
| IDRD | X | |
| IDARTES | | |
| Secretaria de Hábitat | | |
| Secretaria de Gobierno | X | |
| Alcaldía Local | X | |
| IDPAC | | |
| Secretaria de Desarrollo Económico | | |
| Secretaria de la Mujer | X | |
| Secretaria de Movilidad | X | |
| Secretaria de Seguridad Convivencia y Justicia | | |
| Secretaria de Ambiente | | |
| IDGER | | |
| Secretaria de Hacienda | | |
| Secretaria Distrital de Planeación | | |
| ICBF | X | |
| Transmilenio | X | |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| Consejo Consultivo Local de Niñas, Niños y Adolescentes – CCLONNA | | |
| Consejo Tutelar | | |
| Policía de Infancia y Adolescencia | | |
| Organizaciones civiles y padres de familia | | |
| Organizaciones No Gubernamentales | | |
| Organizaciones Religiosas | | |
| Universidades públicas o privadas | | |
| Personería | | |
| Veeduría | | |

2. Revisión de compromisos

| COMPROMISO | RESPONSABLE | AVANCE |
|---|---|---|
| El Equipo Ciudad Niñez realizará la socialización del mapa de calor. | Ref. Ciudad niñez | En sesión COLIA |
| IDIPRON presentará la caracterización de la localidad. | Ref. IDIPRON | Próxima Sesión |
| Se adelantará una concertación con el Centro Amar para desarrollo de taller participación. | Ref. PPIIA | En sesión COLIA |
| Acuerdos de gestión: Se concertó que las sesiones del COLIA continuarán realizándose el segundo jueves de cada mes en la mañana. Las mesas PETIA y PRUNNA se desarrollarán de manera interlocal el tercer jueves de cada mes, y la mesa | Todos los referentes del COLIA | En sesión COLIA |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| RIAPI se llevará a cabo el último martes de cada mes. (Todas en la mañana) | | |
| Identificar los colegios en los que están ubicados los consejeros, con el fin de verificar si corresponden a instituciones priorizadas en la localidad. | Ref. PPPIIA<br>Ref. DILE | Se realizo envío de correo a la delegada. |

3. CLOPS de Infancia

La referente de la Política Publica de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia socializa los a cuerdos a los que se llegó en la sesión de la UAT del día 3 de marzo de 2026, en los que se abordó que uno de los ejes temáticos que se abordaran en las sesiones de CLOPS 2026 será el de infancia. Como lo exige el decreto una de las sesiones debe estar en el marco de la Política Publica de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia. Que teniendo en cuenta la agenda que se está desarrollando de la vigencia 2025 esta podría ser una de las primeras sesiones a desarrollarse.

El CLOPS Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia abordará como temática la prevención de violencias contra niñas, niños y adolescentes, previó a su realización se realizarán dos o tres encuentros preparativos con la comunidad.

Se recordó que la agente territorial enfatizó que los temas y la agenda del CLOPS de Santa Fe se socializara esta elección con el alcalde local, y que a su vez se espera poder definir una agenda concertada entre la presidencia y la secretaria técnica da la instancia; y así poder empezar a adelantar las sesiones preparatorias de CLOPS.

Powered by CamScanner

4. Socialización del Plan de Acción Integral – PAI

En atención a la agenda definida, se realizó la revisión de los compromisos establecidos en el Plan de Acción de la instancia, con el fin de identificar el estado de avance de las actividades programadas para el mes de marzo y revisar las acciones previstas para el mes de abril. Este ejercicio permitió fortalecer el seguimiento a los acuerdos, promover la articulación interinstitucional y asegurar el cumplimiento de los productos definidos en el marco de las funciones del COLIA.

A continuación, se relacionan los productos de cumplimiento del mes de marzo, por parte de cada uno de los responsables de las entidades en el marco del Plan de Acción 2026:

1- En cumplimiento del eje “Protección integral de derecho de la Politica Publica de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia”, y su linea estrategica “Prevención y atención integral frente a situaciones de vulneración de derechos”, respecto a la actividad “Articular con Subred Centro Oriente, SDIS, ICBF y SED acciones orientadas a la promoción de la salud integral y la vacunación”, que se cumplió mediante la acción mencionada por la profesional Laura Ruiz realiza socialización de la accion conjunta Sembrando Bienestar con el fin de articular acciones desde el COLIA , Teniendo en cuenta una realidad territorial como lo es la mal nutricion en niños, niñas y adolescentes. Se realizó socializacion de coberturas. (Evidencias drive)
2- En cumplimiento del eje “Protección integral de derecho de la Politica Publica de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia”, y su linea estrategica “Prevención y atención integral frente a situaciones de vulneración de derechos”, respecto a la actividad “Visibilizar riesgos priorizados en el territorio diferentes vulneraciones” se espuso que en la PETIA: Socialización de la herramienta Mapa de Calor . PRUUNNA: Atención a la Alerta 004, mediante la realización de dos (2) talleres de prevención de reclutamiento, uso y utilización de niños, niñas y adolescentes, con la estrategia atrapasueños y Ref PPIIA. La referente del DILE apoya la disposición del espacio y realizará la revisión del sistema de alertas para definir la priorización correspondiente. Desde el COLIA se articulara con el equipo atrapasueños para dar respuesta a la alerta 004 con talleres.
3- En cumplimiento del eje “Articulación intersectorial y fortalecimiento de capacidades institucionales” y su linea estrategica “Movilización social y corresponsabilidad territorial” se manifestó que para el mes de de abril en el que se conmemora el dia de los niños, en el cual se realizá un Festival en la localidad de Santa Fe, que cuenta con los recursos del Fondo de Desarrollo Local y se ejecutá mediante un operador logistico, las Entidades que participan en el COLIA se competen que para el 24 de abril, prestaran los sguientes servicios o actividades lúdicas:

- pendiente musical ciudad niñez -

Powered by CamScanner

- cultura queda pendiente hasta que sepa el lugar y fecha  se debe contar con transporte
- transmilenio - gestion de actiividad
- tejiendo mundos de igualdad
- movilidad-juegos aporpiacion del espacio público
- taller box
- jardines van a mirar si los niños pueden ir
- alcaldia santa fe  carpas  decir numero de carpas y posible sonido
- idrd - recreacion
- jumbao- abrazar posible

5. Socialización del mapa de calor Ciudad Niñez

Se realizó la presentación de los mapas de calor correspondientes a las localidades de Santa Fe y La Candelaria, como herramienta de análisis territorial orientada a la identificación de dinámicas sociales, factores de riesgo y situaciones asociadas a la garantía y protección de los derechos de la niñez y la adolescencia en estos territorios.

Durante el espacio, se socializó la herramienta territorial para el análisis de la situación de niños, niñas y adolescentes, la cual permite visualizar de manera georreferenciada los principales eventos y problemáticas que afectan a esta población, facilitando la toma de decisiones, la focalización de acciones institucionales y el fortalecimiento del trabajo intersectorial.

En la jornada se presentaron las cifras relacionadas con Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes (ESCNNA), Presencia de Niños, Niñas y Adolescentes en Riesgo de Utilización (PRUNNA), Trabajo Infantil y diferentes formas de violencias que impactan el desarrollo integral de esta población. El análisis de la información permitió reconocer zonas priorizadas para la intervención preventiva y el acompañamiento institucional.

Asimismo, se reiteró la importancia de activar oportunamente las rutas de atención frente a cualquier presunción de vulneración de derechos, resaltando la corresponsabilidad de la comunidad, las entidades y los actores territoriales en la protección integral de los niños, niñas y adolescentes, así como de madres gestantes y lactantes. Se enfatizó en la necesidad de realizar denuncias a través de los canales oficiales, promoviendo la detección temprana, la atención inmediata y la garantía efectiva de derechos.

Powered by CamScanner

6. Varios y compromisos

- La delegada de la Política de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia de la Subred Centro Oriente, localidad de Santafé, realiza su intervención señalando que, en el marco de las acciones de promoción y prevención en salud, desde el sector se viene socializando información orientada a fortalecer el conocimiento y la prevención de riesgos en la población, especialmente en mujeres gestantes, así como en niños, niñas y adolescentes.

  Inicialmente, se presentó la pieza comunicativa relacionada con los signos de alarma durante el embarazo, en la cual se destacan síntomas que requieren atención inmediata en los servicios de salud, tales como sangrado vaginal, dolor de cabeza intenso, visión borrosa, fiebre, vómito excesivo, dificultad para respirar, hinchazón de manos, pies o cara, dolor en el bajo vientre, contracciones, pérdida de líquido por vagina, molestias al orinar y la ausencia de movimientos del bebé después de la semana 22 de gestación. En este sentido, se enfatizó la importancia de que, ante la presencia de cualquiera de estos signos, las gestantes acudan de manera inmediata a los servicios de urgencias con el fin de prevenir posibles complicaciones.




Posteriormente, se socializó la pieza comunicativa referente a los signos de alarma durante el posparto, resaltando la importancia de continuar con el cuidado de la salud de la madre después del nacimiento del bebé. En esta se mencionan síntomas como fiebre, dolor de cabeza, visión borrosa, tristeza o depresión,

Powered by CamScanner

dolor intenso en el abdomen, sangrado vaginal abundante, dolor o enrojecimiento en las mamas, dolor o ardor al orinar, hinchazón en manos, pies o cara, y fatiga o dolor en el pecho. Asimismo, se destacó la importancia de asistir a los controles posparto y de planificar adecuadamente un nuevo embarazo mediante la consulta preconcepcional.




Seguidamente, se socializaron las piezas comunicativas correspondientes a la estrategia “Soy Generación Más Sonriente”, en el marco de los Días de Intensificación del 11 al 14 de marzo de 2026**,** iniciativa que busca promover el cuidado de la salud bucal en niños y niñas de 1 a 12 años, adolescentes de 13 a 17 años y adolescentes gestantes. Durante estas jornadas, las EPS y hospitales públicos brindan de manera gratuita servicios como la aplicación de barniz de flúor **y** educación para el cuidado de la salud bucal, promoviendo hábitos saludables y la prevención de enfermedades bucales desde edades tempranas.

Powered by CamScanner




Finalmente, se socializó información sobre una investigación relacionada con la violencia económica contra la mujer y su impacto en la salud mental. Se explicó que esta investigación tiene como propósito recopilar información sobre los posibles efectos de la violencia económica en la salud mental de las mujeres, especialmente en el ámbito intrafamiliar, con el fin de comprender mejor esta problemática y aportar a la generación de acciones que promuevan su bienestar y la garantía de sus derechos.

Asimismo, se informó que para el desarrollo de la investigación se han dispuesto dos instrumentos de recolección de información: una encuesta virtual, a la cual se puede acceder mediante un código QR, y entrevistas de aproximadamente una hora de duración, con un máximo de dos encuentros. Se aclaró que las preguntas no abordan aspectos íntimos, sino que se enfocan en las relaciones actuales o pasadas con la familia y la pareja, la forma en que se toman las decisiones económicas en el hogar y el nivel de participación de las mujeres en dichas decisiones.
De igual manera, se indicó que la encuesta busca indagar sobre cómo se obtiene el dinero en el hogar, quién realiza los mayores aportes económicos y de qué manera la falta de participación en estas decisiones puede afectar la salud mental de las mujeres. La invitación está dirigida a mujeres o mujeres trans mayores de 18 años que hayan residido en la ciudad al menos durante el último año.

Powered by CamScanner

Para finalizar, se invitó a las participantes a difundir la información y compartir la encuesta con mujeres de su familia, amigas y compañeras de trabajo**,** con el fin de fortalecer la participación y contribuir a la generación de conocimiento que permita avanzar en la prevención de las violencias económicas contra las mujeres.

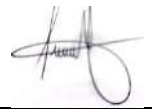



- El delegado de IDIPRON realiza socialización del ejercicio previo realizado por ciudad niñez en la identificación de vulnerabilidades de los niños niñas y adolescentes de la localidad de santa fe, dónde el IDIPRON realizó un estudio a nivel distrital de las nuevas dinámicas territoriales que se presentaron en las diferentes localidades, El cual cuenta con 88 mapas de puntos, de calor y de variables, adicional se tiene en estudio de 463, hojas, un mapa interactivo y un geovisor para filtra con diferentes variables, según la necesidad de la información solicitada, se queda en el compromiso de socializar esta herramienta en el COLIA.

CONVOCATORIA Se convoca a reunión ordinaria el próximo 10 de abril de 2026

| ACCION | NOMBRE | FIRMA |
|---|---|---|

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| Elaboró | Lina María Martñinez Ardila- Ref. PPPIIA |  |
| Revisó | David Andrés Medina Rodríguez-Líder de seguimiento | |
| Aprobó | David Andrés Medina Rodríguez-Líder de seguimiento | |

Powered by CamScanner

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023

Versión: 2

Fecha: Memo 20241169153 - 12/07/2024

Página 1 de 1

1. Tema: COMITÉ LOCAL DE INFANCIA- COLIA 2. Lugar o Localidad o Sede: Centro Zonal 3. Fecha y hora: 12- MARZO - 2026

4. Nombre responsable: LOCALIDAD - SAUTA FE 5. Dependencia responsable: SDIS- Infancia

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de Identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Fredy Jaime Suarez | CC | 79991366 | SDIS | ANALISTA | OPS | - - - | 3193499376 | |
| 2 | Natalia Ardila | CC | 1014184572 | SUBRED CO | Abogada Polit. Ses | Contratista | natiscordio@gmail.com | 3002693266 | |
| 3 | Soura Viviana Ruiz | CC | 1022340112 | ICBF SHE | Referente SNBF | Planta | Soura.Viviana@icbf.gov.co | 3167858242 | |
| 4 | Deivis W. Bermudez | CC | 79121887 | DMSA | Profesional | Planta | williamsbermudez@ | 3212461120 | |
| 5 | Sandra Rocio Montoya | CC | 52712052 | SDMujer | Referente | Planta | smontoya@sdmujer.gov.co | 3004555862 | |
| 6 | [illegible] | CC | 1032441 | Movilidad | Orientador | Contratista | [illegible] | 3155 | |
| 7 | [illegible] | CC | 52 | IDPAC | Referente | Contratista | [illegible] | 3214 | |
| 8 | Carolina Gallón L | CC | 40046708 | ALSF | Referente | Contratista | carolinagallon@gmail.com | 3119081889 | |
| 9 | Ma Felisa Hechecha G | CC | 52062109 | Subred CO | Del PP Hosp | Contratista | marcelahma@gmail.com | 3027071056 | |
| 10 | Diana Carolina Alba Torres | CC | 1001326165 | SDIS-Infancia | Humanista | Contratista | albatorres@gmail.com | 5118329301 | |
| 11 | Diana cardona Beltran | CC | 53179749 | Subred CO | Apoyo PAI | contratista | [illegible] | 3 | |
| 12 | Yury Andrea Villamil Melo | CC | 1015596888 | Subred CO | Abogada PP PIC | Contratista | yurivillamilm@gmail.com | 3103002065 | |
| 13 | Sandra Galvis Garcia | CC | 52309393 | SED/UAE | Profesional | Contratista | [illegible] | 3144626673 | |
| 14 | MIGUEL ANGEL [illegible] | CC | 1030497861 | IDIPRON | Referente PIC | Contratista | [illegible] | 3112557010 | |
| 15 | Luisa Fernanda Vargas M | CC | 1023403471 | SDIS | Jurídica | Contratista | luvargas@sdis.gov.co | 3037849781 | |
| 16 | Claudia T Bustamante G | CC | 52090237 | COI Las N | Psicologo PP | Contratista | claudiatbustamante@ | 3108829589 | |
| 17 | Jesús David Vega Briceño | CC | 1026246013 | SDG-DDHH | Referente | Contratista | jesus.vega@gobierno | 3208242977 | |
| 18 | Juan David Ayala | CC | 1026301511 | SCRD-DAP | Gestor T. | Contratista | [illegible] | 3057152112 | |
| 19 | Ima Mary Martinez | CC | 1020761940 | SDIS PPPIIA | Experto | Contratista | [illegible] | 3138244904 | |
| 20 | Sandra Milena Flores | CC | 52782948 | SDIS-Infancia | Ref. PPPIIA | Contratista | [illegible] | 3204588230 | |

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a ejercer mi derecho de acceso, actualización, rectificación y supresión de mis datos personales, así como a revocar la autorización del tratamiento, salvo que la ley disponga lo contrario, a través de los canales de atención de la entidad. Así mismo, autorizo que mi información sea utilizada para el envío de información institucional a través de correo electrónico, mensajes de texto o llamadas telefónicas, siempre que sea relacionada con mi participación en actividades de la entidad. Entiendo que puedo retirar esta autorización en cualquier momento, sin que ello afecte la legalidad del tratamiento realizado con anterioridad. Para ello, puedo comunicarme con la entidad a través de los canales de atención establecidos."

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan mediante este registro. Entiendo que puedo acceder a conocer los datos allí almacenados, datos dirigirse a la SDIS a través de sus canales de atención al ciudadano"

Esta actividad / evidencia de gestión debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| CAFAM | **ACTANo.** |
| **FECHA, HORAY LUGAR:** | 30/03/2026 CDC COLINAS 4:00 pm |
| **DEPENDENCIA:** | Creciendo Juntos |
| **LÍDER:** | Natalia Useche Garcés |
| **RELATOR:** | Sandra Viviana Bastidas Guerrero |
| **ASISTENTES:** | |

## OBJETIVO DE LAREUNIÓN

Cierre de atenciones a la ciudadanía en la subdirección de Rafael Uribe Uribe correspondientes al mes de marzo

## CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Durante el mes de marzo 2026 se asiste al CDC Colinas los días lunes y miércoles de cada semana en un horario de 8:00 am a 1:00 pm y 2:00 pm a 4:00 pm, garantizando la atención de 33 personas interesadas en el servicio de las cuales se realiza diligenciamiento de 33 fichas sirbe de potenciales participantes con el fin de subir cobertura en el servicio Creciendo Juntos de la localidad.

Adicional se presenta la novedad constante de personas que no cuentan con toda la documentación solicitada para la inscripción sin embargo se les socializa el servicio, los horarios y días de atención para realizar el proceso correspondiente al diligenciamiento de ficha sirbe.

Adicional se realiza el direccionamiento de procesos de egreso para las familias que desean transitar a entidades educativas o jardines infantiles.

| COMPROMISOS | FECHA Asignación | Límite | OK | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| Continuar realizando atención a la ciudadanía | 30/03/2026 | 30/04/2026 | | Profesionales de Creciendo Juntos |

| | |
|---|---|
| **FECHA, HORAY LUGAR DE LAPRÓXIMA REUNIÓN:** | Por confirmar |

| | |
|---|---|
| Natalia<br>**Firma Líder** | Sandra Bastidas<br>**Firma Relator** |

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Rafael Uribe Uribe | PROFESIONAL: Natalia Useche

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Julio Dariannis Fandiz | 6103950 | Krc 52g sur 09 | 310 51 61 33 y | | | Julia Fernandez | |
| 2 | Lourdes Garzon | 8226548 | Dg 32C BIJA Sur | 3019230976 | lourdesRoxmarBE Gmail.com | | Lourdes Garzon | |
| 3 | Luis Agudelo | 1039023702 | calle 48CS #27-42 | 3016163052 | luisagudelo9311@gmail.com | | Luis A. | |
| 4 | Karen Valeria Suarez | 1025527798 | calle 40 sur #9b85 | 3016386661 | ValeriaFarrado237@gmail.com | | VALERIA SUAREZ | |
| 5 | Sandra M Laverde | 52'982825 | Cra 32 #38D 57 | 3183305338 | milenalaverdepel@gmail.com | | Sandra Laverde | |
| 6 | Yesica Sarai Cubillos | 1000470593 | C1141 Sur #13°12 | 3227626210 | Sarai.yesica9109@gmail.com | | | |
| 7 | Yesica Camila Niño | 1000253715 | C11 52a sur 0-41 | 3229249715 | yesicaalvarez2229@gmail.com | inscripción | Yesica Alvarez | documentos incompletos |
| 8 | Maria Paula Sanchez | 1025524208 | Ak 27 29sur 40 | 3209876119 | paulitharamirez2004@gmail.com | inscripción | Maria Paula Sanchez | |
| 9 | Gloria Fernandez | 1033759077 | Cra 4b 52 87 | 3182168970 | bellamarleni19@gmail.com | inscripción | Gloria | documentos incompletos. |
| 10 | Karin Daniela Joya | 1000580301 | Cra 13 bis 28cs 39 | 3226822981 | karindaoz19@gmail.com | inscripción. | Karin joya | |
| 11 | Melany Hernandez | 1063155286 | Cra 13a bis 32H 45 | 3238615323 350 | melanyhernandezmendoza3112@gmail.com | inscripción | | |
| 12 | Darcy Carolina Perez | 1043143954 | Cll 50 #13D-44 sur | 3143109777 | Perezpeinadodarcy@gmail.com | Inscripción. | Darcy Pérez | |
| 13 | Mylan Andres Reyes | 1023997470 | Tv 126 42s 53 | 3219121989 | | Inscripción | Andrea Huerta | |
| 14 | Gloria Fernandez | 1033759077 | Cra 4b 52 s 87 | 3182168970 318316216 | bellamarleni19@gmal.com | inscripcion | Marleni fernandez | |
| 15 | Diunis Karina Parra | 1013596233 | Dg. 44a 23a 10 | 3218893435 | diunisjm@gmail.com | inscripcion | Diunis Parra. | |
| 16 | Yini Valeria Rozo | 1003202471 | Dg. 49 0 sur 110 34 | 3003814414 | carrascalyini19ac@gmail.com | información | 2/III 2020. | |
| 17 | Viviana Navas | 1023864952 | Tv. 19 / Dg. 43 sur 19-20 | 3138919537 | navas.444@hotmail.com | información. | Viviana navas | |
| 18 | Luzdely Mercado | 1143162935 | Cl 33 bis a sur 13 19 | 3161703015 | Lmercadomarchan@gmail.com | Inscripción. | Luzdely | |
| 19 | Leidy Milena Zambrano | 1031165350 | Cra 13H #32-21s | 3192435002 | milezambiano11@gmail.com | información | Milena Z | |
| 20 | Yesica Camila Niño | 1000253715 | Calle 52A Sur #041 | 3229249715 | Yesicaalvarezz229@Gmail.com | inscripcion | Yesica Alvarez | |

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Rafael Uribe Uribe | PROFESIONAL: Natalia useche Garces

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Maria Gallardo Muñoz | 1013618578 | Dg 1 Ssur 5M-37 | 3203506126 | johanagallardo1406@gmail.com | inscripción | | |
| 2 | Alison Castellanos | 1033691161 | Cl 49F Sur 11032 | 3204766635 | alisoncastellanoscastellanossur@gmail. | inscripción | Alison | |
| 3 | Danna Cancue | 1141118355 | Cl 42 sur 11c 65 | 3204362894 | camj.pedraza2011@gmail.com | inscripción. | Danna C. | |
| 4 | Eduarlun Osorio | 5706422 | Cra 11b 49b 97 sur | 3202626482 | eduarlyn87@gmail.com | inscripcion | Eduarlyn O. | documentación incompleta |
| 5 | Nikole Cardona | 1027527819 | Cl 32a bis a 14d49 | 3024115624 | morenata32@outlook.es | inscripcion. | | |
| 6 | Angelica Santos | 1101597410 | Dg. 45c sur 13 45 | 3194586482 | Dannitaanaya0809@gmail.com | inscripcion | ANGELICA S. | documentacion desactualizada |
| 7 | Sindy Paola Campo | 1005568531 | | 3114078347 | luzBaron2018@hotmail.com | Informacion | Luz Baron | |
| 8 | Alejandra Quintero | 1016091886 | Cra 13 35-43 sur | 3246859020 | alejandraquintero123@hotmail.com | Informacion | | |
| 9 | Juley Rodriguez | 1031193802 | Tv 5 r bis a 48a s 31 | 3118558082 | Juley rodriguez1999@gmail.com | inscripcion | Juley. | |
| 10 | Diana Monroy | 52957724 | Cl 20 Su 26 c 34 | | | inscripcion | | |
| 11 | Angelica. Santos. | 1101597410 | Dg 45c Sur #13-45 | 3194586482 | dannitaana490809@gmail.com | inscripcion. | ANGELICA SANTOS | |
| 12 | Aimar Sanmartin. | 1049937936 | Kra 13c #47-35 Sur | 3124730582 | Aimarcarolinagomez@gmail.com | Mscripcion | Aimar Gomez | |
| 13 | Yuli Fuentes | 1031139825 | cll 40I sur 12j 57 | 3163560099 | yulifuentes92.yf@gmail.com | inscripcion | Yuli. Fuentes | |
| 14 | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

| CAFAM | **ACTA No.** | |
|---|---|---|
| **FECHA Y HORA:** | 27 de marzo de 2026; 4:00 PM CDC El porvenir cra 100 52 sur – 24 | |
| **MODALIDAD:** | | |
| **UNIDAD:** | Creciendo Juntos SDIS – CAFAM | |
| **RESPONSABLE:** | Zuley Pinzon | |
| **RELATOR:** | Zuley Pinzon | |
| **ASISTENTES:** | Milena Sanabria | Apoyo administrativo |
| | | |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Garantizar de forma oportuna y permanente la atención a la ciudadanía en el CDC el porvenir

**DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS**

En cumplimiento del convenio **5097**, para el mes de marzo se brindó el acompañamiento a la ciudadanía por parte de la profesional de monitoreo: Zuley Pinzón, los días viernes en el horario de **8:00 AM a 4:00 PM** manteniendo una comunicación apropiada frente a todos los procesos administrativos y operativos del convenio.

En los días de atención se informan avances en acciones propias con la comunidad encuentros grupales, entrega de bonos, traslados, inscripciones para personas gestantes niños y niñas menores de tres años. Se mantiene el diligenciamiento del DRIVE en el cual se hace seguimiento al proceso de las inscripciones de los participantes que asisten al CDC a solicitar el servicio, así como del listado físico. En este mes brinda atención a 80 familias a las cuales se les diligencia ficha sirbe. Se establecen acuerdos para el manejo de los egresos voluntarios teniendo en cuenta la resolución enviada por la SDIS en la cual establece que los egresos los radican personalmente en la subdirección de Bosa para realizar la custodia y entrega a nivel central.
Se da cierre al acta sin novedad.

| COMPROMISOS | Inicio | Fin | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| Realizar atención a la ciudadanía en el día acordado | 06/02/2026 | Permanencia del convenio | Profesional de monitoreo Zuley Pinzón |
| | | | |
| | | | |

| | |
|---|---|
| **FECHA, HORA Y MODALIDAD DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | 24 de abril de 2026, 04:00pm |
| Julia Zuley Pinzon. | Julia Zuley pinzon. |
| **Firma Responsable Nombre completo** | **Firma Relator Nombre completo** |
| Milena Sanabria C. | |
| **Firma Asistente 1 Nombre completo** | **Firma Asistente 2 Nombre completo** |

Powered by CamScanner

listados CDC

CAFAM

**CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES**

LOCALIDAD: Bosa. PROFESIONAL: Julia Zuley Pinzón Paez.

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Francis Johana Gomez | 1023928487 | Clle 52sur # 95a - 80 CA 20 | 3224173 4137 | Fgomez video@ gmail.com | Solicitud cupo | Francis Gómez | 06/03/2026 |
| 2 | Wilman Alberto Dorado | 1129526854 | cra 97C # 49-38sur | 314257 6674 | wilmandorado01@ gmail.com | Solicitud cupo | Wilman D. | 06/03/2026 |
| 3 | Angela Yined Parra V. | 1024587668 | Clle 53csur # 87B-22 Ap 101 | 3243258 55 | angelayined123@ gmail.com | solicitud cupo | Angela Parra | 06/03/2026 |
| 4 | Deisy Yamile Ibañez | 1053558 191 | Clle 56 Fsur # 87I - 30 Ap 202 | 3208466 05 | deisyyamile12@ live.com | Solicitud cupo | Deisy Ibañez | 06/03/2026 |
| 5 | Angie Carolina Madero | 1012436744 | Clle 54D Bis # 89G-22 sur | 3118890 73110 | angie24carmad@ gmail.com | Solicitud cupo | Angie Madero | 06/031/2026 |
| 6 | Jenny Estefania H. | 1093718372 | Clle 52 sur # 93D-98 IN 21 AP 3 | 3220414111 28 | jennyestefaniahartinez1999@gmail.com | Solicitud cupo | Jenny Martinez | 06/031/2026 |
| 7 | Winifer Paola C. | 507 23 81 | | 3112764 | winiferccacidad@ | Solicitud cupo | Winifer C. | 06/031/2026 |
| 8 | Yeimi Natalia Leon Munel | 1032618163 | Cl 57B Bis Sur 91B 52 | 3185314021 | Saimaa.lauyzoos@gmail.com | Solicitud cupo | Yeimi Munel | 06/031/2026 |
| 9 | Judy Vanessa Jimenez T. | 1000018894. | Cll 84 sur 96-85 | 3143203156 | yyju@gmail.com. | Solicitud cupo | Judy Jimenez | 06/031/2026 |
| 10 | Laura Sofia Rivas Cuevas | 1020858348 | Calle 61A Bis #20A 47 | 3245000671 | lrivaspinzas@hotmail.com | Solicitud cupo | Laura Parra | 06/03/2026 |
| 11 | Angie Julieth Sanchez Cuevas | 1033335210 | Carrera 100 # 50B-45 | 3107953215 | Angiesanchez2124@hotmail.com | Solicitud cupo | Angie Sanchez | 06/031/2026 |
| 12 | Angie Tatiana Conde Vera | 1000131304 | Calle 55 Sur # 100-06 | 3133839405 | Tatianavera0331@gmail.com | Solicitud cupo | Angie Conde | 06/03/2026 |
| 13 | Jhasbleidys Ramirez Olivet | 1007772874 | Calle 57Csur #99B46 | 3242012385 | Jhasbleidysramirez@gmail.com | Solicitud cupo | Jhasbleidys Ramirez | 06/03/2026 |
| 14 | Adriana Lizalinares | 1003650999 | Calle 54F #91b26 | 3133760055 | adrianalinares@hotmail.com | Solicitud cupo | Adriana Linares | 06/03/2026 |
| 15 | Karla Victoria Echeverry | 60863 65 | CL56B Sur 71F67 | 3245278 | Victoriaecheverry333@gmail.com | Solicitud cupo | Echeverry Karla | 06/03/2026 |
| 16 | Karla Rivas | 58788872 | Kr 87E 87A Sur 12 | 3112549 28 | Kr120463 @gmail.com | solicitud cupo | Karla Rivas | 06/03/2026 |
| 17 | Jefferson Rivas Herrera | 1006594352 | cll 54 CSUR 98Bos | 3222708824 | Cll 54 CSUR 98 Bos | Solicitud cupo | Jefferson Herrera | 06/03/2026 |
| 18 | Paola Andrea Gonzalez C | 1129527912 | Cra 90A #46-51 | 3105-5289 | andrecita-204@hotmail.com | solicitud cupo | | 06/03/2026 |
| 19 | Angie Juliana Alfonso | 1074576222 | calle 08 sur # 18 BIS | 3164 | ANGIEALFONSO222@ | solicitud cupo | Angie A | 06/03/2026 |
| 20 | Angeli Mariely Quintero | 1030643040 | C 115B #97 65 sur 46 | 3144427 | angie0942010@live.com | Solicitud cupo | Angeli Q | 06/03/2026 |

Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Kosa

PROFESIONAL: Julio Zuley Pinzon Paez.

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yulieth Vanessa Lopez | 1000987174 | cll56Fsur#92a29 | 3194765747 | yuliethvanessa.1510 | Solicitud cupo | Yulieth Lopez | 13/03/2026 |
| 2 | Yeslimar Del carmen | 80938SY | cll.61.Asur87b.35 | 3[illegible] | | Solicitud cupo | Yeslimar | 13/03/2026 |
| 3 | Yanith Jimenez Angulo | 1038104889 | CK 87K 58CSur 56 | 3122357181 | yanithj901@gmail.com | Solicitud cupo | Yanith J. | 13/03/2026 |
| 4 | Paola Vina Urquijo | 1002574479 | KR 87C.50.Sur 20 | 3158710595 | vinaurquijo@gmail.com | Solicitud cupo | Paola Urquijo | 13/03/2026 |
| 5 | Angie Alejandra Gaviria Torres | 1012454011 | Kr 99A#55A47sur | 3112433736 | [illegible] | Solicitud cupo | Angie A Gaviria T | 13/03/2026 |
| 6 | Yesbleidy Izquierdo Silva | 1030688055 | Cr 88c # 53-32a | 3024096075 | luisa1798@gmail.com | Solicitud cupo | Yesbleidy Izquierdo | 13/03/2026 |
| 7 | Leidy Nayive Ocampo | 1050600929 | Cll 52 sur 97-68 | 3125891739 | leidynayive@gmail.com | Solicitud cupo | Leidy Ocampo | 13/03/2026 |
| 8 | Laura Ricaurte | 1054561424 | cra97#72-51 | 3503092377 | lauraluyu@hotmail.com | Solicitud cupo | Laura R. | 13/03/2026 |
| 9 | Claudio Salazar | 59688142 | Kr98A-58-21 Sur | 3043512532 | amorcito03.salazar6269@gmail.com | Solicitud cupo | Claudia Salazar | 13/03/2026 |
| 10 | Marilyn Rodriguez Arzola | 1064054191 | cs149s#93d-91 | 3148805340 | Joel.luciana1320@gmail.com | Solicitud cupo | Marilyn R | 13/03/2026 |
| 11 | Juliana coronado | 1002406776 | cll57surN61c27 | 3202291863 | stefy06juli06@gmail | Solicitud cupo | Juliana | 13/03/2026 |
| 12 | Erica Salazar | 1087281675 | cll58 su 48c 11 | 3118407035 | [illegible] | Solicitud cupo | Erica Salazar | 13/03/2026 |
| 13 | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Bosa

PROFESIONAL: Julia Juley Anzola Perez

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Angie Julieth Gonzalez | 1032474158 | cll 57c # 94B 64 Sur | 3135021340 | Uliethgonzalez0103@hotmail.com | Solicitud cupo | | 20/02/2026 |
| 2 | Maira Alejandra Blandon | 1007352294 | cll 61 # 87F-55 | 3018692826 | Alejandra Blandon CC @gmail.com | Solicitud cupo | | 20/03/2026 |
| 3 | Angie Nataly Perez Ordoñez | 1012423199 | cll 54 F Sur #94-21 | 3005671299 | a.nata321@hotmail.com | Solicitud cupo | | 20/03/2026 |
| 4 | Johana Sanchez Lopez | 1193561842 | Cra 100A #58-41 | 3135437849 | Johana.Sanchez25@gmail.com | Solicitud cupo | | 20/03/2026 |
| 5 | Danna Sofia Gonzalez B | 1028842176 | cra 89 # 57C 32 Sur | 3052826349 | Sandramarcelaramirezvera@gmail.com | Informacion | | 20/03/2026 |
| 6 | Lina Maria Florez M | 1016068715 | calle 55 # 99 40 41 | 3213351586 | linamaria9994@Hotmail.com | Informacion | | 20/03/2026 |
| 7 | Kimberly Cuspian Castro | 1033646292 | cll 57B Bis # 96 16 Sur | 3008314685 | Cuspian-castro@gmail.com | Solicitud cupo | | 20/03/2026 |
| 8 | Andrea Guerrero | 1077423727. | Calle 83 Sur # 80C 89. | 3223700333 | Calfonsgerrero1104@gmail.com | Informacion | | 20/03/2026 |
| 9 | Julieth Romero | 1000806491 | Clle 55 Sur # | 3209 | Julieth @gmail.com | Solicitud de cupo | Julieth Romero | 20/03/2026 |
| 10 | Danna Villamiga | 1022354189 | cra 90 B # 49 A 60 S | 3132540237 | @gmail.com | solicitud cupo | | 20/03/2026 |
| 11 | Daniela Tellez G | 1098409876 | Calle 97B Sur # 89-36 | 3148726978 | | solicitud cupo | | 20/03/2026 |
| 12 | Karen Sofia Aguilar | 1012339388 | Cll 58 Sur # 98 A 09 | 3136615525 | | Solicitud cupo | Karen Aguilar | 20/03/2026 |
| 13 | Johanna Montalvo | 1024529852 | cll 57 # 97c 26 Sur | 3123023892 | | Solicitud cupo | Johanna M. | 20/03/2026 |
| 14 | Carol Jimena Tejada | 1020736051 | KB 105B 56F Sur 21 | 3009 | | Información | | 20/03/2026 |
| 15 | Jerika Johaira Jimenez | 1120366697 | Clle 55 Sur N° 104-48 | 3133791408 | | Solicitud cupo | | 20/03/2026 |
| 16 | Adriana Lucia Linares L. | 1003630999 | Calle 54 # 91 b 21 Sur | 3143781055 | | Información | Adriana Linares | 20/03/2026 |
| 17 | Amanda patricia murillo | 1.022332402 | Cll 85 b # 50 33 S | 3125413043 | | solicitud de cupo. | | 20/03/2026 |
| 18 | Karol Yulieth Cadena | 1012377523 | cra 94B # 57A 46 Sur | 3214569895 | — | Informacion | | 20/03/2026 |
| 19 | Andry Luisana Rodriguez | 1141325352 | Cra 94b 56F Sur 21 | 3138228111 | Luisana121518@gmail.com | solicitud cupo | | 20/03/2026 |
| 20 | Angie Gineth Muñoz | 1030640122 | Kr 106 # 56F 12 Sur | 3228550281 | | Informacion | ANGIE MUÑOZ | 20/03/2026 |

Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Bosa

PROFESIONAL: Julia Zuley Ramon Paez

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Angie Tatiana Fajardo | 1030681587 | Cll 54 h sur #90BB | 320145 7517 | Tatiana.571@hotmail.com | Cupo | | 20/03/2026 |
| 2 | Lina Marcela Neira | 1000125018 | Cll 103A H56 - 60 | 320865866 03 | linaaNeira@gmail | Cupo | | 20/03/2026 |
| 3 | Katherine Rojas S | 1012404908 | | | | CUPO | | 20/03/2026 |
| 4 | Rosa Lozada | 1140673 | 66.90B N054C Sur | 312576 1626 | independiente | CUPO | | 20/03/2026 |
| 5 | Kenia Yadeth Montes Camelo | 1003042770 | Cll 55 Sur #102-51 | 3008913 7045 | Keniayadethmontes camelo@gmail.com | Cupo | Kenia Montes | 20/03/2026 |
| 6 | Maria Ofelia Ortiz | 51717086 | Cle 54C Sur 86D2 | 320348 12633 | Ofelia.fajardo@hotmail.com | CUPO | | 20/03/2026 |
| 7 | Liliana Ramos Crespo | 1002476118 | Calle 53 Sur # 89B34 | 3177364 4797. | Ramospaola1119@gmail.com | Cupo | | 20/03/2026 |
| 8 | Karina Ramos Crespo | 1002476119 | Calle 53 Sur #89b-34 | 3016542369 | Ramoskarina05@gmail.com | CUPO | Karina. | 20/03/2026 |
| 9 | Sheranny Tovar Chinchilla | 1000491128 | Cl 49 C Sur # 91042 | 3228345100 | Sherannytovar@gmail.com | CUPO | | 20/03/2026 |
| 10 | Maly Dugarte Mora | 6403585 | Dg 56 C Sur 81 J 46 | 3136115850 | Malymora5413@gmail | Cupo | Maly D. | 20/03/2026 |
| 11 | Maricarmen Encinra | 57449146 | calle 54 C sur #100-24 | 3009883718 | Mariencinra09@gmail.com | CUPO | | 20/03/2026 |
| 12 | Diana Ramos | 1055551011 | Calle 54 F Sur #103-20 | 3223268482 | Diana.ramos.cgiz@gmail.com | CUPO | | 20/03/2026 |
| 13 | Heilen Eliana Cañon | 1034281990 | Cll 58 B Sur #98A 10 | 3004747774 | Jacksell2009@gmail.com | CUPO | | 20/03/2026 |
| 14 | Yuliett viviana C. | 1050554380 | Cra 89 Bis a # 55C 2 | 3022525187 | vivianacupitra07@gmail.com | CUPO | | 20/03/2026 |
| 15 | Angelica Martinez | 1030639892 | calle 55 sur #104-48 | 3125538444 | Agitmy@Hotmail.C | Cupo | Información | 20/03/2026 |
| 16 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| | **ACTA No.** | |
| **FECHA Y HORA:** | 25 de Marzo de 2025, 4:00 pm. | |
| **MODALIDAD:** | CRECIENDO JUNTOS | |
| **UNIDAD:** | LOCALIDAD MARTIRES | |
| **RESPONSABLE:** | GINA PAOLA RUIZ BETANCOURT | |
| **RELATOR:** | DIANA MARCELA VELANDIA | |
| **ASISTENTES:** | NOMBRES COMPLETOS | CARGOS DE LOS ASISTENTES |
| 1 | Lina María Ladino | Subdirectora Local |
| | | |
| | | |
| | | |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Realizar atención a las familias de Creciendo Juntos en la localidad de Mártires.

**DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS**

Durante el mes de marzo, la profesional de monitoreo de Creciendo Juntos Cafam atendió al público en general y a las familias del servicio Creciendo Juntos en la subdirección local Martires. La atención se brindó los días 4, 11, 18, 25 de Martires, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m, donde se proporcionó información sobre el servicio y se realizaron inscripciones de posibles participantes. En estas jornadas, se ofrecieron orientaciones y respuestas a las dudas de las familias que consultaron sobre el servicio o el egreso, actualización de información de familias que se encuentran en atencion y habían perdido su Telefono o cambiado de lugar de Residencia.

No se presenta ninguna novedad durante la prestación del servicio.

Powered by CamScanner

| COMPROMISOS | Inicio | Fin | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **FECHA, HORA Y MODALIDAD DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | | | |
| Gina Paola Ruiz Betancourt | Diana Marcela Velandia. | | |
| **Firma Responsable Nombre completo** | **Firma Relator Nombre completo** | | |
| | | | |
| **Firma Asistente 1 Nombre completo** | **Firma Asistente 2 Nombre completo** | | |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| Cafam | **ACTA No.** | |
| **FECHA Y HORA:** | 31 de Marzo de 2025, 4:00 pm. | |
| **MODALIDAD:** | CRECIENDO JUNTOS | |
| **UNIDAD:** | LOCALIDAD SANTA FE | |
| **RESPONSABLE:** | GINA PAOLA RUIZ BETANCOURT | |
| **RELATOR:** | DANINA VANESSA ROLDAN | |
| **ASISTENTES:** | NOMBRES COMPLETOS | CARGOS DE LOS ASISTENTES |
| 1 | Lucy B Cuevas R | Responsable infancia |
| 2 | | |
| | | |
| | | |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Realizar atención a las familias de Creciendo Juntos en la localidad de Santa Fe - Candelaria.

**DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS**

Durante el mes de marzo, la profesional de monitoreo y los profesionales de Creciendo Juntos Cafam atendió al público en general y a las familias del servicio Creciendo Juntos en la subdirección local Santa Fe - Candelaria. La atención se brindó los días 3, 10, 17, 24, 31 de Marzo, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m, donde se proporcionó información sobre el servicio y se realizaron inscripciones de posibles participantes. En estas jornadas, se ofrecieron orientaciones y respuestas a las dudas de las familias que consultaron sobre el servicio o el egreso, actualización de información de familias que se encuentran en atencion y habían perdido su Telefono o cambiado de lugar de Residencia.

No se presenta ninguna novedad durante la prestación del servicio.

Powered by CamScanner

| COMPROMISOS | Inicio | Fin | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **FECHA, HORA Y MODALIDAD DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | | | |
| Gina Paola Ruiz Betancourt | DANINA VANESSA ROLDAN ROMERO. | | |
| **Firma Responsable Nombre completo** | **Firma Relator Nombre completo** | | |
| | | | |
| **Firma Asistente 1 Nombre completo** | **Firma Asistente 2 Nombre completo** | | |

Powered by CamScanner

# ACTA No.

| | |
|---|---|
| FECHA, HORA Y LUGAR: | 25 de marzo del 2026. 7:45 a.m. – CDC Lourdes, localidad Santa Fe. |
| DEPENDENCIA: | Creciendo Juntos – Cafam |
| LÍDER: | Alejandro Moreno Gonzalez |
| RELATOR: | Alejandro Moreno Gonzalez |
| ASISTENTES: | |

## OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Reunión mensual sobre la prevención, socialización y manejo de las violencias en los programas y servicios de la red Santa fe – Candelaria.

## CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Se inicia mesa PVD, siendo las 8:00 am, en compañía de los demás servicios y programas de la red Santa Fé – Candelaria y las referentes de infancia, adolescencia y familia de la localidad, así como las representantes y profesionales que atienden los demás servicios de la localidad, en disposición de brindar orientación frente a los casos.

El profesional psicosocial del servicio Creciendo Juntos - Cafam, asiste a la mesa exponiendo que, a la fecha de marzo, se encuentra activa una ruta por violencia en el contexto familiar, debidamente cargada en el link:

1. **LOPEZ ASCENCIO KAROLT:** KAROLT JERARTDIN LOPEZ ASCENCIO identificada con numero de cedula: 1000004416, para el 01/03/2026, refiere que nació su bebe; CABRERA LOPEZ ZIREY LUCIANA – 1026311886. La madre refiere que su parto fue complicado, se activó código rojo, le realizaron episiotomía y también presento inversión uterina, por lo tanto, la madre como la bebe estuvieron 6 días en uci e incubadora. Refiere que durante este tiempo no ha tenido seguimientos por fiscalía o comisaria. Finalmente refiere que, durante este proceso, ha tenido el acompañamiento de su expareja, el contacto ha sido continuo y han retomado lazos de cercanía nuevamente, también refiere que aún no han vuelvo a tener convivencia.

    - **Compromisos:** Realizar seguimiento para el mes de abril, con un encuentro en casa, para validar las condiciones de la participante y la convivencia con la expareja. De confirmar la convivencia, realizar informe de alcance a comisaria de familiar sobre la novedad del no cumplimiento de la medida de alejamiento.

2. **Boada Rubiano Jhoanyeli:** La profesional psicosocial Diana Velandia, refiere para el mes de febrero el ultimo seguimiento a la participante, a quien se le apertura ruta por presunta negligencia o inobservancia. Para el mismo mes de febrero se dio el egreso de la participante del servicio, por lo tanto en indicaciones de la mesa, se debe realizar el informe de cierre del cargo y cargo, cambio el estado del caso en la herramienta.



Powered by CamScanner

- **Compromisos**: Dar cierre al caso en la herramienta, en el mes de marzo.

Se cierra acta sin agregar más contenido.

| **COMPROMISOS** | **FECHA** | | | **RESPONSABLE** |
|---|---|---|---|---|
| | **Asignación** | **Límite** | **OK** | |
| Asistir a la Mesa PVD. | 2026 | 2026 | | psicosocial |

| | |
|---|---|
| **FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | |

| | |
|---|---|
| Alejandro Moreno<br>**Firma Líder** | Alejandro Moreno<br>**Firma Relator** |



Powered by CamScanner

# ACTA N° 03

FECHA: Bogotá, 18 de marzo de 2026

HORA: 8:00 am – 12 :00 m

LUGAR: Salón comunal Bosa la Paz

TEMA: Comité Operativo Local de infancia y adolescencia-COLIA Bosa marzo

ASISTENTES: Firmantes listado de asistencia

ORDEN DEL DÍA:

AGENDA COLIA FEBRERO

1. Llamado y verificación de Quorum
2. Lectura de realidades
3. Dia de la niñez - abril
4. CLOPS 2026
5. Subred sur occidente

DESARROLLO:

1. **Bienvenida y verificación del quorum.**

Durante el presente mes se realiza la verificación de los delegados de las instituciones, organizaciones sociales y de la comunidad que hacen parte de la conformación del quórum del Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia (COLIA) de la localidad de Bosa. De esta manera, el referente de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia realiza el llamado, en calidad de secretaría técnica de la instancia, a cada uno de los delegados, quienes se presentan en el espacio.

| Entidades, programas y proyectos asistentes | SI | NO |
|---|---|---|
| SDIS Infancia | | X |

| | | |
|---|---|---|
| Jardines Infantiles SDIS | | **X** |
| Ciudad niñez | **X** | |
| Centro Amar | **X** | |
| Atrapasueños | **X** | |
| Creciendo juntos CAFAM | **X** | |
| Subdirección para las Familias SDIS | X | |
| Comisaría de Familia | | **x** |
| IDIPRON | **X** | |
| Secretaria de Salud -Subred sur occidente | **X** | |
| Secretaría de Educación – DEL | **X** | |
| Secretaria de Cultura Recreación y Deporte | **X** | |
| IDRD | **X** | |
| IDARTES | X | |
| Secretaría de Hábitat | **X** | |
| Secretaria de Gobierno-comité de derecho humanos | x | |
| Alcaldía Local | **X** | |
| IDPAC | x | |
| Secretaría de Desarrollo Económico | | **X** |
| Secretaría de la Mujer | **X** | |
| Secretaría de Movilidad | X | |
| Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia | | **X** |
| Secretaría de Ambiente | X | |
| IDIGER | | **X** |
| Secretaría de Hacienda | | **X** |
| Secretaría Distrital de Planeación | | **X** |
| Centro zonal ICBF | **X** | |
| Educación infantil en el hogar ICBF | **X** | |
| Operadores ICBF | **X** | |
| Transmilenio | | **X** |
| Consejo Consultivo Local de Niñas, Niños y Adolescentes – CCCLONNA | **X** | |
| Consejo de planeación local CPL | X | |
| Policía de Infancia y Adolescencia | | X |
| SENA | | **X** |
| Organizaciones civiles y padres de familia | | **X** |
| Organizaciones No Gubernamentales /sociales ACJ – Hogar Maranatha | **X** | |
| Organizaciones Religiosas | | **X** |
| Universidades públicas o privadas | | **X** |

| | | |
|---|---|---|
| Personería | | X |
| Veeduría | | **X** |

Los miembros de la mesa asistentes al espacio no mencionan ninguna novedad y se da por aprobada el acta del mes de febrero de 2026.

## 2. Lectura de realidades

Se da comienzo a la sesión ordinaria del Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia del mes de marzo, con la contextualización de una de las acciones a desarrollar de manera inmediata en el marco del presente comité. Esta acción busca sustentar la realización del Consejo Local de Política Social (CLOPS) de Infancia y Adolescencia, que para el presente año estará enfocado en el uso de la tecnología y las redes sociales para la prevención de la violencia contra la niñez y la adolescencia en la localidad de Bosa.

Teniendo en cuenta lo anterior, la Secretaría Técnica de la instancia menciona la necesidad de movilizar y posicionar el tema a nivel local, para lo cual resulta fundamental contar con cifras que justifiquen las acciones de prevención de este fenómeno. Esto implica disponer de herramientas de sustento orientadas al análisis de las cifras de violencia que afectan a los niños, niñas y adolescentes en la localidad de Bosa.

En este sentido, se resalta la importancia de realizar una lectura de realidades que vaya más allá de un diagnóstico o caracterización, y que esté mediada por el análisis de las cifras de violencia contra la niñez y la adolescencia correspondientes al año 2025, acompañadas de un análisis cualitativo sobre las acciones de impacto que se han venido desarrollando en la localidad, a través de los diferentes servicios, programas, estrategias y entidades que atienden a esta población.

Por esta razón, desde la Secretaría Técnica del COLIA y la Unidad de Apoyo Técnico, la profesional agente territorial realiza una socialización sobre la importancia de desarrollar este ejercicio de manera conjunta y articulada entre las entidades, llegando a acuerdos sobre las estrategias a implementar.

De esta manera, y luego de diversas intervenciones y aportes en el espacio, se define la conformación de un equipo técnico que sostendrá reuniones periódicas, con el propósito de construir un documento denominado “Lectura de Realidades”, el cual analizará las cifras de violencia contra la niñez durante el año 2025.

Se mencionan documentos e insumos clave que podrán servir de apoyo para la elaboración de este documento, tales como las cifras de SaludData de la Secretaría de Salud; los reportes de niños, niñas y adolescentes que ingresaron bajo medidas de restablecimiento de derechos en el Centro Zonal de Bosa; el perfilamiento y análisis desarrollado por la estrategia Ciudad Niñez de la Secretaría Distrital de Integración Social; los reportes de alertas de la Oficina de Convivencia Escolar; y el documento de georreferenciación del IDIPRON.

De igual manera, la referente de familia menciona que, desde su instancia, es pertinente aportar información relacionada con situaciones de amenaza, inobservancia y vulneración de derechos en el marco de la violencia intrafamiliar.

Finalmente, se realiza un recorrido por los principales aportes que pueden nutrir este documento, resaltando la importancia de que este equipo técnico se mantenga activo para consolidar un ejercicio pionero en la localidad, orientado a sustentar los Consejos Locales de Política Social con base en datos y realidades concretas, con el fin de fortalecer acciones de prevención, atención e impacto en la niñez y la adolescencia.

## 3. Dia de la niñez – abril

En el marco de las acciones proyectadas para conmemorar el Día de la Niñez en la localidad de Bosa, se convoca a delegados de la Alcaldía Local, con el fin de que, desde el Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia, se estructuren acciones significativas para dicha conmemoración.

Por esta razón, se concede la palabra a la referente de infancia de la Alcaldía Local de Bosa, así como a la profesional coordinadora del proyecto de violencias, quienes socializan las principales acciones previstas desde el gobierno local en articulación con el comité y las diferentes entidades. Las profesionales Lorena Valero y Roxana Piñeros informan que, durante el mes de abril, se proyecta la realización de dos eventos masivos en entornos escolares de la localidad de Bosa, con la participación de distintos sectores, organizaciones, entidades y comunidad en general, con el propósito de llevar a cabo la conmemoración.

Se manifiesta al Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia la importancia de priorizar dos sectores para la realización de estas acciones de movilización. En este sentido, los delegados, mediante un ejercicio de concertación, priorizan el sector de Bosa San Bernardino y el sector de Bosa La Paz / Nuevo Chile, con el fin de que en estos escenarios se desarrollen las actividades conmemorativas.

Es importante señalar que estas acciones de conmemoración del Día de la Niñez se encuentran articuladas a la acción estratégica del CLOPS del año 2025, denominada “Juntanza por la Niñez”, la cual busca generar acciones conjuntas orientadas a resaltar esta fecha significativa para la infancia y la adolescencia.

Por otro lado, se tiene contemplado realizar un ejercicio participativo con los niños, niñas y adolescentes del CLONNA, orientado a proyectar acciones en las cuales ellos elaboren pancartas y pendones que ambientarán la Alcaldía Local de Bosa. Este ejercicio contará con el liderazgo y la participación activa de los representantes y consejeros de esta instancia de participación infantil.

Finalmente, se menciona que, en el marco de este ejercicio participativo, los niños, niñas y adolescentes escogieron un lema significativo, el cual fue socializado ante los delegados de la mesa y hará parte de las campañas publicitarias y de movilización social que se desarrollarán durante el mes de abril.

## 4. CLOPS 2026

En el espacio, la Secretaría Técnica de la instancia presenta a los delegados los resultados de las acciones socializadas en el marco de la Unidad de Apoyo Técnico (UAT), en relación con el CLOPS de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia del año 2026.

Se menciona que, durante este escenario, se socializó ante la UAT la propuesta construida desde el COLIA, orientada a la temática del CLOPS 2026, cuya concertación en la sesión anterior estuvo enfocada en el uso adecuado de la tecnología y las redes sociales para la prevención de la violencia contra la niñez y la adolescencia en la localidad de Bosa.

De esta manera, se informa que en el espacio de la UAT se definieron las cuatro temáticas del CLOPS 2026, y que la correspondiente a primera infancia, infancia y adolescencia se desarrollará en el mes de julio.

En este sentido, y con el fin de proyectar las acciones para este CLOPS, se propone a los delegados realizar de manera conjunta la priorización de los encuentros previos o pre-CLOPS, los cuales se llevarán a cabo durante los meses siguientes, con el propósito de recolectar información, percepciones, imaginarios y realidades de los niños, niñas y adolescentes en los diferentes escenarios.

De esta manera, mediante un ejercicio de concertación y participación activa, los delegados de la mesa priorizan los pre-CLOPS que se desarrollarán durante los meses de abril, mayo y junio.

1. **Alfonso Reyes Echandia –22 ABRIL**

Responsables: Ciudad niñez – IDIPIRON -CPL – entornos escolares inspiradores

2. **ASOJUNTAS – Organizaciones sociales- 26 DE MAYO**

Responsables: Ciudad niñez, corazón de león, Alcaldía local de Bosa

3. **CREA 11 MAYO**

CREA -SCRD-CCLONA – Subred sur occidente, ciudad niñez

4. **Primera infancia – 25 JUNIO**

5. Entrapares- NIDOS -ICBF

## 5. Subred sur occidente

La delegada de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia de la Subred Sur Occidente, en atención a la alerta de emergencia nacional, socializa la prevención del sarampión y la rubéola, la cual se basa principalmente en la vacunación, considerada la medida más eficaz para evitar su propagación. La aplicación de la vacuna triple viral (SRP), que protege contra sarampión, rubéola y paperas, es fundamental especialmente en la infancia, siguiendo los esquemas de inmunización recomendados. Además, es importante mantener altas coberturas de vacunación en la comunidad para lograr la inmunidad colectiva y proteger a quienes no pueden vacunarse. Otras medidas incluyen el lavado frecuente de manos, evitar el contacto cercano con personas infectadas y acudir a servicios de salud ante síntomas como fiebre, erupciones cutáneas o malestar general. Estas acciones contribuyen a reducir el riesgo de brotes y a proteger la salud pública. Invita a acudir a los puntos de la vacunación en los terminales de transporte y aeropuerto, los cuales funcionan todos los días.

Adicionalmente, el delegado de la Fundación Corazón de León, manifiesta la necesidad de realizar fortalecimiento en prevención en maltrato intrafamiliar y violencia sexual en niñas, niñas y adolescentes del sector de El Porvenir en garantía de los derechos de la población objeto de la política, por lo que se adquiere compromiso para participar desde la delegación en una jornada de la fundación, aportando a dar respuesta al objetivo número uno de la política pública.



Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| Se conformará un equipo técnico con el fin de organizar la metodología para la construcción del documento "Lectura de Realidades", el cual servirá de soporte para la realización del CLOPS de primera infancia, infancia y adolescencia. | Mesa COLIA | marzo |
| Se realizará la convocatoria a diferentes organizaciones sociales y comunitarias, así como a los distintos servicios y estrategias, para la conmemoración del Día de la Niñez. De igual manera, se llevarán a cabo encuentros previos de manera virtual, con el propósito de organizar la metodología y la participación de las entidades en dicha conmemoración. | Referente PPPIA | marzo |
| Asimismo, se definen los cuatro pre-CLOPS de primera infancia, infancia y adolescencia, junto con los responsables que estarán a cargo de su implementación pedagógica, de acuerdo con lo concertado en la sesión del mes de marzo. | Mesa COLIA | marzo |
| Finalmente, se convocará a las diferentes entidades que participan en el Consejo Consultivo Local de Niños, Niñas y Adolescentes (CLONNA) para la realización de la primera sesión, programada para el día 28 de marzo. | | marzo |

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día 15 de abril de 2026.

Anexos: Planilla de asistencia

| ACCIÓN | NOMBRE | FIRMA |
|---|---|---|
| Elaboró | Jose Neuta - Referente local de PPPIIA |  |
| Revisó | Alexandra Barón Jaramillo – Líder de Seguimiento Subdirección para la Infancia | |
| Aprobó | Alexandra Barón Jaramillo – Líder de Seguimiento Subdirección para la Infancia | |

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-029
Versión: 2
Fecha: Memo 20234011668[illegible] 13/07/2023
Página: 1 de 1

1. Tema:
2. Lugar o Localidad o Sede:
3. Fecha y hora:
4. Nombre responsable:
5. Dependencia responsable:

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Laura Victoria Bueros Cocey | CC | 1030537850 | ICBF-CZ Bosa | Referente SNBF | Planta | laura.bueros@icbf.gov.co | 3008543081 | |
| 2 | Jorge Octavio Velasco Castro | CC | 79998503 | IDIPRON | Profesional | Contratista | [illegible] | 3107929277 | |
| 3 | Laura E Gutierrez ? | cc | 51984509 | SDIS | Agente territorial | Contratista | lgutierrez@sdis. | 3123927725 | |
| 4 | Diana Maria Vidal | CC. | 52802997 | SDS-DDHH | Enlace territorial | Contratista | diana.vidal@gobiernobogota.gov.co | 3166397620 | |
| 5 | Yesica Acosta Sanchez | CC | 1023950982 | ACJ Hogar Maranatha | Gestora cero | Planta | gestoracero@maranatha@ymcabogota.org | 3115564148 | |
| 6 | Claudia Juana Valero Pinzon | CC | 1015999085 | FDLB Proyecto 2830 | Coordinación | Contratista | claudia.valero@gobiernobogota.gov.co | 3142179254 | |
| 7 | Edith Roana Rivera Cruz | CC | 1030669179 | FDLB | Referente | Contratista | edithroana@gmail.com | 3134511061 | |
| 8 | Paula Guerrero Cruz | CC | 1022383078 | SDMujer | Referente | Planta | fguerrero@sdmujer.gov.co | 3058021372 | |
| 9 | Nuran Gisell Aparicio | CC | 52759654 | EIH Creciendo Juntos | Psicosocial | Contratista | Yurani.t.a@gmail.com | 3204338801 | |
| 10 | Hader Reges | CC | 1020765156 | SDA | Gestor | Contratista | bosa@ambientebogota.gov.co | 3053002893 | |
| 11 | Elsy Maria Hoe | C | 31479847 | SDIS | Ref Fka | Planta | emerep@sdis.gov | co 3153334709 | |
| 12 | Lany Tatiana Gutierrez | CC | 1022437592 | CDI PORVENIR ANDSMARAVIL | Psicosocial | Contratista | psicosocialcdiporvenir@ | 3159128868 | |
| 13 | EDWIN BUSTACARA | CC | 80505613 | SDHT-OPRC | Tecnico | Contratista | edwin.bustacara@habitatbogota.gov.co | 3122600797 | |
| 14 | Yhonda Eliz Sanchez | CC | 26601.474 | SDIS | GESTORA DE INFANCIA | contrato | lalibcelio2@gmail.com | 3104736691 | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, fue Ud. informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de sus datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o rectificar esta autorización, así como para consultar los datos ahí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Toda actividad realizada de pausa activa debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-029
Versión: 2
Fecha: Memo 20234016983 - 13/07/2023
Página: 1 de 1

1. Tema: COLIA MARZO BOSA 2. Lugar o Localidad o Sede: Salon comunal La paz 3. Fecha y hora: 18/03/2026

4. Nombre responsable: JOSE NEGTA 5. Dependencia responsable: Subdireccion para la Infancia

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | PAOLA BADILLO | cc | 1014244156 | IDRD-OAL | GESTORA | CONTRATISTA | bosa@sole.idrd.gov.co | 3503941725 | |
| 2 | Angela castaneda | C.C | 1030035221 | ciudad niñez | Psicóloga | Contratista | [illegible]@hotmail.com | 3132193304 | |
| 3 | Yessica Delgado Lopete | CC | 1010177360 | Subred CO | Delegada PPCN | contratista | Politicasetnicas@subredcentrooriente.gov | 3004424267 | |
| 4 | Olga Lucy García | CC | 52169155 | Subred Sur Occidente | Delegada PP Infancia y Ad. | Contratista | infancia.redsuroccidente2@gmail.com | 3125775565 | |
| 5 | Luisa F. Cuetia. A | CC | 1071168264 | SDIS Infancia | Cd. Especial | Contratista | lfcuetiayellaneda@gmail.com | 3204831942 | |
| 6 | Edna Rocio Mojica E. | CC | 1031135430 | SDIS. Infancia | Cd. Especial | contratista | ednamojicae@gmail.com. | 3143057240 | |
| 7 | Milena Ortega Barreto | CC | 52523691 | SDIS - Cafam creciendo | P. Monitoreo | contratista | cmortegab.25 pm@gmail.com | 3133254734 | |
| 8 | Cristian Argueta Rodriguez | CC | 1079065331 | Gerencia CREA Idartes | Animador Zonal | Contratista | cristian.argueta@idartes.gov.co | 3227293535 | |
| 9 | Alejandro Cobos | CC | 1012367778 | CPL | Representante | O.S. | cobalejandro[illegible]@gmail.com | 3186595830 | |
| 10 | Oscar Mauricio Baldenegro | CC | 80435689 | IDPAC | Gestor | Contratista | omcabalero@participacionbogota.gov.co | 3134247294 | |
| 11 | Sebastian Anza | CC | 1023016817 | ICBF | Psicosocial | Contratista | sanzacayeta02@gmail.com | 3006608813 | |
| 12 | Hernando Rey | CC | 1032431685 | ICBF | Psicosocial | Contratista | hoy.rey@icbf.gov.co | 3138592315 | |
| 13 | Lorena Peralosa Tilleros | CC | 1012797736 | operador Bosa Domingo | Psicosocial | Contratista | eslorenperalosa@gmail.com | 3005354063 | |
| 14 | Anibal Fernando Ospina | CC | 79687438 | DLE | Profesional Apoyo | CPS | anibalospina438educacionbogota.gov.co | 3124503998 | |
| 15 | Nora Fernanda Castro | CC | 1023959965 | ICBF | Psicosocial | contratista | psicomafe0211@gmail.com | 3117054477 | |
| 16 | Andrea Monique Romero | C. | 1018640431 | ICBF | Psicosocial | Contratista | andreamoniqueiome-ipo@gmail.com | 3135467691 | |
| 17 | Raul Vargas Primo | CC | 1140876627 | ICBF | Psicosocial | contratista | Raulvargas2 Primo | 3005935376 | |
| 18 | Laura APONTE | CC | 52459775 | IDRD. | GESTORA | Contratista | bosa@idrd.gov.co | 3102451134 | |
| 19 | Yesica Niño Sanchez | CC | 1023029556 | Semillas de Apego | Gestora | — | y.ninosanchez@uniandes.edu.co | 3160175872 | |
| 20 | Lina Guerrero | CC | 1014241235 | IDPAC | Articuladora | — | Implementepartiapac | 3212676353 | |

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido pueda generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

| | |
|---|---|
| CAFAM | ACTA No. |
| FECHA, HORA Y LUGAR: | 31/03/2026, 4:00pm, CDC BELLAVISTA OFICINA CRECIENDO JUNTOS |
| DEPENDENCIA: | Creciendo juntos- Servicios sociales |
| LÍDER: | Yolanda Ortiz Delgado |
| RELATOR: | Yolanda Ortiz |
| ASISTENTES: | Ivonne Joana Gutierrez \| Ivonne Joana Gutierrez. |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Atención a la ciudadanía subdirección localidad CDC de Bellavista -Kennedy durante el mes de marzo de 2026

**CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS**

Durante el mes de marzo se brindó atención a la ciudadanía en el Centro de Desarrollo de Bellavista los martes y jueves en los horarios de 8:00 am a 4:00 pm los días, 3, 5, 10, 12, 17, 19, 24, 26 y 31. Allí se brindó:

1. Información de servicio

Se da información sobre el servicio de creciendo juntos, el cual corresponde a un servicio social que trabaja con madres gestantes, niños y niñas menores de 3 años y/o de 3 a 6 años con restricciones medicas o discapacidad, este cuenta con el apoyo de tres profesionales, correspondientes a una psicosocial, una profesional en desarrollo infantil y una profesional en salud, para la cual se hacen encuentros grupales semanales con cada profesional y un encuentro mensual en casa, como requisito para tener continuidad en el servicio.

2. Requisitos para ingresar al servicio

Se informa sobre la documentación requerida para llevar a cabo el proceso de focalización:
Madres gestantes:

- Documento de identidad
- Documentos que viven con la gestante
- Afiliación a EPS- salud
- Control prenatal
- Carnet de vacunas
- Recibo de luz o agua del mes de Marzo (por los dos lados)
- categoría Sisbén (si aplica)
- Certificado de desplazado (si aplica)

Niños y niñas menos de tres años:

- Registro civil
- Documento de las personas que viven con el niño o niña
- Afiliación a EPS- salud
- Carnet de vacunas
- Crecimiento y desarrollo actualizado
- Recibo de luz o agua del mes de Marzo (por los dos lados)
- categoría Sisbén (si aplica)
- Certificado de desplazado (si aplica)



Powered by CamScanner

3. Se recibe documentación:

En la atención también se recibe documentación para realizar las fichas SIRBE correspondientes para la inscripción del aspirante al servicio y de esta forma poder aumentar la cobertura de la localidad.

| COMPROMISOS | FECHA | | | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| | Asignación | Límite | OK | |
| | | | | |

| | |
|---|---|
| FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN: | |

| | |
|---|---|
| Firma Líder | Firma Relator |



Powered by CamScanner

CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

CAFAM

LOCALIDAD: Kennedy

PROFESIONAL: Yolanda Ortiz

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Luisa Fernanda Cano | 1001340172 | Cl 87 I #42-53 | 3213188364 | canofernanda@gmail.com | CUPO | Luisa Cano | |
| 2 | Beatriz Peña Fabiana | 1003059210 | cr 96 B.I.S. 42A | 3028066778 | penabeatriz2922@gmail.com | CUPO | Beatriz | |
| 3 | Jesmy Tatiana Lozano | 1.022.303.810 | CRA 85A #56D-03 | 3138147799 | JESMYCATALINA888@GMAIL.COM | | Jesmy Gonzalez | |
| 4 | Dina Garcia A | 1233490772 | cll 2 #99D-66 | 3042362814 | danca86250@gmail.com | CUPO | DanaG. | |
| 5 | Virgelis Salazar | 31 062 417 | CL 39b Sur #86D71 | 3229508818 | Virgelisodette@gmail.com | CUPO | Virgelis | |
| 6 | Jessica Paola Alfaro | 1030700692 | Cra 96 N°42g 34 | 3132670216 | jessicaalfaro3140@gmail.com | | JessicaPA | |
| 7 | Nana Paola Betancur | 1001197274 | Cr 97F # 34A 39 Sur | 323 | paolaperez@uan.edu.co@gmail.com | | | |
| 8 | Valentina Soto | 1001294306 | cra 97 #38c 41 Sur | 3241831740 | valensoto1602@gmail.com | CUPO | valentina | |
| 9 | Keilys Iascarrp | 1066083499 | cra 87D #35B 55 Sur | 3116231778 | Kailen2day1ascarrosanchez@gmail.com | | Keilys L. | |
| 10 | Isabella Alexandra | 1034656820 | Cra 80C #13A 32 | 3237419314 | isabelalexandra6@gmail.com | CUPO | | |
| 11 | Jenny Alarcón Rodríguez | 1019108392 | cra 95A # 26 38 Sur | 3153372058 | jennyma.22@hotmail.com | CUPO | | |
| 12 | Diana Trujillo | 1022399970 | cra 91A #39-21 Sur | 3187053313 | carotp3110@gmail.com | CUPO | | |
| 13 | Lizeth Maritza Guevara | 1233494692 | Cra 87D #35B-51SU | 3006610986 | lizethguevaram@gmail.com | CUPO | | |
| 14 | Valentina Ramirez E. | 1000328042 | Kr 95b 42 F Sur 40 | 3108020397 | valeram.esco15129@gmail. | CUPO | Valentina R. | |
| 15 | Laura Buitrago Quitao | 1001089692 | Cra 84 #42A 34 Sur | 3232805818 3143117646 | Kate1998gm@gmail.com | CUPO | Laura Buitrago | |
| 16 | Luz Dary Garzon A | 1014224462 | Cra 5a Sur #88F15 | 314439 3294 | | CUPO | Luz Dary G. | |
| 17 | Karen Varas | 6837364 | Kr 99A 86-27 - Y Sur | 321353 7608 | | CUPO | Karen Varas | |
| 18 | Ruth Nicol Reyes | 1000516454 | calle 42 f Sur #92b17 | 3108017 5784 | RuthNicolreyesroa@gmail.com | CUPO | RuthReyes | |
| 19 | Pamela Montaña H. | 28821395 | Kr 92a 42-69 | 3115063866 3106173816 | Pamamontanah@hotmail | CUPO | | |
| 20 | Durley Viviana Tejada | 1720260342 | Kr 87F 2A 45 | 3223225340 | durleytejada6749@gmail | CUPO | Durleyvivianata | |

Powered by CamScanner

CAFAM

CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Kennedy PROFESIONAL: Yolanda Ortiz -

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jennifer Dayanna Campos | 1233492471 | Kra. 93 #40 sur 17 | 3007763745 | dayana.3118.dcegmail | Cupo | Dayana C. | |
| 2 | Edna mayerli Rojas Avila | 1193551562 | cra 87F#16-16 | 3228588993 | Ednamayerli6062@gmail | CUPO | Edna R | |
| 3 | Maria Torres | 6919359 | Cra 98B 42G 34 | 3218978068 | Mariadetorres | Cupo | Mtorres. | |
| 4 | Yeismis luz Maldonado | 1002320522. | KR 93B 42B 57 sur | 3122306954 | yeismis luz maldonado narvaez@gmail.com | CUPO | Yeismis M. | |
| 5 | Mario camila Gutierrez | 1012316549 | Cra 84 # 36 -08 Sur | 3506900996 | cgb6094@gmail.com | | Mario Camila G | |
| 6 | Jennifer pineda | 1234490879 | cra84 #36-08 sur | 3158940021 | | | Jenni pineda | |
| 7 | José Alexis Aparicio | 1018516225 | Kra 86F #0-57 | 3108845036 | Jalexisaparicio@gmail.com | Cupo | JOSE A APARICIO | |
| 8 | Monica Viviana Arias | 1007721314 | calle 40c #42F sur 22 | 3248229296 | viviana041993@hotmail.com | | xMonica Gonzalez | |
| 9 | Raneliz johana Epieyu | 1124528474 | CH. 41C bis sur #81K-23 | 3209893036 | rainelisjohanepieyu@gmail.com | Cupo. | Raneliz Epieyu | |
| 10 | | 1006411781 | Cr 97F 34A Sur 40 | 3012401390 | | | Yolanda Avila | |
| 11 | Kardenas Silva Nora | 1023162080 | cra 93D #41-34 sur | 3059976790 | Kardnoracisilva@gmail.com | cupo | | |
| 12 | Leidy Caroline Monterrozo | 1030656056 | cra 91 #42 F 51 Sur | 3128629180 | leidymonterrozo@gmail.com | cupo | Leidy C Monterrozo. | |
| 13 | Rocio M Yolis C | 5229114 | Cll 38 d Sur #87d 58 | 3158262582 | Yolisandrey24@gmail.com | Cupo | Yolis Roc | |
| 14 | Maria Torres | 6919359 | Cra 98 b 42G 34 sur | 3218978068 | Mariadetorres2002 | Cupo | Mtorres. | |
| 15 | Sandra Forero | 1010229483. | Cra 91 C 2-90 casa 6 | 3152275582 | Sandramartin@gmail.com | Cupo | | |
| 16 | Hector Enrique Peña Quitian | 1014269208 | Cra 97 a #42-19 sur | 3212531580 | Tatto9507@hotmail.com | CUPO | | |
| 17 | Karen tatiana Avila | 1002364883 | Cra 88c #42 -86 sur | 3223551775 | Mozartadarez@gmail.com | cupo | Karen Avila. | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| CAFAM | ACTA No. [illegible] |
| FECHA Y HORA: | 31 de marzo del 2026, 1:00 pm |
| MODALIDAD: | Creciendo Juntos |
| UNIDAD: | Tunjuelito |
| RESPONSABLE: | Julieth Daniela Molina Garzón |
| RELATOR: | Julieth Daniela Molina Garzon |
| ASISTENTES: | Marlyn Carrillo |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Desarrollar acciones en la subdirección local de Tunjuelito con el fin de garantizar de forma oportuna y pertinente la atención a la ciudadanía

**DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS**

Siendo las 1:00 p.m se realiza acta de atención prestada a la ciudadanía en el mes de marzo en la localidad de tunjuelito Diagonal 47 AS # 53B-27, se brindo atención los siguientes días del mes:

- ✓ 03 de marzo del 2026
- ✓ 10 de marzo del 2026
- ✓ 17 de marzo del 2026
- ✓ 24 de marzo del 2026
- ✓ 31 de marzo del 2026

En el proceso de atención se realizo citación para procesos de inscripción a nuevos participantes, atención a la ciudadania, procesos de egresos o dudas del servicio.

La atención fue brindada en horario de 8:00 a.m a 1:00 pm y 2:00 pm a 4:00 pm

Se da por terminada esta acta 1:20 pm.

| COMPROMISOS | Inicio | Fin | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| Continuar brindando atención en los días y horarios establecidos | 31/03/2026 | 2026 | Equipo creando juntos |
| FECHA, HORA Y MODALIDAD DE LA PRÓXIMA REUNIÓN: | No aplica | | |
| Firma Responsable<br>Nombre completo | Firma Relator<br>Nombre completo | | |
| Firma Asistente 1<br>Nombre completo | Firma Asistente 2<br>Nombre completo | | |

CAFAM

# ACTA No.

| | |
|---|---|
| FECHA, HORA Y LUGAR: | 26 marzo 2026, 2:00pm. Localidad San Cristobal |
| DEPENDENCIA: | Creciendo Juntos |
| LÍDER: | Francy Yulieth Ladino Moro |
| RELATOR: | Ivonne Johanna Avila Torres |
| ASISTENTES: | Hernando Manzanares |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Atencion en la subdireccion local de San Cristobal

**CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS**

Durante el mes de marzo se llevo a cabo la prestacion del servicio en la Subdireccion Local de San Cristobal los días 05, 12, 19 y 26 de marzo, garantizando el acompañamiento, orientacion e inscripcion de madres gestantes y con niñas y niños de 0 a 3 años. En el desarrollo de estas jornadas se logró la realizacion aproximada de 60 fichas nuevas, evidenciando la participacion activa de la comunidad.

No obstante, durante el mes se presentaron algunas dificultades en los procesos de inscripcion, relacionadas con familias que no contaban con la totalidad de los documentos solicitados y otras se encontraban inscritas en jardines de integracion social lo que no permitió que estas fichas se lograran inscribir al servicio



Scanned with CamScanner

Se deja constancia de lo anterior para fines administrativos y seguimiento de la Prestación del servicio

Fernando Vargas A. Refrente Infancia

Anexos:

| COMPROMISOS | FECHA | | | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| | Asignación | Límite | OK | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:**

| | |
|---|---|
| Firma Líder | Firma Relator |



Scanned with CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: San Cristobal

PROFESIONAL: Francy Yulieth Ladino Mora

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jenifer Garces | 1023866466 | 018A#39A5ur03 | 317244 2581 | | Información | Jenifer Garces | |
| 2 | Jessica Morales | 5699369 | Kr 9 34 Sur 13 | 322456 0175 | Jessjilovdeiforgabonica@gmail. | Inscripción. | Jessica Morales | |
| 3 | Leydy Castaño | 1007648618 | Cr 14 #42-31sur | 315816 6936. | Leydy Ramirez 26 @Gmail. Com | | Leydy Castaño | |
| 4 | Yulieth Rodriguez | 1023894342 | Cr 7A este 8C-20S | 311543 9244 | Jotaandrc14 @gmail.com | Información | | |
| 5 | Marcela Vente | 1086192168 | Cr14e #62c sur61 | 3226893 0738 | Vente.marcela95@ hotmail.com | Inscripción | marcela V | |
| 6 | Deina Katherin Velandia | 1000223140 | Kr10 #Este#27sur15 | 301506 7738 | mariavelandia@ gmail.com | | Deina Velandia | |
| 7 | Deisy Ramos Heredia | 1023852639 | Cr 11c este #48a-71sur | 320242 8907 | san-deisy_1@hotmail. | | | |
| 8 | Dhizzy Helena Yepes | 1051677161 | Cl 36 # Sur8Est43 | 3026490777 3023960893 | helenayepesbdiva@gmail. | Iscripción. | | |
| 9 | Diana Marcela Pineda | 1023955580 | Dg 36 # Bis 85 Este | 3142426019 | d-marcelapineda@ hotmail.com | Inscripción | | |
| 10 | Yilma Berbesi | 44457643 | Cr 9 # 38-21 S | 300259 2814 | Pbsangilita 2021 @hotmail.com | Inscripción | | |
| 11 | Alejandra Mojica Maheche | 1010173649 | Cl 34 Sur 8 este 18 | 3004717251 | Joha23_@hotmail.com | Inscripción | | |
| 12 | Yuli Ramos Castaneda | 1017151055 | Cl37 CSur 6B 38 Este | 3144278748 | Yulicmar28@gmail com | Inscripción | Yuli Ramos | |
| 13 | Andri Lezama Espitia | 1193579430 | Cr9 et 29Sur 56 | 322449 4025 | andrilezama1@ gmail.com | Inscripción | | |
| 14 | Nadia Rascos | 0837076777 | Kr13 Este 7B 36 Sur | 313413 4568 | Nadyriascos123@ gmail.com | | Nadia R | |
| 15 | Maria Alejandra Clavijo | 1106730309 | Cll 41 bis #6-05e | 3222587908 | Olalamaria099@ gmail.com | | Maria Clavijo. | |
| 16 | Leydy Jhoana Rojas | 1057436591 | Cll 5 G Sur 25 E | 310325 4251 | leidyrojas950205 @gmail.com | Información | | |
| 17 | Ginneth Lorena Martin | 1033802565 | Cl 48 6 Sur 5a este 17 | 3114972187 | GinethLorenam @gmail.com | Inscripción Información | Ginneth M. | |
| 18 | Andrea Montiel | 1023893039 | Kr 9C este # 28C Sur 79 | 3209577318 | Luismontiel0223 @gmail.com | Información | | |
| 19 | Luz Aduano Ruiz | 1072960678 | Cll 24 Sur # 10C-26 e | 3144931495 | luzaduanoruiz molina @gmail.com | Infamación | | |
| 20 | Jennifer Mataro | 1106332709 | Cll 41 Swt 11-66e | 3118137328 | andreamayorga860@ gmail.com | Información | | |

Scanned with CamScanner

cafam
cafam.com.co

# ACTA No.

| | |
|---|---|
| **FECHA, HORA Y LUGAR:** | 27/03/2026 |
| **DEPENDENCIA:** | Servicios Sociales Creciendo Juntos. |
| **LÍDER:** | Ana Vargas |
| **RELATOR:** | Amanda Gamba. |
| **ASISTENTES:** | Marcelo Gonzalez Auxiliar Administrativo |

## OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar cierre a las atenciones a la ciudadania del mes de Marzo en el CDC Julio Cesar Sánchez

## AGENDA

Contabilizar atenciones durante el mes.

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Durante el mes de Marzo se realiza atenciones a la ciudadania los dias Jueves y Viernes en un horario de 8:00am a 1:00pm y 2:00pm a 4:00pm, en totalidad durante el mes se hacen 8 acompañamientos en el CDC Julio Cesar Sánchez.

Durante el mes no se presento ninguna novedad.

* Se atendieron 54 personas de las cuales se distribuyen de la siguiente manera.



Scanned with CamScanner

| CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS |
|---|
| * Fichas para activación 44<br>* Se brinda atención e información del servicio 8 |
| Anexos:<br>Lista de asistencia. |

| COMPROMISOS: | FECHA | | | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| | Asignación | Límite | OK | |
| Continuar prestando atención en la Subdirección local. | 27/03/2026 | 27/03/2026 | | Profesional de monitoreo |

| FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN: | |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Firma Líder | Amanda Gamba.<br>Firma Relator |



Scanned with CamScanner

# ACTA No.

| | | |
|---|---|---|
| **FECHA Y HORA:** | 16 DE MARZO 2026 11:00AM | |
| **MODALIDAD:** | CRECIENDO JUNTOS | |
| **UNIDAD:** | BARRIOS UNIDOS TEUSAQUILLO - PUENTE ARANDA ANTONIO NARIÑO | |
| **RESPONSABLE:** | ALEJANDRA GARZON | |
| **RELATOR:** | JOHANNA BOHORQUEZ | |
| **ASISTENTES:** | NOMBRES COMPLETOS | CARGOS DE LOS ASISTENTES |
| | MILENA CARDILES TORRES | PROFESIONAL DE DESARROLLO INFANTIL |
| | DIANA MARCELA MARIN | PROFESIONAL PSICOSOCIAL |
| | ANGELICA TOLOZA RUIZ | GESTORA DOCUMENTAL |
| | DIANA MARCELA ALVAREZ | GESTORA ADMINISTRATIVA |

## OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Fortalecer los procesos administrativos y de gestión documental mediante la socialización, revisión y retroalimentación de los lineamientos para el adecuado diligenciamiento y entrega de documentos (como la ficha SIRBE, formatos de atención y registros), garantizando la calidad, coherencia y cumplimiento de los criterios establecidos para el ingreso y seguimiento de los participantes.

## DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS

Siendo las 11:00am se da inicio a la reunión para abordar temas que le competen a la gestora administrativa y de gestión documental , dejando claridades frente a la entrega de documentos tales como fichas sirbe,documentos anexos, formatos de encuentros en casa, encuentros grupales, asistencias 330 y 795, caracterizaciones familiares, entre otros.

Posteriormente, se realiza retroalimentación con la gestora administrativa Diana, iniciando con la socialización de la Ficha SIRBE.

Se revisan los siguientes criterios de ingreso:

- ✓ Población desplazada o víctima del conflicto armado.
- ✓ Personas desmovilizadas o reinsertadas.
- ✓ Hijos de personas desmovilizadas o reinsertadas.
- ✓ Madres o padres cabeza de familia.
- ✓ Personas en condición de discapacidad.
- ✓ Población migrante.
- ✓ Comunidades étnicas (indígenas, negras, afrodescendientes, palenqueras y raizales).
- ✓ Clasificación en Sisbén metodología IV.
- ✓ Habitantes en zonas de alto riesgo o vulnerabilidad.

Observaciones importantes:

- ✓ Todos los criterios deben contar con soporte documental. como carta de desplazamiento, del grupo étnico
- ✓ La información debe estar correctamente registrada en la Ficha SIRBE.
- ✓ La descripción debe ser clara y explícita.

- ✓ El concepto técnico debe incluir el criterio de ingreso.
- ✓ Para núcleos familiares, se deben registrar todos los integrantes.
- ✓ En el caso de gestantes: Registrar la fecha de última menstruación. Si hay periodos irregulares, dejar constancia en la descripción.
- ✓ Completar todos los códigos requeridos: Fecha, Localidad, Número de proyecto, Código de la unidad operativa
- ✓ Verificar coherencia y completitud en el registro de información.

Intervención de la Gestora Documental (Angélica)

- ✓ Se brindan orientaciones sobre el adecuado diligenciamiento de formatos:
- ✓ La letra debe ser clara y legible.
- ✓ Evitar tachones o enmendaduras.
- ✓ Las fechas de nacimiento deben escribirse con formato (día/mes/año).
- ✓ Las edades deben registrarse correctamente: De 0 a 11 meses, En adelante, en números completos (1, 2, 3…).

- ➢ Los formatos deben estar correctamente diligenciados.

- ➢ Las firmas deben estar completas.

- ➢ Los nombres de las profesionales deben incluir:

- ➢ Nombre completo y perfil

3. Cierre

Se da por finalizada la reunión, reiterando la importancia de cumplir con los lineamientos establecidos para mejorar la calidad de la información y ampliar la cobertura del programa.

| COMPROMISOS | Inicio | Fin | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **FECHA, HORA Y MODALIDAD DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | | | |
| Alejandra Garzón | Johanna Bohorquez | | |
| **Firma Responsable Nombre completo** | **Firma Relator Nombre completo** | | |
| Milena Cardiles Torres | | | |
| **Firma Asistente 1 Nombre completo** | **Firma Asistente 2 Nombre completo** | | |

# ACTA No.

| | | |
|---|---|---|
| **FECHA Y HORA:** | 04 de marzo de 2026 10:00 am | |
| **MODALIDAD:** | Creciendo Juntos | |
| **UNIDAD:** | Bosa | |
| **RESPONSABLE:** | Yuly Andrea Sánchez Velásquez | |
| **RELATOR:** | Claudia Milena Ortega | |
| **ASISTENTES:** | NOMBRES COMPLETOS | CARGOS DE LOS ASISTENTES |
| | Manuel Alberto Torres | Apoyo a la supervisión SDIS |
| | Zuley Pinzón | Profesional de Monitoreo |
| | Milena Ortega | Profesional de Monitoreo |
| | Yuly Sánchez | Coordinadora de proyecto |

## OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar seguimiento al estado actual del servicio en la localidad, en articulación con la Referente de Infancia.

## DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS

Se tenía programada reunión de seguimiento del servicio con la Referente de Infancia de la localidad de Bosa, Yenny Torres; sin embargo, por temas de agenda, no fue posible contar con su participación en el espacio.

No obstante, el equipo de Supervisión de la SDIS, Monitoreo y Coordinación sostuvo un diálogo interno en el que se abordaron aspectos relevantes frente a la operación del servicio en la localidad.

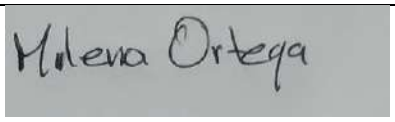
En este sentido, se revisó la **cobertura actual**, la cual se encuentra en **2.197 participantes**, identificando la necesidad de continuar fortaleciendo las estrategias de vinculación para el cumplimiento de las metas establecidas.

De igual forma, se expuso la **dificultad en el préstamo de espacios** que se venían utilizando desde el año 2025, situación que afecta principalmente a las redes 1, 2 y 3 de la localidad. Esta limitación ha generado retos en la programación y ejecución de encuentros grupales, impactando la continuidad de las atenciones.

**Conclusiones**

- No fue posible desarrollar el espacio de articulación con la Referente de Infancia debido a su inasistencia por agenda.
- Se cuenta con una cobertura actual de 2.197 participantes en la localidad.
- Persisten dificultades en la disponibilidad de espacios físicos, especialmente en las redes 1, 2 y 3, lo cual impacta la operación del servicio.

| COMPROMISOS | Inicio | Fin | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| Reprogramar el espacio de reunión con la Referente de Infancia para dar continuidad al seguimiento del servicio. | | | Coordinación y Profesionales de Monitoreo |
| **FECHA, HORA Y MODALIDAD DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | Por definir | | |

| | |
|---|---|
|  |   |
| **Firma Responsable Nombre completo** | **Firma Relator Nombre completo** |

# ACTA N° 2

FECHA: Bogotá, 5 de marzo de 2926
HORA: 9:00 a.m. – 12:00 m
LUGAR: Casa de la Cultura de Ciudad Bolívar
TEMA: Mesa Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia – RIAPI Ciudad Bolívar – marzo

ASISTENTES: Firmantes del registro de asistencia anexo a la presente acta

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y bienvenida
2. Verificación de Cuórum
3. Aprobación agenda
4. Seguimiento a compromisos
5. Aprobación acta mes de febrero.
6. Socialización formato de seguimiento a casos
7. Estrategia de entornos seguros y protectores (articulación estrategia cero tolerancias SDIS )
8. Fortalecimiento: sistema nominal de atención a primera infancia SDIS
9. Actividades plan de acción y agenda estratégica 2026
10. Varios.
11. Cierre y despedida.

DESARROLLO:

**1. Saludo y bienvenida**

Siendo las 9:00 a.m. del día 5 de marzo de 2026, se dio inicio a la segunda sesión de la Mesa Ruta Integral de Atención a Primera Infancia –RIAPI- correspondiente a la vigencia 2026. La Secretaría Técnica del COLIA y las mesas técnicas, y referente territorial de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, Profesional José Ricardo Rodríguez, brindó un saludo a las y los delegados de las entidades participantes, resaltando la importancia de la asistencia, a este espacio de articulación interinstitucional para la garantía de los derechos de la primera infancia en la localidad de Ciudad Bolívar. Cuyo propósito es seguir fortaleciendo la implementación de la Política Publica de primera Infancia, Infancia y Adolescencia.

La sesión fue instalada por la Secretaría Técnica de la Mesa RIAPI, recordando que la mesa es un escenario técnico de coordinación territorial orientado a fortalecer la implementación de la Ruta Integral de Atenciones para la Primera Infancia, mediante la articulación de acciones entre los diferentes sectores que hacen presencia en el territorio. De igual manera, se reiteró la importancia de mantener actualizada la información de los delegados institucionales con el fin de garantizar la adecuada circulación de convocatorias, actas y documentos técnicos derivados del funcionamiento de la mesa.

Seguido se solicitó el permiso pertinente para que la sesión fuese grabada con el fin de facilitar la

redacción del acta.

2. **Verificación del quorum.**

Acto seguido, la Secretaría Técnica procedió a realizar la verificación de quórum, confirmando la asistencia de delegados de las diferentes entidades convocadas. Se constató la presencia de representantes de los sectores de salud, educación, integración social, alcaldía local y programas representantes de Creciendo Juntos y Grupo social, actores locales vinculados al trabajo con primera infancia. Verificado el quórum, mediante la presentación respectiva al llamado:

| **Entidades, programas y proyectos asistentes** | **SI** | **NO** |
|---|---|---|
| SDIS Infancia | **X** | |
| Atrapasueños | **X** | X |
| Entrepares | | **X** |
| Crecemos en la ruralidad | **X** | |
| Creciendo Juntos | X | |
| Secretaria de Educación – Educación inicial | | **X** |
| NIDOS IDARTES | | X |
| Centro zonal ICBF | **X** | X |
| Operadores ICBF | **X** | |
| Secretaria de Salud -Subred Sur – PAI | **X** | |
| Alcaldía Local | **X** | |
| Policía de infancia y adolescencia | | X |
| Consejo Consultivo Local de Niñas, Niños y Adolescentes – CCLONNA | **X** | |
| Estrategia Ciudad Niñez | | X |
| EStrategia Cero Tolerancias | **x** | |

Se verificó el cuórum, cada entidad expresó brevemente su rol y entidad que representa. Una vez realizada la verificación, se constató la existencia de quórum para deliberar y tomar decisiones, procediendo así con el desarrollo de la agenda propuesta.

3. **Aprobación agenda**

La Secretaría Técnica presentó a consideración de los asistentes la agenda propuesta para la sesión. Se explicó cada uno de los puntos a desarrollar, haciendo énfasis en que el propósito es concretar acciones y cronograma de actividades que integraran el plan de acción 2026, en el marco de la agenda estratégica. se

presentaron adiciones en el punto de varios que son agregados, por lo demás no se presenta ajustes a la agenda planteada, en consecuencia, se da por aprobada de manera por los participantes.

**4. Seguimiento a compromisos**

En este punto se revisaron los compromisos establecidos en la sesión anterior correspondiente al mes de febrero, principalmente aquellos relacionados con el ajuste del Plan de Acción 2026 de la Mesa RIAPI.

| Compromisos | Responsables | Fecha |
|---|---|---|
| Realizar los ajustes requeridos al plan de acción 2026, definiendo actividades específicas, responsables y cronograma, para ser presentado y aprobado en el mes de marzo | Delegados entidades | 28/02/2026 |
| Acompañar las jornadas de vacunación programadas para la vigencia, articulando acciones de sensibilización y movilización comunitaria. | Delegados entidades | Abril 2026 |
| Creciendo Juntos liderará la construcción de una propuesta metodológica para el Festival de Arte de Primera Infancia, la cual será trabajada colectivamente. | Delegados: Creciendo Juntos, Nidos – IDARTES, Sub-infancia y Alcaldía local de Ciudad Bolívar | Marzo 2026 |
| Cada entidad se compromete a fortalecer el cargue de evidencias en el drive institucional dispuesto por la Secretaría Técnica, con el fin de consolidar los informes trimestrales y anuales. | Delegados entidades | Según corresponda |

La Secretaría Técnica informó que se habían realizado ajustes preliminares al plan de acción, particularmente en lo relacionado con la definición de actividades, responsables institucionales y temporalidad de las acciones previstas para la Mesa RIAPI. Sin embargo, se indicó que algunas actividades aún requerían precisar fechas exactas de ejecución, por lo cual se propuso establecer al menos las semanas de referencia para su realización.

Dentro de los compromisos revisados se destacó la articulación con la Subred de Salud para el acompañamiento a las jornadas de vacunación programadas durante el año, proponiendo que las entidades participantes apoyen la difusión de estas jornadas a través de los servicios de atención a primera infancia, jardines infantiles y procesos comunitarios con familias.

Por otra parte, queda pendiente la concertación de la mesa de trabajo con la queda pendiente la concertación de la mesa trabajo para adelantar el diseño de la metodología y proceso a adelantar en el marco del festival de primera infancia, que liderara Creciendo Juntos.

En cuento a los reportes y cargue de evidencias de las acciones adelantar se creará la carpeta correspondiente en el drive del correo del comité, y allí será el repositorio de las evidencias de las actividades, de acuerdo con los tiempos establecidos.

**5. Aprobación acta mes de febrero**

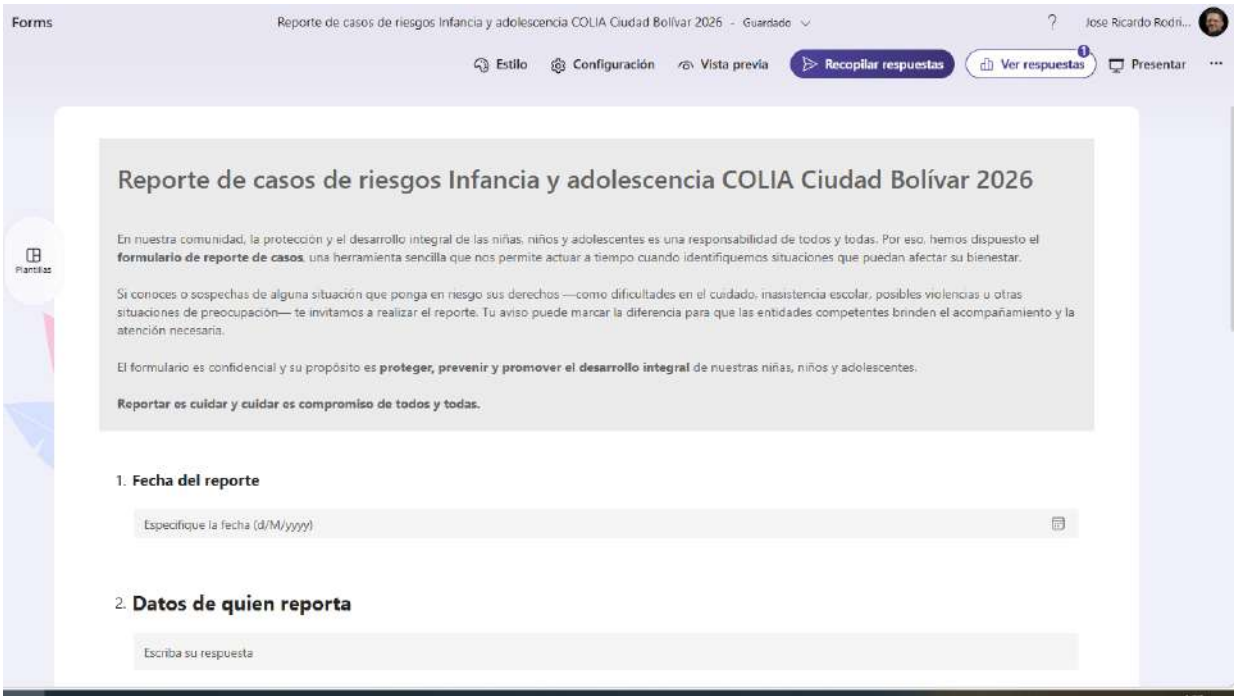
La Secretaría Técnica presentó e informo que el acta correspondiente a la sesión del mes de febrero fue enviada por correo, a las entidades previamente para observaciones y que únicamente se había recibido una anotación por parte de la línea de seguimiento, relacionada con ajustes formales en el documento.

Una vez revisada la observación, los asistentes manifestaron su conformidad y conocimiento del contenido del acta, procediendo a su aprobación por parte de la mesa en pleno y por unanimidad.

**6. Socialización formato de seguimiento a casos.**

Durante este punto se realizó por parte del secretario técnico de la mesa, la presentación del formulario Google, diseñado para el reporte y seguimiento de situaciones que puedan representar riesgo, amenaza o vulneración de derechos de niños y niñas en primera infancia. La herramienta fue presentada como un mecanismo que permitirá a los actores comunitarios, institucionales y profesionales que trabajan con primera infancia reportar de manera oportuna situaciones de alerta, facilitando la activación temprana de rutas institucionales de atención. El formato incluye información básica del reporte, datos de identificación del niño o niña, o gestante, descripción de la situación observada y el tipo de afectación identificada.

Asimismo, se explicó que el instrumento permitirá diferenciar entre situaciones de riesgo, amenaza y vulneración de derechos, con el fin de orientar adecuadamente las acciones institucionales correspondientes. La Secretaría Técnica enfatizó que la finalidad de esta herramienta es prevenir que las situaciones de riesgo escalen a vulneraciones de derechos, promoviendo la actuación temprana y coordinada de las entidades competentes.




Finalmente, se acordó compartir el formulario con las entidades para su revisión detallada y para recoger observaciones que permitan mejorar su implementación en el territorio.

7. **Estrategia de entornos seguros y protectores**

El secretario técnico de la mesa, profesional Referente de la PPPIIA SDIS Subdirección para la Infancia, socializó la estrategia de entornos seguros y protectores, la cual busca fortalecer acciones de prevención de violencias y promoción del buen trato en los entornos donde se se atienden los niños y niñas.

Se explicó que esta estrategia parte del reconocimiento de que la protección integral de la infancia es una responsabilidad compartida entre familias, instituciones y comunidad. En este sentido, se busca promover procesos pedagógicos, formativos y comunitarios que contribuyan a prevenir situaciones de violencia, negligencia o maltrato.

De acuerdo con lo establecido en la agenda estratégica conjunta, se da prioridad a los actores que participan en su desarrollo integral de los niños, niñas y adolescentes. Estos incluyen a profesionales de instituciones educativas, jardines, familias, la comunidad y, por supuesto, los propios niños, niñas y adolescentes que son el epicentro de atención.

Los escenarios y espacios para intervenir estarán determinados por la priorización que se establezca en la localidad en cuanto a territorios, instituciones educativas, jardines infantiles. Previo análisis y revisión de informes cualitativos y cuantitativos de la situación problemática abordada, que permita geo referenciar los escenarios y espacios. Para el caso, se determina los siguientes espacios y escenarios




La estrategia "Creciendo en Entornos Protectores: Jornada por la Prevención de Violencias en la Primera Infancia" tiene como Ojetivo general: Promover entornos seguros, afectivos y protectores para la primera infancia, mediante actividades pedagógicas, artísticas y comunitarias que sensibilicen a familias,

cuidadores, instituciones y comunidad sobre la prevención de todo tipo de violencias.

Población objetivo: Son niñas y niños de primera infancia (0 a 5 años), madres, padres, cuidadores/as, agentes educativos y comunidad en general. La estrategia contempla acciones tales como talleres de crianza positiva, sesiones de resolución pacífica de conflictos, espacios de escucha con niños y niñas, distribución de material pedagógico y fortalecimiento de redes de apoyo comunitarias. Estas acciones se desarrollarán en entornos familiares, comunitarios e institucionales, involucrando a cuidadores, profesionales y organizaciones sociales.

Igualmente, se propuso que las entidades de la Mesa RIAPI se articulen a estas acciones mediante el desarrollo de actividades trimestrales orientadas a la promoción de entornos protectores en la localidad.

Descripción de las acciones:

Actividad , Descripción , Responsable , Duración estimada

| Actividad | Descripción | Responsable | Duración estimada |
|---|---|---|---|
| **1. Estación "Yo me cuido, yo te cuido"** | Actividades lúdicas con títeres y cuentos para enseñar el respeto del cuerpo, el autocuidado y la expresión emocional. | Agentes educativos | 40 min |
| **2. Taller con familias: "Crianza sin violencia"** | Espacio reflexivo sobre pautas de crianza respetuosa, manejo del estrés y resolución pacífica de conflictos. | Psicóloga invitada / equipo psicosocial | 1 hora |
| **3. Juego simbólico: "El rincón de los buenos tratos"** | Escenarios de juego con muñecos y roles para representar situaciones de cuidado y protección. | Docentes y promotores lúdicos | Permanente durante la jornada |
| **4. Mural colectivo: "Manos que protegen"** | Actividad artística con huellas de manos de niños y niñas, acompañadas de mensajes protectores de familias y comunidad. | Equipo de participación / comunidad | 30 min |
| **5. Cierre cultural: Obra de títeres "La casa del abrazo"** | Obra de títeres que enseña a identificar emociones, pedir ayuda y construir relaciones basadas en el afecto. | Grupo artístico aliado | 30 min |

Resultados esperados:

- Niños y niñas con mayor conciencia sobre el autocuidado y el buen trato.
- Familias sensibilizadas sobre la importancia de la crianza amorosa y sin castigos violentos.
- Fortalecimiento de la red institucional para la prevención de violencias en la primera infancia.
- Reconocimiento de las rutas de atención y prevención de violencias.

## 8. Fortalecimiento: Sistema Nominal de Atención a Primera Infancia – SDIS

En este punto no se socializó debido a que la profesional que estaría socializando el sistema Nominal de Atención a Primera Infancia no alcanzó a allegar, por temas de cruce con otra reunión que le impidio llegar a tiempo.

Sin embargo, se explicó que este sistema permite consolidar información nominal sobre la atención recibida por cada niño o niña, facilitando la articulación entre sectores y permitiendo identificar posibles brechas en el acceso a servicios, sistema que se encuentra en su etapa de pilotaje en algunas localidades cy con algunos actores que hace parte del sistema de primera infancia.

Por su parte, la Secretaría Técnica señaló que esta herramienta ha sido promovida desde el nivel central de la Secretaría Distrital de Integración Social como un mecanismo para mejorar el seguimiento de la trayectoria de atención de la primera infancia en el Distrito Capital. En este sentido, se invitó a las entidades participantes a fortalecer los procesos de registro, reporte y actualización de información en los sistemas institucionales correspondientes.

Se queda con el compromiso de gestionar para la siguiente sesión la asistencia de la profesional para socializar el sistema nominal.

## 9. Actividades plan de acción y agenda estratégica 2026

La Secretaría Técnica presentó las acciones priorizadas para la Mesa RIAPI dentro del Plan de Acción 2026 del COLIA y la Agenda Estratégica Local.

Este punto constituyó el eje central de la sesión, orientado a revisar, ajustar y precisar las acciones que desarrollará la Mesa RIAPI durante la vigencia 2026 en articulación con la Agenda Estratégica del Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia (COLIA). La Secretaría Técnica presentó el estado actual del plan de acción, recordando que este instrumento busca orientar las acciones intersectoriales dirigidas a fortalecer la garantía de derechos de los niños y niñas en primera infancia en la localidad de Ciudad Bolívar, mediante estrategias de promoción, prevención y movilización social.

Inicialmente se retomaron las acciones que habían sido proyectadas en la sesión anterior, señalando que estas responden a las prioridades identificadas en la lectura territorial de la agenda estratégica y a las apuestas relacionadas con la prevención de violencias, el fortalecimiento de entornos protectores y la promoción del desarrollo integral en la primera infancia. En este sentido, se enfatizó en la importancia de que cada actividad definida en el plan de acción cuente con responsables institucionales claros,

cronogramas de ejecución y mecanismos de seguimiento que permitan evidenciar su desarrollo en el marco del trabajo de la Mesa RIAPI.

Una de las actividades priorizadas corresponde a la organización de un Festival Artístico y Recreativo para la Primera Infancia, concebido como una estrategia de movilización social orientada a promover el juego, el arte y la cultura como elementos fundamentales para el desarrollo integral de los niños y niñas. Durante la sesión se planteó que esta actividad se proyecta para el segundo semestre del año, aproximadamente en el mes de agosto, y que su realización requerirá la articulación de diversas entidades del territorio, entre ellas la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, la Secretaría Distrital de Integración Social, jardines infantiles, instituciones educativas, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y organizaciones comunitarias. Se discutió que el festival deberá contemplar actividades pedagógicas, presentaciones artísticas, espacios de juego y experiencias lúdicas que involucren tanto a los niños y niñas como a sus familias, fortaleciendo así la apropiación comunitaria de los derechos de la primera infancia.

Adicionalmente, se abordó la propuesta de realizar un conversatorio o espacio de diálogo sobre participación infantil y prácticas de cuidado, cuyo propósito será generar un escenario de reflexión interinstitucional sobre la importancia de reconocer la voz de los niños y niñas en los procesos comunitarios y en la toma de decisiones que afectan su bienestar. Este espacio se proyecta como una actividad académica y formativa que podría articularse con el diplomado en derechos humanos que se desarrollará en la localidad durante el primer semestre del año. En este marco, se planteó que el conversatorio podría convocar a profesionales de las entidades del territorio, líderes comunitarios, cuidadores y representantes de organizaciones sociales que trabajan con primera infancia.

De igual manera, se discutió la necesidad de incorporar dentro del plan de acción actividades orientadas al fortalecimiento de entornos seguros y protectores, en articulación con las estrategias distritales de prevención de violencias contra niños, niñas y adolescentes. Estas acciones incluirían procesos de sensibilización dirigidos a familias y cuidadores, jornadas pedagógicas sobre crianza respetuosa y resolución pacífica de conflictos, así como actividades comunitarias que promuevan el buen trato y la corresponsabilidad social frente al cuidado de la infancia. Se planteó que dichas acciones podrían desarrollarse de manera periódica, preferiblemente con una frecuencia trimestral, y que podrían articularse con fechas conmemorativas como el Día de la Niñez, permitiendo ampliar su impacto comunitario.

Durante el diálogo entre las entidades participantes también se resaltó la importancia de que las acciones definidas en el plan de acción de la Mesa RIAPI mantengan coherencia con otras iniciativas territoriales relacionadas con la política pública de infancia, evitando la duplicidad de esfuerzos y fortaleciendo la complementariedad entre los distintos programas institucionales. En este sentido, se propuso que las entidades compartan sus cronogramas de actividades con la Secretaría Técnica, con el fin de facilitar la coordinación intersectorial y la construcción de agendas conjuntas.

Finalmente, la Secretaría Técnica reiteró que el plan de acción constituye una herramienta dinámica que podrá ser ajustada durante la vigencia de acuerdo con las necesidades del territorio y las orientaciones distritales, siempre garantizando la participación de las entidades que integran la Mesa RIAPI en la

definición y seguimiento de las actividades programadas. De esta manera, se busca que las acciones priorizadas contribuyan de manera efectiva al fortalecimiento de la Ruta Integral de Atenciones a la Primera Infancia en la localidad y al cumplimiento de los objetivos establecidos en la Agenda Estratégica Local 2026.

10. **Varios**

En el punto de varios se compartieron informaciones de interés institucional relacionadas con procesos de trabajo con familias y fortalecimiento de servicios de atención a la primera infancia.

Se socializó una iniciativa piloto orientada a caracterizar las prácticas familiares, por parte de la representante de grupo social, relacionadas con el acceso y permanencia en servicios de atención integral a primera infancia. El objetivo de este ejercicio será identificar factores que influyen en la baja vinculación de algunas familias a los servicios institucionales, así como comprender las creencias y percepciones que inciden en la corresponsabilidad familiar frente al cuidado y desarrollo infantil.

Los resultados de este ejercicio permitirán construir una ruta de fortalecimiento de las relaciones entre familias y servicios de atención a primera infancia, generando insumos para mejorar la participación familiar y la pertinencia de las intervenciones institucionales en el territorio. Por tanto, extiende una cordial invitación a las entidades que lo ven a bien, ser parte de este proceso que de seguro aportara al bien estar de las familias, gestantes, niños y niñas de primera infancia.

**11. Compromisos:**

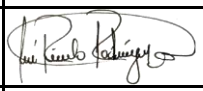
En el siguiente cuadro se relacionan los compromisos resultados de los temas tratados en la sesión:

| Compromisos | Responsables | Fecha |
|---|---|---|
| Ajustar el Plan de Acción 2026 de la Mesa RIAPI, definiendo responsables institucionales y semanas tentativas de ejecución de las actividades. | Secretaria técnica de la mesa | Marzo 30 de 2026 |
| Apoyar la difusión comunitaria de las jornadas de vacunación programadas para el mes de abril, de acuerdo con las indicaciones y directrices de la Subred. | Entidades y Subrerd | 9 de abril de 20265 |
| Revisar y remitir observaciones al formato de seguimiento de casos socializado en la sesión. | Entidades | 30 de marzo de 2026 |
| Conformar una mesa de trabajo para la organización del Festival de Primera Infancia proyectado para el segundo semestre de 2026. | Secretaria Técnica y Creciendo Juntos | |
| Avanzar en la organización del conversatorio sobre participación infantil articulado con el diplomado en derechos humanos. | Entidades y secretaria técnica | |

CONVOCATORIA. Debido a que el primer jueves de abril es santo, se propone el jueves 9 de abril de 2026, en a la misma hora y lugar, casa de la Cultura de ciudad Bolívar, realizar la 3 sesión previo envío de correo, de acuerdo con los tiempos establecido, se informará de igual forma por medio de del correo de convocatoria.

Cierre y despedida, una vez agotados los puntos de la agenda, la Secretaría Técnica agradeció la participación de las entidades asistentes y reiteró la importancia de continuar fortaleciendo el trabajo articulado para la implementación de la Ruta Integral de Atenciones a la Primera Infancia en la localidad.

Finalmente, se invitó a las entidades a mantener comunicación permanente con la Secretaría Técnica para el seguimiento de los compromisos adquiridos y la consolidación de las acciones previstas en el Plan de Acción 2026.

| ACCIÓN | NOMBRE | FIRMA |
|---|---|---|
| Elaboró | José Ricardo Rodríguez - Referente local de PPPIIA |  |
| Revisó y aprobó | Alexandra Jaramillo Barón – Líder de seguimiento Equipo de territorialización de PPPIIA | |

# ACTA N° 02

FECHA: Bogotá, marzo 13 de 2026.

HORA: 8:00 a.m. - 12:00 m.

LUGAR: Dirección Local de Educación

TEMA: Consejo Red del Buen Trato

ASISTENTES: se anexa plantilla de asistencia:

| Entidad | SI | NO |
|---|---|---|
| ALCALDIA LOCAL | X | |
| COMISARIA DE FAMILIA 1 | | X |
| COMISARIA DE FAMILIA 2 | | X |
| COMISARIA DE FAMILIA 3 | | X |
| SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL | X | |
| CONVIVENCIA ESCOLAR –OCE- | X | |
| SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD SUBRED SUR | X | |
| ASOJUNTAS | | X |
| JAL | | X |
| PERSONERIA | X | |
| POLICIA | | X |
| SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA | X | |
| INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD -IDIPRON | | X |
| INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR | X | |
| SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER | | X |
| INFANCIA SDIS | X | |
| RURALIDAD SDIS | X | |
| CENTRO AMAR SDIS | | X |
| CRECIENDO JUNTOS | X | |
| FUNDACION MIL SEMILLAS | | X |
| ASOCIACION FUTURO DE LA PLAYA | | X |
| FE Y ALEGRIA | X | |
| FAMILIA SDIS | X | |

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Saludo, bienvenida y aprobación del acta anterior.

2. Cifras de violencia intrafamiliar Ciudad Bolívar

3. Presentación Proyecto "Guardianes de la Montaña"

4. Servicios Personería

5. Varios

**DESARROLLO:**

**1. Saludo y bienvenida**

Se da la bienvenida a cada uno de los asistentes a la sesión ordinaria y se invita a presentarse. Se agradece la presencia en el espacio.

**2. Cifras de violencia intrafamiliar Ciudad Bolívar 2025**

La referente de Familia de la SDIS de la Localidad Adriana Cecilia Suaterna Hurtado presenta las cifras consolidadas de Violencia en la Localidad reportadas por varias entidades en el 2025.






5




6




7




8



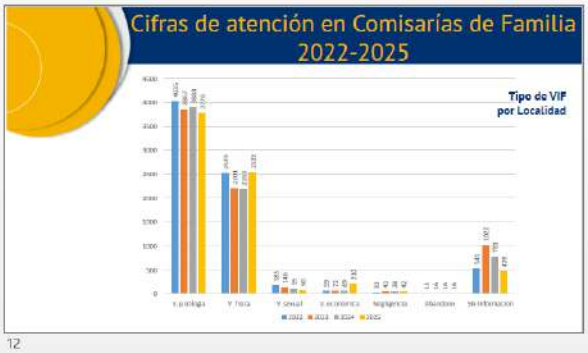

9




10




11




12

EDUCACION

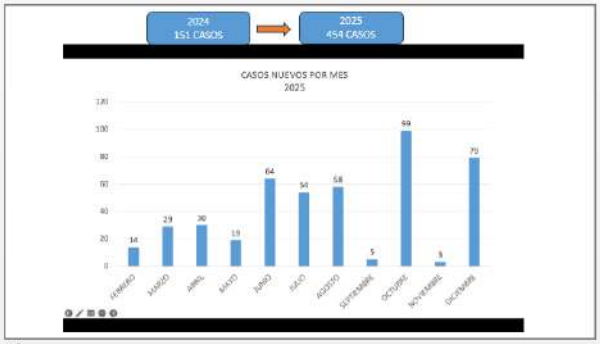
13



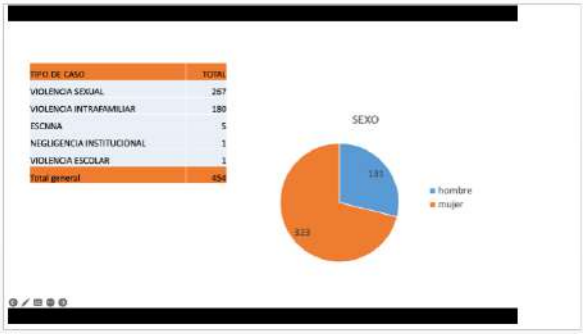

14

CLAVIS

15




16




17



| COLEGIO REPORTES | CASOS 2025 |
|---|---|
| COLEGIO SIERRA MORENA (IED) | 25 |
| COLEGIO CEDID CIUDAD BOLIVAR (IED) | 21 |
| COLEGIO JOSE MARIA VARGAS VILA (IED) | 20 |
| COLEGIO CONFEDERACION BRISAS DEL DIAMANTE (IED) | 17 |
| COLEGIO PARAISO MIRADOR (IED) | 15 |
| COLEGIO ACACIA II (IED) | 13 |
| COLEGIO CUNDINAMARCA (IED) | 13 |
| COLEGIO EL PARAISO DE MANUELA BELTRAN (IED) | 13 |
| COLEGIO RODRIGO LARA BONILLA (IED) | 13 |
| COLEGIO NICOLAS GOMEZ DAVILA (IED) | 12 |
| COLEGIO ARBORIZADORA ALTA (IED) | 11 |
| COLEGIO COMPARTIR RECUERDO (IED) | 11 |
| COLEGIO EL TESORO DE LA CUMBRE (IED) | 11 |
| COLEGIO ARBORIZADORA BAJA (IED) | 10 |
| COLEGIO LA JOYA (IED) | 10 |
| COLEGIO RAFAEL URIBE URIBE (IED) | 10 |
| COLEGIO RURAL JOSE CELESTINO MUTIS (IED) | 10 |
| COLEGIO UNION EUROPEA (IED) | 10 |

18



| VIOLENCIA INTRAFAMILIAR | 180 |
|---|---|
| COLEGIO CEDID CIUDAD BOLIVAR (IED) | 10 |
| COLEGIO ACACIA II (IED) | 8 |
| COLEGIO JOSE JAIME ROJAS (IED) | 7 |
| COLEGIO PARAISO MIRADOR (IED) | 7 |
| COLEGIO ARBORIZADORA BAJA (IED) | 6 |
| COLEGIO ISMAEL PERDOMO (IED) | 6 |
| COLEGIO SIERRA MORENA (IED) | 6 |

19



| VIOLENCIA SEXUAL | 267 |
|---|---|
| COLEGIO SIERRA MORENA (IED) | 18 |
| COLEGIO JOSE MARIA VARGAS VILA (IED) | 14 |
| COLEGIO CONFEDERACION BRISAS DEL DIAMANTE (IED) | 13 |
| COLEGIO CEDID CIUDAD BOLIVAR (IED) | 11 |
| COLEGIO UNION EUROPEA (IED) | 10 |
| COLEGIO EL TESORO DE LA CUMBRE (IED) | 9 |
| COLEGIO NICOLAS GOMEZ DAVILA (IED) | 9 |
| COLEGIO CUNDINAMARCA (IED) | 8 |
| COLEGIO ARBORIZADORA ALTA (IED) | 8 |
| COLEGIO RODRIGO LARA BONILLA (IED) | 8 |
| COLEGIO RURAL JOSE CELESTINO MUTIS (IED) | 8 |
| COLEGIO EL PARAISO DE MANUELA BELTRAN (IED) | 8 |
| COLEGIO RAFAEL URIBE URIBE (IED) | 8 |
| COLEGIO PARAISO MIRADOR (IED) | 7 |
| COLEGIO COMPARTIR RECUERDO (IED) | 6 |
| COLEGIO LA JOYA (IED) | 6 |
| COLEGIO SAN FRANCISCO (IED) | 6 |
| COLEGIO ESTRELLA DEL SUR (IED) | 6 |
| COLEGIO LA ESTANCIA - SAN ISIDRO LABRADOR (IED) | 6 |




20



21

## 3. Presentación Proyecto "Guardianes de la Montaña"

La referente de la Política de Infancia de la Localidad José Ricardo Rodríguez presento el proyecto.



1



2



3

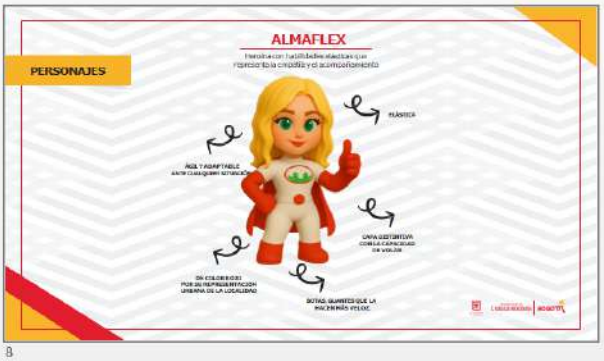


4


ELABORACIÓN DE LA ESTRATEGIA
3. Personajes Principales:
Blueman: Héroe defensor del respeto y la justicia.
AlmaFlex: Heroína con habilidades elásticas que representa la empatia y el acompañamiento.
Oso Yoqui: Símbolo de protección, fuerza y temura, siempre alerta ante el peligro.
5


ELABORACIÓN DE LA ESTRATEGIA
4. Referente Conceptual:
EL PROFESOR SÚPER O, personaje popular del contexto pedagógico colombiano, será tomado como referente para el enfoque educativo de los personajes y su forma de comunicar mensajes preventivos.
6


PERSONAJES
BLUEMAN
7


PERSONAJES
ALMAFLEX
8


GUARDIANES DE LA MONTAÑA
1
2
3
4
5
6
7
8
¡@#!!
¡BLUEMAN!

# CAPITULO # 1

VIÑETA 1:
En lo alto de las montañas de Ciudad Bolívar, donde las nubes parecen rozar los techos de las casas y los niños juegan soñando mundos imposibles, aparece un niño en medio de la tormenta.

VIÑETA 2:
Corre con un balón en la mano, como si huyera de algo invisible que lo persigue.

VIÑETA 3:
Se detiene en lo más alto del mirador El Paraiso, en las escaleras que conoce bien, su refugio de paz y tranquilidad. Exhausto, se sienta y rompe en llanto, sus lágrimas se mezclan con la lluvia que golpea su rostro.

VIÑETA 4:
De pronto, un sonido lo distrae: un canto suave, puro, casi mágico. Al alzar la mirada, descubre un pequeño pájaro de plumaje azul radiante. El ave vuela alrededor de él, iluminándolo con un resplandor que lo envuelve como un abrazo cálido en medio de la tormenta.

VIÑETA 5:
Antes de partir, el pájaro deja caer una de sus plumas. El niño la toma entre sus manos, y de inmediato observa cómo su brazo comienza a transformarse.

VIÑETA 6:
Asustado, se levanta de un salto y corre bajo la lluvia. En el camino, sus oidos captan voces que atraviesan las paredes: gritos, insultos, sonidos que revelan el peso del maltrato infantil. Sus pasos se hacen más rápidos, intentando escapar de todo.

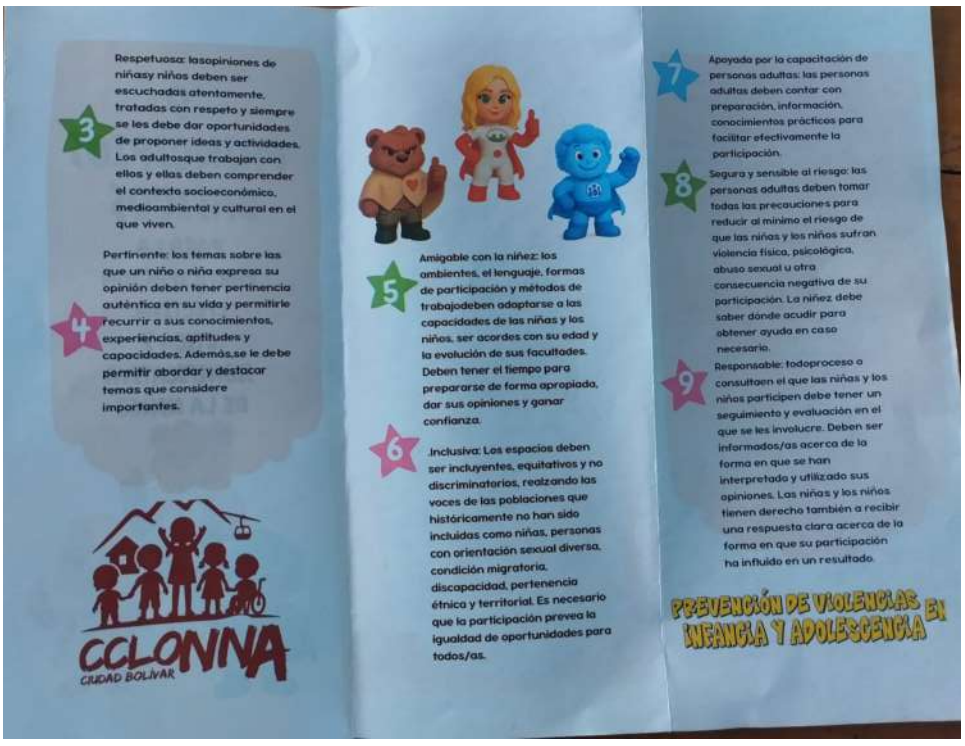
VIÑETA 7:
Cuando llega a su casa, lo recibe el estruendo de voces y discusiones. Sin decir nada, entra a su cuarto, se quita la ropa empapada y se coloca su pijama. Luego se mete bajo las cobijas, cubriéndose de pies a cabeza, como si allí pudiera esconderse del mundo. Poco a poco, logra conciliar el sueño.

VIÑETA 8:
A la mañana siguiente, un grito retumba en el aire: "¡Usted no sirve para nada!". Tomas abre los ojos de golpe. Algo en su cuerpo se siente distinto. Se mira a sí mismo y comprende que ya no es el mismo.
En ese instante, nace Blueman.



GUARDIANES DE LA MONTAÑA

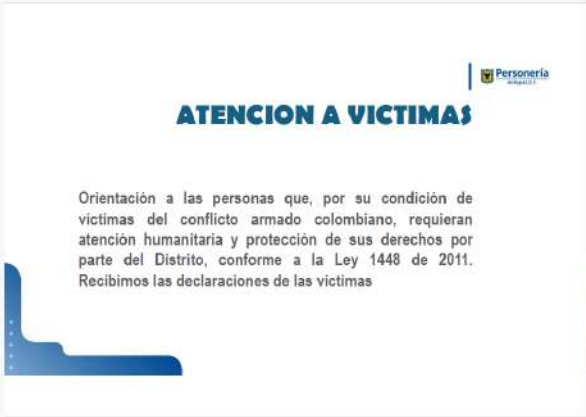

1
Transparente e informativa: niñas, niños y adolescentes contarán con toda la información necesaria para ejercer su derecho a expresar su opinión libremente acorde con su edad y particularidades, así como el modo en que se dará esa participación, sus propósitos, alcances y posibles repercusiones.
2
Voluntaria: jamás se debe obligara expresar opiniones en contra de la voluntad. Se debe informar a quien participa que puede cesar su participación en cualquier momento.
El Comitéde los Derechos del Niño señaló el artículo 12 de la Convención de los Derechosdel Niño (CDN) como uno de los cuatro principios generales de la misma, relevando que este artículo no sólo establece un derecho en sí mismo, sino que también debe tenerse en cuenta para interpretar y hacer respetar todos los otros derechos de la niñez y adolescencia. En el 2011 hubo un amplio consenso en que la participación infantil debía cumplir con 9 requisitos básicos, conocidoscomo los "Requisitos Básicos para la Participación InfantilEfectiva y Ética". Estos fueron adoptados en una observación general al Artículo 12 de la Convención de las Naciones Unidas sobre los Derechos de la Niñez (CDN).
9
PRINCIPIOS BASICOS
PARA LA PARTICIPACION EFECTIVA, ETICA Y SIGNIFICATIVA DE LA NIÑEZ


3
Respetuosa: lasopiniones de niñasy niños deben ser escuchadas atentamente, tratadas con respeto y siempre se les debe dar oportunidades de proponer ideas y actividades. Los adultosque trabajan con ellos y ellas deben comprender el contexto socioeconómico, medioambiental y cultural en el que viven.
4
Pertinente: los temas sobre las que un niño o niña expresa su opinión deben tener pertinencia auténtica en su vida y permitirle recurrir a sus conocimientos, experiencias, aptitudes y capacidades. Además,se le debe permitir abordar y destacar temas que considere importantes.
CCLONNA
CIUDAD BOLÍVAR
5
Amigable con la niñez: los ambientes, el lenguaje, formas de participación y métodos de trabajodeben adoptarse a las capacidades de las niñas y los niños, ser acordes con su edad y la evolución de sus facultades. Deben tener el tiempo para prepararse de forma apropiada, dar sus opiniones y ganar confianza.
6
Inclusiva: Los espacios deben ser incluyentes, equitativos y no discriminatorios, realzando las voces de las poblaciones que históricamente no han sido incluidas como niñas, personas con orientación sexual diversa, condición migratoria, discapacidad, pertenencia étnica y territorial. Es necesario que la participación prevea la igualdad de oportunidades para todos/as.
7
Apoyada por la capacitación de personas adultas: las personas adultas deben contar con preparación, información, conocimientos prácticos para facilitar efectivamente la participación.
8
Segura y sensible al riesgo: las personas adultas deben tomar todas las precauciones para reducir al mínimo el riesgo de que las niñas y los niños sufran violencia física, psicológica, abuso sexual u otra consecuencia negativa de su participación. La niñez debe saber dónde acudir para obtener ayuda en caso necesario.
9
Responsable: todoproceso o consultaen el que las niñas y los niños participen debe tener un seguimiento y evaluación en el que se les involucre. Deben ser informados/as acerca de la forma en que se han interpretado y utilizado sus opiniones. Las niñas y los niños tienen derecho también a recibir una respuesta clara acerca de la forma en que su participación ha influido en un resultado.
PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS EN INFANCIA Y ADOLESCENCIA

## 4. Servicios Personería

El delegado de la Personería Local Marcos Alarcon, presenta los servicios que se realizan en la localidad.












Finalmente, desde la Casa de la Justicia y la personería realizaran una reunión interna para buscar trabajo conjunto para dar respuesta a requerimientos.

## 6. Varios

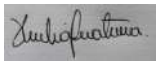
- No se presentaron varios para esta sesión

**CONVOCATORIA.** Se propone una nueva reunión para el día 10 de abril de 2026, a las 8:00a.m. en la Dirección Local de Educación.

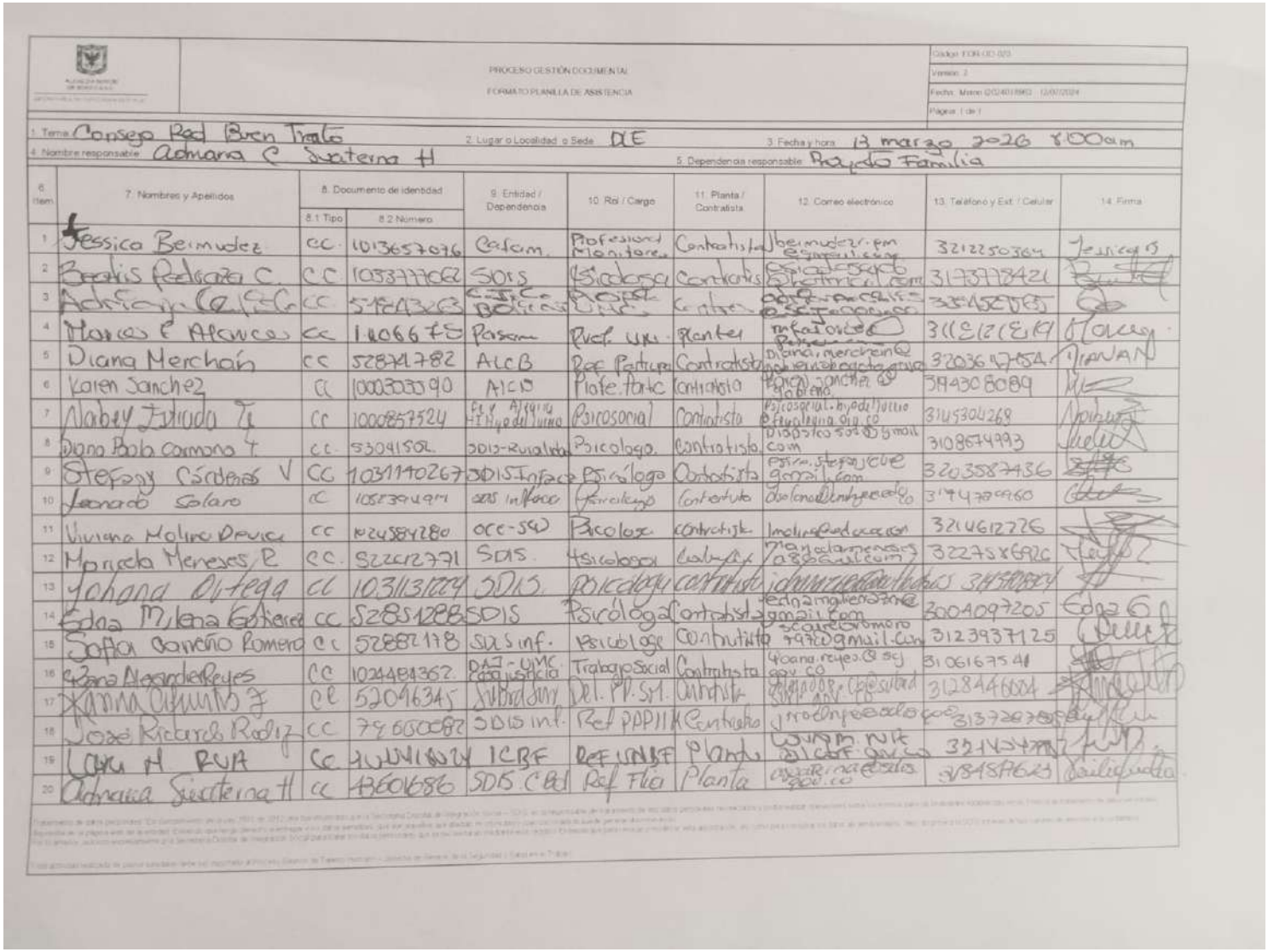
Anexos:

- Listado de Asistencia
- Correo de invitación a la sesión
- Comunicados de delegados oficiales

En constancia de lo anterior firma:

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|---|---|---|---|
| Diana Merchan | Profesional de Participación | Alcaldía Local | |
| Adriana Cecilia Suaterna Hurtado | Referente Proyecto Familia | Subdirección Local de Ciudad Bolívar |  |

Elaboró: ADRIANA CECILIA SUATERNA HURTADO Profesional Familia. Subdirección Local. Secretaria Distrital de Integración Social



PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

1. Tema: Consejo Red Buen Trato 2. Lugar o Localidad o Sede: DLE 3. Fecha y hora: 13 marzo 2026 8:00 a.m.
4. Nombre responsable: Adriana C Secretaria II 5. Dependencia responsable: Proyecto Familia

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Jessica Bermudez | CC | 1013657096 | Casam | Profesional Monitoreo | Contratista | Jbermudez.pm@gmail.com | 3212250364 | |
| 2 | Beatris Rebolledo C. | CC | 1033777062 | SDIS | Psicologa | Contratista | [illegible] | 3173778421 | |
| 3 | Adriana Cañas C | CC | 51741363 | CAIF Bosa | Profesional Apoyo | Contratista | [illegible] | 3145270185 | |
| 4 | Marcos E Alarcon | CC | 1.006675 | Casam | Prof. UAI | Planta | [illegible] | 3112121849 | |
| 5 | Diana Merchán | CC | 52874782 | ALCB | Ref. Partera | Contratista | [illegible] | 3203697754 | |
| 6 | Karen Sanchez | CC | 1000303390 | ALCB | Profe. Tatic | Contratista | [illegible] | 3194308089 | |
| 7 | Nabey Estrada T | CC | 1000857524 | ESE Alsquen Hospital Tunjuelito | Psicosocial | Contratista | Psicosocial.apoyo@hospitaltunjuelito.gov.co | 3145304268 | |
| 8 | Diana Bibiana Carmona T | CC | 53091502 | SDIS-Ruralidad | Psicologa | Contratista | [illegible] | 3108674993 | |
| 9 | Stefany Cárdenas V | CC | 1031140267 | SDIS Infancia | Psicóloga | Contratista | [illegible] | 3203587436 | |
| 10 | Leonardo Solano | CC | 1053304971 | SDIS Infancia | Psicólogo | Contratista | [illegible] | 3194779160 | |
| 11 | Viviana Molina Pavia | CC | 1024584280 | OCC-SDI | Psicologa | Contratista | [illegible] | 3214612726 | |
| 12 | Monicka Mereles R | CC | 52202771 | SDIS | Psicologa | Contratista | [illegible] | 3227586926 | |
| 13 | Yohana Ortega | CC | 1031131224 | SDIS | Psicologa | Contratista | [illegible] | 3145580524 | |
| 14 | Edna Milena Gutierrez | CC | 52851288 | SDIS | Psicóloga | Contratista | [illegible] | 3004097205 | |
| 15 | Sofia Barrero Romero | CC | 52887178 | SDIS inf. | Psicologa | Contratista | [illegible] | 3123937125 | |
| 16 | Diana Alexandra Reyes | CC | 1024484362 | PAZ - UMC Paz y justicia | Trabajo Social | Contratista | [illegible] | 3106167541 | |
| 17 | Karina Ayuntamiento | CC | 52096345 | Subdirección | Del. PP. SM. | Contratista | [illegible] | 3128446604 | |
| 18 | Jose Ricardo Rodriguez | CC | 79650087 | SDIS inf. | Ref PPPII | Contratista | [illegible] | 3137263 | |
| 19 | Laura M Ruiz | CC | 1020418024 | ICBF | Ref UNBF | Planta | [illegible] | 3214374 | |
| 20 | Adriana Secretaria II | CC | 43601686 | SDIS CBB | Ref Flia | Planta | [illegible] | 3145846423 | |

Outlook

**Sesión Ordinaria Marzo**

**Desde** Adriana Cecilia Suaterna Hurtado <asuaterna@sdis.gov.co>
**Fecha** Lun 09/03/2026 18:26
**Para** consejo red de buen trato localidad cb <consejoreddebuentratolocalidadcb@sdis.gov.co>

Respetadas y respetados integrantes de los Consejos Redes del Buen Consejo, reciban un cordial saludo.

Conforme a lo establecido en el acuerdo 152 de 2005, por medio del presente se convoca a delegados y delegadas de las instituciones públicas y privadas, organizaciones sociales y comunidad interesada, para el desarrollo de la sesión ordinaria del Consejo Red del Buen Trato de la localidad de Ciudad Bolívar a desarrollarse:

Fecha: Viernes, 13 de marzo a las 8:00 am – 12:00 pm
Lugar: dirección local de educación de Ciudad Bolívar Cl. 59c Sur #45d-22, Bogotá

Agenda
1. Saludo, bienvenida y aprobación del acta anterior.
2. Cifras de violencia intrafamiliar Ciudad Bolívar
3. Presentación Proyecto "Guardianes de la Montaña"
4. Servicios Personería
5. Varios

Recuerden invitar a población VCA, Indígenas, negritudes, LGTBIQ+, ruralidad, Comunidad participe de credos y religiosidad.

Cordial Saludo,

Secretaria Técnica

Reservar un momento para reunirse conmigo

Outlook

**RE: Delegación Consejo Local para la Atención Integral a Víctimas de la Violencia Intrafamiliar y Violencia y Explotación Sexual. Red del Buen Trato**

**Desde** Personería Local Ciudad Bolívar <personeriaciudadbolivar@personeriabogota.gov.co>
**Fecha** Jue 12/02/2026 12:10
**Para** Oscar Javier Sierra Moreno <osierram@sdis.gov.co>
**CC** Adriana Cecilia Suaterna Hurtado <asuaterna@sdis.gov.co>

Doctor
**OSCAR JAVIER SIERRA MORENO**
**Subdirector Local de Ciudad Bolívar**
**Secretaría Distrital de Integración Social**
osierram@sdis.gov.co
Bogotá, D.C.

Cordial saludo:

En atención a correo que antecede, atentamente se informa que se delegó al funcionario Marco Fidel Alarcón para que asista y participe activamente en el Consejo Local para la Atención Integral a Víctimas de la Violencia Intrafamiliar y Violencia y Explotación Sexual – Red del Buen Trato del mes de febrero.

Cordialmente,

**Personería Local Ciudad Bolívar I**
Diagonal 62 sur 20 F 20 – Barrio San Francisco
Extensión 7976 - 7977 - 7978 - 7979

Personería de Bogotá, D. C.

Proyectó: Alexandra Téllez

Outlook

**Fw: Delegación Consejo Local para la Atención Integral a Víctimas de la Violencia Intrafamiliar y Violencia y Explotación Sexual. Red del Buen Trato**

**Desde** Oscar Javier Sierra Moreno <osierram@sdis.gov.co>
**Fecha** Mar 03/02/2026 6:21
**Para** Adriana Cecilia Suaterna Hurtado <asuaterna@sdis.gov.co>

1 archivo adjunto (394 KB)
Delegacion Comisaria2.pdf;

Obtener Outlook para iOS

**De:** Comisaria de Familia Ciudad Bolívar 2 <comisaria_ciudadbolivar2@sdis.gov.co>
**Enviado:** Monday, February 2, 2026 10:33:39 PM
**Para:** Oscar Javier Sierra Moreno <osierram@sdis.gov.co>
**Asunto:** RV: Delegación Consejo Local para la Atención Integral a Víctimas de la Violencia Intrafamiliar y Violencia y Explotación Sexual. Red del Buen Trato

Doctor
OSCAR JAVIER SIERRA MORENO
Subdirector Local Ciudad Bolivar
Cordial saludo.

En virtud del correo que antecede, me permito informar que por instrucciones de la doctora Ruth Sofia Padilla Rodriguez Comisaría de este Despacho (Turno1), se designó a la profesional Katherine Lozano Palacios como delegada Delegación Consejo Local para la Atención Integral a Víctimas de la Violencia Intrafamiliar y Violencia y Explotación Sexual. Red del Buen Trato

Cordialmente,

*Norma Conrado C*

*Profesional Universitario 219-05*

*COMISARIA DE FAMILIA CIUDAD BOLIVAR 2*

Outlook

**Fw: Delegación Comité Local para la Atención Integral a Víctimas de la Violencia Intrafamiliar y Violencia y Explotación Sexual**

**Desde** Oscar Javier Sierra Moreno <osierram@sdis.gov.co>
**Fecha** Lun 02/02/2026 19:18
**Para** Adriana Cecilia Suaterna Hurtado <asuaterna@sdis.gov.co>

Obtener Outlook para iOS

**De:** Ana Isabel Botello Arevalo <abotelloa@sdis.gov.co>
**Enviado:** Monday, February 2, 2026 7:10:03 PM
**Para:** Oscar Javier Sierra Moreno <osierram@sdis.gov.co>
**Asunto:** RE: Delegación Comité Local para la Atención Integral a Víctimas de la Violencia Intrafamiliar y Violencia y Explotación Sexual

Cordial saludo, la asistencia al comité local de análisis y seguimiento de casos de violencia intrafamiliar, abuso y explotación sexual por parte del proyecto de Primera Infancia será por un psicólogo del equipo transversal.

Atentamente,

Ana Botello
Referente de Infancia
Subdirección Local de Ciudad Bolívar
Secretaría Distrital de Integración Social

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

**JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL**
**CIUDAD BOLÍVAR**
*"Control, visión y proyección al servicio de nuestra comunidad"*

JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL Ciudad Bolívar

Bogotá, D.C., 10 de marzo de 2026

**JAL CB 095-2026**

Señor
**OSCAR JAVIER SIERRA MORENO**
Subdirector Local De Ciudad Bolívar
**SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**
osierram@sdis.gov.co
Bogotá-Colombia

**Asunto:** Respuesta de Solicitud.

**Referencia:** Radicado 059
(Al contestar cite este número)

Cordial saludo,

Deseamos éxitos en sus labores, la Mesa Directiva de la Junta Administradora Local de Ciudad Bolívar, informa que, en sesión del 05 de marzo de 2026, se designó como representantes al ***Consejo Local para la atención local de atención a víctimas de violencia intrafamiliar y explotación sexual***, por parte de la corporación a las edilesas:



| | |
|---|---|
| **Nombre:** | **NANCY VIVIANA ROA GÓMEZ** |
| **Documento:** | CC. 39663004 de Soacha, |
| **Partido:** | Partido Cambio Radical |
| **Dirección:** | Diagonal 62 sur 20F- 20 |
| **E-mail:** | nancy.gomez@gobiernobogota.gov.co<br>vivianaroa123@yahoo.es |
| **Cargo:** | Edilesa Junta Administradora Local Ciudad Bolívar |
| **Periodo:** | 2024-2027 |



| | |
|---|---|
| **Nombre:** | **DAISY ALEJANDRA RODRÍGUEZ PRIETO** |
| **Documento:** | CC. 1018476001 de Bogotá |
| **Partido:** | Coalición Pacto Histórico |
| **Dirección:** | Diagonal 62 sur 20F- 20 |
| **E-mail:** | Daisy.Rodriguez@gobiernobogota.gov.co<br>dalejarodriguezp6@gmail.com |
| **Cargo:** | Edilesa Junta Administradora Local Ciudad Bolívar |
| **Periodo:** | 2024-2027 |

Así mismo informa que, se designó como representante al ***Consejo Red de Buen Trato***, por parte de la corporación al edil:

Diagonal 62 sur 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799280
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co
**JalcbolivarI@gobiernobogota.gov.co**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

**JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL**
**CIUDAD BOLÍVAR**
*"Control, visión y proyección al servicio de nuestra comunidad"*

JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL Ciudad Bolívar



| | |
|---|---|
| **Nombre:** | **FREDY YOVVANNI MARTIN PARRA** |
| **Documento:** | CC. 80128398 de Bogotá |
| **Partido:** | Partido Liberal Colombiano |
| **Dirección:** | Diagonal 62 sur 20F- 20 |
| **E-mail:** | yovvanni.martin@gobiernobogota.gov.co<br>yovvanni.m@gmail.com |
| **Cargo:** | Edil Junta Administradora Local Ciudad Bolívar |
| **Periodo:** | 2024-2027 |

Solicitamos respetuosamente que las citaciones a las sesiones del ***Consejo Local para la atención local de atención a víctimas de violencia intrafamiliar y explotación sexual*** y del ***Consejo Red de Buen Trato***, se envíen con copia a esta corporación a través del correo institucional **Jal.cbolivar@gobiernobogota.gov.co**, para garantizar el flujo de información, trazabilidad y la efectiva participación por parte de los representantes de la JAL de Ciudad Bolívar.

Sin otro en particular.

Atentamente,

**DEYBY ALEJANDRO FORERO VIRACACHA**
Presidente
Junta Administradora Local Ciudad Bolívar

**NANCY VIVIANA ROA GOMEZ**
Primera Vicepresidenta
Junta Administradora Local Ciudad Bolívar

**DAISY ALEJANDRA RODRIGUEZ PRIETO**
Segunda Vicepresidenta
Junta Administradora Local Ciudad Bolívar

Diagonal 62 sur 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799280
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co
**Jal.cbolivar@gobiernobogota.gov.co**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

ACTA N° 3

FECHA: Bogotá, 10 de marzo de 2026
HORA: 8:00 am –12:00 m.
LUGAR: Fundación Proyecto de Vida Casa de Teja (Carrera 17F # 75A Sur-16, Bogotá)
TEMA: Comité Operativo Local de infancia y adolescencia -COLIA- marzo - Ciudad Bolívar.

ASISTENTES: De acuerdo con el registro en el formato de asistencia anexo a la presente acta.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de quórum
2. Presentación Fundación Proyecto de Vida
3. Aprobación del acta anterior – febrero de 2026
4. Seguimiento a compromisos – febrero
5. Jornada de fortalecimiento: políticas públicas, metas y productos

Receso

6. Revisión y aprobación del plan de acción del Comité y de las mesas técnicas – vigencia 2026
7. Diligenciamiento y respuesta a matrices pendientes
   8.1. Oferta institucional
   8.2. Problemáticas territoriales
8. Conmemoración del Día Internacional de las Niñas
9. Socialización Ciudad Niñez
10. Varios
    11.1. Subred
    11.2. SDIS: sesión PETIA-PRUNNA, nodo coordinador y cronograma CLOPS Infancia
11. Acuerdos y compromisos de la sesión
12. Cierre de la sesión

En la localidad de Ciudad Bolívar, a los diez (10) días del mes de marzo de 2026, siendo aproximadamente la 8:30 a.m., se dio inicio a la tercera sesión ordinaria del Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia – COLIA, sesión presencial con participación de entidades, organizaciones sociales y actores territoriales vinculados a la garantía de derechos de niños, niñas y adolescentes en la localidad.

La sesión fue convocada y orientada por la Secretaría Técnica del Comité, en el marco de las funciones de articulación interinstitucional establecidas para esta instancia, con el propósito de avanzar en la consolidación del plan de acción 2026, fortalecer capacidades institucionales frente a la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia y realizar seguimiento a compromisos previamente adquiridos.

Durante la jornada se desarrolló un ejercicio de diálogo técnico, análisis institucional y fortalecimiento intersectorial orientado a consolidar el plan de acción del Comité para la vigencia 2026, realizar seguimiento a compromisos previamente adquiridos, socializar experiencias institucionales y avanzar en la identificación de problemáticas territoriales que afectan a la niñez y la adolescencia.

DESARROLLO:

**Saludo y bienvenida**

La Secretaría Técnica del Comité dio apertura formal a la tercera sesión ordinaria, agradeciendo la presencia de las entidades participantes y resaltando la importancia de este espacio como escenario de articulación interinstitucional para la construcción colectiva de estrategias que contribuyan al bienestar integral de los niños, niñas y adolescentes de la localidad.

Durante el saludo inicial se destacó que el Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia de la localidad de Ciudad Bolívar, constituye una instancia fundamental dentro de la arquitectura institucional de la política pública, en tanto permite consolidar la coordinación entre sectores, fortalecer la gestión territorial de las entidades y generar respuestas integrales frente a las problemáticas que afectan a la población infantil y adolescente.

Asimismo, se recordó a los asistentes que la sesión del mes de marzo tiene un carácter estratégico, dado que contempla el desarrollo de una jornada de fortalecimiento técnico en torno a la política pública y la revisión detallada del plan de acción del Comité y de las mesas técnicas para la vigencia 2026 a la luz de los productos y metas de la Política para cada una de las entidades.

**1. Verificación del cuórum.**

La Secretaría Técnica procedió a realizar la verificación de asistencia de las entidades convocadas, solicitando a cada participante presentarse indicando su nombre, entidad de pertenencia y rol institucional dentro del proceso.

Durante este ejercicio se registró la participación de representantes de diversos sectores institucionales con presencia en la localidad, entre ellos entidades de los sectores de la administración distrital, así como organizaciones sociales y comunitarias que desarrollan procesos con niños, niñas y adolescentes. Se solicitó la respectiva presentación del delegado o delegada, para la verificación del cuórum:

| | Entidades, programas y proyectos asistentes | SI | NO |
|---|---|---|---|
| Del Sector Público | Alcaldía Local | X | |
| | Secretaria Distrital de Integración Social Infancia | X | |
| | Secretaría Distrital de Hacienda | | X |
| | Secretaría de Educación del Distrito – DILE | X | |
| | Secretaría de Salud – Subred Sur | X | |
| | Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte | X | |
| | Secretaría Distrital de Movilidad | X | |
| | Secretaría Distrital de Gobierno - CDDHH | | X |
| | Secretaría Distrital de Ambiente | X | |
| | Secretaría Distrital de Hábitat | X | |
| | Secretaría Distrital de Desarrollo Económico | X | |
| | Secretaría Distrital de la Mujer | | X |
| | Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia. | | X |
| | Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud IDIPRON | | X |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Instituto Distrital de Recreación y Deporte | X | |
| | Instituto Distrital de la Participación y la Acción Comunal IDPAC. | | X |
| | Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático IDIGER | | X |
| | Un (a) representante de la Unidad de Apoyo Técnico (UAT) del Consejo Distrital de Política Social. | | X |
| | Un (a) representante del Consejo Distrital Tutelar | | X |
| Del Sector Privado: Máximo cinco representantes de la sociedad civil (social y comunitaria). | World Visión | X | |
| | Biblioteca Comunitaria Cuyeca Obsun | X | |
| | Fundación Grupo Social | | X |
| | Fundación Proyecto de Vida | | |
| Invitados permanentes | Jardines Infantiles SDIS_Subdirección Local | X | |
| | Comisaria de Familia Subdirección Local SDIS | | X |
| | Estrategia Móvil – Ciudad Niñez SDIS | X | |
| | Estrategia Atrapasueños - Caminos de Paz SDIS | X | |
| | Crecemos en la Ruralidad - SDIS- Subdirección Local SDIS | | X |
| | Centro Amar Sierra Morena Subdirección Local SDIS | X | |
| | Delegado/a de la Regional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF. | X | |
| | Consejo Consultivo Local de Niños, Niñas y Adolescentes CCLONNA | X | |
| | Delegado/a de la Policía de Infancia y Adolescencia | | X |
| | Delegado/a de la Veeduría Distrital. | | X |
| | Delegado/a de la Personería de Bogotá | | X |
| | Jardines Infantiles Operadores - ICBF- | | X |
| | CPL Representante de Familia, designado por las propias asociaciones. | | X |

La verificación permitió constatar la presencia de delegados institucionales con capacidad de representación dentro del Comité, lo cual permitió establecer la existencia de quórum deliberatorio y decisorio para el desarrollo de la sesión, de acuerdo con los lineamientos de funcionamiento del COLIA. Se aclara que, no se recibe notificación de ninguna entidad informando los motivos de inasistencia.

Una vez confirmada la participación de las entidades asistentes, la Secretaría Técnica informó que se da por instala la tercera sesión del Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia del mes de marzo de la localidad de Ciudad Bolívar.

## 2. Aprobación agenda del día

La secretaria técnica hace lectura de la agenda, presentando a consideración de los asistentes los puntos previstos para la sesión. Se explicó brevemente el alcance de cada uno de los puntos, resaltando particularmente la jornada de fortalecimiento técnico en políticas públicas y la revisión del plan de acción del Comité para la vigencia 2026.

La Secretaría Técnica consultó a los asistentes si existían observaciones, propuestas de ajuste o inclusión de puntos adicionales dentro del orden del día. Los participantes manifestaron su conformidad con la agenda propuesta, señalando que los temas planteados respondían a las necesidades y acuerdos allegados durante las sesiones anteriores. En consecuencia, la agenda fue aprobada por unanimidad por los integrantes del Comité.

3. **Presentación Fundación proyecto de Vida**

En este punto se concedió la palabra a los representantes de la Fundación Proyecto de Vida, organización social con amplia trayectoria en el desarrollo de procesos comunitarios orientados al fortalecimiento de oportunidades para niños, niñas, adolescentes y jóvenes.

Durante la presentación institucional se informó que la organización cuenta con más de treinta años de experiencia en el trabajo social y comunitario, desarrollando programas de formación integral en distintos territorios del país. Se explicó que en la localidad de Ciudad Bolívar la fundación cuenta con una sede que ha venido funcionando durante aproximadamente doce años, desde la cual se implementan diversos procesos dirigidos a la población infantil y juvenil del territorio.

Entre las principales líneas de trabajo socializadas por la organización se encuentran: procesos de formación artística, escuelas deportivas y actividades recreativas, acompañamiento psicosocial, refuerzo escolar y apoyo pedagógico, procesos de formación comunitaria y liderazgo juvenil, trabajo con familias y cuidadores.

La fundación señaló que sus programas están dirigidos principalmente a niños, niñas y adolescentes entre los seis y diecisiete años, y que las actividades se desarrollan en jornadas complementarias a la escuela, buscando fortalecer habilidades sociales, emocionales y comunitarias. Durante el espacio de diálogo, los representantes de la organización manifestaron su interés en fortalecer la articulación con las entidades que hacen parte del COLIA, con el fin de ampliar el alcance de sus procesos y facilitar la remisión de niños, niñas y adolescentes que puedan beneficiarse de los programas que ofrecen.

Las entidades participantes valoraron positivamente la experiencia presentada y destacaron la importancia de consolidar alianzas con organizaciones comunitarias que contribuyen a la construcción de entornos protectores para la niñez y la adolescencia.

**4. Aprobación acta mes de febrero**

La Secretaría Técnica informó que el acta correspondiente a la sesión ordinaria del mes de febrero fue remitida previamente a las entidades participantes para su respectiva revisión. Durante la sesión se consultó a los asistentes si existían observaciones frente al contenido del documento, especialmente en lo relacionado con la descripción de los puntos abordados, los compromisos adquiridos y la información institucional registrada.

Al no presentarse observaciones sustanciales ni solicitudes de modificación de fondo, los integrantes del Comité manifestaron su aprobación del documento, dejando constancia de que cualquier ajuste menor de forma podría ser remitido posteriormente a la Secretaría Técnica para su incorporación en la versión final del acta. En consecuencia, el acta correspondiente al mes de febrero de 2026 fue aprobada por unanimidad.

5. **Revisión de compromisos febrero de 2026**

La Secretaría Técnica realizó la revisión de los compromisos establecidos en la sesión anterior, destacando principalmente los relacionados con:

Compromiso #1: actualización de la base de datos de entidades y delegados del COLIA
Compromiso #2: revisión y observaciones al plan de acción del Comité y mesas técnicas
Compromiso #3: diligenciamiento de matrices de territorialización y oferta institucional
Compromiso #4: avance en mesas de trabajo relacionadas con problemáticas priorizadas en el territorio.

Durante el seguimiento se evidenció que algunas entidades han avanzado en el diligenciamiento de la información solicitada, mientras que otras continúan en proceso de consolidación de datos institucionales. También se mencionó que se han realizado algunos recorridos territoriales en zonas priorizadas de la localidad, particularmente en entornos escolares donde se han identificado problemáticas socioambientales y de convivencia que requieren intervención interinstitucional.

Se reiteró la importancia de que las entidades continúen avanzando en el diligenciamiento de las matrices, dado que esta información constituye un insumo fundamental para la consolidación del plan de acción del Comité y la articulación de la oferta institucional en el territorio.

La Secretaría Técnica presentó el seguimiento a los compromisos establecidos durante la sesión anterior del Comité. En primer lugar, se informó sobre el avance en el proceso de actualización de las bases de datos de las entidades participantes del COLIA, proceso que busca garantizar que la información de contacto institucional se encuentre actualizada para facilitar los procesos de convocatoria, articulación y circulación de información.

Asimismo, se realizó seguimiento al compromiso relacionado con el diligenciamiento de las matrices de territorialización, oferta institucional y problemáticas territoriales, las cuales constituyen herramientas fundamentales para la consolidación del diagnóstico territorial y la planeación de acciones interinstitucionales.

Durante este punto se evidenció que algunas entidades ya han avanzado en el diligenciamiento de la información requerida, mientras que otras manifestaron encontrarse en proceso de consolidación de datos institucionales. La Secretaría Técnica reiteró la importancia de completar estos instrumentos, destacando que su propósito no es generar nuevas cargas administrativas, sino organizar la información existente para facilitar la articulación de acciones en el territorio.

**6. Jornada de fortalecimiento: políticas públicas, metas y productos**

Uno de los puntos centrales de la sesión fue la jornada de fortalecimiento orientada a mejorar la comprensión institucional sobre la **Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia**, sus metas y productos.
Durante este espacio se explicó que las acciones desarrolladas por las entidades deben articularse tanto con el plan de acción de la política pública distrital, como con el plan de acción propio del COLIA.

El ejercicio buscó fortalecer la comprensión de los roles institucionales dentro del sistema de políticas

públicas y promover la articulación intersectorial en el territorio. En este contexto se desarrollaron dinámicas participativas orientadas a reflexionar sobre, el papel de cada entidad en la implementación de la política, los desafíos institucionales para garantizar derechos y la importancia de la coordinación intersectorial.







Asimismo, se resaltó que el objetivo principal del Comité es **sumar esfuerzos institucionales para desarrollar acciones conjuntas**, reconociendo que ninguna entidad por sí sola puede responder integralmente a las necesidades de la niñez y la adolescencia en el territorio.







## 7. Revisión y aprobación del plan de acción del Comité y mesas técnicas – vigencia 2026

Posterior al receso, se retomó la sesión con la revisión del plan de acción del COLIA y de las mesas técnicas para la vigencia 2026. Durante este ejercicio se revisaron las acciones propuestas y su articulación con los productos de la política pública, destacando iniciativas orientadas a fortalecer acciones y estrategias de socialización, sensibilización en pro de prevenir las vulneraciones de los derechos además de fomentar la participación incidente de los niños, niñas y adolescentes en el territorio.

El Plan de Acción 2026 del Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia de Ciudad Bolívar se estructura en 15 acciones estratégicas que se desarrollan mediante 43 actividades, distribuidas en tres objetivos de política pública.

La instancia COLIA concentra el mayor número de acciones (10) y actividades (29), lo cual es coherente con su rol como espacio principal de articulación intersectorial. Por su parte, RIAPI lidera 2 acciones asociadas a primera infancia (5 actividades) y PETIA-PRUNNA coordina 3 acciones relacionadas con

prevención de violencias y participación infantil (9 actividades).

Esta distribución evidencia una arquitectura de gobernanza interinstitucional, donde el COLIA actúa como instancia articuladora y las mesas técnicas especializadas dinamizan acciones específicas en los territorios.
Resumen de acciones y actividades por objetivos:

| Objetivo estratégico | Número de acciones | Número de actividades |
|---|---|---|
| 1. Reducir las situaciones de amenaza, inobservancia y vulneración de los derechos de gestantes, niñas, niños y adolescentes | 5 | 15 |
| 2. Reconocer la capacidad de agencia de niñas, niños y adolescentes para el desarrollo de su autonomía | 3 | 5 |
| 3. Fortalecer la arquitectura interinstitucional para la gestión de la política pública de infancia y adolescencia | 7 | 23 |
| TOTAL | 15 | 43 |

Resumen cuantitativo por instancia

| Instancia | Número de acciones | Número de actividades |
|---|---|---|
| COLIA | 10 | 29 |
| RIAPI | 2 | 5 |
| PETIA – PRUNNA | 3 | 9 |
| TOTAL GENERAL | 15 | 43 |

En el marco del seguimiento al Plan de Acción 2026 del Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia – COLIA Ciudad Bolívar, se realizó la consolidación cuantitativa de las acciones definidas en la agenda estratégica de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia.

El análisis evidencia que el plan se compone de 15 acciones estratégicas que se desarrollan mediante 43 actividades, distribuidas en tres objetivos orientados a: 1) reducir situaciones de amenaza, inobservancia o vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes; 2) fortalecer la capacidad de agencia y participación de la niñez y la adolescencia en el territorio; y 3) consolidar la arquitectura institucional para la gestión intersectorial de la política pública.

En términos de gobernanza institucional, la instancia COLIA concentra 10 acciones y 29 actividades, lo cual corresponde a su rol como espacio principal de articulación técnica e intersectorial en la localidad. Por su parte, la Mesa RIAPI lidera 2 acciones con 5 actividades, enfocadas principalmente en estrategias de protección y promoción de entornos protectores para la primera infancia. Finalmente, la Mesa PETIA-PRUNNA coordina 3 acciones con 9 actividades, orientadas a procesos de movilización social, prevención de violencias y fortalecimiento de la participación infantil y adolescente.

Esta distribución refleja una estructura de gestión territorial articulada, donde el COLIA actúa como instancia de coordinación estratégica, mientras que las mesas técnicas dinamizan la implementación de acciones específicas en los territorios priorizados de la localidad.

Entre las acciones discutidas se destacó la propuesta de realizar procesos de formación con personeros

estudiantiles de instituciones educativas públicas y privadas de la localidad, contemplando la participación de aproximadamente 103 personeros estudiantiles.

El proceso contempla tres líneas principales de formación, mediación escolar y comunitaria, recuperación de espacios públicos, liderazgo infantil y juvenil. Posteriormente, se prevé seleccionar tres instituciones educativas en las cuales se profundizará el proceso formativo según las necesidades identificadas por los propios estudiantes.

Se aprueba el plan de acción, teniendo en cuanta que los delegados de las entidades tienen en conocimiento las actividades y los tiempos para el desarrollo. Solo eta pendiente continuar ajustando algunos aspectos operativos relacionados con cronogramas y entidades responsables, con el fin de consolidar la aprobación definitiva del plan de acción. Se anexa a la presente acta la matriz en donde se desglosa el plan de acción en actividades responsables, metas y cronograma de este.

**8. Diligenciamiento y respuesta a matrices pendientes**

En este punto se revisaron las matrices relacionadas, que debían diligenciar las entidades, relacionadas con:

9.1 Oferta institucional: Las entidades reiteraron la importancia de consolidar la información de la oferta institucional disponible para niños, niñas y adolescentes en la localidad, con el fin de facilitar la articulación intersectorial y el acceso de la población a programas y servicios.

9.2 Problemáticas territoriales: Se discutieron algunas problemáticas identificadas en el territorio, particularmente aquellas relacionadas con entornos escolares, condiciones socioambientales y dinámicas comunitarias que afectan el bienestar de niños, niñas y adolescentes.

**10. Conmemoración del Día Internacional de la Niñez**

Se mencionó la importancia de avanzar en la preparación de actividades conmemorativas en el marco del Día Internacional de la Niñez, promoviendo acciones pedagógicas y de movilización social orientadas a visibilizar los derechos de los niños, niñas y adolescentes en la localidad.

En el marco del Plan de Acción 2026 del Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia – COLIA de la localidad de Ciudad Bolívar, se contemplan diversas acciones orientadas a promover la participación, el reconocimiento y la garantía de los derechos de niñas, niños y adolescentes, las cuales constituyen la base para la conmemoración del Día Internacional de la Niñez en el territorio. Estas acciones se articulan principalmente a través de estrategias de movilización social, comunicación comunitaria, participación infantil y acercamiento de la oferta institucional a las comunidades, con el propósito de fortalecer entornos protectores y visibilizar a la niñez como sujeto de derechos.

En primer lugar, se plantea la realización de jornadas de movilización social conmemorativas en las que se promueva la participación activa de niñas, niños y adolescentes mediante actividades culturales, recreativas y pedagógicas en el territorio. Estas jornadas se proyectan como espacios abiertos de encuentro comunitario que integren expresiones artísticas, actividades lúdicas y procesos de sensibilización sobre los derechos de

la niñez.

De manera complementaria, se contempla una actividad con la estrategia comunicativa "Guardianes de la Montaña", la cual tiene como propósito fortalecer procesos de prevención de violencias y promoción de entornos protectores mediante la producción y difusión de contenidos comunicativos construidos con la participación de niñas, niños y adolescentes. Esta estrategia incluye la elaboración de material audiovisual, historietas, cartillas pedagógicas y otros recursos comunicativos que permitan amplificar mensajes de cuidado, protección y convivencia, al tiempo que promueve espacios de creación colectiva a través de laboratorios creativos que incentivan la participación infantil en la producción de contenidos culturales y educativos.

Asimismo, el referente del IDRD, informa que desde el instituto se prevé la realización de un festival recreativo comunitario, espacio abierto liderado por Instituto Distrital de Recreación y Deporte –IDR-busca acercar la oferta institucional dirigida a infancia y la adolescencia a la ruralidad, específicamente a Pasquilla, (19 de abril del año en curso). Este tipo de escenarios se han concebido como espacios de articulación interinstitucional en los que diferentes entidades y organizaciones sociales se articulan para desarrollar programas, servicios y acciones orientadas al bienestar de la niñez y sus familias, generando al mismo tiempo escenarios de integración comunitaria, recreación y acceso a servicios de orientación y acompañamiento.

En conjunto, estas acciones permiten estructurar una conmemoración del Día Internacional de la Niñez que trascienda la realización de actividades simbólicas y se consolide como un proceso de movilización social, participación y articulación interinstitucional en torno a la promoción y garantía de los derechos de niñas, niños y adolescentes en la localidad de Ciudad Bolívar. De esta manera, la conmemoración se proyecta como una oportunidad para fortalecer los vínculos entre comunidad, instituciones y organizaciones sociales, al tiempo que se reconoce a la niñez como protagonista en la construcción de territorios protectores, incluyentes y libres de violencias.

Espacios propuestos para el desarrollo de las actividades: Pasquilla, Parque Divino Niño, La Playa y Caracolí o Potosí. Se realizará el sábado 25 de abril de acuerdo a lo planteado en el acuerdo 887 del 2023 donde se declara a Bogotá como la Ciudad de los Niños y las Niñas.

13. **Varios**.

13.1. Ciudad niñez: Se informó que el punto relacionado con Ciudad Niñez se aplaza para la sesión correspondiente al mes de marzo de 2026, con el fin de contar con la información completa para su adecuada socialización. La delegada del equipo de ciudad Niñez solicita que para la próxima sesión el punto de socialización de la estrategia se uno de los primeros de marera que no se siga aplazando.

13.1. Subred sur: La profesional Jahayra Cervantes, delegada de la Subred Sur, socializa recomendaciones para prevenir problemas en salud por exposición a contaminación del aire, envía al grupo de WhatsApp piezas comunicativas con las siguientes recomendaciones:

- Evitar zonas de alta contaminación como vías sin pavimentar y de alto flujo vehicular, construcciones, áreas industriales, de escombros o canteras.
- Garantizar la ventilación en la vivienda y hacer limpieza sobre húmedo.

- Si se encuentra cerca de una fuente de humo, hollín o material particulado, evite mantener abiertas ventanas y puertas.
- No hacer ejercicio intenso o practicar deporte al aire libre.
- Evitar el consumo de tabaco y sus derivados.
- Las personas con enfermedades cardiovasculares, respiratorias, diabetes o asma deben mantener los tratamientos prescritos, asistir a los controles y consultar a su EPS en caso de presentar síntomas como dificultad al respirar.
- Mantener las medidas de bioseguridad para prevenir las infecciones respiratorias agudas (lavado de manos, uso de tapabocas) y tener actualizado el esquema de vacunación contra el Covid-19 y la influenza.

La Líder local de Ciudad Bolívar Gina Barraza Mejía socializa que teniendo en cuenta la alerta por fiebre amarilla todas las personas de 9 meses a 59 años deben tener una dosis única y los refuerzos son solo para personas que viajes a municipios priorizados del Tolima: Cunday, Villarrica, Icononzo, Purificación, Prado, Dolores, Chaparral, Ataco, Planadas y Rioblanco. Solo en puntos de atención primaria: personas mayores y gestantes a partir de semana 12.
Alerta por sarampión: Se deben vacunar niños con un rango de edad entre 1 a 10 años deben recibir 2 dosis de la Vacuna Triple Viral (SRP); si se detectan niños con esquemas incompletos y son mayores de 18 meses, se debe garantizar, en el primer contacto, la aplicación de la primera dosis de triple viral, y la segunda dosis debe aplicarse 4 semanas después.

- Los niños y niñas de 1 a 10 años migrantes deben contar con dos dosis de vacuna Triple viral (SRP) sin restricciones, evitando las pérdidas de oportunidad para la vacunación.
- A niños de las cohortes de 2010 al 2019 que no han recibido la dosis adicional SR
- En bloqueos: Vacunar población de 6 meses hasta adultos de 59 años
- Vacunar al personal que trabaja en turismo y transporte (hotelería, aeropuertos, taxis y otros) que no soporte su antecedente vacunal con Triple viral o sarampión, rubéola con una dosis de vacuna de sarampión Rubeola y recomendar que porte el carné de vacunación
- Con relación a los Casos positivos de Sarampión según localidad de residencia Bogotá D.C Año 2018 -2019, continuar la aplicación de vacuna de SR en estas zonas de la ciudad, teniendo en cuenta que el uso de la vacuna de SR está dispuesto para los siguientes grupos de acuerdo al riesgo así:
- Dosis cero para niños de 6 a 11 meses en las localidades (zonas) que tuvieron brote en el 2018-2019
- Garantizar y verificar que el personal del área de la salud u otro personal que labora al interior de la Institución y que estén en contacto con pacientes, cuenten con el antecedente de vacunación de SR o SRP. Si no lo tienen o no recuerdan haber sido vacunadas con anterioridad, deben recibir una dosis de vacuna bivalente - SR, para esto se deberán priorizar los servicios de Consulta Externa, Urgencias, Hospitalización pediátrica, PAI, Vigilancia en Salud Pública y Urgencias y Emergencias. Para esto se debe direccionar al talento humano de estos servicios a la red de IPS vacunadoras, por lo cual se debe distribuir vacuna de SR a las IPS vacunadoras incluidas IPS de partos.

Finamente se hace la lectura de los compromisos de la presente sesión, los cuales se relacionan en el siguiente cuadro:

| Compromiso | Responsable | Plazo |
|---|---|---|
| Actualizar base de datos de entidades participantes del COLIA | Secretaría Técnica | Próxima sesión |

| | | |
|---|---|---|
| Remitir observaciones finales al plan de acción 2026 | Entidades integrantes | Marzo 2026 |
| Completar matrices de oferta institucional y territorialización | Entidades participantes | Marzo 2026 |
| Coordinar procesos formativos con personeros estudiantiles | Sector Educación y entidades coequiperas | Segundo trimestre 2026 |
| Convocar a mesas de trabajo virtuales para concretar las acciones y actividades para los meses de abril y mayo. | ICBF, DILE, IDRD y secretaria de Gobierno | Marzo 2026 |

CONVOCATORIA: Las sesiones del Comité Operativo local de infancia y adolescencia para el mes de abril se efectuarán de la siguiente manera:

Modalidad presencia el martes 14 de abril de 2026 a las 8:00 a.m. a 12:00 m., se realizará el comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia COLIA lugar definido es la Sede de la Corporación Cuyeca, se confirmará, mediante correo electrónico a las entidades y en el tiempo oportuno.

Agotado el orden del día, se dio por finalizada la sesión, dejando constancia de los acuerdos, compromisos y orientaciones establecidas, los cuales serán objeto de seguimiento permanente en las sesiones ordinarias del Comité, en el marco de los principios de corresponsabilidad, articulación intersectorial y mejora continua, conforme a los lineamientos distritales de seguimiento y control.

Anexos: Planilla de asistencia

| ACCIÓN | NOMBRE | FIRMA |
|---|---|---|
| Elaboró | José Ricardo Rodríguez - Profesional del equipo de territorial de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia |  |
| Revisó y aprobó | Alexandra Barón Jaramillo – Líder de Seguimiento _ Subdirección para la Infancia. | |

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL | Código: FOR-GD-023 |
|---|---|---|
| | FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | Versión: 2 |
| | | Fecha: Marzo 12/03/2018 - 12/07/2024 |
| | | Página: 1 de 1 |

1. Tema: Sesión #3 CDLIH - marzo 2. Lugar o Localidad o Sede: Fu. Proyecto Vida 3. Fecha y hora: 10/03/26 - 9:00 am

4. Nombre responsable: José Ricardo Rodriguez 5. Dependencia responsable: Sub. Infancia - SDIS.

| 6. Item | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de Identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Milady Castro | CC | 53097666 | Educadora ICBF | Psicosocial | Contratista | Mile-7234@hotmail.com | 3143298242 | Milady. Castro |
| 2 | Harold Camelo | CC | 1074971780 | IDRD | Gestor | Contratista | haroldcamelo3030@hotmail.com | 3017500765 | |
| 3 | Andrea Cárdenas | CC | 1026062916 | SDIS | Pedagogo | Contratista | | 3052750202 | |
| 4 | Gina Bonilla Mejia | CC | 1051669940 | Subred Sur - PAI | Líder local | Contratista | gbonilla@subredsur.gov.co | 3036392222 | |
| 5 | Ana M. Leiva | CC | 1015418024 | ICBF | ICBF | Planta | Ana.leiva@icbf.gov.co | 3140477833 | |
| 6 | Dana A. Ordoñez | C.C | 1024517911 | ALCB | Referente | Contratista | dana.ordonez | 3196159967 | |
| 7 | Nleider González | CC | 79695865 | OLE-SED | Profesional de Apoyo | Contratista | vleidergonzalez865@gmail.com | 3298777076 | |
| 8 | Camila Rubiano | CC | 80104257 | SDIS | Gestor L. | Planta | crubiano@sdis.gov | 312-3723041 | |
| 9 | Cornelio Barracaldo S | CC | 79738626 | FPUCCO | Coordinador | | cornelobarracaldo@proyectovida.org.co | 3103066561 | |
| 10 | Johayra Caicedo | CC | 52428309 | Subred. | Dinamizador | Contratista | dinamizador.ucb@ | 3104845907 | |
| 11 | Karen González | CC | 1019102588 | SDDE | Referente Juventud | Contratista | kgonzalez@desarrolloeconomico.gov.co | 3188779809 | |
| 12 | Lorena Fernández C. | CC | 1033715354 | Creando Juntos | Profesional Psicosocial | Planta | sbrenaF.ps@gmail.com | 3143850631 | |
| 13 | Judith Suárez C | CC | 52052118 | Cuidado | Coordinadora | Gestora | cuidadoragmail.com | 3142362744 | |
| 14 | Yenny Moreno | CC | 52746671 | SDIS Infancia | Tec Social | Contratista | Jennymoreno996@gmail.com | 3213708512 | |
| 15 | Carmen Esquivel | CC | 79678814 | F. Pocalana | Gestor social | | gestorsocial.@pocalana.org | 3177158778 | |
| 16 | Marcela Lucero | CC | 52876172 | F. Pocalana | Coordinadora Pocalana | | coordinadora@pocalana.org | 3054526759 | |
| 17 | Jazmin Mantilla | CC | 39.678.177 | World Vision | Líder Social Voluntaria | Voluntaria Líder Social | Shirlygomez2099@gmail.com | 3144397130 | |
| 18 | Angie Catalina Coy Rodriguez | CC | 1014268063 | SDHT-OPRC | Gestora | Contratista | angie.coy@habitatbogota.gov.co | 3504366240 | |
| 19 | Juan Pablo Camacho Coly | CC | 1014259246 | Subred Sur | Politólogo | Contratista | acciones.politicas@subredsur.gov.co | 3124481501 | |
| 20 | Ingrid García Fresneda | CC | 41942872 | Centro Amar | Responsable | Contratista | igarciaFesdis@gmail.com | 3017796097 | |

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me han informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para los finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a consultar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad y cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan mediante este registro. Entiendo que para conocer o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención o la publicada

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser registrada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | Código: FOR-GD-023<br>Versión: 2<br>Fechas: Marzo 13/03/2024 - 13/03/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

1. Tema: Sesion #3 COLEA - Marzo 2. Lugar o Localidad o Sede de: Proyecto vida 3. Fecha y hora: 6/03/26 - 8:00 AM

4. Nombre responsable: Jose Ricardo Rodriguez 5. Dependencia responsable:

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de Identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Juan David Ayala | CC | 1076305511 | SCRD-DAI | Gestor T. | Contratista | ciudadbolivar@scrd.gov.co | 3057152812 | |
| 2 | Arnoldo Riaño A | cc | 79662711 | IDRD | Gestor local | Contratista | ciudadbolivar@idrd.gov.co | 3123853947 | |
| 3 | Juliano Bandera | CC | 1057573297 | SDA | Gestor Territorial | Contratista | ciudadbolivar@ambientebogota.gov.co | 3102407922 | |
| 4 | Nelcy Estrada A | CC | 1000857524 | Fe y Alegria Hipolito Pelletier | Psicosocial | Contratista | psicosocial.hyd.ciudadbolivar@feyalegria.org.co | 3145304968 | |
| 5 | Cindy Gonzalez | CC | 1026574939 | Fundación PIAN/SED | Alianzas | PT | daianagon292810@gmail.com | 3202230515 | |
| 6 | Eguider Betancurt | CC | 1033768704 | SDM | Orientador | Contratista | ciudadbolivar@movilidadbogota.gov.co | 3017454021 | |
| 7 | Braulio R Chaves B | CC | 52100666 | SDIS INFANCIA | Humanista | Contratista | atlapa.ciudadbolivar@gmail.com | 3168669362 | |
| 8 | Daniela Alejandra Rojas | CC | 1018601163 | ICBF | PSICOSOCIAL | contratación Directa | Daniela.psicosocial@gmail.com | 3113085873 | |
| 9 | Esperanza Florez | CC | 52238613 | SDIS | Ar Administrativo | Contratista | mariaelopez1775@gmail.com | 3202282211 | |
| 10 | Jose Ricardo Rodriguez | CC | 79680082 | SDIS - Infancia | profesional | Contratista | jrodriguezsdis.gov | 3157287808 | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para los finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a abogar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos ahí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención o la particular

Toda actividad realizada de manera presencial debe ser registrada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

**ACTA N°**

FECHA: Bogotá, 17 de marzo de 2026

HORA: 08:00 a.m. a 12:00 p.m.

LUGAR: Subdirección Local Ciudad Bolívar

TEMA: Mesa de seguimiento de casos por Presunta Vulneración de Derechos (PVD) Estrategia Cero Tolerancia a las Violencias.

ASISTENTES: (Ver listado de asistencia).

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y apertura a la Mesa de seguimiento a casos por Presunta Vulneración de Derechos (PVD) de la estrategia Cero Tolerancia a las Violencias.
2. Socialización, revisión, análisis, seguimiento y cierre de casos por PVD
3. Compromisos y cierre.

DESARROLLO:

Siendo las 8:00 a.m. se dio inicio y bienvenida a la Mesa de Seguimiento a casos por Presuntas Vulneraciones de Derechos (PVD) a los asistentes: Referente de Infancia, abogada asesora local, profesionales psicosociales y responsables del servicio de los distintos proyectos de primera infancia, infancia y adolescencia, profesionales psicosociales de Jardines Sociales, profesionales de la estrategia Cero Tolerancia a las Violencias, referente de familias y gestores locales.

Consecutivamente, se realizó revisión de cada uno de los casos por PVD de los servicios de Primera Infancia como son: Jardines Infantiles diurnos, nocturnos, Casas de Pensamiento Intercultural, Jardín Infantil Afro, Jardines Sociales, Creciendo juntos en la ruralidad; servicio de Infancia y Adolescencia (Centro Amar), en virtud de la situación identificada que ocasiono la activación de ruta externa con entidades competentes, seguimientos adelantados, evolución y compromisos a seguir.

Se reitera que los casos deben ser registrados en la herramienta distrital con un máximo de tiempo de 36 horas después de la activación de ruta. En simultáneo, se debe retroalimentar la base local de seguimiento a casos de manera oportuna, es decir, antes del tercer martes de cada mes, con el propósito de ser socializados y analizados en la Mesa PVD del mes correspondiente. Por parte de abogada Local y referente de infancia informan la importancia de realizar los respectivos informes de cierre de casos y enviarlos a los correos correspondientes y a la oficina de jurídica.

**SOCIALIZACIÓN DE CASOS EN LA MESA DE PREVENCIÓN DE LA VULNERACIÓN DE DERECHOS (PVD) DE LA ESTRATEGIA CERO TOLERANCIA A LAS VIOLENCIAS – LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR**

**CASOS CERRADOS DE ACTIVACIONES DE RUTA DEL AÑO 2025**

1. **Ethan Nicolas Galarza -** JI Arborizadora baja
   **Documento:** 1025571053 / SIM 13856047
   **Tipo de Violencia:** presunta violencia sexual

Seguimiento y Observaciones: Desde el área psicosocial se realiza seguimiento al caso, evidenciando que el niño continúa asistiendo con regularidad al jardín infantil. Asimismo, asiste a citas de psicología a través de su EPS, dando continuidad al proceso terapéutico.

Se considera pertinente que el caso continúe registrado y activo en CLAVIS, con el fin de mantener la trazabilidad y seguimiento institucional. De igual manera, se sugiere verificar el estado actual del proceso ante el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y la Fiscalía General de la Nación, con el propósito de conocer avances y determinaciones frente a la situación.

Profesional psicosocial refiere que el niño continúa asistiendo a sesiones psicoterapéuticas de psicología, observan corresponsabilidad por parte de la madre en el cuidado integral del niño, el presunto agresor no reside en la vivienda, está fuera del país.

**El caso continuará en seguimiento interno desde la Unidad Operativa y se cierra desde mesa PVD**.

2. **Nombre:** Luciana Vera Salazar - JI Niño Jesús
   **Documento:** 1024611707/ SIM 13856154

**Tipo de Violencia:** presunto abuso sexual.

Seguimiento y Observaciones: Desde el área psicosocial se realiza seguimiento al caso, evidenciando que la niña continúa asistiendo a citas de psicología, encontrándose a la espera de próximos controles y seguimiento por parte del profesional tratante. Según información referida, el presunto agresor aparentemente ya no convive en el medio familiar; sin embargo, con el fin de verificar las condiciones actuales y garantizar la protección integral de la niña, se programará visita domiciliaria para confirmación de dicha situación.

La profesional psicosocial comunica que la niña hizo tránsito a colegio de la SED, se estableció dialogo con la progenitora quien comunico que la niña sigue proceso psicoterapéutico en la Fundación Creemos en Ti. Agrega la progenitora que la niña se ha adaptado muy bien en la vinculación al colegio IED Arborizadora Baja. Al progenitor ya está en Centro Penitenciario. El hermano de la niña con 10 años está en Proceso de Restablecimiento de Derechos (PARD) con el ICBF. Se elaboro informe de cierre con trazabilidad de acciones, se cargó en la herramienta distrital y se enviara a los correos institucionales en la tarde del presente día. **Se da cierre de caso por tránsito a colegio de la sed.**

3. **Nombre:** Vivian Alitzel Beltrán Calderón - JI Barlovento
   **Documento:** 1013700051/ SIM No 1763699275
   **Tipo de Violencia:** presunto abuso sexual.

Seguimiento y Observaciones: Desde el área psicosocial se realiza revisión del caso, evidenciando que actualmente se encuentra cerrado por parte del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF). No obstante, se tiene conocimiento de que el proceso continúa en la Fiscalía General de la Nación.

Se deja constancia de que la ruta de atención ha sido activada en tres (3) ocasiones; sin embargo, el caso ha sido cerrado por ICBF en cada oportunidad. Asimismo, se informa que la familia, una vez se realiza la activación de ruta, se traslada al departamento del Tolima, situación que ha dificultado la continuidad del seguimiento territorial.

Profesional de psicología comunica que el 18/02/2026 se realizó visita domiciliaria e identificaron que la progenitora es residente cerca del sector de la Unidad Operativa, las condiciones internas de la vivienda son

adecuadas. El presunto agresor ya no reside en la vivienda, se trasladó para Fusagasugá, sin embargo, sigue siendo red de apoyo económico para los gastos de manutención del grupo familiar. El caso está cerrado en ICBF. La niña continua en el servicio asiste regularmente y a la fecha no se evidencian factores de riesgo. Se elaboro informe de alcance ante ICBF, detallando los antecedentes, las tres activaciones de ruta realizadas y la situación actual del caso. Se enviará copia del informe a la Personería de Bogotá. **Se continua seguimiento de caso en la Unidad Operativa y se cierra en Mesa PVD**.

4. **Nombre:** Liam Santiago Aponte Gamboa – J Social Los Robles
   **Documento:** 1024617966 / MP 1369-2025 RUG 1819-2025
   **Tipo de violencia:** Presunta violencia intrafamiliar.

Seguimiento y Observaciones**:** Desde el área psicosocial se realiza seguimiento al caso, evidenciando que el niño continúa asistiendo al jardín infantil. Se informa que nuevamente el padre la está llevando al servicio, por lo cual se orienta a la madre frente al cumplimiento estricto de la orden de alejamiento vigente y la importancia de acatar las disposiciones emitidas por la autoridad competente.

La madre manifiesta no tener claridad respecto a la fecha de citación en la Comisaría de Familia, por lo que se le brinda orientación para verificar la información y asegurar su comparecencia. En el contexto escolar se han observado conductas agresivas en el aula, razón por la cual el niño se encuentra en seguimiento desde el componente psicosocial, realizando acompañamiento y observación continua en aula.

Se realizó visita domiciliaria el 04/03/2026, el grupo familiar se trasladó de vivienda. En reunión presencial con la progenitora se realizó lectura de la MP y explicaron implicaciones de las medidas que se contemplan en la MP. Nuevamente, el 05/03>/2026 se realizó visita domiciliaria en la nueva residencia y se verifico que la mamá reside con el niño, no hay presencia del progenitor, no se identifican factores de riesgo. Se sabe que mamá está retomando conversaciones con la pareja. Se ha identificado que el niño presenta conductas disruptivas de agresión, se ha dado pautas de manejo dentro del aula.

Se acuerda elaboración de informe de alcance dirigido a la entidad competente Comisaria de Familia, detallando los hechos recientes, la situación familiar y las acciones adelantadas desde el equipo psicosocial. **Se continúa con seguimiento interno en la Unidad Operativa y se cierra en mesa PVD**.

5. **Nombre:** Aaron David Molina JACAMEJOY **-** JI Cartagena de Indias
   **Documento:** 12464487779 /SIM 1764815758
   **Tipo de violencia:** Presunta violencia sexual

Seguimiento y Observaciones**:** Desde el área psicosocial se realiza seguimiento al caso, evidenciando que la madre ha presentado intermitencia en la asistencia del niño al jardín infantil. La progenitora refiere un presunto "código blanco" ocurrido en el jardín, situación que fue puesta en conocimiento institucional.

En visita domiciliaria realizada previamente, se evidenciaron factores de riesgo en el entorno familiar, tales como presencia de perros agresivos y un tío que, al parecer, presenta consumo de sustancias psicoactivas. La semana anterior se consultó el estado del caso ante el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), informando que se encuentra cerrado. No obstante, la madre continúa llevando al niño al jardín y manifiesta que el niño presentó enrojecimiento en la zona glútea ("cola roja"), por lo cual se realizó ampliación de la información al ICBF.

Se informa que la madre fue citada por el ICBF; sin embargo, refiere no haber asistido por falta de tiempo. Por su parte, la docente manifiesta que el niño no presenta conductas sexualizadas en el aula. Se realizó visita domiciliaria para verificación actualizada de condiciones del entorno familiar, no se evidencia factores de riesgo en observación de aula, se identifica que el niño muestra adecuada integración en actividades pedagógicas, interacción y juego con sus pares. El caso está cerrado en ICBF. Se mantiene alerta en el desarrollo del habla, no obstante, la Educadora Especial ha hecho acompañamiento y refiere que no se evidencia alteraciones en el desarrollo del niño. **Se continua seguimiento interno en la Unidad Operativa y se da cierre en Mesa PVD.**

6. **Nombre:** Dailymar Sofía López Lujuan **-** JI Candelaria la Nueva
   **Documento:** 12450798 /SIM 764710709 /1764710644 /133143713 /133143684
   **Tipo de violencia:** Presunto ejercicio arbitrario de custodia.

Seguimiento y Observaciones**:** En análisis de caso realizado en mesa técnica, se solicita ampliación de la información; no obstante, a la fecha no ha sido posible efectuar visita domiciliaria, lo que ha limitado la verificación directa de las condiciones actuales de los niños.

Se programa visita domiciliaria para el día 18 de febrero, con el fin de ampliar información, verificar entorno familiar y establecer ubicación real de los menores, teniendo en cuenta que actualmente se desconoce su paradero. De igual manera, se realizará el respectivo reporte ante el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), exponiendo la situación actual y las dificultades para la localización de los niños, a fin de que se adopten las medidas correspondientes.

Profesional psicosocial comunica que realizaron visita domiciliaria con responsable del servicio, identifican que el grupo familiar ya no reside en la vivienda desde hace un mes y medio atrás, según informa una residente del lugar. De acuerdo con el relato del progenitor la madre se llevó a la niña para Venezuela. El caso está cerrado en ICBF y en fiscalía también está cerrado. **Se sugiere dar egreso del servicio a la niña, presentando soporte de la visita domiciliaria. Se cierra caso en Mesa PVD**.

7. **Thiago Samuel Fajardo Carvajal JI Semillitas de Amor**
   **Documento:**
   **Entidad: Comisaría de Familia I**
   **Tipo de Violencia: Violencia Física y Psicológica**

Profesional psicosocial comunica que la madre asiste un día a la Unidad Operativa con golpes en cara, se identifica en el caso que el padre golpea a la mamá y la abuela paterna golpea al niño. En valoración realizada en hospital de Meissen se identifica que el niño tiene golpes ocasionados por el padre y la abuela paterna. En Comisaría de Familia le ofrecieron Casa Refugio a la señora. Responsable del servicio se comunicó con madre de la señora para activar esta red de apoyo familiar tanto para la progenitora como para el niño.

El niño tuvo traslado al Jardín Infantil Atla en la localidad de Santa Fe. La madre ingreso a un programa de IDIPRON. En el momento del traslado la responsable del servicio informo y envío soportes al Jardín Infantil Atla sobre la situación identificada y acompañamiento realizado. El día de ayer llego memorando del área

Jurídica, pendiente responder e informar al Jardín Infantil ATLA. **Se efectúa cierre del caso por traslado de Jardín infantil y localidad**.

**CASOS ABIERTOS QUE SE ACTIVARON EN EL AÑO 2025.**

1. **Nombre:** Zaory Daniela Urrego Sierra - JI Estrellas del Mañana
   **Documento:** 1110610068
   **Entidad**: Comisaría de Familia / MP 972-2025 RUG 1321-2025 hechos en conocimiento FGN NC 110016000021202512370
   **Tipo de Violencia:** Presunta Negligencia y abandono SIM: 1764625433

Seguimiento y Observaciones: Desde el área psicosocial se realiza seguimiento al caso, evidenciando que en el mes de noviembre se llevó a cabo citación ante autoridad competente, en la cual se determinó negar la custodia a la madre.

Durante la atención se identifica un contexto familiar de alta complejidad y conflictividad. La madre refiere que en el mes de diciembre fue retirada de la vivienda por la abuela materna. Actualmente, el niño convive con la madre y con la cuidadora, señora Virginia. Asimismo, la madre manifiesta que la señora Olga le retiró los documentos personales, situación que incrementa el nivel de vulnerabilidad.

Desde el equipo psicosocial se realizó visita domiciliaria, el 19/02/2026 e identificaron que la cuidadora (abuela materna custodia) manifiesta dificultades, el caso se activo ruta en ICBF con informe de alcance notificando que la progenitora se ha llevado a la niña y se desconoce ubicación actual. La niña se encuentra en estado Suspendida en el servicio del Jardín Infantil. **Se sugiere revisar el estado del caso con ICBF y continua el seguimiento en la Mesa PVD**.

2. **Nombre:** María José Maldonado Casas – JI La Estrella
   **Documento:** 1024615501
   **Entidad:** Comisaría de Familia / MP 868-2024 Incumple MP y 2do Incum. el 28/07/2025
   **Tipo de Violencia:** Presunta Violencia Intrafamiliar

Seguimiento y Observaciones: Desde el área psicosocial se recibe información por parte de la progenitora, quien refiere nuevos hechos de violencia en su contra. Manifiesta que estuvo en la Casa de la Mujer por presunto feminicidio, donde recibió orientación y acompañamiento inicial.

Se informa que cuenta con citación programada en la Comisaría de Familia y que el caso tiene seguimiento institucional previsto para el día 3 de marzo. La madre refiere contar con flexibilidad en sus horarios por parte del jardín, lo cual facilita su asistencia a las diferentes diligencias y prestación de servicio.

Profesional psicosocial comunica que el estado del caso se mantiene, a la progenitora está a la espera de citación de la fiscalía, se sigue a la espera de citaciones y acciones por parte de las entidades. La niña está bajo la custodia de la mamá y asiste regularmente a la Unidad Operativa. El caso continúa presentando riesgos por lo que se reportó ante entidades. **Se mantiene el seguimiento en la Mesa PVD para el siguiente mes.**

3. **Nombre:** Sharit Sofía Tovar Pastor - JI Manuela Beltrán
   **Documento:** 1245080006
   **Entidad:** ICBF / SIM 133140144
   **Tipo de violencia:** Presunta de Violencia Sexual.

Seguimiento y Observaciones**:** Desde el área psicosocial se realiza seguimiento al caso, evidenciando que en el mes de diciembre se tenía programado control en psicología en Psico Rehabilitar; sin embargo, no asistió a la cita. Actualmente se encuentran pendientes citas de psicología a través de la EPS. Se informa que cuenta con un plazo aproximado de un (1) mes para dar cumplimiento a dicha atención. La madre refiere que no ha podido gestionar oportunamente las citas, motivo por el cual se realizó acompañamiento y se radicó PQR ante la entidad de salud correspondiente, con el fin de garantizar la asignación de la atención requerida.

Se realizo seguimiento, la niña asistió a primera cita de psicología en la EPS EL 02/03/2026. La madre aun no ha realizado el curso de Derechos en la Defensoría del Pueblo. Está pendiente programar visita domiciliaria y sensibilizar la corresponsabilidad de la progenitora. **Continua el seguimiento interno tanto en la Unidad Operativa como en Mesa PVD**.

4. **Nombre:** Harold Esteban Pulido Galindo - JI Manitas
   **Documento:** 1245080294
   **Entidad**: ICBF / SIM 1764835399
   **Tipo de violencia:** Presunta negligencia o abandono.

Seguimiento y Observaciones**:** Desde el área psicosocial se registra que la madre se acercó durante el presente año para realizar la legalización del cupo del niño en el jardín infantil. En la observación actual se evidencia mejoría en las condiciones de cuidado e higiene personal; no presenta pediculosis y asiste de manera regular al servicio.

No obstante, se identifican situaciones de conflicto familiar entre el padre y la madre, lo cual ha generado inestabilidad en el entorno del niño, quien permanece de manera intermitente en diferentes lugares de residencia. Asimismo, se observa que en ocasiones el niño es llevado al jardín por un menor de edad, situación que requiere orientación y verificación frente a condiciones de cuidado y responsabilidad.

Se realizo seguimiento se observa mejoría en el proceso de corresponsabilidad parental frente a la gestión de valoraciones en salud pendientes, sigue pendiente la de Odontopediatría. Responsable del servicio menciona que el niño continua bajo el cuidado de sucesivos cuidadores (mamá, abuela materna, entre otros). La madre llego un día sobre las 5:30 p.m. a retirar el niño de la Unidad Operativa, está citada y sin embargo, ha expresado que va a retirar al niño del servicio. Se sugiere indagar el traslado del niño para el Centro Amar, en caso de que la mamá insista y considere más favorable el servicio de Centro Amar vs el servicio del Jardín Infantil. **Se continua el seguimiento tanto interno en el Centro de Amar como en la Mesa PVD.**

**CASOS ABIERTOS DE ACTIVACIÓN DE RUTA DEL AÑO 2026**

1. **Nombre:** Aaron David Jiménez López - JI Semillitas de Amor
   **Documento:** 1300003992
   **Entidad:** Comisaría de Familia / MP 908-2025 - RG NO 1001-2025
   **Tipo de violencia:** Presunta violencia intrafamiliar.

Seguimiento y Observaciones**:** Desde el área psicosocial se realiza seguimiento al caso. La madre informa que interpuso la respectiva denuncia y que solicitó traslado al sector Altos de la Cruz. Durante el presente año se acercó nuevamente para gestionar el cupo en el jardín infantil.

Se evidencia que los padres han retomado la relación de pareja. La madre refiere que continuará conviviendo con el padre y que, según su manifestación, no se han presentado nuevos hechos de violencia. Por su parte, el padre manifiesta haber realizado cursos relacionados con manejo de emociones y fortalecimiento familiar.

La madre refirió que retomo la convivencia con el presunto agresor desde diciembre 2025, profesional psicosocial comunica que, de acuerdo con la mamá, afirma que, no se han presentado nuevos hechos de

VIF (progenitor del niño). Se elaboro y radico Informe de ampliación en Comisaría de Familia I el 12/02/2026. El niño asiste regularmente a la Unidad Operativa. Está pendiente el cumplimiento del proceso de psicología por parte del progenitor y pago de la multa impuesta. Responsable del servicio resalta que desde la Unidad Operativa han articulado atención para la mamá con Manzana del cuidado, se ha reflexionado y buscado sensibilizarla frente a sus derechos con el propósito de "Salir" del círculo de violencia.

Teniendo en cuanta los hechos de VIF y de VS por parte del presunto agresor por lo que se acuerda oficiar a la CIOM la inmersión en situación de violencia en la que está la señora. **Se continuará con acompañamiento y seguimiento permanente en la Unidad Operativa y seguimiento en MESA PVD**.

2. **Nombre:** Emily Sofía Guzmán Monroy **-** JI Arborizadora Baja
   **Documento:** 1140940425
   **Entidad:** ICBF - SIM 133143882
   **Tipo de violencia:** Presunta violencia sexual.

Seguimiento y Observaciones**:** Desde el área psicosocial se realiza acercamiento al jardín infantil, donde la cuidadora (tía/papi) refiere un presunto código blanco activado desde el 2 de febrero. Manifiesta que, durante el mes de diciembre, el progenitor se llevaba a la niña a las novenas.

Según lo informado, la niña expresó a la cuidadora que "le picaba mucho" y refirió que el padre "le hacía con el gusano", manifestaciones que generan alerta frente a posible situación de vulneración. Se deja constancia de que ambos padres presentan condición de discapacidad auditiva y manejo de lengua de señas.

La cuidadora informa que gestionará citas médicas; la niña cuenta con cita en el sector salud durante el mes de febrero. Se reporta que, en atención hospitalaria, la niña reiteró la información, por lo cual el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) realizó remisión a Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses para valoración correspondiente. Asimismo, se indica que se gestionarán citas de psicología a través del ICBF.

Profesional psicosocial comunica que no se han presentado nuevos hechos, el presunto agresor salió del país, reside en Curacao. La niña asiste con regularidad al Jardín Infantil. Se realizo visita domiciliaria a finales

de febrero de 2026, el grupo familia (madre e hija) conviven en casa de la cuidadora principal quien es la red de apoyo directa de la progenitora y la niña. Revisar si se puede articular el caso de la mamá al programa de Discapacidad en la Subdirección local. **Continuar en seguimiento desde Unidad Operativa y de la Mesa PVD**.

3. **Nombre: Juliana Pardo Osorio -** JI Arborizadora Baja
   **Documento:** 1024612862
   **Entidad:** ICBF /SIM no registra en base local.
   **Tipo de violencia:** Presuntas conductas sexualizadas.

Seguimiento y Observaciones**:** Desde el área psicosocial se deja constancia que el día de ayer se realizó activación de ruta, debido a que la abuela materna recogió a la niña y esta, en estado de llanto, manifestó que un niño le había tocado sus partes íntimas.

Ante la situación, se le preguntó el nombre del presunto niño involucrado y la niña mencionó “Josept”. De manera inmediata, el equipo se dirigió al Hospital de Hospital de Meissen para valoración médica. Se informa que a las 5:00 p. m. aún no había sido atendida. En la mañana de hoy se refiere que será trasladada al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) para el respectivo proceso.

Teniendo en cuenta que en el aula se encuentran dos niños con nombre similar (Josep/Josept), se determina realizar observación directa en aula con el fin de ampliar información y verificar posibles interacciones, garantizando debido proceso y enfoque de protección integral.

Profesional psicosocial comunica que en ICBF cierran de caso al considerar que ser una conducta entre niños de la misma edad no se establece ninguna violencia sexual. El proceso de agendamiento de citas en la EPS por psicología y pediatría por sugerencia de ICBF. Se agrega que la mamá no permite la colaboración por parte del Jardín Infantil, tiene pendiente todas las valoraciones de salud que se solicitan en la Unidad Operativa.

Se sugiere establecer acuerdo de corresponsabilidad sobre valoraciones de salud, escrito en acta con fecha límite de cumplimiento a los compromisos por vía telefónica, teniendo en cuenta que la madre no asiste a citaciones. **El caso continua el seguimiento tanto interno en Unidad Operativa como en la Mesa PVD**.

4. **Nombre:** Jesús Adrián Restrepo Camargo – Creciendo Juntos en la Ruralidad
   **Documento:** por registrar
   **Entidad:** Comisaría de Familia
   **Tipo de violencia:** Violencia Intrafamiliar

Seguimiento y Observaciones**:** Desde el área psicosocial se registra que la madre ejerció agresión física contra el niño Jesús Adrián, como reacción a un hecho en el que el menor había golpeado a otro niño. Ante la situación, se realizó activación de ruta con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y el sistema SIVIM, dejando constancia institucional de los hechos.

En visita domiciliaria se evidencian indicadores de posible abandono por parte de la pareja de la señora, lo cual incrementa los factores de vulnerabilidad en el entorno familiar. Teniendo en cuenta que se configura presunta situación de violencia intrafamiliar, se determinó Notificar a la Comisaría de Familia correspondiente para conocimiento y actuaciones de su competencia.
Profesional psicosocial comunica que se dialogó vía telefónica con la progenitora el 16/02/2026 se buscó sensibilizarla frente a sus derechos, se sabe que la citaron en comisaria de Familia, sin embargo, expreso que ella es libre de decidir no dar información que es privada. La niña ya la trasladaron para el servicio del Jardín Infantil Aliso del Mochuelo.

Pendiente informe de empalme de caso desde el proyecto Creciendo Juntos en la ruralidad a la profesional psicosocial del Jardín Infantil Aliso del Mochuelo. **Continua el seguimiento interno y en MESA PVD**.

5. **Nombre:** Sergio Alejandro Yepes Ávila – Centro Amar
   **Documento:** por registrar /SIM
   **Entidad:** Comisaría de Familia
   **Tipo de violencia:** por registrar.

Seguimiento y Observaciones**:** Desde el área psicosocial se realiza seguimiento al caso, evidenciando que el niño estuvo hospitalizado recientemente. Se brinda orientación a la madre para vinculación y acompañamiento desde la Manzana del Cuidado, así como para la participación en cursos orientados al desarrollo de habilidades parentales. Se elabora informe de alcance dirigido a la Comisaría de Familia, informando las situaciones identificadas. Durante la atención se evidencia a la madre en estado de

embriaguez, quien refiere presentar problemas asociados al consumo de alcohol. Asimismo, se observa al niño en vía pública con un cigarrillo, situación que constituye factor de riesgo. La progenitora presenta un raspón en el rostro, sin que se logre establecer causa clara.

Como red de apoyo se identifica tía materna. Desde el equipo se reitera el principio de cero tolerancia frente a cualquier forma de violencia y se solicita igualmente informe de alcance a la Manzana del Cuidado para articulación institucional.

En visitas domiciliarias realizadas se evidencia al niño bajo efectos de medicación psiquiátrica (sedado). Presenta condición de salud delicada, con diagnóstico relacionado con alteraciones en niveles de azúcar, requiriendo aplicación de insulina y control médico permanente.

La madre refiere desempeñarse como recicladora. Se informa que el joven cumple 18 años en el mes de junio, por lo cual se considera prioritario gestionar su ingreso a programa de discapacidad para garantizar continuidad en apoyos institucionales. Se acordó solicitar apoyo y articulación con la Alcaldía Local y la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS. Gestionar posible vinculación a programa de discapacidad. Mantener informes de alcance y articulación interinstitucional para garantía y restablecimiento de derechos.

Profesional psicosocial comunica que el joven no está asistiendo al servicio de Centro Amar, no se observa corresponsabilidad de la mamá, quien además no está asistiendo a las convocatorias de padres. Los seguimientos son por vía telefónica con la progenitora. Se continua el proceso de articulación con otras entidades como Alcaldía Local, sin embargo, no se ha logrado aún. El grupo familiar (madre e hijo) sin redes de apoyo, antecedentes de agresión, consumo de alcohol de la madre y pendiente diagnóstico de discapacidad en el chico. **El caso continua seguimiento tanto del Centro Amar como en Mesa PVD**.

**NUEVOS CASOS DE ACTIVACIÓN DE RUTA 2026**

6. **Nombre:** Erick Santiago Silva Suarez **–** Espacio rural Montaña de Colores
   **Documento:** 1023051501
   **Entidad:** ICBF **/** SIM 133144373

**Tipo de Violencia:** Violencia Sexual

Profesional psicosocial comunica que el niño ya cuenta con diagnóstico con Trastorno Generalizado del Desarrollo, sospecha Trastorno del espectro autista. El niño está remitido a Terapias Integrales y asiste. En el presente año 2026, la Profesional de Atención a la Primera Infancia observa conducta sexualizada en el niño con la silla de apoyo que maneja, el niño está bajo la atención de cuidadora principal porque la madre es cabeza de hogar. El niño fue hospitalizado en función de valorar la conducta sexualizada que observó la P.A.P.I., la Trabajadora Social le informa a la psicosocial que el niño tuvo activación de ruta y fue Trasladado a ICBF.

El 13/03/2026 la madre se acerco al programa de Creciendo Juntos en la Ruralidad, dialogo con la profesional psicosocial y les dice "*por culpa de ustedes me activaron ruta por código blanco*", y el profesional psicosocial le explica buscando sensibilizar a la señora sobre las obligaciones de corresponsabilidad en torno al Deber de la Denuncia, también busca la sensibilización a la señora sobre las características propias del Trastorno generalizado del desarrollo que está presentando ASSA. El niño tiene cita especializada de Pediatría el 30/03/2026 a las 12:00 m.

Se destaca que cuando el niño está al cuidado del progenitor, es entonces, cuando se observa la presentación de la conducta sexualizada y se ha sugerido restringir el contacto del niño con el padre en tanto surte la atención. El caso está registrado en CLAVIS. **Se continua el seguimiento interno desde Creciendo Juntos en la ruralidad como en la Mesa PVD.**

7. **Nombre:** Kiliam Smith Rodríguez Mayorga – JI Arborizadora Baja
   **Documento:** 1024616118
   **Entidad:** ICBF / SIM
   **Tipo de Violencia:** Conducta Sexualizada

Profesional psicosocial comunica que la P.A.P.I. le ha informado conducta sexualizada del niño, se la menciono también a la madre, quien reconoce que sí el niño tiene está conducta. Se realizo visita domiciliaria, se reviso historia clínica del niño. La madre informo sobre la conducta al médico tratante y le informan que no es una conducta de riesgo que sugiera un presunto código blanco. El certificado médico dice que asistió,

pero no dice el motivo de la atención. El caso está en CLAVIS. **Continua el seguimiento tanto en Unidad Operativa como en Mesa PVD.**

8. **Nombre:** Ivar Iuret Mora Bolívar – J Social Buenavista
   **Documento:** 1031188230
   **Entidad:** Comisaría de Familia II
   **Tipo de Violencia:** VIF en contexto familiar

Profesional psicosocial comunica que realizo visita domiciliaria, identificaron que la madre tuvo visita domiciliaria por psicología de la Subred Sur, agrega que el padre es consumidor de alcohol de manera recurrente. Madre y padre separados, tienen proceso en Comisaría de Familia II, tenían cita el día de ayer 16/03/2026, no se conocen resultados de la audiencia. No se han presentado novedades con el niño. **Se continua el seguimiento tanto en Unidad Operativa como en Mesa PVD**.

9. **Nombre:** José David Arango Daza - J Social Buenavista
   **Documento:** 1025570455
   **Entidad:** ICBF / SIM 1764975940
   **Tipo de Violencia: Presunta** Negligencia en el cuidado y protección

Profesional psicosocial comunica que el niño tuvo consumo de cloro en casa por lo que estuvo hospitalizado y en atención en salud. El caso fue atendido en ICBF, sin embargo, cierran la petición de atención puesto que consideran la situación un accidente. **Continua el seguimiento interno en Unidad Operativa como en Mesa PVD**.

10. **Nombre:** Sara Sofía Hurtado - JI Minuto de María
    **Documento:** 1245080833
    **Entidad:** ICBF - SIVIM
    **Tipo de Violencia:** Negligencia

Profesional psicosocial comunica que se activa ruta debido a que la niña el 27/02/2026 llego con lesión en cara, se solicitó a madre llevar la niña a valoración médica y no la llevo. A los 8 días después la niña nuevamente llega con lesión ahora abierta y nuevamente madre afirma que le prestaron primeros auxilios en casa. Cuando profesional psicosocial observo a la niña identifico hematoma además de la lesión abierta,

también se identificó diferencia entre el discurso de la mamá y el de la abuela. Es importante verificar si la señora hace parte del consejo Afro y si tiene el certificado como tal. **Se continua con el seguimiento del caso tanto interno en la Unidad Operativa como en Mesa PVD**.

11. **Nombre:** Santiago Fonseca JI La Estrella
    **Documento:** 1024613069
    **Entidad:** ICBF / SIM 1764981578
    **Tipo de Violencia:** Presunta Violencia Física

Profesional psicosocial comunica que por anónimo que llegó a la Unidad Operativa, se conoció esta denuncia. Se tienen citación a la familia para fortalecer practicas de crianza debido a que se ha identificado que el niño si se frustra con facilidad cuando no se dan las cosas como las espera. En el anónimo se indica que la violencia se da en el medio familiar. **Se continua seguimiento tanto interno en la Unidad Operativa como en la Mesa PVD**.

12. **Nombre:** Karly Luciana Méndez Tovar JI Social Urapanes
    **Documento:** 1245079575
    **Entidad:** Comisaría de Familia II
    **Tipo de Violencia:** Violencia Intrafamiliar

Profesional psicosocial comunica que el padre se acerco a la Unidad Operativa e informo que la niña no ha asistido en los últimos días debido a que presentaron conflicto entre madre y padre. Se procedió con la activación de ruta por presuntos hechos de VIF. Madre y padre manifestaron total desacuerdo con la activación de ruta, anuncian a demás que se van a devolver a su país Venezuela, cuestionan “el por qué no tienen derecho pelear”. La niña ha estado asistiendo de manera intermitente, un día si otro día no. No se cuenta con información sobre la atención en la Comisaría de Familia II. **Se continua el seguimiento tanto interno en la Unidad Operativa como en la Mesa PVD**.

Referente de infancia y abogada local resaltan que existe un formato para dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, anónimos o memorandos del área jurídica que llegan a la subdirección local o a las Unidades Operativas, estos deben radicarse en físico en la subdirección local porque deben contener número de radicado y además se deben gestionar dentro de los tiempos oportunos. También están llegando derechos

de petición de manera verbal, aun así, se deben registrar e informar en la subdirección local para dar trámite. Se destaca también que los casos que se van a reportar en el CLAVIS se deben registrar en la herramienta respectiva ocho (8) días antes de la sesión que se desarrolla el último jueves de cada mes.

La profesional de la estrategia de la Cero tolerancias a las Violencias refiere que, en la revisión y verificación del estado actual de los casos en la herramienta distrital, se encuentra que un número importante de casos 48 en total, no aparecen debidamente cerrados cuando ya se conoce que no están en seguimiento vigente, por lo que se requiere la respectiva revisión y cierre de los casos. Se acuerda que estarán realizando el seguimiento con cada profesional psicosocial o responsable del servicio de la Unidad Operativa correspondiente.

Finalmente, se da cierre a la Mesa PVD teniendo en cuenta los compromisos previamente descritos.

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:





Anexos: Listado de asistencia.
Elaboró: Magda Lorena Barbosa/Beatriz Cobos Pedraza

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa PVD de seguimiento a casos | 2. Lugar o Localidad o Sede: Subdirección Local | 3. Fecha y hora: 17/03/2026 - 08:00 a.m.

4. Nombre responsable: Referente de Infancia | 5. Dependencia responsable: Subdirección de Infancia

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Magda Lorena Barbosa | | 52156936 | SDIS Infancia | Psicosocial | Contratista | magdalorenab@gmail.com | 3142860959 | |
| 2 | [illegible] | | 1141368869 | Dibolizadora | coordinadora | contratista | [illegible] | 3123300442 | |
| 3 | Luz Mary Bautista | | 51973411 | Acacia Sur | Responsable | Contratista | luzmabau2014@gmail.com | 3133641019 | |
| 4 | Heidy Dayana Cifuentes | | 53006958 | Maravillas Infantiles | Responsable | Contratista | hcifuentes.ambitofamiliar@gmail.com | 3157040496 | |
| 5 | Ledys Y. Avila Morales | CC | 34800607 | J1 Candelario | Responsable | Contratista | j1candelaria121042@gmail.com | 3132176565 | |
| 6 | Gloria Ines Vivas G | CC | 39646258 | Semilleros. | Responsable | Contratista | VivasInes@gmail.com | 3166581964 | |
| 7 | Yeison CAROL PRIETO | CC | 1026809273 | Equipo Manana de Bibles | Responsable | CONTRATISTA | Yprieto@sdis.gov.co | 3002234106 | |
| 8 | Laura Rodriguez | CC | 1033718020 | J1 Alsacia del Mochuelo | Responsable | contratista | laurodri9028@gmail.com | 3138647366 | |
| 9 | Ingrid Lorena Salonar | CC | 1033804816 | J1 La Estrella | Responsable | Contratista | lormilagilogra@hotmail.com | 3106572964 | |
| 10 | Olga Lucia Rivas | CC | 26.607.397 | Santa Rosita la Regal | Responsable | Contratista | j.lasantarositta2020@gmail.com | 3212380701 | |
| 11 | Yerlis Hernandez | CC | 26176016 | SDIS | Responsable | Contratista | semilleros.aguey3@sdis.gov.co | 3003191536 | |
| 12 | Elizabeth Arosta B | CC | 52239316 | J1 Nido de la Cruz | Responsable | Contratista | dacostab@sdis.gov.co | 3142707071 | |
| 13 | Claudia Patricia Rodriguez | CC | 52904884 | J1 Arabia | Responsable | contratista | f.raza@Hotmail.com | 3195226547 | |
| 14 | Claudia Andrea Cobos | CC | 1018992259 | J1 Bosque Lt | Responsable | Contratista | andrea9452@hotmail.com | 3003982496 | |
| 15 | Nidia Viviana Castillo | CC | 52534186 | J.T Andalucia | Responsable | Contratista | vivianacastillo@gmail.com | 3134226877 | |
| 16 | Maria Liseth Cortes | CC | 1019106471 | J1 Horizonte Bellavista | Responsable | Contratista | mlcortes@sdis.gov.co | 3057699152 | |
| 17 | Miriam Romero | CC | 52167067 | J1 Victoria Victoria Baja | Responsable | contratista | Pilar-2516@hotmail.com | 3114975364 | |
| 18 | Edna Gutierrez M | CC | 52851288 | SDIS Infancia | Psicologa | Contratista | ednamgutierrezm@gmail.com | 3004047405 | |
| 19 | Angela Maria Vergara | CC | 1082424627 | SDIS Infancia | Psicologa | Contratista | avergara@sdis.gov.co | 3124416718 | |
| 20 | Nidia Constanza Alarcon | C.C. | 52430241 | SDIS C.B. | Apoyo Juridico | Contratista | nacarrasco@sdis.gov.co | 3157873275 | |

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa PVD de seguimiento a casos
2. Lugar o Localidad o Sede: Subdirección Local
3. Fecha y hora: 17/03/2026 - 08:00 a.m.
4. Nombre responsable: Referente de Infancia
5. Dependencia responsable: Subdirección de Infancia

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Natalia Castellanos | CC | 1024535378 | Compensar | Psicologa | | jsobler@compensar.com | 3188832705 | |
| 2 | Marcela Meneses R | CC | 52242771 | Contratista Psicologa | Psicologa | | maricelamenese 08@gmail.com | 3227526926 | |
| 3 | Yolanda Amaya Ibarra | CC | 25318574 | J.I Afro Hogar del Parraiso | Responsable | Contratista | YoamIb@hotmail.com | 3134292450 | |
| 4 | Laurent Maholy Olarte O. | CC | 1.024.551.110 | SDIS INFANCIA | Profesional | contratista | lolarte@sdis.gov.co | 3214950072 | |
| 5 | Carol Mendez | CC | 1024577368 | SDIS infancia | Psicologa | Contratista | carol2010ngue @gmail.com | 3054015837 | |
| 6 | Diana Paola Vargas L. | CC | 52705205 | SDIS. Infancia | Profesional territorial | Contratista. | dpvargas@sdis.gov.co | 3017991594 | |
| 7 | Stefany Cárdenas V | CC | 1031140267 | SDIS Infancia | Psicóloga | Contratista | psico. stefanyov @gmail.com | 3203582436 | |
| 8 | Maria Oviedo | CC | 52443546 | JI Cartuchera de Jardín | Responsable | Contratista | jicartuchera de ninos .sdis@gmail.com | 3192657956 | |
| 9 | Yeseni Castillo Reyes | CC | 52461361 | JJ Niño Jesús | RESPONSAB | CONTRAT. | jardinninojesus@sdis.gov.co | 3123847781 | |
| 10 | Maribel Mojica | CC | 1024414145 | JI La casona | Responsable | Contratista | jilacasona@sdis.gov.co | 3212147601 | |
| 11 | Viviana Suárez O | CC | 52318018 | JD Estancia | Responsable | Contratista | vivistel16@gmail.com | 3046051485 | |
| 12 | Sofia Carreño R | CC | 52882178 | SDIS infancia | Psicologa | Contratista | scarreromero797 @gmail.com | 3123937125 | |
| 13 | Nohora Santamaría | CC | 1073506341 | J.S Urapanel Colsubsidio | P. Apoyo Psicosocial | Contratista | nohora.santamaria @el2colsubsidio.edu.co | 3197246592 | |
| 14 | Daniela Gonzalez Gamboa | CC | 1054652207 | J.S Buenavista Colsubsidio | P. Apoyo Psicosocial | Contratista | daniela.gonzalez@ colsubsidio.edu.co | 3108044187 | |
| 15 | Angie Lorena Martinez | CC | 1024536845 | JI Nuestra Esperanza Compartir | Profesional de Servicio | Planta | jardinestrategiamanzana @sdis.gov.co | 3114451423 | |
| 16 | Rosa Barriga Fragua | CC | 52954794 | JI Minitas | Responsable | Planta | rbarriga@sdis.gov.co | 3118050573 | |
| 17 | Yohana Ortega | CC | 1031137220 | Infancia | Psicologa | contratista | johana2006@ hotmail.es | 3143708324 | |
| 18 | Jenny Rodriguez Rivera | CC | 53095427 | JI Rincon de María | Responsable | Contratista | Jecinro85@hotmail.com | 3132659341 | |
| 19 | Leimy Marcela Molino Pico | C.C | 52969765 | JI la casita de Juan José | Responsable | Contratista | marcedu0610@gmail.com | 3148662946 | |
| 20 | Andrea Yoana Rodriguez | CC | 52748197 | JI la casita de santander | Responsable | Contratista | casitasantanderap @colombiautil.org | 3112051799 | |

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa PVD de seguimiento a casos | 2. Lugar o Localidad o Sede: Subdirección Local | 3. Fecha y hora: 17/03/2026 - 08:00 a.m.

4. Nombre responsable: Referente de Infancia | 5. Dependencia responsable: Subdirección de Infancia

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Claudia Rodríguez Rodríguez | CC | 52 848967 | JI Nocturno Noches de Calta gena | Responsable del Servicio | Contratista | gmail.com | 3134211326 | |
| 2 | Natalia Loera García | CC | 1000082286 | Ruralidad | T. Social | contratista | psi.sociales.ruralidad c.b@gmail.com | 3212431397 | |
| 3 | Mario F Portela M | CC | 65693646 | MARIO CASTRO | Responsable SERVICIO | Contratista | | 3214881112 | |
| 4 | Adriana C. Gualteros H | CC | 43601686 | SDIS C.Bol | Ref Familia | Planta | asgualteros@sdis.gov.co | 3184817623 | |
| 5 | Lisbeth Zuñiga | CC | 1143411095 | Centro Amar | Psicologa | Contratista | EC7695@gmail.com | 3046362173 | |
| 6 | NOLBERTO HERRERA V | CC | 6691002371 | CPE WOUNAAN | RESPONSABLE | CONTRATISTA | nolbertoamed.gmail.com | 3217155272 | |
| 7 | Liliana Urbano Nompaque | CC | 52951869 | CAIPA Ciudad de Juntos | Psicosocial | | lombaolan@gmail.com | 3161496897 | |
| 8 | Yohana Alexandra Barrero | CC | 52909109 | JIN. Juno Juneca. | Responsable Del Servicio | contratista | yohapm@hotmail.com | 3212474016 | |
| 9 | Yeni P. Morales M. | C.C. | 52.327.148 | J.I Salamanca | B. S. | contratista | Salamanca@kuchy intertit.org | 3105798108 | |
| 10 | Leonardo Solano | CC | 1052394914 | SDIS-Infancia | Psicologo | Contratista | dsolano@unbosque.edu.co | 3142759960 | |
| 11 | Diego A Pinzon M | CC | 1030544991 | JI MIS PRIMERAS LETRAS | RESPONSABLE | CONTRATISTA | JI.misprimeras letras @sdis.gov.co | 3125681001 | |
| 12 | Alba Yolima Velásquez | CC | 52752099 | SEMILLITAS DE AMOR | RESP. SERVICIO | CONTR. | Respsemillitasde amor.ji@gmail.com | 3102880616 | |
| 13 | Alejandro Mtz. G | CC | 53091326 | JI refugio | Resp Servicio | Contratista | JI.refugio@ sdis.gov.co | 3003744860 | |
| 14 | Gloria Yadira Velandia | CC | 1022331857 | JI Barlovento | Respon | Planta | Gvelandia@sdis.gov.co | 3138367871 | |
| 15 | Fabian Eduardo PEREZ | CC | 88263166 | Gestión local | sdis | CONTRATO | FPEREZH@sdis.gov.co | 3219485493 | |
| 16 | Jairo Edicsson Montero | CC | 80745238 | PSICOLOGO | PSICÓLOGO | contratista | | 3107737269 | |
| 17 | Magda Barbosa | CC | 52156936 | SDIS-Infancia | Psicologa | Contratista | magdalorenab@gmail.com | 3142860951 | |
| 18 | Beatriz Pedraza C. | CC. | 1033777062 | SDIS. Infancia | Psicologa | Contratista | hotmail.com | 3173378421 | |
| 19 | Ana Botello | CC | 1018410780 | JLIS CB | Referente | CONTRATO | abot11@sdis | 3207706748 | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pause saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

# ACTA No.

| | |
|---|---|
| **FECHA, HORA Y LUGAR:** | 31 de Marzo de 2026; 9:00 AM 9:30 AM Subdirección local de Ciudad Bolívar |
| **DEPENDENCIA:** | Creciendo juntos |
| **LÍDER:** | Sol Ramos Rojas |
| **RELATOR:** | Jessica Bermúdez |
| **ASISTENTES:** | Subdirectora Luisa Franco |

## OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Garantizar de forma oportuna y permanente la atención a la ciudadanía en la subdirección local de Ciudad Bolívar.

## CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

En cumplimiento del convenio **5097** para el mes de marzo se brindó el acompañamiento a la ciudadanía por parte de las profesionales de monitoreo: Jessica Bermúdez y Sol Ramos los días lunes y martes en el horario de **8:00 AM a 4:00 PM desde el 02 de marzo hasta el 31 de marzo** manteniendo una comunicación apropiada frente a todos los procesos administrativos y operativos del convenio.

En los días de atención se informan avances en acciones propias con la comunidad encuentros grupales, entrega de bonos, traslados, inscripciones para personas gestantes niños y niñas menores de tres años. Se mantiene el diligenciamiento del DRIVE en el cual se hace seguimiento al proceso de las inscripciones de los participantes que asisten a la subdirección a solicitar el servicio, así como del listado físico. En este mes de atención se inscriben a **73 familias** interesadas en acceder al servicio. Se establecen acuerdos para el manejo de los egresos voluntarios teniendo en cuenta la resolución enviada por la SDIS en la cual establece que los egresos deben ser radicados en la subdirección local para realizar la custodia y entrega a nivel central.
Se da cierre al acta sin novedad.

| **COMPROMISOS** | **FECHA** | | | **RESPONSABLE** |
|---|---|---|---|---|
| | **Asignación** | **Límite** | **OK** | |
| Realizar atención a la ciudadanía en los días acordados | 31/03/2026 | Permanencia del convenio | | Sol Ramos, Jessica Bermúdez |

| | |
|---|---|
| **FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | *Por confirmar* |

| | |
|---|---|
| Firma Líder | Jessica B<br>Firma Relator |



Powered by CamScanner

CAFAM

**CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES** MARZO - 2026.

**LOCALIDAD:** Ciudad Bolivar **PROFESIONAL:** Diana Sol Angie Ramos Rojas

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Sandra Milena Molina Henao | 1033811860 | TV 18 P Bis # 69 T-36 Sur | 322253 5530 | milenahenao106 @gmail.com | | Milena Henao | Marzo/02/2026 |
| 2 | Yuli Johana Hernandez Vargas | 1007437621 | Cll 70 J # 18 N 34 Sur | 317 284 3726 | hernandezjhoana 894 @gmail.com | Inscripción | Yhoana Hernandez | Marzo/02/2026 |
| 3 | Luis Vivacacha | 1048822694 | Cra 16 # 80 Sur 06 | 3212627 29 | alejo.ochoa914 @ gmail.com | Inscripcion | Luis Vivacacha | Marzo/02/2026 |
| 4 | Leidy Gineth Correa Alfonso | 1014736301 | Cra 18 A Bis # 80 68 Sur | 321784 8719 | leidygineth2004 @gmail.com | Inscripción. | Leidy | Marzo/02/2026 |
| 5 | Danna Marcela Rincon Pulido | 1024517367 | TV 44 A # 77 Sur 32 | 301 607 4113 | | Inscripcion | Danna Rincon | Marzo/02/2026 |
| 6 | Karolain Andrea Rojas Castro | 1000363628 | Cll 81 A Sur # 18 F-33 | 323676 5577 | Karolayn.902@ gmail.com | Inscripción | Karolayn Rojas | Marzo/02/2026 |
| 7 | Yolanda Muñoz Cerdenas | 1061657690 | Cll 66 D Sur # 18 N 75 | 311374 1518 | Yolanda Munoz cerdenas 806 @ gmail.com | Inscripción | Yolanda Munoz C | Marzo/02/2026 |
| 8 | Maira Camila Medina Perez | 1001345009 | Cll 73 B # 46 C 09 | 3013412 2626 | medinamairacamila 158 @ gmail.com | Inscripción | Camila Medina. | Marzo/02/2026 |
| 9 | Ingrid Paola Montes Jimenez | 1007285011 | Dg 78 B Bis Sur # 26B-25 | 320855 2498 | | | | Marzo/02/2026 |
| 10 | Jeimmy Lorena Mendez | 1033677987 | Cra 73 L # 73 C 32 Sur | 317028 8748 | lorenam1629 @gmail com | Inscripción | Lorena Mendez | Marzo/02/2026 |
| 11 | Maria Fernanda Aldana Ospina | 1024575780 | Cll 75 Bis Sur 33-52 | 312535 1722 | maria.anderson. David @gmail.com | Inscripción | Maria Aldana | Marzo/02/2026 |
| 12 | Ingrid Caterin Bohorques | 1031148451 | Cll 70 Sur # 18 C 10 | 300758 1685 | Kathe 1830@ hotmail com. | Información | Ingrid Bohorques | Marzo/02/2026 |
| 13 | Ally Yliana Mena Blandon | 1077459399 | Cll 80 Bis Sur 16 P - 21 | 317432 1080 | | Inscripción. | Ally M. B. | Marzo/03/2026 |
| 14 | Ayandreisy Rodriguez Recides | 1236441591 | Cll 78 C Sur # 16 C 03 | 317826 8748 | ayandreisy@gmail. com | Inscripcion | Ayandreisy R | Marzo/03/2026 |
| 15 | Rosa Milena Barbosa Castro | 52320766 | Cra 72 C # 62 F Sur 46 | 310344 5789 | milebc5@ yahoo.es | Inscripción | Milena Barbosa | Marzo/03/2026 |
| 16 | Luisa Fernanda baez Lizarazo | 1000614010 | Cra 18 J # 61 Sur 15 | 313340 2041 | fernandabaez824 @gmail.com | Inscripción | Luisa Baez | Marzo/03/2026 |
| 17 | Lizeth Carolina Morales | 1010218118 | Cra 17 K # 78 B 21 Sur | 304335 29491 | lizethcarolinamorales mamian @gmail.com | Inscripción. | Carolina M. | Marzo/03/2026 |
| 18 | Carla tatiana Jaya. | 1024600582 | TV 50 # 70-27 Sur | 3212666 498 | tatan.jaya @hotmail. com | Inscripción | Tatiana Jaya | Marzo/03/2026 |
| 19 | Erika Hernandez | 1069762727 | Cra 44 A # 76-40 Sur | 320551 6156 | alexandrath2328 @gmail.com | Inscripción | Alexandra Hernandez | Marzo/03/2026 |
| 20 | Guisell & Yesenia Gutman | 1013594262 | | 318646 1590 | | Información | Guisell G | Marzo/03/2026 |

Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Ciudad BOLIVAR

PROFESIONAL: Jessica Alejandra Bermudez Rojas

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Sandra Rodriguez Gomez | 51952061 | Cra 36 B #72 B 20 Sur | 310 982 1960 | Sandrayareth7220 @gmail.com | Inscripción | Sandra Rodriguez | Marzo 03/2026 |
| 2 | Irlay Garzon Sanabria | 1033740207 | Dg 62 Su #20 B 80 | 320 485 1727 | garzon121irlay@gmail.com | Información | | Marzo/03/2026 |
| 3 | Liya Lucia Full Menesel | 1002920298 | Dg 62 Sur #19G - 08 | 321 491 3878 | liyalucia Full 08 @gmail.com | Información | | Marzo/03/2026 |
| 4 | Karen Daniela Rueto Torres | 1001667738 | Cra 17 D #80 B 07 Sur | 322 412 3303 | Karendanielatorres. 2004@gmail.com | Inscripción. | Karen Rueto | Marzo /03/2026 |
| 5 | Allison Daniela Buitrago Torres. | 1023377209 | TV 22 69 54 49 | 311 282 0912 | allisonbuit08@gmail.com | Información | Allison Torres | Marzo /03/2026 |
| 6 | Leidy Joana Trujillo Caicedo | 1007423628 | Dg 69D #4B-20 Sur | 324 412 7163 | leidy55@gmail.com | Inscripción. | Leidy Trujillo | Marzo/09/2026 |
| 7 | Angie Gonzalez Sanabria | 1005303656 | Cra 27 Este #56 A-134 | 322 995 5692 | mojicamatteo970 @gmail.com | Inscripción. | Angie Gonzalez | Marzo/09/2026 |
| 8 | Luisa Natalia Jimenez | 1010020709 | Cl 75B Bis Sur #. 16-28 Pi 1 | 321 262 0097. | luisanatalia Jimenez@gmail.com | Inscripción | Luisa Jimenez | Marzo/09/2026 |
| 9 | Erika Tatiana Gutierrez | 1006225824 | Cl 67 Sur # 21 28 Pi 1 | 316065 1922 | gutierrezoviedo erikatatiana@gmail.com | Inscripción | Erika C.O | Marzo/09/2026 |
| 10 | Natalia. carreño Estupiñan. | 1049413632. | Kr 15 BOC Sur 12 01 | 305 210 2909 | nataeliana00@gmail.com | Inscripción | Natalia Ñoño | Marzo /09/2026 |
| 11 | July Leal Salamanca | 1033748049 | Cl 64 A Sur 71 F 12 AP 302 | 300 753 7556 | July-leal 1@hotmail.com | Inscripción | | Marzo 09/2026 |
| 12 | Leidy Katherine Marin. Castillo | 1024525524 | Cl 69 A Su #54-32 | 322 792 1460 | leidyKatherinemarin castillo@gmail.com | Inscripción | Leidy Marín | Marzo/09/2026 |
| 13 | Karen Zamora Marin | 1000001633 | Cll 70 Sur #46A 30 | 319 597. 2125 | Karenliz2901@gmail.com | Inscripción | Karen Zamora | Marzo/09/2026 |
| 14 | Veronica Aldana. | 1000120577.5 | Cll 70J #1BN 26 Sur. | 321 937 3791 | Valdana@ucundinam.edu.co | Inscripción | | Marzo/09/2026 |
| 15 | Dayana Vargas | 1010067069 | Kr 73 F 62 A Sur 65 | 318 044 2726 | Dayanavargas052001@gmail.com | Inscripción. | Dayana Vargas | Marzo/09/2026 |
| 16 | Dayana. Pusque Ramos | 1001060603 | K 176 A Sur 3444 | 323 733 6555 | ramosalejo2311 @gmail.com | Inscripción | Dayana Pusque | Marzo/09/2026 |
| 17 | Yinci Diaz Herrera | 1000221471. | Dg 69 G Bis Sur 39 25 | 320 976 7512 | mailinadh2022@gmail.com | Inscripción | | Marzo/09/2026 |
| 18 | Laura Ojuela | 1032676122 | Cl 40 C Nº 37 A Este 14 M 264 Lt 26 | 322 710 7074 | lauranatali.rodriguez071@gmail.com | Inscripción | Laura R. | Marzo/10/2026 |
| 19 | Karen Gomez. | 1024 595705 | Kr 73C 76 Sur 64 | 312 403 4705 | honjocioc hotmail.com | Inscripción | Karen Gómez | Marzo/10/2026 |
| 20 | Julieth Pulido | 1016944523 | Kr 73C 76 Sur 64 | 321 415 7183 | cdmarilin12@gmail.com | Inscripción | Marilin Pulido | Marzo/10/2026 |

Powered by CamScanner

CAFAM

CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Ciudad Bolívar

PROFESIONAL: [illegible]

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Lucero Garzon | 1076749020 | K 19 b #59 [illegible] 10 | 3118559131 | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 10 - 2026 |
| 2 | Yannelis Bedoya | 3004[illegible] | CL 78 [illegible] #46-26 | 3107082915 | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 10 - 2026 |
| 3 | Edith. Fernandez | 52537733 | CL 78 [illegible] #40-26 | 3247035 | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 10 - 2026 |
| 4 | Angela Rodriguez | 1025529336 | Cra 17 C #82A [illegible] 03 | 3332567 | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 10 - 2026 |
| 5 | Gladymar Linares | 6524156 | Calle 63 #71B - 62 | 3227250 | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 10 - 2026 |
| 6 | Vicky Pena Pena | 1012362682 | TV 40 [illegible] #71 - 54 | 3503382 | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 10 - 2026 |
| 7 | Jandry Osorio | 1031180974 | CL 73 [illegible] #16 [illegible] 14 | 3102118 | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 10 - 2026 |
| 8 | Yaid Fonseca | 1129146497 | Calle 70 K #18 [illegible] | 3111[illegible] | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 10 - 2026 |
| 9 | Gisell Arroyo | 1024970097 | Cra 4A [illegible] #68 [illegible] 21 | 3212778 | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 10 - 2026 |
| 10 | Wendy Silva | 1000792852 | Cra 97 [illegible] #72-41 | 3205[illegible] | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |
| 11 | Ingrid Mesa | 1024[illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |
| 12 | Jessica Daniela Franco | 1052466707 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |
| 13 | Ingrid Fonseca | 1023100646 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |
| 14 | Erika Ramos | 1012937603 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |
| 15 | Angelica Trujillo | 1031685[illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Información | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |
| 16 | Laura Ofelia | 1031200[illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |
| 17 | Adriana Hernandez | 1192790167 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |
| 18 | Brayan Sierra | 1024577923 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |
| 19 | Edith Cortes | 1000990472 | | [illegible] | [illegible] | Información | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |
| 20 | Sandra Delgado | 1030528809 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Ingreso | [illegible] | Marzo 16 - 2026 |

Powered by CamScanner

CAFAM

**CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES**

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar

PROFESIONAL: Leidy Johana Barriga fragua

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Deidri Itaz | 1061815892 | Cra 17L #74-13 | 312 493 80 50 | Hazyinet28@gmail.com | Inscripcion | | Marzo 16-2026 |
| 2 | Josmery Ortega | 7805248 | cra 72 # 77 Sur 34 | 350 4234 807 | josmeryortega@gmail.com | Inscripción | Josmery | Marzo 16-2026 |
| 3 | Ingrid Garavito | 1020749457 | cra 26#70K-10 | 312 312 34 34 | ingridgaravito172@gmail.com | Información | Ingrid Garavito | Marzo 16-2026 |
| 4 | Yuly Malambo Tique | 1005726716 | cra 27#70-09Sur | 204207 11 41 | yulymalambo09@gmail.com | Inscripcion | Yuly Malambo | Marzo 16-2026 |
| 5 | Johanna Peña | 52744514 | | 320 236 74 14 | | Información | Johanna peña | Marzo 16-2026 |
| 6 | Angie Paola Peña | 1079135604 | Cra 78B bis Sur #16-P15 | 3246751164 | angiepaolapena5@gmail.com | Inscripción | Paola Peña | Marzo 16-2026 |
| 7 | Andrea Garzon | 1023963532 | cra 70A#27A-45 | 3132231124 | andreagarzonca19@gmail.com | Información | Andrea Garzon | Marzo 16-2026 |
| 8 | Luz Angela Cuellar | 1022374832 | Calle 69B #18J-54 | 3112793265 | angelacuellar2536@gmail.com | Inscripción | Angela Cuéllar | Marzo 16-2026 |
| 9 | Daniela Gomez | 1000793075 | C11 62Sur H 18 K74 | 300 433 49 55 | laguilladaniela@gmail.com | Inscripcion | Daniela G. | Marzo 16-2026 |
| 10 | Carolina Idarraga. | 1024477362 | Calle68#77B38Sur | 3046835662. | Idarragacarolina.428@Gmail.com | Inscripcion | Carolina I | Marzo 30/2026 |
| 11 | Julieth Vanessa Ramos Nino | 1013691020 | cll70I #18m77Sur | 3178850036 | Julieth0415@gmail.com | Inscripción | Julieth R. | marzo 30/2026. |
| 12 | Leidy Daniela Forero | 1026513915 | cll 68 95Sur 20 33 | 3224734484 | danielaforero@hotmail.com | Inscripcion | | Marzo 30/2026 |
| 13 | Jheydi Yesenia Rojas | 1032400467 | Calle 72b bis #30b-28S | 3212057978 | Yesenia.rojas.2020@outlook.es | INSCRIPCIÓN | Jheydi Rojas | MARZO 30/2026 |
| 14 | Leidi Angelica Rebeyl Cubillos | 1031642271 | Cra 18N Bis A #64-11Sur | 3208721894 | dilenna1495@gmail.com | Inscripción | Leidi R. | Marzo 31/2026 |
| 15 | Diana Milena Suarez Tobo | 1010192947 | Cra 44 #78-65Sur | 3155399761 | dianasuarez-1922@hotmail.com | Inscripcion | Diana Suarez | Marzo 31/2026 |
| 16 | Yury Nathaly Barragan Rubio | 1024493484 | Cll 66Sur #77A-45 | 3229086125 | nathrubio@hotmail.es | Inscripcion | Nathaly Rubio | Marzo 31/2026 |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar · PROFESIONAL: Leidy Johana Zamora Fraga

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Julieth Paola Espejo | CC 1000005320 | Cr 73 B #65 Sur 24 | 3204851320 | Polithalu@gmail.com | Ingreso | Julieth Espejo | 31-Marzo/2026 |
| 2 | Yeritza Reyes Martinez | 1028784064 | cr 18D#70-60 Sur | 3228732580 | yeritzareyesmartinez.2006@gmail.com | Ingreso | Yeri Martinez | 31-Marzo/2026 |
| 3 | Raquel Rodriguez S. | 1000336600 | Cr 189 #77-13 Sur | 3227431115 | raquelr933@gmail.com | Ingreso | Raquel R. | 31-Marzo/2026 |
| 4 | Ian felipe Baez Ruiz | 1024621685 | Cll 69 #15-22 Sur | 304460 5155 | Dayanaruiz776@gmail.com | Ingreso | DAYANA RUIZ | 31-Marzo/2026 |
| 5 | Dunna celeste vasquez nova | 1031190657 | Cr 41 a # 62-24 Sur | 350 605 5003 | leidy.9317@hotmail.com | Ingreso | | 31 Marzo/2026 |
| 6 | Dailainnis Hernandez O. | 1024621294 | Calle 59a #19g-30 | 302849 3012 | Dayana.ospino.escuela@gmail.com | Ingreso | Dayana O.P. | 31 MARZO/2026 |
| 7 | Emma Miranda M. | 1029108857 | Cra 21a #63-90 | 3012734182 | nicolmdelth2@gmail.com | Ingreso | Nicol Mideth | 31 Marzo/2026 |
| 8 | Liam Joel Cice Galindo | 1024620749 | Cra 23a #79 Sur 21 | 3169967078 3204973016 | selenagalindocas@gmail.com | Ingreso | Selena Galindo | 31 Marzo/2026 |
| 9 | Emily Luciana Franco | 1081068522 | Cll 65b bis #18N-30 | 3017888504 | emilylucianc852@gmail.com | Ingreso | Mª Camila C | 31 Marzo/2026 |
| 10 | Adeley Alhara Rodriguez | 1027304906 | Kr 18m #61C Sur 26 | 3108017872 | rairansalazar129@gmail.com | ingreso | Sileimy Rairan | 31 Marzo/2026 |
| 11 | Thiago Javel Ramos Jaramillo | 1024618690 | Invasión | 3143352035 | luciag3ardila@gmail.com | ingreso | | 31 Marzo/2026 |
| 12 | Joel Alejandro Morales Salinas | 1027403996 | Kr 77N 61C-72 Sur | 3175949421 | monica.salinas3716@gmail.com | ingreso | | 31 Marzo/2026 |
| 13 | Albany Catalaya Rodriguez | 1233527782 | Kr 74m #76-65 Sur | 3209158226 | catalayarodriguez@gmail.com | INGRESO | Angela C. | 31 Marzo/2026 |
| 14 | Dana Carolina Lobaton | 1007.947.962 | Cra 46A #69C-25 Sur | 3106141900 | dianis2209hernandez@gmail.com | Ingreso | | 31-Marzo/2026 |
| 15 | Yady Vanessa Lopez Rojas | 1000936723 | Cra 19H #79A Sur-51 | 3015571552 | vlopez01986@gmail.com | Ingreso | | 31-Marzo/2026 |
| 16 | Yeimy Esperanza Oviedo Perez | 1106769994 | Calle 76B Sur #26B-46 | 3213697119 | oviedoyeimy73@gmail.com | Ingreso | Yeimi. oviedo. | 31-Marzo/2026 |
| 17 | Laura Daniela Salinas Ortiz | 1000338250 | Kra 26g #72g-11 Sur | 3244537721 | laurasalinasortiz2@ymail.com | Ingreso | | 31-Marzo/2026 |
| 18 | Lucy Angelica Salazar Pulido | 1033746661 | Dg 67D Sur #28-21 manzana casa 14 | 3505247451 | lasp-1992@hotmail.com | Ingreso | | 31-Marzo/2026 |
| 19 | Angelinne Shirley Trujillo Mora | 1039686097 | Kra 76B #68-37 | 3176749455 | anthemaria20@gmail.com | Ingreso | Angelinne | 31-Marzo/2026 |
| 20 | Jennifer Yuyin Perez Vargas | 1022352534 | Calle 72C bis #15-55 | 3232375330 | jennifeyperez535@gmail.com | Ingreso | Jennifer perez | 31-Marzo/2026 |

Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar

PROFESIONAL: Diana. Sol Angie Ramos Rojas

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yindri Milena Molina. Henao | 1033811860 | TV 18 P BIS # 69 T-36 Sur | 322253 5530 | milenahenao106 @gmail.com | | Milena Henao | Marzo/02/2026 |
| 2 | Yuli Johana Hernandez Vargas | 1007437621 | Cll 70 J # 18 N 34 Sur | 317 289 8426 | hernandezjhoana 899@gmail.com | Inscripción | Jhoana Hernandez | Marzo/02/2026 |
| 3 | Luis Vivacacha | 1088226694 | Cra 16 # 80 Sur 06 | 321 262 27 29 | alejo.ochoa94@ gmail.com | Inscripcion | Luis Vivacacha | Marzo/02/2026 |
| 4 | Leidy Gineth Correa Alfonso | 1014736301 | Cra 18 A BIS # 80 68 Sur | 321784 8714 | leidygineth2004 @gmail.com | Inscripción. | Leidy | Marzo/02/2026 |
| 5 | Dianny Marcela Rincon Pinto | 1024517567 | TV 44 A # 77 Sur 32 | 301 609 4113 | | Inscripcion | Dianny Rincon | Marzo/02/2026 |
| 6 | Karolayn Andrea Rojas Castro | 1000303628 | Cll 81 A Sur # 18 F-55 | 323676 5577 | Karolayn.9102@ gmail.com | Inscripción | Karolayn Rojas | Marzo/02/2026 |
| 7 | Yolanda Muñoz Cardenas | 1061657690 | Cll 66 D Sur # 18 N 75 | 311 374 1518 | yolanda.munoz.cardenas 406@gmail.com | Inscripción | yolanda Munoz | Marzo/02/2026 |
| 8 | Maria Camila Medina Perez | 1001345009 | Cll 73 B # 46 C 04 | 301 392 2626 | medinamariacamila 15@gmail.com | Inscripción | Camila Medina | Marzo/02/2026 |
| 9 | Ingrid Paola Montes Jimenez | 1007285011 | Dg 78 B Bis Sur # 26B-25 | 320 855 2498 | | | | Marzo/02/2026 |
| 10 | Jeremy Lorena Mendez | 1033677987 | Cra 73 L # 75 C 52 Sur | 317 028 8748 | lorenam1629@gmail com | Inscripción | Lorena Mendez | Marzo/02/2026 |
| 11 | Maria Fernanda Aldana Ospina | 1024575780 | Cll 75 Bis Sur 33-52 | 312 535 1722 | maria.anderson. david@gmail.com | Inscripción | MARIA AIDANA | Marzo/02/2026 |
| 12 | Ingrid Catarin Barbosa | 31198451 | Cll 70 Sur # 18 C 10 | 300 758 1685 | Kathe1830@ hotmail com. | Informacion | Ingrid Barbosa | 2. Marzo/02/2026 |
| 13 | Ailly Liliana Mena Alvarado | 1077459399 | Cll 80 Bis Sur 16 P - 21 | 317 432 1080 | | Inscripción. | A.L.M.A. | Marzo/03/2026 |
| 14 | Ayandreisy Rodriguez Bacilio | 1236441591 | Cll 78 C Sur # 160 03 | 317 826 8748 | ayandreisy@gmail. com | Inscripcion | Ayandreisy R | Marzo/03/2026 |
| 15 | Rosa Milena Barbosa Castro | 52320766 | Cra 72 C # 62 F Sur 16 | 310 344 5789 | milebc5@yahoo.es | Inscripción | Rosa Barbosa | Marzo/03/2026 |
| 16 | Luisa Fernanda Lopez Uzcategui | 1000641010 | Cra 19 J # 61 Sur 15 | 313 340 2041 | fernandalopez824 @gmail.com | Inscripción | Luisa Lopez | Marzo/03/2026 |
| 17 | Uzeth Caroline Morales | 1010218118 | Cra 17 K # 78 B 21 Sur | 321 333 2791 | lizethcarolinamorales meimian@gmail.com | Inscripción. | Caroline M. | Marzo/03/2026 |
| 18 | Carla Tatiana Jaya. | 1024600582 | TV 50 # 70-27 Sur | 321 266 4918 | tata.jaya@hotmail. com | Inscripción | Tatiana Jaya | Marzo/03/2026 |
| 19 | Erika Hernandez | 1069262727 | Cra 44 A # 76-40 Sur | 320 551 6136 | alexandra2326 @gmail.com | Inscripción | Alexandra Hernandez | 2 Marzo/03/2026 |
| 20 | Yuseli & Yajaira Guzman | 1013594262 | | 318 646 15 90 | | Informacion | YULISELI C G | Marzo/03/2026 |

Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD:

PROFESIONAL: Jessica Alejandra Bermudez Rojas

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Sandra Rodriguez Gamboa | 51952061 | Cra 36 B #72 B 20 Sur | 3104982 1960 | Sandrayaneth7220 @gmail.com | Inscripción | Sandra Rodriguez | Marzo 03/2026 |
| 2 | Irlay Garzon Senabria | 1033740209 | Dg 62 Sur #20 B 80 | 3204855 1727 | garzonzirlay@gmail.com | Información | | Marzo/03/2026 |
| 3 | Liya Lucia Fuli Meneses | 1002920298 | Dg 62 Sur #19 G - 08 | 3214813878 | liyaluciafuli08@gmail.com | Información | | Marzo/03/2026 |
| 4 | Karen Daniela Prieto Torres | 1001667178 | Cra 17 D #80 B 07 Sur | 3226123303 | Karendanielatorres.2004@gmail.com | Inscripción. | Karen Prieto | Marzo /03/2026 |
| 5 | Allison Daniela Buitrago Torres. | 1023377209 | TV 22 69 Sur 191 | 3112820912 | allisonbuitrago@gmail.com | Información | Allison Torres | Marzo /03/2026 |
| 6 | Leidy Joana Trujillo Caicedo | 1007423628 | Dg 69D #148-20 Sur | 3249127163 | leidy455@gmail.com | Inscripción. | Leidy Trujillo | Marzo/09/2026 |
| 7 | Angie Gonzalez Santacruz | 1053036356 | Cra 27 Este #56 A-13 B1 | 3229195 5692 | mojicamatteo970@gmail.com | Inscripción. | Angie Gonzalez | Marzo/09/2026 |
| 8 | Luisa Natalia Jimenez | 1010026709 | Cl 75 B Bis Sur #. 16-20 P. 1 | 3212620094 | luisanatalia jimenez@gmail.com | Inscripción | Luisa Jimenez | Marzo/09/2026 |
| 9 | Erika Tatiana Gutierrez | 1006225824 | Cl 67 Sur # 21 28 P. 1 | 3160651922 | gutierrezoviedo erikatatiana@gmail.com | Inscripción | Erika G.O | Marzo/09/2026 |
| 10 | Natalia. carreño Estupiñan. | 1049413632. | Kr 15 B0C Sur 12 01 | 3052102909 | nataliana008@gmail.com | Inscripción | Natalia Estupiñan | Marzo /09/2026 |
| 11 | July Leal Salamanca | 1033748049 | Cl 64 A Sur 71 F 12 AP 302 | 3007537556 | July-leal1@hotmail.com | Inscripción | | Marzo /09/2026 |
| 12 | Leidy Katherine Maria. Castillo | 1024525524 | Cl 69 A Sur #54-32 | 3227921450 | leidykatherinemaria castillo@gmail.com | Inscripción | Leidy Maria | Marzo/09/2026 |
| 13 | Karen Zamora Maria | 1000001633 | Cll 70 Sur #46 A 30 | 3195972125 | Karenli2901@gmail.com | Inscripción | Karen zamora | Marzo/09/2026 |
| 14 | Veronica Aldana. | 1000120577.5 | Cll 70 J #19 N 26 Sur | 3219313791 | Valdana@ucundinamarca.edu.co | Inscripción | | Marzo/09/2026 |
| 15 | Dayana Vargas | 1010067069 | Kr 73 F 62 A Sur 69 | 3180442726 | Dayanavargas0520001@gmail.com | Inscripción. | Dayana Vargas | Marzo/09/2026 |
| 16 | Dayana Pascue Ramos | 1001060603 | K 176 A Sur 3444 | 3232336555 | ramosalejo2311@gmail.com | Inscripción | Dayana Pascue | Marzo/09/2026 |
| 17 | Yuri Diaz Herrera | 1000221411 | Dg 69 G Bis Sur 39 25 | 3209167512 | mariaruth2022@gmail.com | Inscripción | | Marzo /09/2026 |
| 18 | Laura Ojeda | 1032676122 | Cl 40 C Nº 31 A Este 14 M 264 (726) | 3227107074 | laurayulieth.rodriguez077@gmail.com | Inscripción | Laura R. | Marzo/10/2026 |
| 19 | Karen Gomez. | 1024 595705 | Kr 73L 76 Sur 64 | 3124-5 4705 | honjocioc@hotmail.com | Inscripción | Karen Gómez | Marzo/10/2026 |
| 20 | Juleth Pulido | 1016944523 | Kr 73L 76 Sur 64 | 3214157133 | cdmarlin12@gmail.com | Inscripción | Marilin Pulido | Marzo/10/2026 |

Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Ciudad. Bolivar

PROFESIONAL: Diana Sol Angie Ramos Rojas

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Lucero Garzon | 1078749020 | K 196 A 59 -10 | 3118559343 | angiegarzon@hotmail.com | Ingreso | Lucero Garzon | Marzo 10 - 2026 |
| 2 | Yannelis Bedoz | 300 45 888 | CL 78 #4C-26 | 3107052615 | gonzalezyannelis@gmail.com | Ingreso | Yannelis | Marzo 10-2026 |
| 3 | Co, th. Fernandez | 52537 73. | CL 78 #40-26 | 324.2035 | 1998ed.th fernandez@g | ingreso | Edith Fernandez | Marzo 10-2026 |
| 4 | Angela Rodriguez | 1025529.338 | Cra 17 C #8A-03 | 3332567 | angelarod i @gmail.com | ingreso | Angelarodriguez. | Marzo 10-2026 |
| 5 | Gladymar Linares | 6524156 | Calle 63 #71B-82 | 3223256 | gladymar87@gmail.com | ingreso | Gladymar Linares | Marzo 10-2026 |
| 6 | Vicky Peña Peña | 1012362682. | TV 40 D #71-54 | 3503382 | alexmp2@gmail.com | ingreso | Vicky Peña | Marzo 10-2026 |
| 7 | Jandry Osorio | 1031180474 | CL 73 Bis #16 A-14 | 3102118 | jamaley99@gmail.com | Ingreso | Jandry O. | Marzo 10-2026 |
| 8 | Laid fonseca | 1079 46497 | Calle 70 K #18 f 05 Sur | 3144111586 | laidfonseca310@gmail.com | Ingreso | Laidfonseca | marzo 10-2026 |
| 9 | Gisell Amaya. | 1024470097. | Cra 44 B #68 F 71 | 3212779 | camilaamaya@gmail.com | Ingreso | Camila Amaya | Marzo 10-2026 |
| 10 | Wendy Silva | 1000.792852. | Cra 97 A #77-47 | 3203046 | vanessadiaz310@gmail.com | ingreso | Wendy Silva | Marzo 16-2026 |
| 11 | Ingrid Mesa | 1024566859 | Cra 27 J #73-05 Sur | 3224490 | Yeicel997agudelo @gmail.com | Actualización | Vanessa Agudelo | Marzo 16-2026 |
| 12 | Jessica Daniela Triana | 1032466707 | Cra 96A #73A 09 Sur | 3007247 | Jessimariaa@ gmail.com | Ingreso | Jessica Triana | Marzo 16-2026 |
| 13 | Ingrid Fonseca | 1023900616 | TV 73C # 73c-65 | 3125321 | ingridnatalia fonseca Bonilla @gmail.com | Ingreso | | Marzo 16-2026 |
| 14 | Erika Ramos | 1012437603 | Cra 41 # 69 Sur 09 | 3206549 | erikajuliethramos @gmail.com | Ingreso | Erika Ramos. | Marzo 16-2026 |
| 15 | Angelina Trujillo | 1039686097 | Cra 18 Bis # 96 G 02 | 3176749 | angelinamoreno20 @gmail.com | Informacion | Angelina | Marzo 16-2026 |
| 16 | Laura Otalora | 1031120004 | Dg 73 Sur #38 A 93 | 3209090 | Laura Cortes269 @ gmail.com | Ingreso | | Marzo 16-2026 |
| 17 | Adriana Hernandez | 1192790167 | Cra 37A #75 Sur 31 | 3232853 | Chamalemelmovilidad Hernandez@gm. | Ingreso | | Marzo 16-2026 |
| 18 | Bayan Sacristan | 1024577923 | Cra 73 D #79 G 38 | 3247556 | Bayan. Sacristan 18 @gmail.com | Ingreso | Bayan Sacristan | Marzo 16-2026 |
| 19 | Edith Casas | 1000990472 | | 3224460 | Cmerlyss@gmail | Información | Mirgaily Casas | Marzo 16-2026 |
| 20 | Sandra Delgado | 1030522884 | Cll 70 Sur #18 F 24 | 3079224 | Sandelgadokpi@ gmail. | Ingreso | Sandra Delgado | Marzo 16-2026 |

Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD:

PROFESIONAL: Leidy Johana Barriga fragua

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Deidri J. M. | 1061815812 | Cra 17L #74-13 | 312 493 80 50 | Haz4ined28@gmail.com | Inscripcion | | Marzo 16-2026 |
| 2 | Josmery Ortega | 7805298 | cra 72 #77 Sur 31 | 350 4234 807 | Josmeryortega1@gmail.com | Inscripción | Josmery | Marzo 16-2026 |
| 3 | Ingrid Garavito | 1020749457 | cra 26A-70K-10 | 312 312 34 34 | ingridgaravito172@yahoo.com | Información | Ingrid Garavito | Marzo 16-2026 |
| 4 | Yuly Malambo Tique | 1005726716 | cra 27 #70-09 Sur | 304209 11 91 | yulymalamb09@gmail.com | Inscripcion | Yuly Malambo | Marzo 16-2026 |
| 5 | Johanna Peña | 52744514 | | 320 236 74 19 | | Información | Johanna peña | Marzo 16-2026 |
| 6 | Angie Paola Peña | 1079138604 | Cra 78B 36 Sur #16-915 | 3246751054 | angiepaolapena5@gmail.com | Inscripción | Paola Peña | Marzo 16-2026 |
| 7 | Andrea Garzon | 1023963532 | Cra 70A #27A-45 | 3132231141 | andreagarzoncam@gmail.com | Información | Andrea Garzon | Marzo 16-2026 |
| 8 | Luz Angela Cuellar | 1022374832 | Calle 69B #18J-54 | 3112279376 | angelacuellar2536@gmail.com | Inscripción | Angela Cuéllar | Marzo 16-2026 |
| 9 | Daniela Gomez | 1000793075 | Cll 62 Sur # 18 K 74 | 300 434 49 55 | laquillacloni19@gmail.com | Inscripcion | Daniela G. | Marzo 16-2026 |
| 10 | Cristina Iturrago. | 1024377362 | Calle 66b #77B-39 | 3046185662 | Iturragacristina4280@gmail.com | Inscripcion | Cristina | Marzo 30/2026 |
| 11 | Julieth Vanessa Ramos Nava | 1013691220 | cll 70I #18m-77 Sur | 3178850002 | Julietharamos@gmail.com | Inscripción | Julieth R. | marzo 30/2026. |
| 12 | Leidy Daniela Forero | 1026513915 | cll 68 95 Sur 2033 | 3224734494 | danielaforero@hotmail.com | inscripcion | | Marzo 30/2026 |
| 13 | Jheyci Yesenia Rojas | 1032400468 | Calle 72 bis b #20b-28 | 3212057978 | Yesenirojas.2020@hotmail.com | INSCRIPCIÓN | Jheyci Rojas | MARZO 30/2026 |
| 14 | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

Powered by CamScanner

CAFAM

# ACTA No.

| | |
|---|---|
| FECHA, HORA Y LUGAR: | 31 Mar 2026, 4:00 pm, Subdirección local Bosa |
| DEPENDENCIA: | Creciendo Juntos |
| LÍDER: | Ingrid Saavedra |
| RELATOR: | Ingrid Saavedra. |
| ASISTENTES: | |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Brindar desde el servicio creciendo Juntos la atención a la ciudadanía en la Subdirección Local de Bosa en el mes de Marzo.

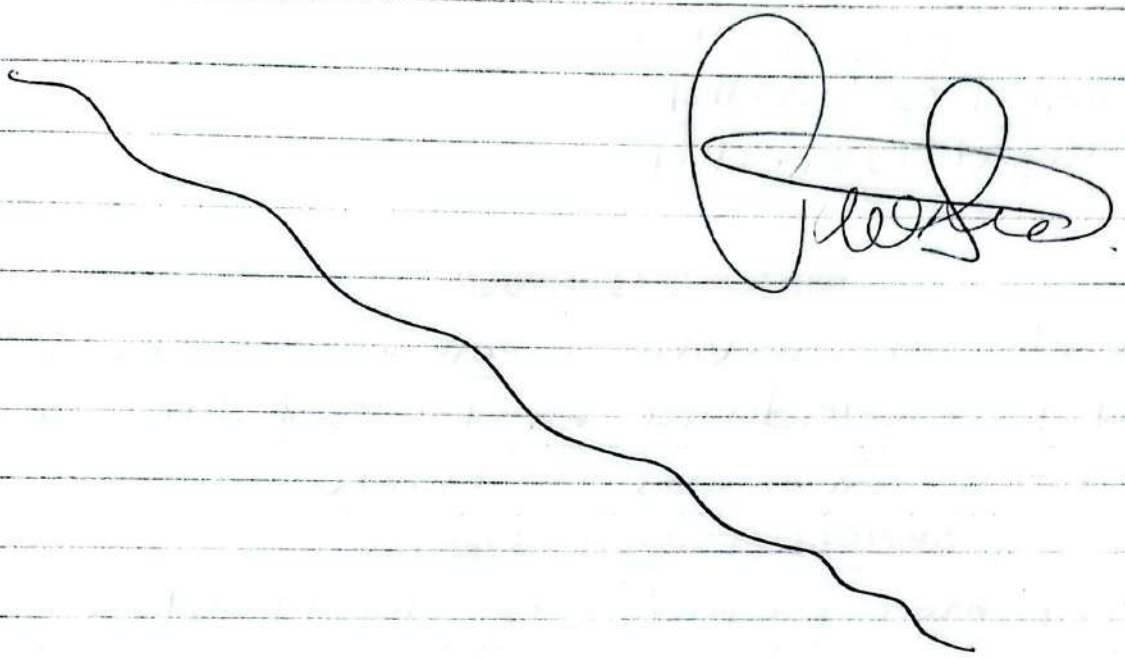
**CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS**

Durante el mes presente, se dio la atención a la ciudadanía en las instalaciones de la subdirección local en el área de Infancia.
Se brinda orientación a las Familias beneficiarias sobre el cumplimiento del acuerdo de corresponsabilidad.
- Socializar la oferta de servicio a posibles participantes que requieran la Vinculación.
- Recopilar y actualizar Información de los participantes, incluyendo cambios de apellido, ampliación del nucleo Familiar, cambio de localidad y actualización de dirección.
- La atención se realiza de lunes a jueves, en el horario 8:00 AM - 4:00 PM conforme al calendario establecido



Powered by CamScanner

hasta el 31 ole Marzo.
- Sin otros asuntos por tratar, se da cierre al acta.



Anexos:

| COMPROMISOS | FECHA | | | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| | Asignación | Límite | OK | |
| Realizar la atención a | Marzo | Marzo | | Profesional |
| la ciudadanía de | | | | de Monitoreo. |
| Lunes a Jueves. | | | | |

| FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN: | |
|---|---|
| Firma Líder | Firma Relator |



Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Bosa | 19/20 | 2026 PROFESIONAL: Ingrid Saavedra.

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Sofia Lopez | 1029145892 | Kra 85 #64i-39 | 3232587666 | Sofi.Lopez041286@gmail.com. | | Sofia Lopez | |
| 2 | Ruth Daniela Gordillo G | 1233507188 | Calle 70a Sur 91a-16. | 3108040000 | ruthdanielagordillogiraldo@gmail.com | | Ruth Gordillo | |
| 3 | Yaqira Morales | 1034309224 | Av 89 #57C Sur | 3073447101 | Yaleja morales96@gmail.com. | | | |
| 4 | Stefhanie Caitan | 1073239939 | Cra 81 #73F-03 Sur | 3010936852 | Angelito.li27@gmail.com | | | |
| 5 | Jhorley Rodriguez. | 1012456817 | Cra 89bis A #69-54 | 3188083499 | Dahianna1007@6mail.com. | | | |
| 6 | Paola Montoya | 1012407984 | cra 88i bis #80-41 | 3017811288 | Paola8.montoya@6mail.com | | | |
| 7 | Sandra roa | 1024510780 | calle 93 #91b81 | 3133017792 | S.roa73@yahoo.es | | | |
| 8 | Angelica Beltran | 1012429353 | calle 70 a sur 7786 | 3013942644 | Angelicabeltran@gmail.com | | | |
| 9 | Natalia Andrea Meb | 1003556515 | | 3124037483 | Andreacaro37@gmail.com | | Natalia Meb | |
| 10 | Maira Jose Davilas | 27453414 | calle 87 #69 sur 81 | 3246788681 | Mairajosedavila0908@6mail.com | | Maira Davila. | |
| 11 | Oriana Lismar Vitrasanvedra | 28.500142 | DG 61 A Sur 2075 J | 3017116744 | Oriana vieral705@gmail.com | | Oriana Viera | |
| 12 | Liz Alexandra Rodriguez T. | 1030691747. | TV 88 B # 73 sur 85. | 3104019867 | lizalexa789@gmail.com | | | |
| 13 | Sandra Lozano Useche | 1022348583 | Carrera 81 I # 58 j 05 sur | 3115974573 | edicsicredo74@gmail.com | | Sandra Lozano | |
| 14 | Nayive Gozman | 1000130798 | carrera 8m #70-04. | 3249303644 | Gozmannayive@gmail.com | | Nayive Gozman | |
| 15 | Carol Cayanna Barero | 1010008568 | Calle 67 sur # 82-32 | 3244476888 | carvajalsevillana@gmail | | Carol Barrero | |
| 16 | Edwin Ariza | 1012322850 | Calle 1086 70A Sur 3 | 3162346707 | | | Edwin Ariza | |
| 17 | Jacqueline Diaz | 52071090 | Kra 78A #85A 85 | 3214143615 | Jaquidiaz27@hotmail.com | | | |
| 18 | Shirley Alexandra Chala | 1007186633 | Calle 82c Sur 81-12 | 3209553453 | Shirleycardenas23@gmail.com. | | Shirley chala | |
| 19 | Lina Yarmin Arevalo | 1023977465 | Kr 88B 52 Sur 57 | 3147385693 | Linaitha-1003@outlook.com | | Lina Arevalo | |
| 20 | Jackelin Chavez | 45844276 | Bosa Nueva grande | 3285891369 | | | Jackelin Ch. | |

Powered by CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Bosa / MARZO. 2026 PROFESIONAL: Milena Ortega.

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | HEIDY CONTRERAS | 1030673337 | cll 73c sur # 80J 39 | 3024831282 | contreras2heidy2@gmail | Información | Heidy C. | |
| 2 | Edith Vanessa Viracacha | 1019,055,933 | Kr 77 N55 1 Sur 38 | 3219273103 | Edithvanessa@gmail.com | | Vanessa V. | |
| 3 | Shaggna morales | 1072437028 | cll 74b SUR 87i 77 | 3143386677 | Shannamorales35@gmail.com | | Shaggna morales | |
| 4 | Caterine Hernandez | 1170369491 | calle 55 sur #104-49 | 3118364785 | montanapadilla354@gmail.com | | Caterine H. | |
| 5 | Angie Katerine Quitian | 1030619119 | cll 69 sur 82A-50 | 3115155411 | angie.quitian2506@gmail.com | | Angie Quitian. | |
| 6 | John Andry Cortes | 80728014 | cra 84 A #61-56 | 3017199889 | andry.cortes2020@gmail.com | | John | |
| 7 | Francelina Rangel Patiño | 1.101.068.983 | calle 57 sur #90b-26 casa 1 | 3239249172 | linarangel1986bogota@gmail.com | | Francelina Rangel | |
| 8 | Maria Fernanda Callejas | 1030681098 | Kr 80f Bis #71 sur 14 | 3027493151 | Vivian.saavedra80.com | | Maria | |
| 9 | Gina Marcela Perez Reyes | 1019094600 | cll 71A sur 80i-64 | 3205842363 | ginaperezreyes2@gmail.com | Niños con Discapacidad (hijo) | Gina Pérez | |
| 10 | Lorena Acosta | T.I 1012594818 | cll 73b # 77c 77 | 3142292594 | doc.alejandrosotelo2016@gmail.com | Gestante | Lorena Acosta | |
| 11 | Tatiana Reina valera | 1012325025 | cra 77 Y # 47-37 | 3204414814 | reinatatiana649@gmail.com | 7-24 Traslado mejor | Tatiana Reina | |
| 12 | Katelis Granado | 1082854593 | cra 79c Bis 54-45 | 3332758269. | katelisgra2025@gmail.com. | 0-6 | Katelis G. | |
| 13 | Nadia Yaneth Ospina | 1028662639 | calle 62C #79b 78 sur. | 3118825718 | nadiaospina26@gmail.com | 7-24 Traslado | Nadia | |
| 14 | Ximena rodriguez | 1014992781 | Basa sin fecha | 3115sxxx | Yuli.ximena10-0xxx@cambiando | información | Ximena | |
| 15 | Sara Galindo | 1000130405 | Basa laureles | 3118186813 | Saragalindo00@gmail.com | información | Sara Galindo | |
| 16 | Wendy Murillo A | 1032509016 | Calle 76A 94c 27 | 3138931487 | | Información | Wendy Murillo | |
| 17 | María Garzón | 1067856036 | 09 73A Bis sur #79 | 3213216270 | | Información | María Garzón | |
| 18 | Leidy Tatiana Tivaro | 1005427372 | cll 81 sur #81-90 | 3232143011 | Leidytatianabarrera@gmail.com | inscripción | leidy Tivaro | |
| 19 | Sara Sofia Sierra Hoyos | 1028401686 | cll 58P #78h 25 | 3226415821 | Ssarasofia0121@gmail.com | Inscripción | Sofia Sierra. | |
| 20 | Ginna Paola Rojas | 1019013272 | cra 98b bis #73-52 | 3209492142 | rojas.ginna23@gmail.com | inscripción | | |

Powered by CamScanner

CAFAM

**CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES**

LOCALIDAD: Marzo | Bosa. | 2026 | PROFESIONAL: 10-03-2026. / Mileia Ortega.

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Luisa Fernanda Herrera Castiblanco | 1056768189. | Clle 73 Sur # 77i - 84 | 3204794097. | luisaherrera1111.@com gmail.com | Inscripción | [illegible] | |
| 2 | Luisa Fernanda Herrera Perez | 1000466033 | Clle 53 S # 77A - 16. | 3223119501 | luisafernanda@gmail.com | Inscripción | Luisa M. | |
| 3 | Yully Rodriguez Montaño. | 1012405335 | Clle 57 C S # 87L-9 | 3239308705 | mercedes453@gmail.com. | Inscripción | Yully M. | |
| 4 | Sugeis Juliette Taborda Lozano. | 1012467589 | Clle 68 A S # 81F-09. | 3232210509 | julietth.lozano760@gmail.com. | Inscripción GT. | | |
| 5 | Claudia Patricia Cardenas M. | 1012396396. | clle 73 S # 78C-36. | 3117123697 | claudia.cardenas.mancilla@gmail.com. | Inscripción. | Claudia Cadenas | |
| 6 | Margareth Prieto Suarez | 1076242181. | Clle 74 S # 88i - 28. | 3143294572 | margeprieto@gmail.com. | Inscripción | Margie P. | |
| 7 | Aylin Sofia Salas Cadena | 1300000 1672 | Clle 73D S # 88b-03 | 3243378730 | cadena.del.fernando.del.valle@gmail.com | Inscripción. | | |
| 8 | Paola Andrea Patiño O | 1026580353. | CR 97 CH 71 A 40 SUR | 3208172446 | asesorlibros.1@gmail.com | Inscripción. | [illegible] | |
| 9 | yuli alexandra jerez | 1.233697.753 | | 3228807886 | jerezyuly2230@gmail. | Informacion | [illegible] | |
| 10 | Karla Patricia Avila G. | 6842327 | Clle 68 bis sur # 86-11 | 3138413541 | patriciag05abc@gmail.com | Inscripción | KarlaAvila. | |
| 11 | Nicol Yesenia Rincón | 1012317930 | Calle 73 sur 85-23 | 3219529378 | rinconnincon@gmail.com | Inscripcion | Nicol R. | |
| 12 | Brallan Daza | 1070075828 | conjunto 215.02 eucaliptos | 3185477490 | Brayithan.es2076@gmail.com | Inscripcion | [illegible] | |
| 13 | Heidy Macias Bustos | 1192718060 | calleria 81 73A Sur-12 | 3142451443 | dayanamac@gmail.com | Inscripción | Heidy Macias | |
| 14 | Laura Sofia Gutiérrez A. | 1028861038 | Clle 84 # 85 Sur 80 L 11 | 3245697565 | 1911025916@gmail.com | Inscripción | Laura Gutiérrez | |
| 15 | Maria Fernanda Lenis | 1023955554 | calle 55 # 71 A 69 | 3227071777 | fabianacamilo@gmail.com | Información | [illegible] | |
| 16 | LAURA CADENA | 1012447896 | CL 69 SUR # 81F-03 | 3004496081 | laura.cadena77@hotmail.com. | INSCRIPCION | Laura. | |
| 17 | Nicole padilla | 1003626071 | Cra 78L # 65J 20 Sur | 3143288264 | Nicoledjulethpadilla gonzalez@gmail. com | Informacion | Nicole P. | |
| 18 | Nayli Johana | 1032434597 | Cra 71 M # 70 C 65 | 3107548481 | Johanaospina.93@gmail.com | INFOrmacion | [illegible] | |
| 19 | Daniela paez | 1007797056 | cll 2 sur 21 b 39 | 3118759660 | danielapaez10@gmail.com | inscripcion | Daniela P | |
| 20 | Paola Ruiz | 1030623171 | Cll 49 d bis sur # 88 d 15 | 3198661045 | ruizpaolaviviana@gmail.com | inscripcion | Paola Ruiz | |

Powered by CamScanner

CAFAM

**CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES**

LOCALIDAD: Bosa - Morco PROFESIONAL: Milena Ortega.

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Gladys Tatiana Diaz | 1012412919 | cll 69 A Sur #89 28 | 3201873585 | Thathicina514@gmail.com | inscripcion | Tatiana D. | |
| 2 | Luz Emilce Diaz | 1122142220 | Kr 80 K Bis 85B 21 | 3213236804 | luzemilcediazquevedo@gmail.com | Inscripcion | luz diaz G. | |
| 3 | Aiman Selena Leal | 1031942000 | cll 76 Sur # 87 J 50 | 3242493012 | lealselena60411@gmail.com | Inscripción | .Aiman | |
| 4 | Maria fernanda Gallego | 1030681898 | cll 80 A Bis 104-18 | 3027413151 | vivian.sanchez180@gmail.com | Información | | |
| 5 | fergie Melany Martinez | 1024552883 | Kr 78 H # 89-54 | 3003544405 | Fergiemelanymr@gmail.com | Inscripción | Melany M.R | |
| 6 | Kety Julieth Arreta | 1022357333 | Kr 95 # 71 Sur 46 | 3112468860 | keityarreta2@gmail.com | Información | .Kety Arreta | |
| 7 | Ana Lorena Niño | 1024867746 | cll 74 # 81 -55 | 3157127816 | lorenino2017@gmail.com | Inscripción | Ana Lorena N. | |
| 8 | Paola Pinto | 1032746568 | Kr 82 B 53 B -20 | 3005224773 | pintoyabrieta2370@gmail.com | Inscripción | Paola pinto. | |
| 9 | Jeniffer Cañas Okate | 1000123079 | cll 84 C Bis 80H-16 | 3227272220 | jenifferokive27@gmail.com | Información | Jennifer Cañas | |
| 10 | Viviana Avila | 1013618741 | cll 84 Sur 96 20 | 3228677760 | vivianaxavila@gmail.com | Información | | |
| 11 | Yina Marcela Fonseca | 1012441483 | cll 58 C Bis # 82-31 | 3146895036 | yinafonseca98@gmail.com | Inscripción | - Marcela F | |
| 12 | Erika Maria Salazar | 1032410887 | cll 74 A Sur 87 C 34 | 3246843218 | reisisachica98@gmail.com | Información | | |
| 13 | Heidi Yisseth Daza | 1015469686 | calle 78 Sur 78B-11 | 3143074874 | Yixedm@gmail.com | Información | Yisseth DC | |
| 14 | Edna Catherin Rincon | 1001274054 | cll 66 C Sur 89A 20 | 3204631031 | Ktrino1122@hotmail.com | Información | Edna Rincon | |
| 15 | Natalia Andrea Melo | 1003556515 | Carrera 53 #12-12 | 3124037423 | AndreaCapo37@gmail.com. | | Natalia Melo | |
| 16 | Karen Andrea | 1000172648 | Calle 69 bis sur | 3134972324 | | Información | | |
| 17 | Dayana Suarez | 1000130412. | calle 68 B bis N 87 | 3212828894 | 7dayanasuarez6.@gmail.com. | inscripcion. | Dayana Suarez. | |
| 18 | Evelin Dayana Monroy | 1033694177 | calle 83 sur #91-40 | 3143791896 | dayamonroy74@gmail | Inscripcion | Evelin M. | |
| 19 | Camila Marroquin | 1003616618. | Calle 73 Sur #80 73 | 3213681516 | camilamuzguicamf | Información | Camila M. | |
| 20 | Juliana Serrano | 1012394451 | calle 80 Sur #78B 69 | 3203102682 | a.juliserrano@gm | Inscripción | | |

Powered by CamScanner

CAFAM

**CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES**

LOCALIDAD: Usaquén / Bosa / 2026 — PROFESIONAL: Milena Ortega.

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Andrea Ponce. | 36833733. | Calle 71d sur BQ 34 | 3002230077 | Andrea2053563@hotmail.com. | Información | | |
| 2 | Thorlay Rodriguez | 1012458817 | cra 89 bis A 69-55 | 3188883499 | Dahanna1007@gmail.c | Información | | |
| 3 | Michelle Arciniegas | 1003634593 | Kr 87B Bis 94 sur 36 | 3114541693 | michellarciniegas@gmail.com | Infamacion | Michell A. | |
| 4 | paula Vergara Iolano | 1000134006 | Kr 22c # 45c-80 | 3227299253 | 3145915411pa@gmail.com | Información | paula vergara l. | |
| 5 | Diana Cardeño | 1072318377 | Calle 83 sur # 81-94 | 3337138267 | Carritapolido28@gmail.c | Información | | |
| 6 | Tatiana Pinerez | 1030673303 | Calle 107 # 6F sur 40 | 3136353249 | tatianna.c16@Gmail.com | Información | | |
| 7 | Yeraldine Arias | 1056804371 | calle 63 A sur # 87 F 42 | 3227870335 | jadamail@gmail.com | Información | Yeraldine Arias | |
| 8 | YURI ANDREA BALLESTEROS | 1022358534 | Cl 57 g sur # 91 d 27 | 322 723 2235 | andreaballesteros-33@hotmail.com | PAPELES INFORMACION | ANDREA B. | |
| 9 | Adriana Gonzalez | 1033688633 | calle 72b sur #89a 01 | 3216216505 | gonzalezadriana1507@gmail.com | entrega de documentos. | | |
| 10 | Eilyn Duarte | 1033713397 | calle 81 sur 88h 15 | 3124004279 | salazareilyn1@gmail. | Información | Eilyn Duarte | |
| 11 | Angela Patricia Ortiz | 1022967589 | Diag 56 bis Sur # 84-12 | 3103561597 | patriciagonzalez0325@hotmail.com | | | |
| 12 | Dayana cortes castillo | 1012327415 | 71A Sur 83-20 | 3016212764 | esterfiisuete@gmail | cupo | esterfania c. | |
| 13 | Angie Mia Monga | 1.140900384 | Cl 65 g sur # 78 g 26 | 3222368376 | oliverjosecarcino@gmail.com | cupo | | |
| 14 | Yulieth Bolaño | 1012383448 | calle 85 b sur 80i 74 | 3108666616 | bellalla1043@gmail | cupo información | | #a la hora llegado documentos. |
| 15 | Yulieth valencia | 1000120407 | calle 85c sur 90f 67 | 3123242145 3112036442 | yulethyamile3@gmail.com | información | yulieth. | |
| 16 | Daniela Martinez Ortiz | 1120333172 | . | 3013139553 | | información | Daniela | |
| 17 | Esperanza Avila | 1048823402 | carrera 80 N # 73 A 30 | 3208547781 | Esperanza Avila | información | Esperanza | |
| 18 | laura laverde | 1016053727 | Kr 96 # 85 S - 25 | 3246891757 | hernandez-laura@outlook | com información | laura laverde | |
| 19 | Aurora Maldonado | 1019158294 | aurora.reyes.of@gmail | 3054021347 | calle 73 sur # 88D - 50 | cupo | | |
| 20 | maria jose valencia | 1019484220 | carra 103 # 75-56 | 3057852778 | Heli.1990.fer@gmail.com | información | marijos v. | |

Powered by CamScanner

| CAFAM | ACTA No. XXX | |
|---|---|---|
| FECHA Y HORA: | 31 de marzo del 2026, 5:00 pm | |
| MODALIDAD: | Creciendo Juntos | |
| UNIDAD: | Chapinero | |
| RESPONSABLE: | Julieth Daniela Molina Garzón | |
| RELATOR: | Julieth Daniela Molina Garzon | |
| ASISTENTES: | NOMBRES COMPLETOS | CARGOS DE LOS ASISTENTES |
| | Yuri Catherine Ipuz P | instructora - Sds Chapinero - Infancia |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Desarrollar acciones en la subdirección local de chapinero con el fin de garantizar de forma oportuna y pertinente la atención a la ciudadania

## DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS

Siendo las 5:00 pm se realiza acta de atención prestada a la ciudadania en el mes de marzo en la localidad de Chapinero calle 50a # 13-58, se brinda la atención los dias miercoles:

- ✓ 04 de marzo del 2026
- ✓ 11 de marzo del 2026
- ✓ 18 de marzo del 2026
- ✓ 25 de marzo del 2026

En el proceso de atención se realizo citación para proceso de inscripción a nuevos participantes, atención a la ciudadania (procesos de egresos o dudas del servicio.

la atención fue brindada en horario de 8:00 a.m a 1:00 p.m y 2:00 p.m a 4.:00pm

Se da por terminada esta acta 5:10 pm.

| COMPROMISOS | Inicio | Fin | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| Continuar brindando atención en días y horarios establecidos | 31/03/2026 | 2026 | Equipo Creando Juntos |
| | | | |
| **FECHA, HORA Y MODALIDAD DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | | | |
| | | | |
| **Firma Responsable**<br>**Nombre completo** | | | **Firma Relator**<br>**Nombre completo** |
| Yuri Catherine Ipuz P. | | | |
| **Firma Asistente 1**<br>**Nombre completo** | | | **Firma Asistente 2**<br>**Nombre completo** |

CAFAM

# ACTA No. 2

| | |
|---|---|
| FECHA, HORA Y LUGAR: | 31 de marzo 2026 subdirección local usaquen |
| DEPENDENCIA: | Creciendo Juntos |
| LÍDER: | Tania Rincon |
| RELATOR: | Leidy Galindo |
| ASISTENTES: | Profesionales usaquen |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Realizar la atencion en la subdirección de usaquen del servicio creciendo juntos durante el mes de marzo.

**CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS**

Durante el mes de marzo se realizo atención en la subdirección local de usaquén, durante el horario de 8:00 am a 12:30 pm retomando 1:30 pm a 4:00 pm.

Es asi como se complio con la atención realizando acompañamiento y orientación a las familias que se acercaron en busca de información de los diferentes procesos ( egresos, ingresos y diferentes consultas).

Se evidencia poca asistencia durante el mes.



Scanned with CamScanner

Se realiza atención los días:
lunes 2 y miercoles 4
lunes 9 y miercoles 11
lunes 16 y miercoles 18
miercoles 25 y lunes 30.

Sin ninguna otra observación se da por finalizada la presente acta.

NOTA: Se valida la firma de la subdirección pero nadie se compromete a firmar el referente no se encuentra.

Anexos: listado asistencia subdirección.

| COMPROMISOS | FECHA | | | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| | Asignación | Límite | OK | |
| continuar con la atención | 31/03/2026 | durante convenio | | Profesionales Usaquen |
| | | | | |
| | | | | |

| FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN: | Por definir |
|---|---|

| Tania Rincón | Verónica Gallinos |
|---|---|
| Firma Líder | Firma Relator |



Scanned with CamScanner

CAFAM

## CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD:

PROFESIONAL:

| N. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO | DIRECCION | TELEFONO | CORREO | NECESIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Liam Samuel Alvarado Gonzalez | 1014749803 | Kr 49 166 77 | 3202841997 | gorrarocas@gmail.com | | | |
| 2 | Evelyn Natalia Goña Z. | 5211405 | Kr 50 [illegible] C #10 | 3144100511 | evelyng1486@gmail.com | | | Nuevo 16/5/2026 |
| 3 | Emiliano Arancha Ribon | 1026335189 | Kr 90 # 183-77 | 3225356700 | emiparo14@gmail.com | | | |
| 4 | Karen Yuleth Ornera Vargas | 1099282365 | Kr 1E 0160 C 01 | 3234162811 | karenyuleithoya@gmail.com | | | |
| 5 | Kelly Johana Diaz Rodriguez | 1039664724 | Kr 7 # 164-87 | 3115891240 | kellyjohanadiaz@gmail.com | | | |
| 6 | Ivan Sosa Guerrero | 6881105 | D 184 Bis #15 - 29 | 3222253079 | [illegible] gmail.com | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

Scanned with CamScanner

Acta No.

CAFAM

## ACTA No.

| | |
|---|---|
| FECHA, HORA Y LUGAR: | 05 de marzo de 2026, 9:00am, Subdirección local |
| DEPENDENCIA: | Creciendo Juntos |
| LÍDER: | Francy Yulieth ladino mora |
| RELATOR: | Gina Paola Ruiz |
| ASISTENTES: | Se anexa listado |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Realizar empalme de localidad a la monitora Yulieth ladino con la Subdirección local de San Cristobal.

**CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS**

El dia de hoy la monitora Gina Ruiz hace entrega de la localidad a Yulieth ladino, haciendo socialización de rutas internas o externa en la localidad, niños con restricción médica o discapacidad, base de datos de los participantes activos a la fecha.
Nos reunimos con el doctor Camilo Andres Dangond subdirector de la localidad, para realizar la presentación y agradecimiento por las acciones realizada desde años anteriores, acordando una buena comunicación y disposición para las convocatorias, desde la subdirección.
En comunicación verbal con la señora Paola Ceballos Gestora local, se llega

Acta No.

al común acuerdo de responder los correos que haya lugar con los posibles participantes para inscripción.
Se comparten números de contacto para convocatoria a las mesas locales y casos importantes y para resolver dudas e inquietudes.
Desde Gina Ruiz se comparte base de tqt, OFIVE de cargue, correo de convocatoria a mesa COLIA y comite Rector.

Anexos:

| COMPROMISOS | FECHA | | | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| | Asignación | Límite | OK | |
| ○ mantener una sana comunicación | 05/03/2026 | 31/03/2026 | | Profesional Monitoreo |
| | | | | |
| | | | | |

| | |
|---|---|
| **FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | Por Definir |

| | |
|---|---|
| Firma Lider | Firma Relator |

CAFAM

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SECCIÓN DESARROLLO DE PERSONAL
PLANILLA ASISTENCIA

| | | | |
|---|---|---|---|
| SUBDIRECCIÓN RESPONSABLE DE LA CAPACITACIÓN: | Creciendo Juntos | DEPENDENCIA | Servicios sociales |
| MODALIDAD: CAPACITACIÓN ☐ REUNIÓN ☒ | APLICA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS | SI ☐ | NO ☒ |
| NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN: Empalme localidad | LUGAR: subdirección local | | |
| ENTIDAD QUE CAPACITA: CAFAM ☒ OTRO ☐ ¿CÚAL? | FECHA INICIAL: 05/03/2026 | FECHA FINAL: | 05/03/2026 |
| NOMBRE FACILITADOR: Profesional monitoreo | HORA INICIAL: 9:00 am | HORA FINAL: | 12:00 pm |

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES DEL PARTICIPANTE | CÉDULA | CARGO | SUBDIRECCIÓN | CECO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Camilo A Dangond B | 1020741208 | Subdirector | sus San Cristobal | — | |
| 2 | Paola Andrea Ceballos B | 53120614 | Gestora + | SUS SAN. CRISTOBAL. | — | |
| 3 | Gina Paola Ruiz Betancourt | 1013606661 | Profesional Monitoreo | Servicios Sociales | 5055 | |
| 4 | Yolleth ladino mora | 1083433265 | Profesional monitoreo | Servicios Sociales | 5055 | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |

| | |
|---|---|
| Lugar | Auditorio Manitas- Ciudad Bolívar |
| Fecha | 25 de marzo de 2026<br>Horario: 2:00 p.m. – 5:00 p.m. Nodo 7- Localidades: Ciudad Bolivar y Tunjuelito |
| Tema | Jornada Distrital de Fortalecimiento para responsables del Servicio de Unidades |
| Desarrollo | Participantes: Responsables del servicio de Jardines Infantiles en modalidades diurnas, nocturnas, casas de pensamiento intercultural, Crecemos en la Ruralidad y Creciendo Juntos.<br><br>Objetivo General<br>Consolidar la comprensión y apropiación del rol de responsables del servicio en las unidades operativas, en el marco del Sistema Distrital de Atención Integral a la Primera Infancia (SDAIPI), manuales operativos y lineamientos institucionales vigentes.<br><br>Objetivos Específicos<br>Comprender competencias de liderazgo organizacional en el aseguramiento de la calidad.<br><br>Identificar habilidades necesarias para movilizar lineamientos y manuales operativos en las prácticas cotidianas.<br><br>Se da inicio al espacio programado, en el cual se desarrolla el taller siguiendo los puntos establecidos en la agenda:<br><br>Desarrollo de la Jornada<br>Apertura y bienvenida (2:00 – 2:20 p.m.)<br>Registro y contextualización de la jornada, con referencia al Memorando I2026002148.<br><br>Momento Conectar (2:20 – 2:40 p.m.)<br>Reflexión sobre liderazgo colaborativo mediante metáforas y recursos didácticos (vides sobre trabajo en equipo).<br><br>Preguntas orientadoras: expectativas, competencias necesarias, habilidades para enfrentar desafíos.<br><br>Explorar y descubrir (2:40 – 3:40 p.m.)<br>Espacio de reflexión sobre liderazgo ético, pedagógico y organizacional para la calidad en educación inicial.<br><br>Estudio de casos: activación de rutas de protección, visitas de inspección, articulación con salud, prácticas pedagógicas escolarizadas, presión pública por denuncias. |

Se analizaron tensiones, decisiones críticas, acciones esperadas y tipos de liderazgo requeridos.

Crear y transformar (3:40 – 4:10 p.m.)
Presentación de los manuales operativos como herramienta técnica y orientadora.

Síntesis de acciones orientadoras: claridad de propósito, coherencia, movilización de equipos, facilitación de reflexión, orientación a resultados, toma de decisiones adaptativas, gestión emocional y mejora continua.

Reflexionar y proyectar
Ejercicio práctico de proyección de acciones significativas en las unidades operativas, a partir de las orientaciones de liderazgo, esta acción no se alcanzó a desarrollar por el tiempo, por lo cual las responsables la realizaran en sus unidades operativas – plazo segunda semana de abril del 2026

Varios

Equipo de acompañamiento a la operación del servicio:

a. Las tomas antropométricas se deben realizar 4 veces al año, cada vez que ingresa un participante se debe hacer la toma, está la realiza la nutricionista o en su caso la enfermera también apoya las enfermeras del equipo de cuéntame.

Así mismo cuando, se reporten casos en riesgo de bajo peso, de desnutrición o sobre peso, el seguimiento es mensual al niño o la niña y la nutricionista realiza un acompañamiento a la familia donde orienta frente a los hábitos de vida saludable, además si se requiere la o el profesional puede hacer ajuste a la minuta de acuerdo al riesgo en el que se encuentre el participante.

Gestión de casos de malnutrición: articulación entre responsables, nutricionistas y enfermeras.

b. Se reconoce el trabajo en equipo y la articulación que se ha venido fortaleciendo desde la gestión local para la identificación de las niñas y los niños, así como para el inicio oportuno de su atención, con el apoyo de referentes y gestores. Se enfatiza que, en caso de no contar con cupo en un jardín infantil de la localidad, existen alternativas disponibles como jardines infantiles en sus diferentes modalidades en Creciendo Juntos que permiten garantizar el acceso de las niñas y los niños a la educación inicial.

Este esfuerzo se evidencia en la disminución de los tiempos de espera y en la respuesta oportuna que se está brindando a las solicitudes recibidas mediante derechos de petición, la herramienta Tilín Tilín y las búsquedas activas realizadas a través de llamadas a las familias. Aunque aún existen aspectos por fortalecer, es claro que el trabajo desarrollado ha generado avances

| | |
|---|---|
| | significativos en beneficio de las niñas y los niños que actualmente se encuentran en atención. Se reconoce que no todas las localidades han alcanzado el porcentaje esperado de cobertura debido a los cuellos de botella relacionados con el talento humano; sin embargo, se destaca que el proceso avanza de manera positiva y, manteniendo el mismo ritmo y compromiso, se confía en lograr la meta del 95 % de cobertura.<br><br>Se acuerda continuar con este esfuerzo conjunto, manteniendo el ritmo y el compromiso, con el propósito de garantizar la atención de las niñas y los niños provenientes de las llamadas de la SED, de la herramienta Tilín Tilín, de las familias víctimas y de los casos de recurrencia que aún no han regresado.<br><br>Conclusiones<br>Se fortaleció la comprensión del rol de responsables como líderes éticos, pedagógicos y organizacionales.<br><br>Se resaltó la importancia de la articulación intersectorial, la gestión emocional de equipos y la mejora continua.<br><br>Los manuales operativos fueron reconocidos como guía técnica flexible, adaptable a contextos y poblaciones.<br><br>Los estudios de caso permitieron identificar retos reales y proyectar acciones concretas para garantizar la calidad en la atención a niñas, niños, familias y comunidades.<br>Se anexa lista de asistencia y Sirbe |

| | Nombre | Cargo/Rol | Dependencia |
|---|---|---|---|
| Asistentes | Yenny Tatiana Avila Liberato | Profesional de fortalecimiento | Sub. Para la Infancia |
| | Nohra Constanza Useche García | Profesional de fortalecimiento | Sub. Para la Infancia |
| | Sonia Constanza Lombo Arias | Profesional de fortalecimiento | Sub. Para la Infancia |
| | Martha Nubia Niño | Profesional de acompañamiento | Sub. Para la Infancia |
| | John Jaimer Rivera | Profesional de acompañamiento | Sub. Para la Infancia |

| | Actividad | Responsable | Fecha límite |
|---|---|---|---|
| Compromisos | Diligenciar los dos QRS | Responsables del servicio | 10/04/2026 |
| | Hacer lectura de los manuales | Responsables del servicio | 01/04/2026 |
| Próxima reunión | *22 de abril- por confirmar* | | |
| Elaboró | *Sonia Lombo .* | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ

FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL

| Código: FOR-PSS-330 |
|---|
| Versión: 3 |
| Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023 |
| Página: 1 de 2 |

Fecha de diligenciamiento: 25/03/2026

Número Ficha: 2026 (Año) 19 (Localidad) 7744 (Proyecto) 1132 (Código Unidad Operativa) 65

SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO O CUALIFICACION:

| 1. Tema del taller y/o curso | 2. Subtema del taller y/o curso: | 3. Nombre del taller y/o curso: | 4. Código del taller y/o curso: | 5. Número de Sesión: | 6. Fecha de inicio: | 7. Fecha de finalización: |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Proceso Administrativo - Asesoria Tecnica Grupal | Mejoramiento Continuo | Jornada Fortalecimiento Responsables | 6395-1 | 1. | 25/03/2026 | 25/03/2026 |

SECCIÓN B. INFORMACIÓN SOBRE EL INSTRUCTOR O RESPONSABLE:

| 1. Nombre del instructor / responsable: | 2. Tipo de documento: | 3. Número de documento de identidad: |
|---|---|---|
| Yenny Tahana Avila | Cédula de ciudadanía... [1] [X] . Cédula de extranjería... [2] [ ] | 53125587 |

SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES: *Literales F y G aplica solo a personas mayores de 14 años*

| A. TIPODOCUMENTO DE IDENTIDAD | E. SEXO NACIMIENTO | F. GENERO | G. ORIENTACIÓN SEXUAL | H. ESTADO CIVIL | I.GRUPO ETNICO | K. DISCAPACIDAD | L. NIVEL EDUCATIVO ACTUAL | M. PARENTESCO CON LA NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Cédula de Ciudadania<br>2. Cédula de extranjeria<br>3. Tarjeta de identidad<br>6. Registro civil<br>13. Pasaporte<br>18. PEP<br>21. Permiso por protección temporal<br>19. Salvo conducto<br>8. sin identificación | 1. Hombre<br>2. Mujer<br>3. Intersexual | 1. Masculino<br>2. Femenino<br>3. Transgénero (Travesti, transexual, transformista)<br>4. No informa<br>5. No binario<br>98. No aplica | 1. Heterosexual<br>3. Bisexual<br>4. No informa<br>5. Lesbiana<br>6. Gay<br>98. No aplica | 1. Soltero-a<br>2. Casado-a<br>3. Unión libre<br>4. Separado-a/Divorciado-a<br>5. Viudo-a<br>6. Unión marital de hecho | 1. Indígena<br>2. Rrom (Gitano)<br>3. Raizal del Archipiélago de San Andrés y Providencia<br>4. Palenquero de San Basilio<br>5. Negro-a, Mulato-a, afro colombiano-a, o afro descendiente<br>6. Ninguno de los anteriores | 20.Física<br>31.Auditiva<br>32 Visual<br>39. Intelectual<br>10. Sordoceguera<br>38. Múltiple<br>40.psicosocial<br>38 Trastorno del espectro autista | 23. Educación inicial (modalidad familiar)<br>14. Educación inicial (modalidad institucional)<br>6. Preescolar<br>7. Básica primaria<br>8. Básica Secundaria y media<br>18. Técnico<br>19. Tecnológico<br>21. Universitaria incompleta (sin título)<br>12. Universitaria completa (con título)<br>22. Postgrado incompleto (sin título)<br>15. Postgrado completo (con título)<br>25. Educación desde lo propio<br>1. Ninguno | 3. Padre/Madre<br>4. Padrastro/Madrastra<br>6. Abuelo-a<br>7. Hermano-a<br>8. Tio-a<br>9. Primo-a<br>10. Sobrino-a<br>11. Otro pariente<br>12. Otro no pariente |

| Nº | A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Tipo | A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Número | B. APELLIDOS (Escriba: En el renglón 1, primer apellido; En el renglón 2, segundo apellido) | C. NOMBRES (Escriba: En el renglón 1, primer nombre; En el renglón 2, segundo nombre) | D. FECHA DE NACIMIENTO Día | D. Mes | D. Año | E. SEXO | F. GÉNERO | G. ORIENTACIÓN SEXUAL | H. ESTADO CIVIL | I. GRUPO ETNICO | J. VÍCTIMA DE CONFLICTO ARMADO | K. ¿PERSONA CON DISCAPACIDAD? | K. TIPO | L. ESTUDIOS ALCANZADOS NIVEL (Años aprobados) | L. Actualmente estudia? | M. RELACIÓN CON SERVICIO: FAMILIAR O CUIDADOR(A) NIÑA-NIÑO O ADOLESCENTE | M. PARENTESCO | M. NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | N. NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS | O. LOCALIDAD | P. UPZ | Q. BARRIO | R. DIRECCIÓN | S. FIRMA DEL ASISTENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 25319574 | 1 Amaya<br>2 Iburru | 1 Yolanda<br>2 | 11 | 06 | 62 | 2 | 2 | 1 | 1 | 5 | SI / NO | SI / NO Pasa a L | | 15 | SI / NO | SI | | | 461 | 19 | 67 | parque | Kra 27 Z 71G-14 Sur | Yolanda Amaya I. |
| 2 | 1 | 1033804816 | 1 Salanueva<br>2 Gil | 1 Ingrid<br>2 Lorena | 08 | 03 | 98 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI / NO | SI / NO Pasa a L | | 10<br>5 | SI / NO | SI / NO | | | 20355 | 19 | 67 | La Estrella | cr 18 y # 74A 75 sur | Lorena S. |
| 3 | 1 | 1033718020 | 1 Rodriguez<br>2 Rodriguez | 1 Lauro<br>2 Giumar | 25 | 11 | 1989 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI / NO | SI / NO Pasa a L | | 12<br>5 | SI / NO | SI / NO | | | | 19 | 67 | Meissen | Km 26 via Mosquera | CARA |
| 4 | 1 | 52493596 | 1 Julado<br>2 Garcia | 1 Yarcia<br>2 Olivia | 01 | 04 | 98 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI / NO | SI / NO Pasa a L | | 5<br>12 | SI / NO | SI / NO | | | 550 | 19 | 69 | Jerry Mora | Cra 70 56C9 | |
| 5 | 1 | 1033746126 | 1 Estupiñón<br>2 Niño | 1 Nicxa<br>2 Tatiana | 30 | 06 | 14 92 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | SI / NO | SI / NO Pasa a L | | 22<br>7 | SI / NO | SI / NO | | | | 19 | 68 | Bellavista | Transv 17 Bis 77A 77 Sur | |
| 6 | 1 | 52875412 | 1 AGUILAR<br>2 GIL | 1 JUDY<br>2 MARCELA | 12 | 10 | 82 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI / NO | SI / NO Pasa a L | | 12<br>5 | SI / NO | SI / NO | | | 434 | 06 | 42 | Isla del Sol | Cll 67B #45-13 Sur | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ<br>FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL | Código: FOR-PSS-330<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023<br>Página: 2 de 2 |

(Continua) SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES:

| Nº Integrante | A | | B | C | D | | | E | F | G | H | I | J | K | | L | | M | | | N | O | P | Q | R | S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | APELLIDOS | NOMBRES | FECHA DE NACIMIENTO | | | SEXO | GENERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | ESTADO CIVIL | GRUPO ETNICO | VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO | PERSONA CON DISCAPCIDAD? | TIPO | ESTUDIOS ALCANZADOS | | RELACIÓN CON SERVICIO | | | NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS | LOCALIDAD | UPZ | BARRIO | DIRECCIÓN | FIRMA DEL ASISTENTE |
| | Tipo | Número | Escriba: En el renglón 1, primer apellido En el renglón 2, segundo apellido | Escriba: En el renglón 1, primer nombre En el renglón 2,segundo nombre | Día | Mes | Año | | | | | | | | | NIVEL<br>Años aprobados | Actualmente estudia? | FAMILIAR O CUIDADOR(A) NIÑA-NO O ADOLESCENTE | PARENTESCO | NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | | | | | | |
| 7 | 1 | 1032403695 | 1 Ramirez<br>2 Romero | 1 Leidy<br>2 Marcela | 19 | 12 | 87 | 2 | 2 | 1 | 2 | C | SI<br>NO | SI<br>NO PONDERAL | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 565 | 6 | 62 | Tuyuelo | cll68asur #12925 | |
| 8 | | 53892305 | 1 Peña<br>2 Melo | 1 Myriam<br>2 | 20 | 10 | 83 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO PONDERAL | | 15<br>3 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 20229 | 6 | 62 | [illegible] | Cl 53 sur 13C-56 | |
| 9 | | 52329376 | 1 Mejia.<br>2 Echajem | 1 Laura.<br>2 Angelica | 29 | 09 | 84 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO PONDERAL | | 15<br>1 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 20540 | 6 | 42 | Venecia | Kra 34 #47A38 Sur. | |
| 10 | 1 | 52.754.563 | 1 Linares<br>2 Rivera | 1 Yurany<br>2 | 9 | 11 | 81 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO PONDERAL | | 22<br>' | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 781 | 6 | 42. | Serrano | Kr 28 #48-14 Sur | |
| 11 | 1 | 1023943207 | 1 Romero<br>2 Aguilera | 1 Mayerly<br>2 Carolina | 29 | 04 | 95 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO PONDERAL | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 493 | 6 | 62 | Abraham Lincoln | Kr 11 #52-04 | |
| 12 | 1 | 52841040 | 1 Quejada<br>2 Moxquera | 1 Fanny<br>2 Patricia | 07 | 07 | 81 | 2 | 2 | 1 | 1 | 5 | SI<br>NO | SI<br>NO PONDERAL | | 15<br>1 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 466 | 6 | 42 | Venecia | Dig 48B sur 510-37 | |
| 13 | 1 | 52919184 | 1 Paez<br>2 Guevara | 1 Yenny<br>2 Maiela | 21 | 12 | 83 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO PONDERAL | | 15 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 20540 | 6 | 42 | Venecia | Diu g 48 Sur 510 37 | |
| 14 | 1 | 52429555 | 1 Cano<br>2 Puentes | 1 Carolina<br>2 | 08 | 07 | 78 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO PONDERAL | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 547 | 6 | 62 | Venecia | Dg 50A sur # 18B 60 | |
| 15 | 1 | 55245506 | 1 Moran<br>2 Rendon | 1 Maria<br>2 Catalina | 17 | 05 | 84 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO PONDERAL | | 15<br>2 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 531 | 6 | 42 | Potrero | Cra 36 #50B35 Sur | |

SECCIÓN D. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN

DILIGENCIAMIENTO DE LA FICHA:

Nombre de quien diligenció: Sonia Lombo

Nombre del Servidor-a Público-a responsable: Tahana Avila

Firma Servidor-a Público-a: Tahana Avila

DIGITACIÓN EN SIRBE:

Nombre: Nohra Constanza Usecho.

| 3 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 2 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

Firma:

**Tratamiento de datos personales:** Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un **compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so** pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ

FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL

Código: FOR-PSS-330 | Versión: 3 | Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023 | Página: 1 de 2

Fecha de diligenciamiento: 25/03/2026

Número Ficha: 2026 (Año) 19 (Localidad) 774 (Proyecto) 1132 (Código Unidad Operativa) 65

SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO O CUALIFICACION:

| 1.Tema del taller y/o curso: | 2. Subtema del taller y/o curso: | 3. Nombre del taller y/o curso: | 4. Código del taller y/o curso: | 5. Número de Sesión: | 6. Fecha de inicio: | 7. Fecha de finalización: |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Proceso Administrativo -Asesoria Tecnica Grupal | Mejoramiento Continuo | Jornada Fortalecimiento Responsables | 6395-1 | 1 | 25/03/2026 | 25/03/2026 |

SECCIÓN B. INFORMACIÓN SOBRE EL INSTRUCTOR O RESPONSABLE:

| 1. Nombre del instructor / responsable: | 2. Tipo de documento: | 3. Número de documento de identidad: |
|---|---|---|
| Yenny Tahana Avila | Cédula de ciudadanía... 1 Cédula de extranjería... 2 | 53125587 |

SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES: *Literales F y G aplica solo a personas mayores de 14 años*

| A. TIPODOCUMENTO DE IDENTIDAD | E. SEXO NACIMIENTO | F. GENERO | G. ORIENTACIÓN SEXUAL | H. ESTADO CIVIL | I.GRUPO ETNICO | K. DISCAPACIDAD | L. NIVEL EDUCATIVO ACTUAL | M. PARENTESCO CON LA NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Cédula de Ciudadania<br>2. Cédula de extranjería<br>3. Tarjeta de identidad<br>6. Registro civil<br>13. Pasaporte<br>18. PEP<br>21. Permiso por protección temporal<br>19. Salvo conducto<br>8. sin identificación | 1. Hombre<br>2. Mujer<br>3. Intersexual | 1. Masculino<br>2. Femenino<br>3. Transgénero (Travesti, transexual, transformista)<br>4. No informa<br>5. No binario<br>98. No aplica | 1. Heterosexual<br>3. Bisexual<br>4. No informa<br>5. Lesbiana<br>6. Gay<br>98. No aplica | 1. Soltero-a<br>2. Casado-a<br>3. Unión libre<br>4. Separado-a/Divorciado-a<br>5. Viudo-a<br>6. Unión marital de hecho | 1. Indígena<br>2. Rrom (Gitano)<br>3. Raizal del Archipiélago de San Andrés y Providencia<br>4. Palenquero de San Basilio<br>5. Negro-a, Mulato-a, afro colombiano-a, o afro descendiente<br>6. Ninguno de los anteriores | 20.Física<br>31.Auditiva<br>32 Visual<br>39. Intelectual<br>10. Sordoceguera<br>36. Múltiple<br>40.psicosocial<br>38 Trastorno del espectro autista | 23. Educación inicial (modalidad familiar)<br>14. Educación inicial (modalidad institucional)<br>6. Preescolar<br>7. Básica primaria<br>8. Básica Secundaria y media<br>18. Técnico<br>19. Tecnológico<br>21. Universitaria incompleta (sin título)<br>12. Universitaria completa (con título)<br>22. Postgrado incompleto (sin título)<br>15. Postgrado completo (con título)<br>25. Educación desde lo propio<br>1. Ninguno | 3. Padre/Madre<br>4. Padrastro/Madrastra<br>6. Abuelo-a<br>7. Hermano-a<br>8. Tio-a<br>9. Primo-a<br>10. Sobrino-a<br>11. Otro pariente<br>12. Otro no pariente |

| Nº | A DOCUMENTO DE IDENTIDAD Tipo | A Número | B APELLIDOS (Escriba: En el renglón 1, primer apellido; En el renglón 2, segundo apellido) | C NOMBRES (Escriba: En el renglón 1, primer nombre; En el renglón 2,segundo nombre) | D FECHA DE NACIMIENTO Día | D Mes | D Año | E SEXO | F GÉNERO | G ORIENTACIÓN SEXUAL | H ESTADO CIVIL | I GRUPO ETNICO | J VICTIMA DE CONFLICO ARMADO | K ¿PERSONA CON DISCAPCIDAD? | K TIPO | L ESTUDIOS ALCANZADOS NIVEL Años aprobados | L Actualmente estudia? | M RELACIÓN CON SERVICIO FAMILIAR O CUIDADOR(A) NIÑA-NIÑO O ADOLESCENTE | M PARENTESCO | M NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | N NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS | O LOCALIDAD | P UPZ | Q BARRIO | R DIRECCIÓN | S FIRMA DEL ASISTENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 52738227 | 1 Páez<br>2 Pinzón | 1 Neiffi<br>2 Yoanna | 9 | 07 | 81 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 552 | 19 | 66 | Candelaria La Nueva | Kr 49c Bis A # 68B 07 Sur | |
| 2 | 1 | 5274 8197 | 1 Rodriguez<br>2 Parra | 1 Andrea<br>2 Yoana | 13 | 07 | 84 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 15<br>[illegible] | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 19 | 66 | San Francisco | Cra 20 # 66-74 Sur | |
| 3 | 1 | 1020770565 | 1 Salas<br>2 [illegible] | 1 Bertilda<br>2 | 29 | 07 | 1970 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | [illegible]<br>12 | SI<br>NO | SI<br>NO | | a | 19149 | 19 | 69 | [illegible] | Kr 7 bis E # 62 C 69 Sur | |
| 4 | 1 | 52752099 | 1 VELASQUEZ<br>2 RODRIGUEZ | 1 ALBA<br>2 Yuluma | 28 | 02 | 1981 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 19148 | 19 | 69 | Santa Viviana | Dma 75D Sur # 75C 07 | |
| 5 | 1 | 52858785 | 1 Posada<br>2 Torres | 1 Francia<br>2 Alejandra | 04 | 06 | 84 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 19 | 69 | Jardín Norte | Cra 75 i Sur # [illegible] | |
| 6 | 1 | 53006958 | 1 Cifuentes<br>2 Avila | 1 Heidy<br>2 Dayana | 22 | 09 | 1983 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 15<br>1 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 544 | 19 | 69 | Nueva Colombia | Cl 70K Sur 18L-49 | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ<br>FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL | Código: FOR-PSS-330<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023<br>Página: 2 de 2 |
|---|---|---|

(Continua) SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES:

| Nº Integrante | A | | B | C | D | | | E | F | G | H | I | J | K | | L | | M | | | N | O | P | Q | R | S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | APELLIDOS<br>Escriba:<br>En el renglón 1, primer apellido<br>En el renglón 2, segundo apellido | NOMBRES<br>Escriba:<br>En el renglón 1, primer nombre<br>En el renglón 2, segundo nombre | FECHA DE NACIMIENTO | | | SEXO | GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | ESTADO CIVIL | GRUPO ETNICO | VÍCTIMA DE CONFLICTO ARMADO | PERSONA CON DISCAPCIDAD? | TIPO | ESTUDIOS ALCANZADOS | | RELACIÓN CON SERVICIO | | | NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS | LOCALIDAD | UPZ | BARRIO | DIRECCIÓN | FIRMA DEL ASISTENTE |
| | Tipo | Número | | | Día | Mes | Año | | | | | | | | | NIVEL<br>Años aprobados | Actualmente estudia? | FAMILIAR O CUIDADOR(RA) NIÑA-NIÑO O ADOLESCENTE | PARENTESCO | NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | | | | | | |
| 7 | 1 | 52167067 | 1 Romero<br>2 clavijo | 1 Miriam<br>2 del Pilar | 08 | 08 | 1974 | 2 | 2 | 7 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 534 | 19 | 69 | Arborizadora Baja | Calle 59B Sur # 43-17 | |
| 8 | | 39646258 | 1 Vivas<br>2 Gonzalez | 1 Gloria<br>2 Ines | 12 | 06 | 1967 | 2 | 2 | 1 | 4 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 19422 | 19 | 69 | San Fernando | Dg 65B #19 A 83 | |
| 9 | 1 | 52 343967 | 1 Rodriguez<br>2 Rodriguez | 1 Claudia<br>2 | 08 | 02 | 1980 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 15<br>2 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 18218 | 19 | 67 | Sierra Morena | CL 70 Sur 56-04 | |
| 10 | 1 | 52737261 | 1 Mayorga<br>2 Gracia | 1 Glenny<br>2 Alexandra | 29 | 10 | 1984 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 15<br>1 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 2203 | 19 | 67 | Comuneros | CL 66C Sur #18Y03 | |
| 11 | 1 | 1413C889 | 1 Ramirez<br>2 Jimenez | 1 Jesus<br>2 Anibal | 11 | 01 | 1982 | 1 | 1 | 3 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 15 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 2295 | 19 | 67 | Arborizadora Alta | Calle 66B Sur 04 | |
| 12 | 1 | 1019106471 | 1 Cortes<br>2 Guevara | 1 Maria<br>2 Liceth | 09 | 04 | 1995 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 22 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 538 | 19 | 70 | Manuela Beltran | Cra 46 69 D 20 Sur | |
| 13 | 1 | 26607397 | 1 Rivas<br>2 | 1 Olga<br>2 Lucia | 14 | 11 | 1995 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 12 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 501 | 19 | 70 | Santa Rosita | TV. 49C #75A 60 Sur | |
| 14 | 1 | 52318018 | 1 Suárez<br>2 Ovalle | 1 Viviana<br>2 Maritza | 14 | 08 | 74 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 15 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 543 | 19 | 69 | La Estancia | Cra 74G No 59 0 87 Sur | |
| 15 | | 53094326 | 1 Matiz<br>2 Garcia | 1 Maribel<br>2 Alejandra | 19 | 09 | 82 | 2 | 2 | 1 | 3 | 5 | SI<br>NO | SI<br>NO Pasa a L | | 12 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 514 | 19 | 69 | La Estancia | Cra 74G #59 A 97 Sur | |

SECCIÓN D. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN

DILIGENCIAMIENTO DE LA FICHA:

Nombre de quien diligenció: Sonia Lombo

Nombre del Servidor-a Público-a responsable: Tahana Avila

Firma Servidor-a Público-a: Yany tahana Avila

DIGITACIÓN EN SIRBE:

Nombre: Nohra Constanza Useche

| 3 | 0 | 0 | 5 | 2 | 0 | 2 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

Firma:

**Tratamiento de datos personales:** Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ

FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL

| Código: FOR-PSS-330 |
|---|
| Versión: 3 |
| Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023 |
| Página: 1 de 2 |

Fecha de diligenciamiento: 25032026

Número Ficha: 2026 (Año) 19 (Localidad) 774 (Proyecto) 1132 (Código Unidad Operativa) 65

SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO O CUALIFICACION:

| 1.Tema del taller y/o curso: | 2. Subtema del taller y/o curso: | 3. Nombre del taller y/o curso: | 4. Código del taller y/o curso: | 5. Número de Sesión: | 6. Fecha de inicio: | 7. Fecha de finalización: |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Proceso Administrativo - Asesora Tecnica Grupal | Mejoramiento Continuo | Jornada Fortalecimiento Responsables | 6395-1 | 1 | 25032026 | 25032026 |

SECCIÓN B. INFORMACIÓN SOBRE EL INSTRUCTOR O RESPONSABLE:

| 1. Nombre del instructor / responsable: | 2. Tipo de documento: | 3. Número de documento de identidad: |
|---|---|---|
| Yenny Tatiana Avila | Cédula de ciudadanía... [1] X Cédula de extranjería... [2] | 53125587 |

SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES: ***Literales F y G aplica solo a personas mayores de 14 años***

| A. TIPODOCUMENTO DE IDENTIDAD | E. SEXO NACIMIENTO | F. GENERO | G. ORIENTACIÓN SEXUAL | H. ESTADO CIVIL | I.GRUPO ETNICO | K. DISCAPACIDAD | L. NIVEL EDUCATIVO ACTUAL | M. PARENTESCO CON LA NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Cédula de Ciudadanía<br>2. Cédula de extranjería<br>3. Tarjeta de identidad<br>6. Registro civil<br>13. Pasaporte<br>18. PEP<br>21. Permiso por protección temporal<br>19. Salvo conducto<br>8. sin identificación | 1. Hombre<br>2. Mujer<br>3. Intersexual | 1. Masculino<br>2. Femenino<br>3. Transgénero (Travestí, transexual, transformista)<br>4. No informa<br>5. No binario<br>98. No aplica | 1. Heterosexual<br>3. Bisexual<br>4. No informa<br>5. Lesbiana<br>6. Gay<br>98. No aplica | 1. Soltero-a<br>2. Casado-a<br>3. Unión libre<br>4. Separado-a/Divorciado-a<br>5. Viudo-a<br>6. Unión marital de hecho | 1. Indígena<br>2. Rrom (Gitano)<br>3. Raizal del Archipiélago de San Andrés y Providencia<br>4. Palenquero de San Basilio<br>5. Negro-a, Mulato-a, afro colombiano-a, o afro descendiente<br>6. Ninguno de los anteriores | 20.Física<br>31.Auditiva<br>32 Visual<br>39. Intelectual<br>10. Sordoceguera<br>36. Múltiple<br>40.psicosocial<br>38 Trastorno del espectro autista | 23. Educación inicial (modalidad familiar)<br>14. Educación inicial (modalidad institucional)<br>6. Preescolar<br>7. Básica primaria<br>8. Básica Secundaria y media<br>18. Técnico<br>19. Tecnológico<br>21. Universitaria incompleta (sin título)<br>12. Universitaria completa (con título)<br>22. Postgrado incompleto (sin título)<br>15. Postgrado completo (con título)<br>25. Educación desde lo propio<br>1. Ninguno | 3. Padre/Madre<br>4. Padrastro/Madrastra<br>6. Abuelo-a<br>7. Hermano-a<br>8. Tio-a<br>9. Primo-a<br>10. Sobrino-a<br>11. Otro pariente<br>12. Otro no pariente |

| Nº | A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Tipo | A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Número | B. APELLIDOS (Escriba: En el renglón 1, primer apellido; En el renglón 2, segundo apellido) | C. NOMBRES (Escriba: En el renglón 1, primer nombre; En el renglón 2,segundo nombre) | D. FECHA DE NACIMIENTO Día | D. Mes | D. Año | E. SEXO | F. GÉNERO | G. ORIENTACIÓN SEXUAL | H. ESTADO CIVIL | I. GRUPO ETNICO | J. VICTIMA DE CONFLICO ARMADO | K. ¿PERSONA CON DISCAPACIDAD? | K. TIPO | L. ESTUDIOS ALCANZADOS NIVEL (Años aprobados) | L. Actualmente estudia? | M. RELACIÓN CON SERVICIO FAMILIAR O CUIDADOR(RA) NIÑA-ÑO O ADOLESCENTE | M. PARENTESCO | M. NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | N. NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS | O. LOCALIDAD | P. UPZ | Q. BARRIO | R. DIRECCIÓN | S. FIRMA DEL ASISTENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 52909109 | 1 Barreto<br>2 Morin | 1 Yohana<br>2 Alexandra | 04 | 11 | 1982 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI / ~~NO~~ | SI / ~~NO~~ Pase a L | | 12<br>6 | SI<br>~~NO~~ | SI<br>~~NO~~ | | | 18538 | 19 | | estrada | Cra 74 G 54-87 Sur | |
| 2 | | 26176016 | 1 Hernandez<br>2 LOPEZ | 1 Neris<br>2 Maria | 23 | 03 | 1993 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI / ~~NO~~ | SI / ~~NO~~ Pase a L | | 12 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 121642 | 19 | | el Bosque | Quiroz 6 54 37 | |
| 3 | | 66900239 | 1 MALAGA<br>2 VALENCIA | 1 NOLBERTA<br>2 | 01 | 02 | 74 | 2 | 2 | 1 | 3 | 1 | SI / ~~NO~~ | SI / ~~NO~~ Pase a L | | 22<br>2 | ~~SI~~<br>NO | SI<br>~~NO~~ | | | 20128 | 19 | 67 | 1o ESTRELLA | CLA 18 B N°72D-15 SU 2 | |
| 4 | | | 1<br>2 | 1<br>2 | | | | | | | | | SI / NO | SI / NO Pase a L | | | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | | | | |
| 5 | | | 1<br>2 | 1<br>2 | | | | | | | | | SI / NO | SI / NO Pase a L | | | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | | | | |
| 6 | | | 1<br>2 | 1<br>2 | | | | | | | | | SI / NO | SI / NO Pase a L | | | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | | | | |

(Continua) SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES:

| Nº Integrante | A | | B | C | D | | | E | F | G | H | I | J | K | L | | M | | | N | O | P | Q | R | S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | APELLIDOS<br>Escriba:<br>En el renglón 1, primer apellido<br>En el renglón 2, segundo apellido | NOMBRES<br>Escriba:<br>En el renglón 1, primer nombre<br>En el renglón 2,segundo nombre | FECHA DE NACIMIENTO | | | SEXO | GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | ESTADO CIVIL | GRUPO ETNICO | VICTIMA DE CONFLICO ARMADO | PERSONA CON DISCAPCIDAD? | TIPO | ESTUDIOS ALCANZADOS | | RELACIÓN CON SERVICIO | | | NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS | LOCALIDAD | UPZ | BARRIO | DIRECCIÓN | FIRMA DEL ASISTENTE |
| | Tipo | Número | | | Día | Mes | Año | | | | | | | | | NIVEL<br>Años aprobados | Actualmente estudia? | FAMILIAR O CUIDADOR(RA) NIÑA-NO O ADOLESCENTE | PARENTESCO | NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | | | | | |
| 7 | | | 1 | 1 | | | | | | | | | SI | SI | | | SI | SI | | | | | | | |
| | | | 2 | 2 | | | | | | | | | NO | NO Pase a L | | | NO | NO | | | | | | | |
| 8 | | | 1 | 1 | | | | | | | | | SI | SI | | | SI | SI | | | | | | | |
| | | | 2 | 2 | | | | | | | | | NO | NO Pase a L | | | NO | NO | | | | | | | |
| 9 | | | 1 | 1 | | | | | | | | | SI | SI | | | SI | SI | | | | | | | |
| | | | 2 | 2 | | | | | | | | | NO | NO Pase a L | | | NO | NO | | | | | | | |
| 10 | | | 1 | 1 | | | | | | | | | SI | SI | | | SI | SI | | | | | | | |
| | | | 2 | 2 | | | | | | | | | NO | NO Pase a L | | | NO | NO | | | | | | | |
| 11 | | | 1 | 1 | | | | | | | | | SI | SI | | | SI | SI | | | | | | | |
| | | | 2 | 2 | | | | | | | | | NO | NO Pase a L | | | NO | NO | | | | | | | |
| 12 | | | 1 | 1 | | | | | | | | | SI | SI | | | SI | SI | | | | | | | |
| | | | 2 | 2 | | | | | | | | | NO | NO Pase a L | | | NO | NO | | | | | | | |
| 13 | | | 1 | 1 | | | | | | | | | SI | SI | | | SI | SI | | | | | | | |
| | | | 2 | 2 | | | | | | | | | NO | NO Pase a L | | | NO | NO | | | | | | | |
| 14 | | | 1 | 1 | | | | | | | | | SI | SI | | | SI | SI | | | | | | | |
| | | | 2 | 2 | | | | | | | | | NO | NO Pase a L | | | NO | NO | | | | | | | |
| 15 | | | 1 | 1 | | | | | | | | | SI | SI | | | SI | SI | | | | | | | |
| | | | 2 | 2 | | | | | | | | | NO | NO Pase a L | | | NO | NO | | | | | | | |

SECCIÓN D. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN

DILIGENCIAMIENTO DE LA FICHA:

Nombre de quien diligenció: Sonia Iombo

Nombre del Servidor-a Público-a responsable: Tahana Avila

Firma Servidor-a Público-a: Tahana Avila

DIGITACIÓN EN SIRBE:

Nombre: Nohra Constanza Usecho.

| 3 | 0 | 0 | 8 | 2 | 0 | 2 | 4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

Firma: _____

**Tratamiento de datos personales:** Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

| | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ<br>FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL | Código: FOR-PSS-330<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023<br>Página: 1 de 2 |
|---|---|---|

Fecha de diligenciamiento: 25/03/2026

Número Ficha: 2026 (Año) 19 (Localidad) 774 (Proyecto) 4411 (Código Unidad Operativa) 3265

**SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO O CUALIFICACION**

| 1. Tema del taller y/o curso: | 2. Subtema del taller y/o curso: | 3. Nombre del taller y/o curso: | 4. Código del taller y/o curso: | 5. Número de Sesión: | 6. Fecha de inicio: | 7. Fecha de finalización: |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Proceso Administrativo Asesoría Técnica Grupal | Mejoramiento Continuo | Fortalecimiento Responsables | 6395-1 | | | |

**SECCIÓN B. INFORMACIÓN SOBRE EL INSTRUCTOR O RESPONSABLE**

| 1. Nombre del instructor / responsable: | 2. Tipo de documento: | 3. Número de documento de identidad: |
|---|---|---|
| Yenny Tahana Avila | Cédula de ciudadanía... 1 [X] Cédula de extranjería: 2 [ ] | 53125587 |

**SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES:** *Literales F y G aplica solo a personas mayores de 14 años*

| A. TIPODOCUMENTO DE IDENTIDAD | E. SEXO NACIMIENTO | F. GENERO | G. ORIENTACIÓN SEXUAL | H. ESTADO CIVIL | I GRUPO ETNICO | K. DISCAPACIDAD | L. NIVEL EDUCATIVO ACTUAL | M. PARENTESCO CON LA NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Cédula de Ciudadanía<br>2. Cédula de extranjería<br>3. Tarjeta de identidad<br>6. Registro civil<br>13. Pasaporte<br>18. PEP<br>21. Permiso por protección temporal<br>19. Salvo conducto<br>8. sin identificación | 1. Hombre<br>2. Mujer<br>3. Intersexual | 1. Masculino<br>2. Femenino<br>3. Transgénero (Travesti, transexual, transformista)<br>4. No informa<br>5. No binario<br>98. No aplica | 1. Heterosexual<br>3. Bisexual<br>4. No informa<br>5. Lesbiana<br>6. Gay<br>98. No aplica | 1. Soltero-a<br>2. Casado-a<br>3. Unión libre<br>4. Separado-a/Divorciado-a<br>5. Viudo-a<br>6. Unión marital de hecho | 1. Indígena<br>2. Rrom (Gitano)<br>3. Raizal del Archipiélago de San Andrés y Providencia<br>4. Palenquero de San Basilio<br>5. Negro-a, Mulato-a, afro colombiano-a, o afro descendiente<br>6. Ninguno de los anteriores | 20 Física<br>31 Auditiva<br>32 Visual<br>39. Intelectual<br>10. Sordoceguera<br>36. Múltiple<br>40 psicosocial<br>38 Trastorno del espectro autista | 23. Educacion inicial (modalidad familiar)<br>14. Educación inicial (modalidad institucional)<br>6. Preescolar<br>7. Básica primaria<br>8. Básica Secundaria y media<br>18. Tecnico<br>19. Tecnológico<br>21. Universitaria incompleta (sin título)<br>12. Universitaria completa (con título)<br>22. Postgrado incompleto (sin título)<br>15. Postgrado completo (con título)<br>25. Educación desde lo propio<br>1. Ninguno | 3. Padre/Madre<br>4. Padrastro/Madrastra<br>6. Abuelo-a<br>7. Hermano-a<br>8. Tio-a<br>9. Primo-a<br>10. Sobrino-a<br>11. Otro pariente<br>12. Otro no pariente |

| Nº | A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Tipo | A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Número | B. APELLIDOS (Escriba: En el renglón 1, primer apellido; En el renglón 2, segundo apellido) | C. NOMBRES (Escriba: En el renglon 1, primer nombre; En el renglon 2,segundo nombre) | D. FECHA DE NACIMIENTO Día | Mes | Año | E. SEXO | F. GÉNERO | G. ORIENTACIÓN SEXUAL | H. ESTADO CIVIL | I. GRUPO ETNICO | J. VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO | K. ¿PERSONA CON DISCAPACIDAD? | TIPO | L. ESTUDIOS ALCANZADOS NIVEL | Años aprobados | Actualmente estudia? | M. RELACION CON SERVICIO FAMILIAR O CUIDADOR(A) NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | PARENTESCO | NUMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | N. NUMERO INSCRIPCIÓN SIRSS | O. LOCALIDAD | P. UPZ | Q. BARRIO | R. DIRECCIÓN | S. FIRMA DEL ASISTENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 52954794 | 1 BARRIGA<br>2 FRAGUA | 1 ROSA<br>2 ELVIA | 2 | 6 | 83 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 15<br>2 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 485 | 19 | 67 | Venados | Cl 70 B Sur # 18 S 39 | |
| 2 | 1 | 52741776 | 1 Barriga<br>2 Fragua | 1 REIDY<br>2 Johana | 18 | 05 | 81 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 15<br>2 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | 17 | | Perdomo | Diag 16 Sur #34d-25 | |
| 3 | 1 | 28366372 | 1 Angulo<br>2 Diaz | 1 Lucero<br>2 | 26 | 02 | 82 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 15<br>7 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 5391 | 19 | 67 | Los Olivos | Kr 73 D No 69C 13 | |
| 4 | 1 | 1349114994 | 1 Gutierrez<br>2 Tobia | 1 Mauricio<br>2 | 15 | 12 | 07 | 1 | 1 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 15<br>2 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 14064 | 19 | 67 | Siena Norte | Kr 73 D No 69C 15a | |
| 5 | 1 | 52209718 | 1 Romero<br>2 Lemus | 1 Yudid<br>2 Colombia | 22 | 03 | 75 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 15<br>2 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 20865 | 11 | 66 | Atho Patio | cl 69C sur #30-25 | |
| 6 | 1 | 52969265 | 1 Molina<br>2 Pico | 1 Jeimy<br>2 Marcela | 25 | 05 | 84 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 11<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 14056 | 19 | 66 | Venados la Reserva | Cra 46 # 76-12 Sur | |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ<br>FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL | Código: FOR-PSS-330<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023<br>Página: 2 de 2 |

(Continua) SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES

| Nº Integrante | A | | B | C | D | | | E | F | G | H | I | J | K | | L | | M | | | | N | O | P | Q | R | S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | APELLIDOS | NOMBRES | FECHA DE NACIMIENTO | | | SEXO | GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | ESTADO CIVIL | GRUPO ETNICO | VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO | PERSONA CON DISCAPACIDAD? | TIPO | ESTUDIOS ALCANZADOS | | RELACIÓN CON SERVICIO | | | | NUMERO INSCRIPCIÓN SIRSS | LOCALIDAD | UPZ | BARRIO | DIRECCIÓN | FIRMA DEL ASISTENTE |
| | Tipo | Número | Escriba: En el renglón 1, primer apellido En el renglón 2, segundo apellido | Escriba: En el renglón 1, primer nombre En el renglón 2,segundo nombre | Día | Mes | Año | | | | | | | | | NIVEL<br>Años aprobados | Actualmente estudia? | FAMILIAR O CUIDADOR(A) DEL NIÑO O ADOLESCENTE | PARENTESCO | NUMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | | | | | | | |
| 7 | 1 | 52327148 | 1 Morales<br>2 Martinez | 1 Yeni<br>2 Patricia | 11 | 02 | 76 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 76614 | 19 | 67 | [illegible] | DG 6B Sur #37-69. | |
| 8 | 1 | 80778309 | 1 Saenz<br>2 Velasquez | 1 Carlos<br>2 Eduardo | 05 | 11 | 82 | 1 | 1 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | [illegible]<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 15739 | 19 | 69 | [illegible] | Cl 62 115D #74 P-22 | |
| 9 | 1 | 66698646 | 1 PORTELO<br>2 Montealegre | 1 MARIO<br>2 EUGENIO | 8 | 03 | [illegible] | 1 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 1735 | 19 | 69 | [illegible] | Tv 74A 62-05 | |
| 10 | 1 | 52785227 | 1 BELTRÁN<br>2 PRIETO | 1 ERIKA<br>2 JOHANNA | 29 | 06 | 82 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | [illegible]<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 467 | 19 | 58 | [illegible] | CALLE 62A SUR 9-87 | Erika Beltrán |
| 11 | 2 | 52193918. | 1 Molano.<br>2 Segura. | 1 Yolanda<br>2 Patricia. | 11 | 08 | 79 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 15<br>6. | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 16161 | 19 | 68. | Usaquen | Cra 18 A # 80-87 Sur. | Patricia. S. |
| 12 | | 1022331857 | 1 Velandia<br>2 Cuervo | 1 Gloria<br>2 Yadira | 14 | 05 | 87 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 15<br>3 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 478 | 19 | 64 | [illegible] | cl 62b 71h 245 | [illegible] |
| 13 | | 1030544977 | 1 Pinzón<br>2 Medina | 1 Diego<br>2 Alberto | 24 | 04 | 88 | 2 | 1 | 2 | 2 | C | SI<br>NO | SI<br>NO | | 12<br>6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 498 | 19 | 69 | [illegible] | Cra 75H # 59A-18 Sur | |
| 14 | 1 | 53095927 | 1 Rodriguez<br>2 Moreno | 1 Jenny<br>2 Andrea | 17 | 10 | 85 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 559 | 19 | 68 | [illegible] | Kra 18A Bis B 80 A 31 Sur | |
| 15 | 1 | 1026592923 | 1 PRIETO<br>2 CASTILLA | 1 YEDI<br>2 CARLA | 03 | 04 | 89 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 122369 | 19 | 76 | [illegible] | VEREDA [illegible] | |

SECCIÓN D. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN

DILIGENCIAMIENTO DE LA FICHA:

Nombre de quien diligenció: Sonia Lombo

Nombre del Servidor-a Público-a responsable: Tahana Avila

Firma Servidor-a Público-a: Tahana Avila

DIGITACIÓN EN SIRBE:

Nombre: Nohra Constanza Useche.

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 2 | 6 |

Firma: _____

**Tratamiento de datos personales:** Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ<br>FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL | Código: FOR-PSS-330<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023<br>Página: 1 de 2 |

Fecha de diligenciamiento: 25/03/2026

Número Ficha: 2026 (Año) 19 (Localidad) 774 (Proyecto) 4 1 1 3 2 6 5 (Código Unidad Operativa)

**SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO O CUALIFICACION:**

| 1. Tema del taller y/o curso: | 2. Subtema del taller y/o curso: | 3. Nombre del taller y/o curso: | 4. Código del taller y/o curso: | 5. Número de Sesión: | 6. Fecha de inicio: | 7. Fecha de finalización: |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Proceso Administrativo Asociativo Grupal | Mejoramiento continuo | Fortalecimiento Responsables | 6395-1 | 1 | 25/03/2026 | 25/03/2026 |

**SECCIÓN B. INFORMACIÓN SOBRE EL INSTRUCTOR O RESPONSABLE:**

| 1. Nombre del instructor / responsable: | 2. Tipo de documento: | 3. Número de documento de identidad: |
|---|---|---|
| Jenny Tahona Avila | Cédula de ciudadanía [1 X] Cédula de extranjería [2 ] | 53125587 |

**SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES:** *Literales F y G aplica solo a personas mayores de 14 años*

| A. TIPODOCUMENTO DE IDENTIDAD | E. SEXO NACIMIENTO | F. GENERO | G. ORIENTACIÓN SEXUAL | H. ESTADO CIVIL | I. GRUPO ETNICO | K. DISCAPACIDAD | L. NIVEL EDUCATIVO ACTUAL | M. PARENTESCO CON LA NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Cédula de Ciudadanía<br>2. Cédula de extranjería<br>3. Tarjeta de identidad<br>6. Registro civil<br>13. Pasaporte<br>18. PEP<br>21. Permiso por protección temporal<br>19. Salvo conducto<br>8. sin identificación | 1. Hombre<br>2. Mujer<br>3. Intersexual | 1. Masculino<br>2. Femenino<br>3. Transgénero (Travesti, transexual, transformista)<br>4. No informa<br>5. No binario<br>98. No aplica | 1. Heterosexual<br>3. Bisexual<br>4. No informa<br>5. Lesbiana<br>6. Gay<br>98. No aplica | 1. Soltero-a<br>2. Casado-a<br>3. Unión libre<br>4. Separado-a/Divorciado-a<br>5. Viudo-a<br>6. Unión marital de hecho | 1. Indígena<br>2. Rrom (Gitano)<br>3. Raizal del Archipiélago de San Andrés y Providencia<br>4. Palenquero de San Basilio<br>5. Negro-a, Mulato-a, afro colombiano-a, o afro descendiente<br>6. Ninguno de los anteriores | 20 Física<br>31 Auditiva<br>32 Visual<br>39. Intelectual<br>10. Sordoceguera<br>36. Múltiple<br>40 psicosocial<br>38 Trastorno del espectro autista | 23. Educación inicial (modalidad familiar)<br>14. Educación inicial (modalidad institucional)<br>6. Preescolar<br>7. Básica primaria<br>8. Básica Secundaria y media<br>18. Técnico<br>19. Tecnológico<br>21. Universitaria incompleta (sin título)<br>12. Universitaria completa (con título)<br>22. Postgrado incompleto (sin título)<br>15. Postgrado completo (con título)<br>25. Educación desde lo propio<br>1. Ninguno | 3. Padre/Madre<br>4. Padrastro/Madrastra<br>6. Abuelo-a<br>7. Hermano-a<br>8. Tio-a<br>9. Primo-a<br>10. Sobrino-a<br>11. Otro pariente<br>12. Otro no pariente |

| Nº | A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Tipo | A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Número | B. APELLIDOS (Escriba: En el renglón 1, primer apellido; En el renglón 2, segundo apellido) | C. NOMBRES (Escriba: En el renglón 1, primer nombre; En el renglón 2, segundo nombre) | D. FECHA DE NACIMIENTO Día | D. Mes | D. Año | E. SEXO | F. GÉNERO | G. ORIENTACIÓN SEXUAL | H. ESTADO CIVIL | I. GRUPO ETNICO | J. VÍCTIMA DE CONFLICTO ARMADO | K. ¿PERSONA CON DISCAPACIDAD? | K. TIPO | L. ESTUDIOS ALCANZADOS NIVEL | L. Años aprobados | L. Actualmente estudia? | M. RELACIÓN CON SERVICIO FAMILIAR O CUIDADOR(A) NIÑA-O O ADOLESCENTE | M. PARENTESCO | M. NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | N. NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS | O. LOCALIDAD | P. UPZ | Q. BARRIO | R. DIRECCIÓN | S. FIRMA DEL ASISTENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 28798746 | 1 Vera<br>2 Rebollo | 1 Naima<br>2 Constanza | 17 | 05 | 1982 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 11<br>1 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 16791 | 19 | 66 | Jardín | Kr 196 67-21 Sur | |
| 2 | 1 | 52239316 | 1 Acosta<br>2 Barreto | 1 Darlin<br>2 Elizabeth | 03 | 07 | 1996 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 12<br>9 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 508 | 19 | 66 | JJ Rondón | TV 22 68K 22 Sur | |
| 3 | 1 | 1024471915 | 1 Mojica<br>2 Ariza | 1 Mallori<br>2 | 08 | 02 | 1999 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 12 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 545 | 19 | 66 | JJ Londoño | Kr 20C 68 631 Sur | |
| 4 | 1 | 51.973.411 | 1 Bautista<br>2 Molina | 1 Luz<br>2 Mary | 28 | 02 | 1972 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 15 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 556 | 19 | 66 | Acacia | Cra 19A #63D- | |
| 5 | 1 | 52461361 | 1 CUBILLOS<br>2 REYES | 1 YESENIA<br>2 | 02 | 11 | 80 | 2 | 2 | 1 | 2 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | 535 | 19 | 66 | JJ Rondón | Cr 22 # 68C-05 Sur | |
| 6 | 1 | 88263166 | 1 PEREZ<br>2 HERNANDEZ | 1 Fabian<br>2 Eduardo | 26 | 08 | 83 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | | 15<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | 19 | 66 | | | |

| | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ<br>FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL | Código: FOR-PSS-330<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023<br>Página: 2 de 2 |
|---|---|---|

(Continua) SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES:

| Nº Integrante | A | | B | C | D | | | E | F | G | H | I | J | K | L | | M | | | N | O | P | Q | R | S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | APELLIDOS<br>Escriba:<br>En el renglón 1, primer apellido<br>En el renglón 2, segundo apellido | NOMBRES<br>Escriba:<br>En el renglón 1, primer nombre<br>En el renglón 2,segundo nombre | FECHA DE NACIMIENTO | | | SEXO | GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | ESTADO CIVIL | GRUPO ETNICO | VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO | PERSONA CON DISCAPCIDAD? | ESTUDIOS ALCANZADOS | | RELACIÓN CON SERVICIO | | | NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS | LOCALIDAD | UPZ | BARRIO | DIRECCIÓN | FIRMA DEL ASISTENTE |
| | Tipo | Número | | | Dia | Mes | Año | | | | | | | TIPO | NIVEL<br>Años aprobados | Actualmente estudia? | FAMILIAR O CUIDADOR(A) NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | PARENTESCO | NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE | | | | | | |
| 7 | 2 | 52534186 | 1 Castillo<br>2 Arenas | 1 Nidia<br>2 Viviana | 3 | 5 | 79 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | 12<br>5 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 19921 | 67 | 67 | Veraba | Calle 3 Este # 21 | Castillo Viviana |
| 8 | 1 | 1022992259 | 1 Cobo<br>2 Pedraza | 1 Claudia<br>2 Andrea | 7 | 1 | 94 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | 12<br>9 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 20909 | 19 | 64 | Nueva Delhi | Cll 91-32 # 78 H-20 | |
| 9 | 1 | 52116946 | 1 Urquijo<br>2 Peña | 1 Blanca<br>2 Elizabeth | 6 | 08 | 79 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | SI<br>NO | SI<br>NO | 12 | SI<br>NO | SI<br>NO | | | 524 | 19 | 67 | Arcos de Cundinamarca | Calle 78 D Sur 18 B 42 | |
| 10 | | | 1<br>2 | 1<br>2 | | | | | | | | | SI<br>NO | SI<br>NO | | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | | | | |
| 11 | | | 1<br>2 | 1<br>2 | | | | | | | | | SI<br>NO | SI<br>NO | | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | | | | |
| 12 | | | 1<br>2 | 1<br>2 | | | | | | | | | SI<br>NO | SI<br>NO | | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | | | | |
| 13 | | | 1<br>2 | 1<br>2 | | | | | | | | | SI<br>NO | SI<br>NO | | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | | | | |
| 14 | | | 1<br>2 | 1<br>2 | | | | | | | | | SI<br>NO | SI<br>NO | | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | | | | |
| 15 | | | 1<br>2 | 1<br>2 | | | | | | | | | SI<br>NO | SI<br>NO | | SI<br>NO | SI<br>NO | | | | | | | | |

SECCIÓN D. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN

DILIGENCIAMIENTO DE LA FICHA:

Nombre de quien diligenció: Sonia Lombo

Nombre del Servidor-a Público-a responsable: Tatiana Avila

Firma Servidor-a Público-a: Tatiana Avila

DIGITACIÓN EN SIRBE:

Nombre: Nohra Constanza Useche

| 3 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 2 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

Firma:

**Tratamiento de datos personales:** Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

| | | |
|---|---|---|
| **ACTA No.** | | |
| **FECHA, HORA Y LUGAR:** | 24/03/2026, 2:00 pm, Cll 73 Sur 92 – 21, Centro Amar Bosa, El Recreo | |
| **DEPENDENCIA:** | Creciendo Juntos – CAFAM | |
| **LÍDER:** | Fernando González Bohórquez | |
| **RELATOR:** | Ingrid Saavedra | |
| **ASISTENTES:** | Isabel Barrios<br>Milena Ortega | Daniel Mantilla |

## OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Participar en la Mesa de seguimiento local a casos de presuntas vulneraciones de derechos (Mesa PVD), en el marco de la estrategia Cero Tolerancia, con el propósito del análisis integral de los casos y la gestión de acciones institucionales frente a las presuntas vulneraciones de derechos identificadas en niñas, niños y gestantes participantes vinculadas al servicio Creciendo Juntos.

## CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Dando inicio a la mesa local de seguimiento PVD se analiza y se dialoga sobre el progreso que se tiene frente a las rutas activas dentro de la localidad y el servicio de Creciendo Juntos de CAFAM, permitiendo este espacio identificar desafíos, obstáculos, continuidad o cierre de cada caso.

Bajo este diálogo de los profesionales territoriales de la Cero Tolerancia y las profesionales de monitoreo de Creciendo Juntos, se dan claridades del seguimiento que debe generar cada caso, estipulando compromisos a cumplir y el uso adecuado de la herramienta PVD https://gencu.sdis.gov.co/index.php/151887

LIAN MANUEL ACHURY MARTINEZ RC. 1028847272

- COMPROMISO: ctualizar en la herramienta PVD, hacer seguimiento del caso. Continúa en seguimiento.

JUAN JOSE MARTINEZ ARIAS RC. 1030676193

- COMPROMISO: Si no se puede acceder a la herramienta PVD, volver a cargar el caso. Continua en seguimiento.

MATHIAS ESCARRAGA RIVEROS RC. 1243765837

- COMPROMISO: Hacer seguimiento del caso. Continúa en seguimiento.

BRITNEY SAMARA CULMA MARTINEZ RC. 1012483198

- COMPROMISO: Actualizar en la herramienta PVD, hacer seguimiento del caso. Continúa en seguimiento.

ALAIA ADRIANA LOBO SALAS RC. 1012483498

- COMPROMISO: Con los soportes generados por la participante y la validación en CHAT ICBF de caso cerrado, realizar informe de alcance ante la Subdirección y radicar. Ejecutar cierre del caso, si no se puede ingresar a la herramienta PVD, se debe volver a cargar el caso.

VICTORIA VALDERRAMA SEGURA RC.1255418237

- COMPROMISO: Realizar información de conocimiento y radicar ante la subdirección local de Bosa. Se hace seguimiento como ruta interna.

ROMEL DARIO RODRIGUEZ SALCEDO RC 1233522457

- COMPROMISO: Se realizó nuevamente el cargue de todos los soportes en la herramienta y desde la Mesa PVD se cierra el caso.

JENNY TATIANA GARZON OCAMPO CC 1026251206

- COMPROMISO: Se hace el ajuste efectivo en la herramienta para que el caso quede a nombre de su hija DANNA SOFIA GARZÓN OCAMPO RC 1300005779 el cual se continua con seguimiento.

EMILY ISABELLA TENORIO MORENO RC 1145938226

- COMPROMISO: Cargar en la herramienta PVD, hacer seguimiento del caso. Continúa en seguimiento.

JUAN MANUEL OVALLE RODRIGUEZ RC 1011270742

- COMPROMISO: Hacer seguimiento del caso. Continúa en seguimiento, ajustar la tipología de presunta violencia psicológica. Indagar si tiene medida de protección.

EIMY LUCIANA GONZALEZ HERNANDEZ RC 1300005390

- COMPROMISO: Hacer seguimiento del caso. Continúa en seguimiento, ajustar el ítem SI afecta al participante y en observación dejar por consumo de SPA de la progenitora. Sensibilización a la abuela materna sobre el tema de custodia.

NEITHAN FAJARDO TORRES RC 1012478839
EITHAN LORENZO FAJARDO TORRES RC 1012485831

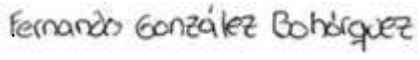
- COMPROMISO: Hacer seguimiento del caso. Continúa en seguimiento. Ajustar tipología de violencia, teniendo en cuenta que desde el 16 de marzo envió correo sin respuesta a la fecha de la mesa enviado a:

notificacionsaludmental@subredsuroccidente.gov.co
referentesivimsuresoc@gmail.com
Desde la Mesa PVD se sugiere notificar la articular con la referente de familia de la SLIS Bosa, solicitando información al siguiente correo:
lsierras@sdis.gov.co
Con copia a la referente de infancia:
ytorres@sdis.gov.co
acción que realiza de forma inmediata.

Se da por finalizada la mesa.

| **COMPROMISOS** | **FECHA** | | | **RESPONSABLE** |
|---|---|---|---|---|
| | **Asignación** | **Límite** | **OK** | |
| Realizar compromisos establecidos frente a cada caso. | Marzo | Marzo | | |

| | |
|---|---|
| **FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | Por Confirmar. |

| | |
|---|---|
|  **Firma Líder** |  **Firma Relator** |

**ACTA N°**

FECHA: Marzo 18 / 2026.

HORA: 8:30 am.

LUGAR: Subdirección Local Mártires

TEMA: Seguimiento operación del Servicio Creciendo Juntos.

ASISTENTES: Profesional de Seguimiento Operación Servicios SIS Mártires
Referente Infancia SIS Mártires

ORDEN DEL DÍA: Apoyo Supervisión Creciendo Juntos Sub Infancia
Profesional Monitoreo Cafam.

DESARROLLO:

Se inicia reunión de Seguimiento con la Presentación de los asistentes Teniendo en Cuenta que hubo un cambio desde la subdirección Para la Infancia y la Profesional Liliana Solano será ahora el apoyo a la Supervisión.

La Funcionaria Gloria Prieto continua realizando un breve resumen del seguimiento y actividades realizadas desde la SIS Mártires.

1. Punto SIAC: Durante los días que no se encuentra el Personal de Cafam en la SIS Mártires, las Personas de SIS Mártires que realizan apoyo en el SIAC registran los datos en una base de las Personas que estan interesadas en el servicio y se remite a la Profesional de monitoreo.
2. Se recibió confirmación de Monica Vargas de Egreso del caso Suspendido 2024 lo que permite contar con los 80 cupos autorizados Para la localidad; Esta cobertura se mantendrá hasta la Finalización del convenio en el mes de JULIO DE 2026.
3. 65 en atención - 3 suspendidos - 6 Fichas Pendientes de Cargar y activar. La Profesional de ~~Cargar~~ monitoreo aclara que normalmente la Primera Semana de cada mes se realizan activaciones y entre la tercera y cuarta semana se generan

bonos canjeables por alimentos por valor de $320.000.
4. En el mes de febrero se recibieron los egresos en la SIS Mártires los cuales fueron publicados en la cartelera de la SIS durante los 5 días hábiles establecidos en el Procedimiento.
5. La profesional de monitoreo informa que NO han activado rutas por presunta vulneración de derechos.
6. La referente de infancia pregunta si participaron el día 17/03/2026 en la mesa pre clops de lactantes pero la profesional de monitoreo informa que NO asistieron al espacio ni convocaron familias.
7. Se continúan realizando los encuentros grupales en casa de la sabiduría sembrando sueños y el CIAH.
8. La referente de infancia recuerda que los días lunes, miércoles y viernes se reciben las bases de Tilin Tilin por ello cuando se encuentren casos de creciendo juntos se remitirlo a la profesional de monitoreo para que gestione los casos y vía correo electrónico se envíe el seguimiento para que el equipo local cargue el seguimiento al aplicativo.
9. La funcionaria Gloria Prieto explica que desde la SIS Mártires se continuara registrando la información cualitativa y cuantitativa de los acuerdos de gestión en los mismos formatos que se venían utilizando en 2025; para este mes se requiere avanzar en el cargue y/o diligenciamiento de la información correspondiente al primer trimestre del 2026. Se espera que para mediados de abril se defina en que instrumentos se hara la presentación final de los acuerdos de gestión de acuerdo a las orientaciones que de el area territorial. (Dirección territorial).
10. Se socializa la oferta CDC de cursos en Tenguales señas y bisutería para que se revise con los profesionales y familias de creciendo juntos si alguno esta interesado en inscribirse.
11. El apoyo a la supervisión de creciendo juntos informa que la atención a público el día 01/04/2026 será hasta medio día.

Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| Próxima reunión de Seguimiento | slis Mártires | 15 abril / 2026 |
| Entrega acuerdos de Gestión | Cafam | 15 abril / 2026. |
| | | |

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|---|---|---|---|
| Viviana Torres | Referente Infancia | slis Mártires | |
| Gloria Prieto | Prof univ. | SLIS Martires | Gloria Prieto. |
| Liliana Sobno | Apoyo Supervisión | SDIS Infancia | |
| Gina Ruiz | Profesional de Monitoreo | Cafam | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Anexos:

Elaboró: Viviana Torres - slis Mártires.
Referente Infancia.